GACETA
Municipal

PUBLICACIÓN OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE DURANGO
ESTADO DE DURANGO

MUNICIPIO DE DURANGO

TOMO LX Durango, Dgo., 12 de Febrero de 2021 No. 421 Bis

Programa Anual de Trabajo 2021

Contenido

PAG.

Programa Anual de Trabajo 2021

EJE I. UN GOBIERNO TRANSPARENTE, EFICIENTE Y DE RESULTADOS 3

Presidencia Municipal 4
Sindicatura Municipal 7
Secretaría Municipal y del Ayuntamiento 13
Dirección Municipal de Administración y Finanzas 36
Instituto Municipal de Planeación de Durango 49
Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal de Durango 76
Unidad de Transparencia e Información Municipal 86
Contraloría Municipal 98
Dirección Municipal de Comunicación Social 108

EJE II. DURANGO SEGURO, EN ARMONÍA Y PAZ SOCIAL 116

Dirección Municipal de Seguridad Pública 117
Juzgado Cívico Municipal 146
Dirección Municipal de Inspección 153
Dirección Municipal de Protección Civil 161

EJE III. DURANGO SOLIDARIO, INCLUYENTE Y CON BIENESTAR SOCIAL 167

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia 168
Dirección Municipal de Educación 211
Instituto Municipal del Arte y la Cultura 221
Instituto Municipal del Deporte 228
Instituto Municipal de la Juventud 236
Instituto Municipal de la Mujer 245
Dirección Municipal de Salud Pública 254
Instituto Municipal de la Familia 305
Dirección Municipal de Desarrollo Social y Humano 322

EJE IV. DURANGO MODERNO, ORDENADO Y ACCESIBLE 344

Aguas del Municipio de Durango 345
Dirección Municipal de Desarrollo Urbano 357
Instituto Municipal de Vivienda de Durango 363
Dirección Municipal de Obras Públicas 376

EJE V. DURANGO PRÓSPERO, ATRACTIVO Y CON OPORTUNIDADES 385

Dirección Municipal de Fomento Económico 386
Dirección Municipal de Promoción Turística 401
Dirección Municipal de Desarrollo Rural 417

EJE VI. DURANGO VERDE, LIMPIO Y CON CALIDAD DE VIDA 428

Dirección Municipal de Servicios Públicos 429
Dirección Municipal de Medio Ambiente 457
Instituto Municipal para la Conservación de la Vida Silvestre 475

EJE I. UN GOBIERNO TRANSPARENTE, EFICIENTE Y DE RESULTADOS

Presidencia Municipal

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
1	5	5	5

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
31,710,518	21,593,663	10,116,855	-

Atención Ciudadana (PRE-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.1 Gobernanza y Cultura de la Legalidad. > **ESTRATEGIA**: 1.1.1 Mantener marcos jurídicos adecuados y procesos políticos, de gestión y administración eficientes. >>*

Integrar las solicitudes hechas por la ciudadanía de Durango para guiar los servidores públicos que laboran en la presidencia municipal en ejecución de los procesos que desarrollan, enfocados en la prestación de servicios o la atención de tramites en lo particular ante las dependencias municipales, contribuyendo al desarrollo y mejoramiento de su población, a través de la celebración de actos y contratos necesarios para el buen desempeño de la gestión administrativa y la prestación de servicios públicos municipales con eficiencia y eficacia, a través del seguimiento del funcionamiento de la administración pública municipal así como dirigir, coordinar y controlar la operación encomendada a cada dependencia que integra la estructura administrativa del municipio, con el objeto de contribuir una mejor calidad de vida de la ciudadanía duranguense.

Facilitar la proximidad de la Presidencia Municipal con los diversos sectores, direcciones, coordinaciones, dependencias y ciudadanía con quien se requiera vinculación, predominando nuestro compromiso en el servicio y atención.

Objetivo

Servir de vínculo o enlace entre la sociedad y el gobierno municipal para contribuir en lo mejor posible para mejorar su calidad de vida al atender de manera eficiente sus solicitudes.

Objetivo Específico

El logro de una modernización administrativa que permita una mejor atención y resolución al ciudadano

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Número de solicitudes atendidas y resueltas con un apoyo	1398 solicitudes	(Número de solicitudes que recibieron un apoyo / entre solicitudes recibidas) *100	Plan Municipal de Desarrollo Programa Anual de Trabajo	Los ciudadanos que se acercan a la oficina de la presidencia municipal son atendidos. Siendo 1398 gestiones resueltas.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Gestión de solicitudes de la ciudadanía (PRE-01-01).	Solicitudes	1,300	**PRE-01-01** = (Número de gestiones atendidas / Total de gestiones programadas) * (100).
Organización de la logística de relaciones públicas y privadas de la	Convivencias	500	**PRE-01-02** = (Número de convivencias realizadas / Total de convivencias

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Presidencia Municipal (PRE-01-02).			programadas) * (100).
Envío de atenciones por parte de la Presidencia Municipal en fechas significativas (PRE-01-03).	Atenciones	1,600	**PRE-01-03** = (Número de atenciones enviadas / Total de atenciones programadas) * (100).
Recibir y dar seguimiento a documentos que requieran firma y sellos de la Presidencia Municipal (PRE-01-04).	Documentos	3,000	**PRE-01-04** = (Número de documentos recibidos y atendidos en tiempo y forma / Total de documentos programados) * (100).
Realizar las funciones administrativas para el desarrollo de las actividades propias de la presidencia municipal (PRE-01-05).	Funciones	145	**PRE-01-05** = (Número de funciones administrativas realizadas / Total de funciones administrativas programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento de **Atención Ciudadana** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
10,116,855	10,116,855	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.6** Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	**16.6.2** Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Sindicatura Municipal

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
3	6	6	6

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
7,374,520	6,837,963	536,557	-

Vigilancia de la Hacienda Pública Municipal (SIN-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.2 Administración Pública Eficiente. > **ESTRATEGIA**: 1.2.1 Mejorar la Eficiencia y Calidad del Gasto Público. >>*

El propósito de este Programa es vigilar el manejo del recurso público y su eficiente aplicación mediante acciones y procesos de control administrativo del ingreso y gasto público.

Objetivo

Vigilar la correcta aplicación de los recursos públicos municipales a través del análisis y discusión de la información proporcionada por la Administración Pública Municipal, y en su caso, fijar medidas para eficientar presupuestalmente el uso de estos recursos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Aumento en la eficacia y eficiencia del uso de los recursos públicos.	100%	(Total del Presupuesto de Egresos ejercido en el periodo / Total de ingreso recaudado en el periodo) * (100)	Estados Financieros Bimestrales Cuenta Pública Anual del Municipio	El Director Municipal de Administración y Finanzas atiende los exhortos y recomendaciones planteados por la Comisión de Hacienda y Control del Patrimonio Municipal.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Elaborar los Informes de la Comisión de Hacienda y Control del Patrimonio Municipal (SIN-01-01).	Informe	25	**SIN-01-01** = (Número de Informes elaborados / Total de Informes programados) * (100).
Efectuar visitas de inspección a las Subdirecciones de Presupuestos, Egresos e Ingresos (SIN-01-02).	Visita de inspección	10	**SIN-01-02** = (Número de visitas de inspección efectuadas / Total de visitas de inspección programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Vigilancia de la Hacienda Pública Municipal** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla de enero a diciembre y durante este periodo, atendiendo la vigilancia de la Hacienda Pública, se realizarán dos evaluaciones de seguimiento, la primera en el mes de agosto y la segunda en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
222,557	222,557	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.6** Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	**16.6.1** Gastos primarios del gobierno en proporción al presupuesto aprobado originalmente, desglosados por sector (o por códigos presupuestarios o elementos similares)

Control del Patrimonio Municipal (SIN-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.2 Administración Pública Eficiente. > **ESTRATEGIA**: 1.2.1 Mejorar la Eficiencia y Calidad del Gasto Público. >>*

El propósito de este Programa es supervisar, en coordinación con el Departamento de Patrimonio Municipal de la Dirección Municipal de Administración y Finanzas, la administración, el registro, control, uso, mantenimiento y conservación del inventario, para que, al finalizar el periodo, muestre veracidad en la información.

Objetivo

Supervisar a las diferentes unidades administrativas el registro, control, uso, mantenimiento y conservación del inventario de los bienes muebles para un adecuado control del Patrimonio Municipal.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
La veracidad de los datos del Patrimonio Municipal, con lo cual se beneficia de manera directa a los ciudadanos, brindando efectivamente con atención los diversos servicios que presta el municipio	100%	(Avance en el Registro sistematizado de los Activos que integran Patrimonio Municipal / Total de Activos que integran el Patrimonio Municipal) * (100).	Registros de verificación mensual Oficio de visita recibido	Se realizan las 12 visitas de supervisión Se corrigen las inconsistencias encontrados

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar y documentar 12 visitas guiadas a diferentes unidades administrativas, generando la evidencia documental que demuestre los resultados obtenidos (SIN-02-01).	Visita de inspección	12	**SIN-02-01** = (Número de visitas guiadas efectuadas / Total de visitas programadas) * (100).
Fortalecer la relación interinstitucional de la Sindicatura Municipal con las diferentes unidades administrativas, a través del envío de 10 oficios de visita para supervisar altas y bajas del inventario (SIN-02-02).	Oficio	10	**SIN-02-02** = (Número de oficios entregados / Total de oficios programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Control del Patrimonio Municipal** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla de enero a diciembre, con el propósito de mantener el Control del Patrimonio Municipal. Durante este periodo se realizarán dos evaluaciones de seguimiento, la primera en el mes de agosto y la segunda en el mes de diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
155,500	155,500	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.6** Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	**16.6.1** Gastos primarios del gobierno en proporción al presupuesto aprobado originalmente, desglosados por sector (o por códigos presupuestarios o elementos similares)

Vigilancia de la prestación de los Servicios Públicos Municipales (SIN-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.2 Administración Pública Eficiente. > **ESTRATEGIA**: 1.2.1 Mejorar la Eficiencia y Calidad del Gasto Público. >>*

Mediante este Programa se vigila la correcta prestación de los servicios públicos municipales, tales como son el agua potable, drenaje, alcantarillado y aguas residuales; alumbrado público y redes de electrificación; limpia recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos sólidos; vialidades, calles, pavimentos, jardines y parques públicos; salud; mercados y centrales de abastos; panteones; rastros; cuidado animal; protección del medio ambiente y ordenamiento ecológico; seguridad pública y tránsito; protección civil; educación; arte y cultura; y deporte, dando atención a las solicitudes que directamente realizan los ciudadanos.

Objetivo

Vigilar la correcta prestación de los Servicios Públicos Municipales, dando seguimiento a las solicitudes y/o quejas que presentan los ciudadanos del municipio de Durango para contribuir a la satisfacción social.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Satisfacción de los ciudadanos respecto a la atención de las quejas relacionadas con la prestación de los servicios públicos.	89%	Nivel de satisfacción de la atención a las quejas presentadas respecto a la prestación de los servicios públicos	Encuestas de satisfacción aplicadas	Se aplican las Encuestas de Satisfacción a los ciudadanos. Se da seguimiento a las quejas presentadas hasta su conclusión

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar al menos un recorrido semanal en promedio a diferentes colonias de la ciudad o	Recorrido	90	**SIN-03-01** = (Número de recorridos efectuados en promedio / Total de recorridos

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
poblados del Municipio de Durango (SIN-03-01).			programados) * (100).
Dar seguimiento a una muestra de 100 quejas elegidas de manera aleatoria del total de las recibidas en el sistema respuesta 072 (SIN-03-02).	Quejas con seguimiento	100	**SIN-03-02** = (Número de quejas con seguimiento acumuladas / Total de quejas con seguimiento programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Vigilancia de la Prestación de los Servicios Públicos Municipales** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla de enero a diciembre, atendiendo la vigilancia de la prestación de los servicios públicos municipales. Durante este periodo se realizarán dos evaluaciones de seguimiento, la primera en el mes de agosto y la segunda en el mes de diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
158,500	158,500	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.6** Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	**16.6.2** Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Secretaría Municipal y del Ayuntamiento

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
10	56	56	56

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
43,393,733	23,467,074	19,926,659	-

Cuadros Resumen Cabildo

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
1	4	4	4

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas Cabildo

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
63,698,223	63,698,223	-	-

Atención al Ayuntamiento (SEC-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.1 Gobernanza y Cultura de la Legalidad. > **ESTRATEGIA**: 1.1.1 Mantener marcos jurídicos adecuados y procesos políticos, de gestión y administración eficientes. >>*

El propósito de este Programa, es brindar apoyo técnico para la coordinación, organización y atención al trabajo de los miembros del Honorable Ayuntamiento, sus Comisiones de Trabajo y atención a las sesiones de cabildo, notificaciones, resguardo de expedientes, elaboración de actas y de la Gaceta Municipal.

Objetivo

Brindar apoyo técnico para la coordinación, organización y atención al trabajo de los miembros del Honorable Ayuntamiento, en su quehacer cotidiano.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Brindar de las herramientas necesarias técnicas, legales y normativas a los miembros del Cabildo para su mejor desempeño.	95 %	Nivel de eficiencia en la operación del Honorable Ayuntamiento	Asesorías técnicas otorgadas Sesiones de las Comisiones de Trabajo Capacitación impartida a los integrantes del Ayuntamiento	Los integrantes del Ayuntamiento asisten a cursos de capacitación Las condiciones sanitarias permiten realizar las actividades programadas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Organizar Sesiones Ordinarias, Extraordinarias y Solemnes del Honorable Ayuntamiento (SEC-01-01).	Sesión	54	**SEC-01-01** = (Número de sesiones del Ayuntamiento realizadas / Total de Sesiones del Ayuntamiento programadas) * (100).
Elaborar las Actas de las Sesiones del Ayuntamiento correspondientes (SEC-01-02).	Acta	54	**SEC-01-02** = (Número de Actas de Sesiones del Ayuntamiento elaboradas / Total de Actas de Sesiones del Ayuntamiento programadas) * (100).
Turnar expedientes a las Comisiones de Trabajo del Ayuntamiento (SEC-01-03).	Expediente	1,450	**SEC-01-03** = (Número de expedientes turnados a las Comisiones de Trabajo / Total de expedientes programados) * (100).
Notificar las resoluciones del Ayuntamiento derivadas de las Sesiones del Ayuntamiento (SEC-01-04).	Notificación	3,900	**SEC-01-04** = (Número de notificaciones realizadas / Total de notificaciones programadas) * (100).
Elaborar, publicar y difundir las Gacetas Municipales (SEC-01-05).	Gaceta	16	**SEC-01-05** = (Número de Gacetas Municipales elaboradas / Total de Gacetas Municipales programadas) * (100).
Brindar asesoría en cuanto a	Asesoría	150	**SEC-01-06** = (Número de asesorías

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
procedimientos del Cabildo (SEC-01-06).			impartidas / Total de asesorías programadas) * (100).
Elaborar Informes de Seguimiento a los Acuerdos del Ayuntamiento (SEC-01-07).	Informe	6	**SEC-01-07** = (Número de informes del estado de los Acuerdos del Ayuntamiento elaborados / Total de informes de seguimiento a los Acuerdos del Ayuntamiento programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Atención al Ayuntamiento** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante el periodo enero-diciembre, realizando las actividades necesarias para garantizar que las sesiones de Cabildo cuenten con los insumos necesarios, así como las actividades de soporte en la generación de actas y publicación de Gacetas Municipales. Durante este periodo se realizarán dos evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de agosto, y la segunda en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
2,567,108	2,567,108	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.6** Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	**16.6.2** Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Archivo Institucional Municipal (SEC-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.4 Transparencia y Participación Social. > **ESTRATEGIA**: 1.4.1 Promover procesos de apertura y transparencia de la información municipal. >>*

El propósito de este Programa es llevar a cabo la transición del Archivo General e Histórico al Archivo Institucional Municipal, y consolidarse como la entidad especializada en materia de archivos en el Municipio, sistematizando el proceso de gestión documental dentro de las dependencias municipales, a través del correcto establecimiento de los Sistemas Institucionales de Archivo, que permita contar con archivos actualizados, dando cumplimiento a la normatividad vigente en la materia, garantizando con ello el acceso a la información, la transparencia y la rendición de cuentas.

Objetivo

Establecer mecanismos para administrar homogéneamente los archivos, mediante la consolidación de los Sistemas Institucional y Municipal de Archivo, para preservar, incrementar y difundir el patrimonio documental, así como salvaguardar la memoria municipal.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Promover que las dependencias, organismos e institutos de la Administración Pública Municipal y del Honorable Ayuntamiento cumplan con los requisitos establecidos en La Leyes General y Estatal de Archivo	100%	(Número de sujetos obligados que cumplen con lo establecido en el Sistema Institucional de Archivo / Total de sujetos obligados en el Gobierno Municipal) * (100).	Difusión del marco normativo correspondiente Cursos de Capacitación impartidos Verificación en las dependencias, organismos e institutos de la Administración Pública Municipal de la implementación del Sistema Institucional de Archivo	Los sujetos obligados cumplen con los lineamientos establecidos en el Reglamento de Archivo Las condiciones sanitarias permiten realizar las actividades programadas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Impartir cursos de capacitación en materia archivística a Coordinadores de Archivo designados de las dependencias municipales (SEC-02-01).	Curso	12	**SEC-02-01** = (Número de cursos de capacitación impartidos / Total de cursos de capacitación programados) * (100).
Visitas de inspección a las dependencias para verificar el ciclo de vida de sus archivos (SEC-02-02).	Verificación	32	**SEC-02-02** = (Número de verificaciones a dependencias / Total de verificaciones a dependencias programadas) * (100).
Crear grupos interdisciplinarios con la finalidad de realizar la debida valoración documental en cada dependencia (SEC-02-03).	Proceso	1	**SEC-02-03** = (Número de etapas de proceso de creación de grupos / Total de etapas del proceso de creación de grupos) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Organizar y describir fondos documentales del archivo de concentración (SEC-02-04).	Fondo documental	2	**SEC-02-04** = (Número de Fondos documentales organizados / Total de Fondos documentales programados) * (100).
Llevar a cabo el proceso de disposición documental de los fondos documentales del archivo de concentración (SEC-02-05).	Proceso	2	**SEC-02-05** = (Número de procesos de disposición documental realizados / Total de procesos de disposición documental programados) * (100).
Llevar a cabo el "Concurso de Fotografía y Documentos Antiguos" número XXIII (SEC-02-06).	Concurso	1	**SEC-02-06** = (Número de etapas del Concurso realizadas / Total de etapas del Concurso programadas) * (100).
Llevar cuarta edición del Concurso "El Archivista del Año" (SEC-02-07).	Concurso	1	**SEC-02-07** = (Número de etapas del Concurso realizadas / Total de etapas del Concurso programadas) * (100).
Realizar exposiciones para difundir pasajes de la historia del Municipio a través de fotografías en lugares públicos (SEC-02-08).	Exposición	3	**SEC-02-08** = (Número de Exposiciones realizadas / Total de Exposiciones programadas) * (100).
Realizar visitas a planteles educativos para difundir la historia del Municipio y las actividades realizadas en el Archivo General e Histórico (SEC-02-09).	Visita	11	**SEC-02-09** = (Número de visitas a planteles educativos realizadas / Total de visitas a planteles educativos programadas) * (100).
Recopilación de archivos fotográficos digitales de las dependencias municipales (SEC-02-10).	Proceso	32	**SEC-02-10** = (Número de procesos de recopilación realizados / Total de procesos de recopilación programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Consolidación del Archivo Institucional Municipal** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante el periodo enero-diciembre, realizando las actividades necesarias para que las dependencias, organismos e institutos de la Administración Pública Municipal y del Gobierno Municipal Obligados, cumplan con los criterios de manejo de archivo establecidos en la normatividad. Durante este periodo se realizarán dos evaluaciones de seguimiento, la primera en el mes de agosto, y la segunda en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
2,722,789	2,722,789	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.10** Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales	**16.10.2** Número de países que adoptan y aplican garantías constitucionales, legales o normativas para el acceso público a la información

Cultura de la Legalidad (SEC-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.1 Gobernanza y Cultura de la Legalidad. > **ESTRATEGIA**: 1.1.1 Mantener marcos jurídicos adecuados y procesos políticos, de gestión y administración eficientes. >>*

La legalidad es un componente indispensable en la vida de toda sociedad democrática y, en este sentido, el municipio de Durango no está exento de desarrollar sus funciones de derecho público, de acuerdo con las reglas y normas que dicho orden social impone. A través de este Programa, se garantiza que el desarrollo de las funciones de la autoridad municipal se conduzca dentro de un marco jurídico actualizado, así como buscar disminuir la aparición de controversias legales durante su desempeño, salvaguardando los intereses de particulares y autoridades en el marco del respeto de los derechos humanos.

Objetivo

Ejercer la representación jurídica del Municipio en los actos y controversias legales, en el cual sea parte, así como prevenir su ocurrencia, con el fin de salvaguardar los intereses que legalmente le corresponden.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Adecuado manejo de situaciones de conflicto al capacitar al personal Municipal en materia legal	12	(Capacitación implementada / capacitación meta programada) *100	Evidencia de los cursos de capacitación	Existió total coordinación con las diferentes áreas del municipio para que el personal recibiera la capacitación determinada como necesaria Las condiciones sanitarias permiten realizar las actividades programadas.

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
				Se cuenta con el presupuesto para realizar las actividades

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Diseño y desarrollo del Programa de actualización de marco jurídico municipal (SEC-03-01).	Proceso	1	**SEC-03-01** = (Número de etapas del proceso de actualización del marco jurídico realizadas / Total de de etapas del proceso de actualización del marco jurídico programadas) * (100).
Impartir cursos de capacitación, con la finalidad de actualizar el conocimiento de los servidores públicos municipales en diversas áreas del Derecho (SEC-03-02).	Curso de Capacitación	6	**SEC-03-02** = (Número de cursos de capacitación impartidos / Total de cursos de capacitación programados) * (100).
Impartir curso de capacitación, para eficientar el trabajo administrativo, en el llenado de Actas por parte de los servidores públicos (SEC-03-03).	Curso de capacitación	6	**SEC-03-03** = (Número de curso de capacitación impartidos / Total de cursos de capacitación programados) * (100).
Elaborar un diagnóstico del estatus legal que guardan los inmuebles del patrimonio municipal (SEC-03-04).	Diagnóstico	1	**SEC-03-04** = (Número de etapas del Diagnósticos realizadas / Total de etapas del Diagnósticos programadas) * (100).
Elaborar contratos y convenios de colaboración con autoridades federales y estatales, así como con el sector privado (SEC-03-05).	Contratos y convenios	145	**SEC-03-05** = (Número de contratos y convenios firmados / Total de contratos y convenios programados) * (100).
Brindar asesoría jurídica al H. Ayuntamiento, así como a las diferentes dependencias municipales y organismos descentralizados (SEC-03-06).	Asesoría	230	**SEC-03-06** = (Número de asesorías legales brindadas / Total de asesorías legales programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Cultura de la Legalidad** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante el periodo enero-diciembre, realizando las actividades necesarias para que las dependencias, institutos y organismos de la Administración Pública Municipal realicen sus actividades

apegados a la normatividad, previniendo la ocurrencia de controversias legales en contra del Municipio. Durante este periodo se realizarán dos evaluaciones de seguimiento: La primera en el mes de agosto, y la segunda en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
4,186,533	4,186,533	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.3** Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos	**16**.3.1 Proporción de víctimas de violencia en los últimos 12 meses que han notificado su victimización a las autoridades competentes u otros mecanismos de resolución de conflictos reconocidos oficialmente

Gobernación (SEC-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.1 Gobernanza y Cultura de la Legalidad. > **ESTRATEGIA**: 1.1.2 Promover la participación de la sociedad en el quehacer gubernamental. >>*

La nueva forma de organización de la sociedad civil ha generado un redimensionamiento del tejido social que obligan a la Administración Pública Municipal a impulsar programas y proyectos de participación ciudadana que respondan a este contexto y garanticen la satisfacción de las necesidades sociales de manera integral y con un gran impacto en el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes. Para ello, es necesario que los recursos que se otorgan a organizaciones civiles solicitantes de apoyo social, se brinden cumpliendo con los criterios establecidos en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y de las relacionadas con transparencia y rendición de cuentas. Para ello, se vuelve indispensable un marco normativo actualizado y con orientación a dichos criterios y un pleno conocimiento de los actores involucrados respecto a sus obligaciones.

Objetivo

Garantizar que los recursos que se otorgan a organizaciones civiles solicitantes de apoyo social, se haga cumpliendo con los criterios establecidos en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el marco normativo relacionado, a través de la correcta capacitación y seguimiento en la materia, a los sujetos obligados.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Promover que las organizaciones registradas en el Padrón de las Organizaciones de la Sociedad Civil, que reciben apoyo social se apeguen a los criterios de transparencia y rendición de cuentas del Reglamento de Participación y Organización Ciudadana.	100%	(Número de Organizaciones que reciben apoyo social que rinden cuentas de manera adecuada / Total de Organizaciones que reciben apoyo social) * (100)	Reporte de apoyo entregado a las Organizaciones Informe de las Organizaciones de la Sociedad Civil de las acciones realizadas y su impacto en la comunidad Informes financieros de la ejecución del apoyo otorgado	Las organizaciones participaron en los cursos de capacitación de transparencia y criterios de contabilidad Gubernamental Las organizaciones cumplen con los criterios establecidos en el Reglamento de Participación y Organización Ciudadana Las condiciones sanitarias permiten realizar las actividades programadas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Mantener actualizado el Padrón de las Organizaciones de la Sociedad Civil (SEC-04-01).	Proceso	1	**SEC-04-01** = (Número de organizaciones de la Sociedad Civil registradas en el Padrón / Total de Organizaciones de la Sociedad Civil aprobadas) * (100).
Impartir curso-taller de capacitación a integrantes de las Organizaciones de la Sociedad Civil para conocimiento y correcta aplicación de los recursos (SEC-04-02).	Curso-Taller	1	**SEC-04-02** = (Número de cursos -taller impartidos / Total de cursos-taller programados) * (100).
Atender solicitudes de las Organizaciones de la Sociedad Civil, en tiempo y forma (SEC-04-03).	Solicitudes atendidas	1,500	**SEC-04-03** = (Número de solicitudes atendidas en tiempo y forma / Total de solicitudes programadas) * (100).
Dar cumplimiento al Reglamento correspondiente para la publicación de convocatoria para el registro de las O.S.C (SEC-04-04).	Proceso	1	**SEC-04-04** = (Número de etapas del proceso de publicación de la Convocatoria y requisitos para registrar una Organización Civil realizados / Total de etapas del proceso de publicación de la convocatorias y requisitos programadas) * (100).
Llevar a cabo mesas de diálogo con Organizaciones de la Sociedad Civil para seguimiento de sus solicitudes (SEC-04-05).	Mesa de diálogo	50	**SEC-04-05** = (Número de mesas de diálogo realizadas / Total de mesas de diálogo programadas) * (100).
Realizar la verificación de los apoyos otorgados a cada Organización de la Sociedad Civil a través de informes bimestrales (SEC-04-06).	Informe	750	**SEC-04-06** = (Número de informes bimestrales recibidos / Número de informes bimestrales programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Gobernación** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador*			

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
considerado/Número de Indicadores considerados)			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante el periodo enero-diciembre, realizando las actividades necesarias para que los apoyos entregados a las OSC's cumplan el objetivo de la mejora de vida de la población y con ello garanticen la correcta aplicación del gasto público y su comprobación. Durante este periodo se realizarán dos evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de agosto, y la segunda en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
1,365,234	1,365,234	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.6** Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	**16.6.2** Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Atención Ciudadana (SEC-05)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.1 Gobernanza y Cultura de la Legalidad. > **ESTRATEGIA**: 1.1.2 Promover la participación de la sociedad en el quehacer gubernamental. >>*

La atención y el contacto directo con la ciudadanía, comunidades estudiantiles y comités de participación vecinal, constituye un mecanismo propicio para dar respuesta a las diversas demandas y problemas, bajo una perspectiva más humanista, con un gobierno participativo que pueda resolver a corto plazo, sin desatender los objetivos y metas a mediano y largo plazos, las necesidades planteadas, a través de un proceso de planeación participativa que garantice la integración de las políticas públicas municipales con las necesidades

sociales. En este sentido, este Programa busca crear alianzas público privadas y con la sociedad civil para optimizar el recurso disponible para apoyo social.

Objetivo

Promover una coordinación interinstitucional que permita optimizar los recursos disponibles y lograr una mayor cobertura de beneficiarios, a través de las alianzas necesarias con las otras instituciones y organismos para, en su caso, ampliar la cobertura de impacto social.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mayor alcance y acercamiento con las comunidades del municipio de Durango a través de visitas informativas en coordinación con otras dependencias.	100%	Porcentaje de comités vecinales atendidos	Registro de visitas realizadas a los distintos comités vecinales	Existe coordinación con las distintas dependencias que cuentan con programas sociales Las condiciones sanitarias permiten realizar las actividades programadas Se cuenta con el presupuesto para realizar las actividades

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Informar a los Comités Vecinales, mediante visitas domiciliarias, sobre los programas y acciones del Gobierno Municipal con el fin de propiciar el desarrollo y mejorar la calidad de vida de los individuos y su entorno (SEC-05-01).	Reuniones Informativas	200	**SEC-05-01** = (Número de reuniones informativas con Comités Vecinales realzadas / Total de reuniones informativas a Comités Vecinales programadas) * (100).
Reuniones con responsables de áreas de programas sociales para difundir información relevante (SEC-05-02).	Reunión	3	**SEC-05-02** = (Número de reuniones realizadas / Total de reuniones programadas) * (100).
Dar respuesta en coordinación con las diversas instancias de los tres órdenes de gobierno, a la demanda ciudadana (SEC-05-03).	Solicitud	1,000	**SEC-05-03** = (Número de solicitudes de comités de participación vecinal y la sociedad civil atendidas positivamente / Total de solicitudes de comités de participación vecinal registradas) * (100).
Atención a solicitudes de asistencia social y subsidio educacional por parte de la sociedad civil y comunidad estudiantil (SEC-05-04).	Solicitud	120	**SEC-05-04** = (Número de solicitudes atendidas en tiempo y forma / Total de solicitudes programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Atención Ciudadana** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante el periodo enero-diciembre, realizando las actividades necesarias para que las solicitudes presentadas por la sociedad civil sean resueltas con la mayor optimización de los recursos disponibles. Durante este periodo se realizarán dos evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de agosto, y la segunda en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
4,834,995	4,834,995	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.7** Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades	**16.7.2** Proporción de la población que considera que la adopción de decisiones es inclusiva y responde a sus necesidades, desglosada por sexo, edad, discapacidad y grupo de población
	**17.17** Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	**17.17.1** Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Coordinación con Autoridades Municipales Auxiliares (SEC-06)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.1 Gobernanza y Cultura de la Legalidad. > **ESTRATEGIA**: 1.1.2 Promover la participación de la sociedad en el quehacer gubernamental. >>*

El propósito de este Programa es brindar atención a las Autoridades Municipales Auxiliares para dar respuesta a los compromisos adquiridos con los habitantes del medio rural, desde la convocatoria y realización de las

elecciones hasta el seguimiento a través de reuniones para conocer la problemática de las comunidades y la búsqueda de soluciones a sus planteamientos.

Objetivo

Implementar estrategias de atención y mejorar la coordinación con las Autoridades Municipales Auxiliares para identificar y resolver oportunamente sus necesidades.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Brindar una atención eficiente y eficaz que facilite a las Autoridades Municipales Auxiliares atender y resolver las demandas de su comunidad.	95%	Nivel de eficiencia y eficacia en la atención otorgada a las Autoridades Municipales Auxiliares	Registro de atención a las Autoridades Auxiliares Municipales Encuesta de eficiencia y eficacia aplicada	Se cuenta con el presupuesto para las visitas programadas Existen mecanismos de vinculación institucional para atender las demandas de las Autoridades Municipales Auxiliares Las condiciones sanitarias permiten realizar las actividades programadas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Impartir cursos de capacitación a las Autoridades Municipales Auxiliares para dotarlos de herramientas para el mejor desempeño de sus funciones (SEC-06-01).	Curso	4	**SEC-06-01** = (Número de cursos de capacitación impartidos / Total de cursos de capacitación programados) * (100).
Realizar Mesas de trabajo entre Autoridades Municipales Auxiliares y las diferentes dependencias municipales (SEC-06-02).	Mesas de Trabajo	6	**SEC-06-02** = (Número de mesas de trabajo realizadas / Total de mesas de trabajo programadas) * (100).
Atender, en tiempo y forma, las solicitudes realizadas por las Autoridades Municipales Auxiliares (SEC-06-03).	Solicitudes	50	**SEC-06-03** = (Número de solicitudes atendidas en tiempo y forma / Total de solicitudes programadas) * (100).
Implementar el Proceso de detección de las necesidades prioritarias en las comunidades rurales (SEC-06-04).	Proceso	1	**SEC-06-04** = (Número de etapas del proceso realizadas / Total de etapas del proceso programadas) * (100).
Impartir asesoría a las Autoridades Auxiliares en el ejercicio de sus facultades y obligaciones (SEC-06-05).	Asesoría	200	**SEC-06-05** = (Número de asesorías impartidas / Total de asesorías programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Coordinación con Autoridades Municipales Auxiliares** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante el periodo enero a diciembre, realizando las actividades necesarias para mejorar la comunicación con las autoridades municipales auxiliares y sus comunidades. Durante este periodo se realizarán dos evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de agosto, y la segunda en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
940,000	940,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.7** Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades	**16.7.2** Proporción de la población que considera que la adopción de decisiones es inclusiva y responde a sus necesidades, desglosada por sexo, edad, discapacidad y grupo de población

Reclutamiento del Servicio Militar Nacional (SEC-07)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.1 Gobernanza y Cultura de la Legalidad. > **ESTRATEGIA**: 1.1.2 Promover la participación de la sociedad en el quehacer gubernamental. >>*

Las actividades del Programa están orientadas a brindar apoyo a la Secretaría de la Defensa Nacional, mediante la sistematización y actualización del registro de reclutamiento del Servicio Militar Nacional, así como el apoyo logístico durante el proceso del sorteo, dando cumplimiento a lo dispuesto en el Reglamento del Servicio Militar Nacional y demás ordenamientos en la materia.

Objetivo

Ampliar la cobertura de difusión del Servicio Militar Nacional, a través de las visitas informativas realizadas a los conscriptos en centros de educación media superior de la ciudad de Durango.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Registro de conscriptos correspondiente a la clase 2003 y remisos.	2,650	(Conscriptos registrados en la etapa oficial de la convocatoria / Total de conscriptos de la clase 2003 y remisos programados) * (100)	Hojas de datos digitalizadas	Existe vinculación interinstitucional para el registro de conscriptos Se cuenta con el recurso aprobado para el programa Las condiciones sanitarias permiten realizar las actividades programadas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Expedir constancias de registro y no registro (SEC-07-01).	Constancia	750	**SEC-07-01** = (Número de constancias emitidas / Total de constancias programadas) * (100).
Llevar a cabo visitas de difusión del Servicio Militar Nacional en escuelas de nivel medio superior (SEC-07-02).	Visita	23	**SEC-07-02** = (Número de escuelas de educación media superior visitadas/ Total de escuelas de educación media superior programadas) * (100).
Difusión de información a través de medios digitales y redes sociales oficiales (SEC-07-03).	Publicación	5	**SEC-07-03** = (Número de publicaciones realizadas / Total de publicaciones programadas) * (100).
Llevar a cabo el Sorteo del Servicio Militar Nacional (SEC-07-04).	Proceso	1	**SEC-07-04** = (Número de etapas del Proceso del Sorteo realizadas / Total de etapas del Proceso del Sorteo programadas) * (100).
Realizar la digitalización de las hojas de datos del registro del Servicio Militar Nacional Clase 2003 y Remisos (SEC-07-05).	Hoja de datos escaneada	2,650	**SEC-07-05** = (Número de hojas de datos de Clase 2003 y Remisos escaneadas / Total de hojas de datos de Clase 2003 y Remisos programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Reclutamiento del Servicio Militar Nacional** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante el periodo enero-diciembre, realizando las actividades necesarias para que el sorteo del Servicio Militar Nacional, y las actividades complementarias auxiliares al mismo puedan realizarse con oportunidad. Durante este periodo se realizarán dos evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de agosto, y la segunda en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
1,005,000	1,005,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.a** Fortalecer las instituciones nacionales pertinentes, incluso mediante la cooperación internacional, para crear a todos los niveles, particularmente en los países en desarrollo, la capacidad de prevenir la violencia y combatir el terrorismo y la delincuencia	**16.a.1** Existencia de instituciones nacionales independientes de derechos humanos, en cumplimiento de los Principios de París

Promoción y Vinculación con los Derechos Humanos (SEC-08)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.2 Atención e Inclusión de Grupos Vulnerables. > **ESTRATEGIA**: 3.2.2 Ampliar los mecanismos que permitan a las personas con discapacidad desarrollarse en todos los ámbitos de la vida. >>*

Ser un gobierno respetuoso de los derechos humanos, diseñando y ejecutando acciones que fortalezcan las capacidades de los servidores públicos en la materia, difundir información, y llevar a cabo acciones afirmativas para favorecer la inclusión y disminuir cualquier expresión de discriminación, en las dependencias, institutos y organismos de la Administración Pública Municipal.

Objetivo

Mejorar la calidad en la atención que brinda la Administración Municipal a los ciudadanos, a través de cursos y talleres para funcionarios municipales, en el que se fortalezcan las capacidades de respeto a los derechos humanos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Contar con servidores públicos capacitados en el conocimiento a los derechos humanos que permita fomentar el respeto a los mismos durante su actuación, a través de los cursos de capacitación necesarios.	24	(Curso de capacitación realizado/Cursos de capacitación requeridos) * (100)	Evidencia documental de cursos de capacitación	Las dependencias municipales brindan las facilidades necesarias para la impartición de los cursos Las condiciones sanitarias permiten realizar las actividades programadas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Llevar a cabo la instalación de enlaces en tema de Derechos Humanos en las diferentes dependencias municipales (SEC-08-01).	Proceso de instalación	1	**SEC-08-01** = (Número etapas del proceso de instalación realizadas / Total de etapas del proceso de instalación programadas) * (100).
Llevar a cabo la difusión e implementación del Sistema Braille en Reglamentos y documentación municipal (SEC-08-02).	Transcripción en Sistema Braille	5	**SEC-08-02** = (Número de transcripciones realizadas / Total de transcripciones programadas) * (100).
Impartir cursos de capacitación orientados a la Prevención de la Violación de Derechos Humanos (SEC-08-03).	Capacitación	12	**SEC-08-03** = (Número de capacitaciones impartidas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
Impartir cursos de capacitación en materia de atención a personas con discapacidad (SEC-08-04).	Capacitación	12	**SEC-08-04** = (Número de capacitaciones impartidas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
Implementar el uso de Lengua de Señas Mexicana (LSM) en la Administración Pública Municipal (SEC-08-05).	Interpretación	48	**SEC-08-05** = (Número de interpretaciones realizadas / Total de interpretaciones programadas) * (100).
Instalación de buzones en las diferentes dependencias para atención de quejas en materia de Derechos Humanos (SEC-08-06).	Proceso de Instalación	1	**SEC-08-06** = (Número etapas del proceso de instalación realizadas / Total de etapas del proceso de instalación programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Promoción y Vinculación con los Derechos Humanos** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante el periodo enero-diciembre, realizando las actividades necesarias para fomentar el respeto a los derechos humanos en el actuar de la autoridad municipal, además de garantizar un trato incluyente en el otorgamiento de servicios a los sectores de la población con vulnerabilidad por discapacidad. Durante este periodo se realizarán dos evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de agosto, y la segunda en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
1,505,000	1,505,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**10.3** Garantizar la igualdad de oportunidades y reducir la desigualdad de resultados, incluso eliminando las leyes, políticas y prácticas discriminatorias y promoviendo legislaciones, políticas y medidas adecuadas a ese respecto	**10.3.1** Proporción de la población que declara haberse sentido personalmente discriminada o acosada en los últimos 12 meses por motivos de discriminación prohibidos por el derecho internacional de los derechos humanos
	**16.7** Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades	**16.7.1** Proporciones de plazas (desglosadas por sexo, edad, personas con discapacidad y grupos de población) en las instituciones públicas (asambleas legislativas nacionales y locales, administración pública, poder judicial), en comparación con la distribución nacional

SIPINNA Municipal (SEC-09)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.2 Atención e inclusión de grupos vulnerables. > **ESTRATEGIA**: 3.2.3 Focalizar adecuadamente las intervenciones que realiza la administración municipal orientadas a niños, niñas, adolescentes y jóvenes. >>*

Este Programa está orientado a que las niñas, niños y adolescentes sean gocen de sus derechos y conozcan sus obligaciones, mediante la difusión de los mismos a padres y madres de familia, docentes, niñas, niños y adolescentes, así como a los servidores públicos.

Objetivo

Lograr que niñas, niños y adolescentes gocen de sus derechos y conozcan sus obligaciones, a través del establecimiento de políticas públicas que tomen en cuenta sus opiniones y derechos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Atender la opinión de niñas, niños y adolescentes en foros de expresión, para la generación de políticas públicas que tengan como elemento de entrada la opinión y busquen respetar sus derechos.	2	(Foros de expresión con participación de niñas, niños y adolescentes realizados / Total de foros de expresión programados) * (100).	Informe de temas y resultados de los foros realizados	Se cuenta con el presupuesto para las acciones programadas Las condiciones sanitarias permiten realizar las actividades programadas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar sesiones ordinarias con los integrantes del Sistema Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes (SEC-09-01).	Sesiones	2	**SEC-09-01** = (Número de sesiones realizadas / Total de sesiones programadas) * (100).
Realizar Foros de Expresión infantil sobre políticas públicas para niñas, niños y adolescentes (SEC-09-02).	Foro	2	**SEC-09-02** = (Número de Foros realizados / Total de Foros programados) * (100).
Impartir cursos de capacitación dirigidos a funcionarios sobre el interés superior de la niñez (SEC-09-03).	Capacitación	2	**SEC-09-03** = (Número de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
Instalación de la Comisión para establecer un Alto a todo tipo de violencia a niños, niñas y adolescentes (SEC-09-04).	Proceso de Instalación	1	**SEC-09-04** = (Número etapas del proceso de instalación realizadas / Total de etapas del proceso de instalación programadas) * (100).
Instalación de la Comisión de Restitución de Derechos de niños, niñas y adolescentes (SEC-09-05).	Proceso de Instalación	1	**SEC-09-05** = (Número etapas del proceso de instalación realizadas / Total de etapas del proceso de instalación programadas) * (100).
Aplicar encuesta para detectar posibles vulneraciones que presenten los niños, niñas y adolescentes en sus derechos (SEC-09-06).	Proceso de aplicación de encuesta	1	**SEC-09-06** = (Número de etapas del proceso realizadas / Total de etapas del proceso programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa SIPINNA Municipal** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante el periodo enero-diciembre, realizando las actividades necesarias para fomentar que niños, niñas y adolescentes conozcan y sean tutelares de sus derechos, además de ser tomados en cuenta en la generación de las políticas públicas. Durante este periodo se realizarán dos evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de agosto, y la segunda en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
800,000	800,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.7** Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades	**16.7.2** Proporción de la población que considera que la adopción de decisiones es inclusiva y responde a sus necesidades, desglosada por sexo, edad, discapacidad y grupo de población

Programa Administrativo y Operativo (SEC-10)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.1 Gobernanza y Cultura de la Legalidad. > **ESTRATEGIA**: 1.1.1 Mantener marcos jurídicos adecuados y procesos políticos, de gestión y administración eficientes. >>*

Mediante este Programa se brinda el apoyo administrativo y operativo que permite el funcionamiento de las oficinas de la Secretaría Municipal y del Ayuntamiento, para que puedan brindar el servicio con oportunidad y la calidad requerida.

Objetivo

Garantizar la operación y funcionamiento de las diferentes áreas de la Secretaría Municipal y del Ayuntamiento, a través de la atención a las solicitudes realizadas.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Tener un óptimo desarrollo de las actividades, al dar 100 por ciento de atención a las solicitudes realizadas por el personal de esta Secretaría	950	(Número de solicitudes de gestión realizadas / Total de solicitudes de gestión	Solicitudes y órdenes de compra generadas en las áreas de la	No Aplica

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
relacionadas con sus operaciones, así como dar seguimiento a los procedimientos transversales de la Dirección Municipal de Administración y Finanzas.		programadas) * (100).	Secretaría Municipal y del Ayuntamiento	

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Dar atención a las solicitudes internas y órdenes de compra generadas en la Secretaría Municipal y del Ayuntamiento (SEC-10-01).	Solicitud u Orden de Compra	950	SEC-10-01 = (Número de solicitudes u órdenes de compra realizadas / Total de solicitudes u órdenes de compra programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Administrativo y Operativo** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante el periodo enero-diciembre, realizando las actividades necesarias para que las operaciones de la Secretaría del Ayuntamiento puedan desarrollarse de manera óptima. Durante este periodo se realizarán dos evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de agosto, y la segunda en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Operación Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
23,467,074	23,467,074	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.6** Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	**16.6.2** Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Cabildo (SEC-11)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.1 Gobernanza y Cultura de la Legalidad. > **ESTRATEGIA**: 1.1.1 Mantener marcos jurídicos adecuados y procesos políticos, de gestión y administración eficientes. >>*

Este Programa está orientado a garantizar la disponibilidad de los recursos con las especificaciones óptimas, para el correcto desarrollo de las actividades de las Comisiones de Trabajo del Honorable Ayuntamiento, así como atender las gestiones solicitadas por los Regidores del Municipio, dando cumplimiento a la normatividad en la materia.

Objetivo

Garantizar la disponibilidad de los recursos con la calidad requerida, para el correcto desarrollo de las actividades de las comisiones de trabajo del Ayuntamiento y atender las gestiones solicitadas por regidores.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Aumentar la calidad del trabajo de los Regidores del Ayuntamiento y sus Comisiones, garantizando los recursos necesarios para su desarrollo, actualizando en aquellos casos que sea necesario.	52	(Comisiones de trabajo realizadas con calidad / Total de Comisiones de Trabajo) *100	Evidencia documental generada en las sesiones del Ayuntamiento	Las condiciones sanitarias permiten realizar las actividades programadas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Llevar a cabo sesiones ordinarias, extraordinarias y solemnes del Cabildo (SEC-11-01).	Sesión	54	**SEC-11-01** = (Número de sesiones de Cabildo realizadas / Total de sesiones de Cabildo programadas) * (100).
Realizar reuniones de las Comisiones de Trabajo del Honorable Ayuntamiento (SEC-11-02).	Reunión	150	**SEC-11-02** = (Número de reuniones de Comisiones de Trabajo realizadas / Total de reuniones de Comisiones de Trabajo

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
			programadas) * (100).
Formular dictámenes de asuntos de competencia de las Comisiones de Trabajo del Ayuntamiento (SEC-11-03).	Dictamen	400	**SEC-11-03** = (Número de dictámenes elaborados en las Comisiones de Trabajo / Total de dictámenes de las Comisiones de Trabajo programados) * (100).
Atender, en tiempo y forma, solicitudes de apoyo de la sociedad civil a través de gestorías de los regidores (SEC-11-04).	Gestoría	208	**SEC-11-04** = (Número de solicitudes de apoyo atendidas, en tiempo y forma en el periodo / Total de solicitudes de apoyo recibidas en el periodo) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Cabildo** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante el periodo enero-diciembre, dando provisión a los insumos necesarios para el desarrollo de las Comisiones de Trabajo del Ayuntamiento, además de atender las gestiones de los Regidores del Municipio. Durante este periodo se realizarán dos evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de agosto, y la segunda en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Operación Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
63,698,223	63,698,223	NA

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Dirección Municipal de Administración y Finanzas

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
7	15	15	15

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
250,729,548	-	250,729,548	-

Fortalecimiento de la Hacienda Municipal (FIN-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.3 Gobierno Inteligente. > **ESTRATEGIA**: 1.3.1 Fortalecer el uso inteligente de las Tecnologías de Información (TIC´s). >>*

Para los gobiernos municipales, la captación de ingresos propios representa un gran reto, ya que del ejercicio de estos depende el adecuado funcionamiento de las administraciones locales, que dichos recursos puedan traducirse en atención a la gran demanda de obra pública, servicios e infraestructura de calidad, así como de políticas públicas que busquen el bienestar de la sociedad.

Por ello resulta necesario buscar nuevas fuentes de ingresos que permitan responder a dicha demanda y así mejorar la calidad de vida de sus habitantes. Esto se puede lograr mediante la implementación de plataformas digitales y módulos de mejora para acercar la atención y medios de pago al ciudadano garantizando certeza técnica y jurídica que contribuyan al cumplimiento a la Ley de Ingresos, desarrollando acciones específicas de mejora en la atención y tiempos de respuesta de los trámites, así como con la actualización de padrones y documentos para una correcta administración de la información, promoviendo campanas de fortalecimiento de recaudación.

Objetivo

Incrementar los ingresos municipales de conformidad con lo establecido en la Ley de Ingresos vigente a través de la actualización de padrones catastrales y de la implementación de plataformas digitales que faciliten el pago de las contribuciones.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Avance en la recaudación conforme la Ley de Ingresos	90%	(Ingresos recaudados / Ingresos por recaudar según Ley de Ingresos) * (100)	Estado presupuestal por Clasificador por Rubro de Ingresos	Recaudar los ingresos establecidos en la Ley de Ingresos

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Promover e impulsar campañas de concientización de pago de contribuciones (FIN-01-01).	Campañas	2	**FIN-01-01** = (Número de campañas realizadas / Total de campañas programadas) * (100).
Instalar módulos de recaudación en puntos estratégicos de la Ciudad (FIN-01-02).	Módulos	17	**FIN-01-02** = (Número de módulos instalados / Número de módulos programados) * (100).
Actualizar la información catastral y cartográfica mediante técnicas de fotogrametría generada, para su integración al Padrón Catastral (FIN-01-	Kilómetros cuadrados	90	**FIN-01-03** = (Total de kilómetros cuadrados actualizados / Total de kilómetros cuadrados a actualizar programados) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
03).			
Generar la actualización de acciones de traslación de dominio (FIN-01-04).	Trámites	15,000	**FIN-01-04** = (Número de trámites realizados y disponibles para pago / Número de trámites programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del Programa **Fortalecimiento de la Hacienda Municipal** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrollará de enero a diciembre. Durante este período se realizarán cuatro evaluaciones de seguimiento en los meses de abril, julio, octubre y enero.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
12,395,336	12,395,336	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	9.b Apoyar el desarrollo de tecnologías, la investigación y la innovación nacionales en los países en desarrollo, incluso garantizando un entorno normativo propicio a la diversificación industrial y la adición de valor a los productos básicos, entre otras cosas	9.b.1 Proporción del valor añadido por la industria de tecnología mediana y alta en el valor añadido total
	17.1 Fortalecer la movilización de recursos internos, incluso mediante la prestación de apoyo internacional a los países en desarrollo, con el fin de mejorar la capacidad nacional para recaudar ingresos fiscales y de otra índole	17.1.1 Total de ingresos del gobierno en proporción al PIB, desglosado por fuente 17.1.2 Proporción del presupuesto nacional financiado por impuestos internos

Administración Eficiente del Gasto Público (FIN-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.2 Administración Pública Eficiente. > **ESTRATEGIA**: 1.2.1 Mejorar la Eficiencia y Calidad del Gasto Público. >>*

Con la finalidad de atender y dar seguimiento a las solicitudes de las dependencias municipales y organismos descentralizados de la Administración Pública Municipal y la atención a los contribuyentes, este Programa brinda el apoyo solicitado para facilitar el ejercicio de la captación, administración y control de las finanzas públicas, el patrimonio, así como de tomar medidas técnicas y administrativas que permitan el eficaz y eficiente funcionamiento de la Administración Pública Municipal.

Objetivo

Atender, en tiempo y forma, y dar seguimiento a las solicitudes de las dependencias, institutos y organismos de la Administración Pública Municipal y los contribuyentes, atendiendo lo dispuesto en la normatividad vigente, y llevar a cabo los procesos establecidos con transparencia y eficiencia.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Avance en el ejercicio del presupuesto anual autorizado	90%	(Presupuesto ejercido / Presupuesto anual autorizado) * (100)	Estado presupuestal por Clasificador por Objeto del Gasto	Todos los gastos son ejercidos en el periodo en que fueron programados.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Presentación de avances trimestrales del ejercicio del gasto (FIN-02-01).	Estados presupuestales	4	**FIN-02-01** = (Número de estados presupuestales publicados / Número de estados trimestrales programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento de **Administración Eficiente del Gasto Público** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrollará de enero a diciembre. Durante este período se realizarán cuatro evaluaciones de seguimiento en los meses de abril, julio, octubre y enero.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
177,691,884	177,691,884	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	17.1 Fortalecer la movilización de recursos internos, incluso mediante la prestación de apoyo internacional a los países en desarrollo, con el fin de mejorar la capacidad nacional para recaudar ingresos fiscales y de otra índole	17.1.2 Proporción del presupuesto nacional financiado por impuestos internos

Profesionalización y Capacitación a Empleados Municipales (FIN-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.2 Administración Pública Eficiente. > **ESTRATEGIA**: 1.2.2 Promover la capacidad productiva y la gestión de los Recursos Humanos. >>*

La capacitación constituye una de las mejores inversiones en recursos humanos y una de las principales fuentes de bienestar para el personal ya que adquieren conocimientos técnicos, teóricos y prácticos que contribuyen al desarrollo personal en el desempeño de sus actividades.

En este sentido, a través de este Programa, se lleva a cabo el proceso de detección de necesidades de capacitación, involucrando a los funcionarios públicos con sus propuestas de capacitación para el desempeño de las tareas asignadas, que contribuya a mejorar su nivel de vida y a brindar un servicio eficiente y eficaz a la ciudadanía.

Objetivo

Fortalecer el Programa de Desarrollo Humano y Formación Profesional para los trabajadores municipales que les permita mejorar su nivel de vida y mejorar su desempeño laboral.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Capacitar al 30% de los servidores públicos	30%	(Número de trabajadores capacitados / Total de trabajadores municipales) * (100)	Constancia de capacitación	Los trabajadores estén comprometidos con su capacitación continua

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Impartir cursos de capacitación y formación dirigidos a los Servidores Públicos (FIN-03-01).	Servidores Públicos Municipales	1,600	FIN-03-01 = (Total de servidores públicos municipales capacitados /Total de servidores públicos programados para capacitar) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Profesionalización y Capacitación a Empleados Municipales** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla de enero a diciembre y durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento en los meses de abril, agosto y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
2,200,000	2,200,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades	16.7.2 Proporción de la población que considera que la adopción de decisiones es inclusiva y responde a sus necesidades, desglosada por sexo, edad, discapacidad y grupo de población

Fortalecer los Sistemas Informáticos Municipales (FIN-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.3 Gobierno Inteligente. > **ESTRATEGIA**: 1.3.1 Fortalecer el uso inteligente de las Tecnologías de Información (TIC´s). >>*

Mediante este Programa se busca contar con sistemas municipales que estén a la vanguardia en tecnología, los cuales permitan agilizar la operatividad de los procesos administrativos de las dependencias.

Objetivo

Generar plataformas de información que permitan ofrecer servicios digitales a la ciudadanía para facilitar el pago de sus contribuciones y agilizar los procesos de generación de información de la administración pública municipal.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mantener la operación a nivel de software de las plataformas municipales	98 %	Tiempo continuo de operación	Reportes realizados por plataforma K1000	Infraestructura física en operación continua

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Llevar a cabo la actualización de los Sistemas Informáticos (FIN-04-01).	Sistemas Informáticos	5	**FIN-04-01** = (Número de Sistemas actualizados y en operación / Total de sistemas a actualizar programados) * (100).
Desarrollar e implementar los sistemas informáticos requeridos para brindar mejor servicio a la ciudadanía (FIN-04-02).	Sistemas Informáticos	6	**FIN-04-02** = (Número de Sistemas desarrollados y en operación / Total de sistemas a desarrollar programados) * (100).
Llevar a cabo el licenciamiento, soporte y mantenimiento de software (FIN-04-03).	Software/ Aplicaciones	13	**FIN-04-03** = (Número de Software con licencia y soporte renovado / Total de software a renovar licencias y soporte programados) *100
*Indicar Global de Seguimiento del **Fortalecer los Sistemas Informáticos Municipales** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla de enero a diciembre y durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento en los meses de abril, agosto y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
17,942,541	17,942,541	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Eficientar el Sistema de Respuesta 072 (FIN-05)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.3 Gobierno Inteligente. > **ESTRATEGIA**: 1.3.1 Fortalecer el uso inteligente de las Tecnologías de Información (TIC´s). >>*

El volumen de solicitudes que son atendidas de la ciudadanía requiere de acciones que permitan la mejora continua en la calidad de los servicios de los procesos de atención ciudadana brindado por el Sistema de Respuestas 072.

Objetivo

Mejorar el seguimiento de la atención ciudadana a través de los medios de contacto del Sistema de Respuesta 072.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Seguimiento a los reportes del sistema 072	80%	(Total de reportes atendidos en tiempo y forma / Total de reportes recibidos) * (100)	Listado de reportes recibidos del Sistema de Respuesta 072	Usuarios atendidos de manera oportuna

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Implementar el módulo Interacción Center, para el manejo de robots de Mensajería y Redes Sociales (FIN-05-01).	Proyecto	1	**FIN-05-01** = (Número de etapas del proyecto realizadas / Total de etapas del proyecto programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Eficientar el Sistema de Respuesta 072** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla de enero a diciembre y durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento en los meses de abril, agosto y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
680,205	680,205	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Sistemas de Gestión de Calidad y Sistemas de Gestión Ambiental del Municipio de Durango (FIN-06)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.3 Gobierno Inteligente. > **ESTRATEGIA**: 1.3.1 Fortalecer el uso inteligente de las Tecnologías de Información (TIC´s). >>*

Este Programa tiene el propósito de impulsar una Administración Municipal eficiente y brindar servicios de calidad mediante la implementación, mantenimiento y mejora de los Sistemas de Gestión del Municipio de Durango, que comprenden la Gestión de la Calidad, Gestión Ambiental y Gestión Antisoborno.

Objetivo

Administrar de forma eficiente los recursos mediante el mantenimiento y mejora de los Sistemas de Gestión de la Calidad, Sistemas de Gestión Ambiental y Sistemas de Gestión Antisoborno en las dependencias, organismos e institutos de la Administración Pública Municipal, conforme a lo establecido en la Norma de Calidad ISO 9001:2015, la Norma Ambiental ISO 14001:2015, y la Norma de Gestión Antisoborno ISO 37001:2016.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mantener la certificación de las Dependencias Municipales	28	(Total de Dependencias con Recertificación aprobada / Total de Dependencias) * (100)	Certificados emitidos por Casa Certificadora	Dependencias con procesos certificados

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Coadyuvar en la evaluación del desempeño y la mejora continua a través del seguimiento a los Sistemas de Gestión de las dependencias, organismos e institutos de la Administración Pública Municipal (FIN-06-01).	Dependencia Municipal Certificada	28	**FIN-06-01** = (Número de dependencias municipales certificadas / Número de dependencias municipales a certificar programadas) * (100).
Fortalecer el desempeño en las Dependencias Municipales a través de un Comité de Control y Desempeño Institucional (FIN-06-02).	Etapas	3	**FIN-06-02** = (Número de etapas realizadas / Número de etapas programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Sistemas de Gestión de Calidad y Sistemas de Gestión Ambiental del Municipio de Durango** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla de enero a diciembre y durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento en los meses de abril, agosto y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
2,731,751	2,731,751	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	17.14 Mejorar la coherencia de las políticas para el desarrollo sostenible	17.14.1 Número de países que cuentan con mecanismos para mejorar la coherencia de las políticas de desarrollo sostenible

Ampliación y Modernización de la Infraestructura de Tecnologías de Información Municipal (FIN-07)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.3 Gobierno Inteligente. > **ESTRATEGIA**: 1.3.1 Fortalecer el uso inteligente de las Tecnologías de Información (TIC´s). >>*

El fortalecimiento y actualización de la infraestructura de TICs municipal, generará una mayor eficiencia y alta disponibilidad de todos los sistemas y aplicativos informáticos, además propiciará el mejoramiento de los servicios de TICS municipales, pues permitirá la incorporación de nuevos y mejores servicios, para el mejor desempeño de la Administración Pública, que deberá ser reflejado con el servicio al ciudadano a mediano plazo.

Objetivo

Actualizar e incrementar mediante esquemas modernos de financiamiento la infraestructura de TI con que cuenta el Ayuntamiento, además de implementar nuevos servicios, políticas o funcionalidades y que permita garantizar a mediano plazo la disponibilidad, así como entregar más y mejores servicios sobre la red municipal.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mantener la operación continua e ininterrumpida de la infraestructura de las TI Municipales	98%	Tiempo continuo de operación	Reportes recibidos por la plataforma K1000	Que el equipo mantenga garantía o cuente con repuestos Suministro de insumos para mantenimiento de equipo eléctrico Suministro eléctrico constante

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar la renovación de la infraestructura de TICs central (FIN-07-01).	Equipos o sistemas renovados	5	**FIN-07-01** = (Número de equipos o sistemas renovados / Total de equipos o sistemas por renovar) * (100).
Realizar la renovación de contratos de servicio de Internet y Telefonía, nube y del sistema de administración de infraestructura municipal (FIN-07-02).	Contratos renovados	4	**FIN-07-02** = (Número de contratos renovados / Total de contratos a renovar programados) * (100).
Implementar puntos de acceso a Internet público (FIN-07-03).	Sitios de acceso	3	**FIN-07-03** = (Número de sitios públicos conectados / Total de sitios públicos programados para conectar) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Ampliación y Modernización de la Infraestructura de Tecnologías de Información Municipal** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla de febrero a diciembre y durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento en los meses de abril, agosto y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
37,087,831	37,087,831	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	9.c Aumentar significativamente el acceso a la tecnología de la información y las comunicaciones y esforzarse por proporcionar acceso universal y asequible a Internet en los países menos adelantados de aquí a 2020	9.c.1 Proporción de la población con cobertura de red móvil, desglosada por tecnología

Instituto Municipal de Planeación de Durango

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
10	53	56	56

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
5,943,016	2,569,541	3,373,475	-

Sistema de Evaluación para el Desempeño (IMP-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.5 Gestión de Gobierno para Resultados. > **ESTRATEGIA**: 1.5.2 Desarrollar e implementar el Sistema de Evaluación para el Desempeño (SED). >>*

La evaluación de las políticas públicas se encarga de analizar la intervención pública para determinar y valorar su eficacia y eficiencia y, sobre todo, los resultados obtenidos y el efecto generado en beneficio de la sociedad. En términos generales, las políticas públicas pasan por las fases de diseño siguientes: detección de un problema que afecta a la sociedad y que genera necesidades de atención; desarrollo de un diagnóstico que estudia el problema detectado; con base en este diagnóstico, se definen las pautas del programa con la definición de objetivos y metas que buscará alcanzar la intervención pública mediante la implementación de acciones orientadas al cumplimiento de dichos objetivos. En este sentido, se hace necesaria la evaluación sistemática y objetiva de los programas y proyectos, con el propósito de medir el logro de los objetivos, la eficiencia, eficacia, calidad, resultados e impacto, aportando información veraz y útil sobre los resultados obtenidos, que permita mejorar el proceso de toma de decisiones.

Con base en la promulgación de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria (LFPRH) en el 2006, se inició la implementación gradual del PbR-SED con el objetivo de entregar mejores bienes y servicios a la población, mejorar la calidad del gasto público y promover una adecuada rendición de cuentas; la reforma al Artículo 134 Constitucional en 2008 amplió los principios del PbR-SED a todos los niveles de gobierno. En este sentido, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), por conducto de la Unidad de Evaluación del Desempeño (UED), elaboró un instrumento para el levantamiento de información de las Entidades Federativas y 62 municipios y demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, dos municipios por cada Entidad Federativa, en primer lugar, el de mayor población y, en segundo lugar, se realizó una selección aleatoria de aquellos municipios con población mayor a 25 mil habitantes.

De acuerdo con el Informe de Avance en la Implantación y Operación del Presupuesto Basado en Resultados y del Sistema de Evaluación para el Desempeño del año 2018, la calificación global el municipio de Durango fue del 28.0 puntos ubicándose en la posición 34, 10.9 puntos porcentuales por debajo de la media nacional, un nivel de avance Bajo. En tanto, de acuerdo con los resultados del año 2020, la calificación global fue de 49.5, ubicándose en el lugar número 15, y registrando 10.2 puntos porcentuales por encima de la media nacional y 21.5 puntos porcentuales de acuerdo con los resultados registrados en 2018; sin embargo, se registra un nivel de avance Bajo, aun con el avance en el nivel de implantación y operación del PbR-SED.
Además, derivado de la auditoría al Sistema de Evaluación para el Desempeño de la Auditoría Superior de la Federación (ASF), el Instituto Municipal de Planeación de Durango, en el marco de sus funciones implementa las acciones pertinentes para la solventación de las mismas.

En este sentido, durante el año 2020, el Instituto Municipal de Planeación hace el planteamiento para el diseño, desarrollo e implementación del Sistema de Evaluación para el Desempeño, pero derivado de la Contingencia Sanitaria que ha afectado a esta entidad, no se ha avanzado como se tenía previsto.

El Sistema de Evaluación para el Desempeño se tiene planteado realizar en dos etapas: la primera de ellas, llevar a cabo toda la reforma jurídica municipal que se requiere para su implementación en las dependencias, institutos y organismos de la Administración Pública Municipal, la adecuación de la estructura organizativa, y la capacitación y formación del equipo técnico que se requiere; y una segunda etapa de los ajustes que pudieran darse en su implementación.

Objetivo

Diseñar, desarrollar e implementar la metodología Sistema de Evaluación de Desempeño y Presupuesto basado en Resultado, como herramienta de medición del desempeño de la Administración Pública Municipal.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Nivel de implementación del Sistema de Evaluación para el Desempeño y Presupuesto Basado Resultados	75.0 %	Nivel de Avance en la implementación y operación del PbR-SED.	Documento relativo al cumplimiento de las disposiciones contenidas en el párrafo tercero del artículo 80 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) Shcp.gob.mx Instituto Municipal de Planeación de Durango	Se consideran reuniones físicas presenciales si la Contingencia Sanitaria disminuye y está controlada en la Entidad. Se designa un Enlace Técnico para el Seguimiento y Evaluación Se dispone de lo necesario para la implementación del PbR-SED. Se cuenta con la tecnología y equipo necesarios para realizar las reuniones de trabajo y capacitaciones Las dependencias disponen de lo necesario para la implementación del Sistema de Evaluación del Desempeño. Los titulares de las dependencias consideran las recomendaciones derivadas de las evaluaciones para los ajustes de los Programas y Proyectos.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Actualizar el marco normativo municipal, para la consideración del Sistema de Evaluación para el Desempeño y Presupuesto basado en Resultados en la Administración Pública Municipal (IMP-01-01).	Proceso	1	**IMP-01-01** = (Número de etapas del proceso de actualización del marco normativo municipal realizadas / Total de etapas del proceso de actualización del marco normativo municipal programadas) * (100).
Elaborar y coordinar el esquema de trabajo con las dependencias municipales involucradas para el registro de información para la elaboración del Informe de Avances en la Implantación y Operación del PbR-SED en las entidades federativas, los municipios y las	Proceso	1	**IMP-01-02** = (Número de actividades realizadas para el registro de información e integración de evidencias / Número de actividades realizadas para el registro de información e integración de evidencias) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
demarcaciones territoriales de la Ciudad de México: Diagnóstico de avances a 2020, de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), así como la integración de evidencias correspondientes (IMP-01-02).			
Elaborar e implementar un Programa que contenga objetivos, líneas de acción, metas, plazos, instancias y mecanismos de seguimiento para coordinar y orientar el proceso de desarrollo del Sistema de Evaluación para el Desempeño (IMP-01-03).	Programa	1	**IMP-01-03** = (Número de etapas del Programa para coordinar y orientar el proceso de desarrollo del Sistema de Evaluación para el Desempeño realizadas / Total de etapas del Programa para coordinar y orientar el proceso de desarrollo del Sistema de Evaluación para el Desempeño consideradas) * (100).
Elaborar la metodología Sistema de Evaluación para el Desempeño (IMP-01-04).	Metodología	1	**IMP-01-04** = (Número de etapas de la Metodología realizadas / Total de etapas de la Metodología programadas) * (100).
Diseñar, elaborar e implementar el Sistema de Evaluación para el Desempeño en las dependencias, organismos e institutos de la Administración Pública Municipal (IMP-01-05).	Sistema	1	**IMP-01-05** = (Etapas para el diseño e implementación del Sistema de Evaluación para el Desempeño realizadas / Total de etapas para el diseño e implementación del Sistema de Evaluación para el Desempeño programadas) * (100).
Integrar e instalar el Comité de coordinación y seguimiento del Sistema de Evaluación para el Desempeño (IMP-01-06).	Comité	1	**IMP-01-06-01** = (Número de acciones para la integración e instalación del Comité realizadas / Total de acciones para la integración e instalación del Comité programadas) * (100).
	Reunión	4	**IMP-01-06-02** = (Número de reuniones del Comité realizadas / Total de reuniones del Comité programadas) * (100).
Elaborar Programa de Capacitación y Formación e impartir cursos de capacitación dirigidos a los Enlaces Operativos y a los de Seguimiento y Evaluación (IMP-01-07).	Programa	1	**IMP-01-07-01**= (Número de etapas del Programa de Capacitación realizadas / Total de etapas del Programa de Capacitación programadas) * (100).
	Cursos y Talleres de Capacitación	3	**IMP-01-07-02** = (Número de cursos de capacitación realizados / Total de cursos de capacitación programados) * (100).
Integrar y publicar el Programa Anual de Evaluación de los programas presupuestarios locales financiados con recursos federales transferidos y municipales (IMP-01-08).	Programa	1	**IMP-01-08** = (Número de etapas para la integración y publicación del Programa Anual de Evaluación realizadas / Total de etapas para la integración y publicación del Programa Anual de Evaluación) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Elaborar y publicar los Términos de Referencia en congruencia con los emitidos por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL) (IMP-01-09).	Proceso	1	**IMP-01-09** = (Número de etapas del proceso de elaboración y publicación de los términos de referencia realizadas / Total de etapas del proceso de elaboración y publicación de los términos de referencia programadas) * (100).
Llevar a cabo las evaluaciones a los Programas Presupuestarios que integran el Programa Anual de Evaluación de las dependencias, organismos e institutos de la Administración Pública Municipal (IMP-01-10).	Evaluación	5	**IMP-01-10** = (Número de evaluaciones realizadas / Total de evaluaciones programadas) * (100).
Diseñar e instrumentar un mecanismo formal para el registro y seguimiento de los aspectos susceptibles de mejora derivadas de las recomendaciones emitidas en las evaluaciones realizadas a los Programas Presupuestarios (IMP-01-11).	Sistema	1	**IMP-01-11** = (Número de etapas del Sistema para el registro y seguimiento de los aspectos susceptibles de mejora realizadas / Total de etapas del Sistema para el registro y seguimiento de los aspectos susceptibles de mejora programadas) * (100).
Realizar reuniones de seguimiento de los resultados de las evaluaciones realizadas con los Enlaces Operativos (IMP-01-12).	Reunión de Seguimiento	3	**IMP-01-12** = (Número de reuniones de seguimiento realizadas / Total de reuniones de seguimiento programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Sistema de Evaluación para el Desempeño** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla, en su primera etapa, durante los meses enero a diciembre, para el diseño, desarrollo e implementación del Sistema de Evaluación para el Desempeño y Presupuesto basado en Resultados. Durante este periodo, se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en julio y la tercera en el mes de octubre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
150,000	150,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.6** Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	**16.6.2** Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Red de Planeación de Enlaces Operativos y de Seguimiento y Evaluación (IMP-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.5 Gestión de Gobierno para Resultados. > **ESTRATEGIA**: 1.5.1 Fortalecer el Sistema Municipal de Planeación. >>*

Los Enlaces Operativos, integran la Red Interna de Planificación del Gobierno Municipal y forman parte del Sistema Municipal de Planeación; son designados por los titulares de las dependencias, organismos e institutos de la Administración Pública Municipal y mantienen una vinculación constante con el Instituto Municipal de Planeación. Los Enlaces Operativos organizan y coordinan las tareas de planificación, seguimiento y evaluación al interior de las dependencias, participan en la formulación, seguimiento y evaluación de los instrumentos de planeación en el ámbito de su competencia e informan respecto a los avances y resultados en la instrumentación de los planes, programas y proyectos del Sistema Municipal de Planeación que les correspondan.

Derivado de las observaciones emitidas por la Auditoría Superior de la Federación en la Auditoría realizada en el 2018 al Sistema de Evaluación del Desempeño, en las dependencias, institutos y organismos de la Administración Pública Municipal deben contar con un área responsable en materia de evaluación que debe estar ubicada en su estructura organizativa y marco normativo, y que dará seguimiento a las evaluaciones realizadas a los Programas y Proyectos, así como a los resultados de las mismas.

Objetivo

Fortalecer y profesionalizar la Red de Planeación de Enlaces Operativo y de Seguimiento y Evaluación, como una estructura institucionalizada del Gobierno Municipal, que coordinará las tareas de planificación,

seguimiento y evaluación al interior de cada una de las dependencias, institutos y organismos de la Administración Pública Municipal.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Profesionalización y Certificación de los integrantes de la Red de Planificación y de Seguimiento y Evaluación.	85.0%	(Número de integrantes de la Red de Planificación y de Seguimiento y Evaluación certificados / Total de integrantes de la Red de Planificación y de Seguimiento y Evaluación) * (100)	Instituto Municipal de Planeación de Durango	Se consideran reuniones físicas presenciales si la Contingencia Sanitaria disminuye y está controlada en la Entidad Se cuenta con la tecnología y equipo necesarios para realizar las reuniones de trabajo y capacitaciones Los Enlaces Operativos y de Seguimiento y Evaluación cuentan con el Perfil requerido Los Enlaces Operativos y de Seguimiento y Evaluación aplican el conocimiento adquirido en la elaboración de los instrumentos de planeación y de seguimiento y evaluación

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Actualizar el marco jurídico relacionado con la Red de Planeación de Enlaces Operativos y de Seguimiento y Evaluación (IMP-02-01).	Proceso	1	IMP-02-01 = (Número de etapas del proceso de actualización realizadas / Total de etapas del proceso de actualización programadas) * (100).
Diseñar e implementar un Programa de Capacitación en materia de planificación para el desarrollo municipal, y de seguimiento y evaluación de programas y proyectos y temas afines, dirigido a los Enlaces Operativos, y de seguimiento y evaluación que contribuya a su profesionalización y certificación (IMP-02-02).	Cursos	3	IMP-02-02 = (Total de Cursos de Capacitación impartidos / Total de Cursos de Capacitación programados) * (100).
Informar de manera mensual respecto a los avances y resultados del Programa Anual de Trabajo (IMP-02-03).	Informe	12	IMP-02-03 = (Número de Informes entregados / Total de informes programados) * (100).
Llevar a cabo reuniones de trabajo de seguimiento y asistencia técnica de manera trimestral con los Enlaces Operativos y de Seguimiento y Evaluación (IMP-02-04).	Reunión	4	IMP-02-04 = (Número de reuniones de trabajo de seguimiento y asistencia técnica realizadas / Total de reuniones de trabajo de seguimiento y asistencia técnica programadas) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Indicar Global de Seguimiento del Programa ***Red de Planeación de Enlaces Operativos y de Seguimiento y Evaluación*** *= (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se realiza durante los meses enero a diciembre, para el fortalecimiento y profesionalización de la Red de Enlaces Operativos y la conformación del equipo técnico de Seguimiento y Evaluación, así como el correspondiente de PbR. Durante este periodo, se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en julio y la tercera en el mes de octubre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
150,000	150,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.6** Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	**16.6.2** Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Informes de Avances y Resultados (IMP-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.5 Gestión de Gobierno para Resultados. > **ESTRATEGIA**: 1.5.1 Fortalecer el Sistema Municipal de Planeación. >>*

De acuerdo con la normatividad vigente en materia de planeación, durante el mes de marzo de cada año el Gobierno Municipal presenta ante el H. Congreso del Estado, un informe por escrito de los avances y resultados en la ejecución del Plan Municipal de Desarrollo.

Además, en la última semana del mes de agosto, el Presidente Municipal deberá rendir y entregar por escrito, en sesión pública y solemne del Ayuntamiento, el Informe de Gobierno, documento que da cuenta de los avances y resultados alcanzados por la Administración Pública Municipal, con relación al Plan Municipal de Desarrollo y de los Programas Anuales de Trabajo correspondientes.

Objetivo

Integrar y elaborar, en tiempo y forma, los documentos de Informe de Resultados del Gobierno Municipal, con base en los avances y resultados reportados por las dependencias de la Administración Pública Municipal, respecto a la implementación del Plan Municipal de Desarrollo y los Programas Anuales de Trabajo correspondientes.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Nivel de eficiencia en la integración y elaboración de los Informes de Avances y Resultados.	**95.0 %**	Eficiencia de la Presentación en tiempo y forma de los Informes de Avances y Resultados.	Instituto Municipal de Planeación de Durango (implandgo.gob.mx) Portal de Transparencia de la Administración Pública Municipal de Durango (durangocapital.gob.mx)	Se consideran reuniones físicas presenciales si la Contingencia Sanitaria disminuye y está controlada en la Entidad Se cuenta con la tecnología y equipo necesarios para realizar las reuniones de trabajo y de acompañamiento y asistencia técnica Los Enlaces Operativos están capacitados y coordinan al interior de la dependencia el ejercicio de rendición de cuentas para la elaboración de los Informes de Avances y Resultados Se dispone de los necesario para la integración de los Informes de Avances y Resultados Las dependencias municipales cuentan con la información para la integración de los Informes de Avances y Resultados

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Elaborar la Agenda de Trabajo para la Integración de los Informes de Avances y Resultados del Gobierno Municipal (IMP-03-01).	Agenda de Trabajo	1	**IMP-03-01** = (Número de Agendas de Trabajo realizados / Total de Agenda de Trabajo programadas) * (100).
Elaborar la metodología para la integración de los Informes Avances y Resultados del Gobierno Municipal y los documentos específicos correspondientes (IMP-03-02).	Proceso	1	**IMP-03-02** = (Número de etapas del Proceso realizadas / Total de etapas del Proceso programadas) * (100).
Impartir los Talleres de Asesoría y Acompañamiento Técnico para la para la Integración de los Informes de Avances y	Talleres de Asesoría y Acompañamient	4	**IMP-03-03** = (Número de talleres de asesoría y acompañamiento técnico realizados / Total de talleres de asesoría y

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Resultados (IMP-03-03).	o Técnico		acompañamiento técnico programados) * (100).
Elaborar y coordinar el Esquema General de Trabajo al interior de la Administración Pública Municipal para la integración de los Informes de Avances y Resultados del Gobierno Municipal (IMP-03-04).	Proceso	1	**IMP-03-04** = (Actividades de coordinación realizadas con las dependencias de la Administración Pública Municipal / Total de actividades de Coordinación programadas) * (100).
Cumplir en tiempo y forma con lo dispuesto en el marco jurídico, para la presentación de los Informes de Avances y Resultados del Gobierno Municipal correspondientes (IMP-03-05).	Informe	2	**IMP-03-05** = (Número de Informes de Avances y Resultados integrados / Total de Informes de Avances y Resultados programados) * (100).
Elaborar el Informe de Avances y Resultados en la Instrumentación del Plan Municipal de Desarrollo 2020-2022 (IMP-03-06).	Informe	2	**IMP-03-06** = (Total de Informes de Avances y Resultados del PMD realizados / Total de Informes de Avances y Resultados del PMD programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del Programa **Informes de Avances y Resultados** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●				

Este Programa se realiza durante los meses enero a agosto, con el propósito cumplir con el marco jurídico en la integración de los Informe de Avances y Resultados para el Congreso del Estado y la rendición y entrega del Informe de Gobierno al H. Ayuntamiento. Durante este periodo, se realizarán dos evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de febrero y la segunda en el mes de junio.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
700,000	700,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos
	17.19 De aquí a 2030, aprovechar las iniciativas existentes para elaborar indicadores que permitan medir los progresos en materia de desarrollo sostenible y complementen el producto interno bruto, y apoyar la creación de capacidad estadística en los países en desarrollo	17.19.1 Valor en dólares de todos los recursos proporcionados para fortalecer la capacidad estadística de los países en desarrollo

Programa Anual de Trabajo (IMP-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.5 Gestión de Gobierno para Resultados. > **ESTRATEGIA**: 1.5.1 Fortalecer el Sistema Municipal de Planeación. >>*

El Programa Anual de Trabajo es un instrumento de planeación orientado a la implementación del Plan Municipal de Desarrollo, constituyéndose en una agenda de trabajo que detalla las actividades que realizarán las dependencias, organismos e institutos de la Administración Pública Municipal, durante su periodo de vigencia que comprende del 01 de enero al 31 de diciembre del año correspondiente.

El documento del Programa Anual de Trabajo se integra por dependencia y los contenidos se estructuran en programas y proyectos, considerando el ámbito de su competencia y las disposiciones presupuestales que al respecto emita la Dirección Municipal de Administración y Finanzas.

Objetivo

Integrar un instrumento de planeación adecuado a la dinámica funcional y con el quehacer municipal y de acuerdo con la disponibilidad presupuestal de las dependencias del Gobierno Municipal, definiendo programas y proyectos específicos alineados a los ejes rectores, objetivos estratégicos y líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo 2020-2022.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Avance en la categoría ***Programación*** del Sistema de Evaluación del Desempeño	Pasar de un nivel de avance BAJO a un nivel de avance ***MEDIO***	Nivel de Avance en la Categoría de Programación	Instituto Municipal de Planeación de Durango (implandgo.gob.mx) Portal de Transparencia de la Administración	Se consideran reuniones físicas presenciales si la Contingencia Sanitaria disminuye y está controlada en la Entidad Los Enlaces Operativos están capacitados para la elaboración del PAT

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Gubernamental de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP)			Pública Municipal de Durango (durangocapital.gob.mx)	Se designa un Enlace Técnico para el Seguimiento y Evaluación de los Programas y Proyectos Se dispone de lo necesario para la elaboración e integración del PAT Se cuenta con la tecnología y equipo necesarios para realizar las reuniones de trabajo y capacitaciones Los Programas y Proyectos cuentan con Reglas de Operación Los Programas y Proyectos cuentan con un diagnóstico en el que se identifica la problemática y la población objetivo Se cuenta con un Padrón de Beneficiarios Único

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Elaborar y coordinar el esquema de trabajo con las dependencias involucradas para el registro de información para la elaboración del Informe de Avances en la Implantación y Operación del PbR-SED en las entidades federativas, los municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México: Diagnóstico de avances a 2020, de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), así como la integración de evidencias correspondientes (IMP-04-01).	Proceso	1	IMP-04-01 = (Número de actividades realizadas para el registro de información e integración de evidencias / Número de actividades realizadas para el registro de información e integración de evidencias) * (100).
Actualizar los Lineamientos, manuales o guía metodológica para la integración de la Propuesta del Programa Anual de Trabajo y demás documentos y registros relacionados para la integración del PAT y del Sistema de Gestión de Calidad (IMP-04-02).	Proceso	2	IMP-04-02 = (Número de procesos realizados / Total de procesos programados) * (100).
Elaborar y presentar, en tiempo y forma, la Propuesta de Programa Anual de Trabajo, considerando las disposiciones presupuestales correspondientes (IMP-04-03).	Documento	1	IMP-04-03 = (Actividades realizadas para la integración del Programa Anual de Trabajo / Total de actividades programadas) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Enviar la Propuesta de Programa Anual de Trabajo para su análisis y consideración a la Secretaría Municipal y del Ayuntamiento, a los integrantes del COPLADEM, del Consejo Directivo del IMPLAN para su posterior validación, dictaminación y aprobación (IMP-04-04).	Proceso	1	IMP-04-04 = (Total de actividades realizadas para el envío y validación de la Propuesta del Programa Anual de Trabajo al COPLADEM / Total de actividades programadas) * (100).
Elaborar los Informes Trimestrales de Avance del Programa Anual de Trabajo para su publicación en el Portal de Transparencia de la Unidad de Transparencia e Información Municipal (UTIM) (IMP-04-05).	Informe	4	IMP-04-05 = (Número de Informes de Avance del Programa Anual de Trabajo enviados a la UTIM y publicados / Total de Informes de Avance del Programa Anual de Trabajo programados) * (100).
*Indicar Global del **Programa Anual de Trabajo** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●			●			●		●	●	●	●

Este Programa se realiza durante los meses de septiembre a diciembre y el seguimiento trimestral de avances de resultados en los meses de enero, abril, julio y octubre, con el propósito cumplir con el marco jurídico en la integración del Programa Anual de Trabajo, que es la parte instrumental del Plan Municipal de Desarrollo 2020-2022, así como de su seguimiento correspondiente de manera trimestral. Durante este periodo, se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en julio y la tercera en el mes de octubre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
200,000	200,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.6** Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	**16.6.2** Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Sistema de Información para la Planeación Municipal (IMP-05)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.5 Gestión de Gobierno para Resultados. > **ESTRATEGIA**: 1.5.1 Fortalecer el Sistema Municipal de Planeación. >>*

El Sistema de Información para la Planeación Municipal (SIPLAN) es un instrumento para la sistematización de la información generada por las diferentes dependencias de la Administración Pública Municipal, que permite dar seguimiento y control a los procesos relacionados con la programación, ejecución, seguimiento y evaluación de los diferentes instrumentos de planeación, además de proporcionar información confiable para la toma de decisiones.

El Sistema de Información para la Planeación Municipal está integrado por los módulos siguientes: Banco Municipal de Programas y Proyectos de Inversión, Plan Municipal de Desarrollo, Programa Anual de Trabajo, Programa Anual de Obra Público y Consulta Ciudadana.

El Módulo Programa Anual de Trabajo es el que más se ha consolidado durante el 2020, al registrarse la información de avance de manera mensual por los Enlaces Operativos de las dependencias, institutos y organismos de la Administración Pública Municipal, para la generación del Informe del Nivel de Avance del Programa Anual de Trabajo que es publicado en el Portal de Transparencia del Gobierno Municipal en las tablas de Aplicabilidad correspondientes. Asimismo, para la Consulta Ciudadana se cuenta con una Página Web específica para este proceso que habría que vincular al SIPLAN; y para el Programa Anual de Obra Pública se cuenta con la estructura para iniciar la prueba piloto para su operación correspondiente.

Objetivo

Fortalecer el Sistema de Información para la Planeación Municipal (SIPLAN) que permita realizar el análisis, seguimiento, control y evaluación de los programas, proyectos, obras y acciones que realiza el Gobierno Municipal y generar información veraz y oportuna para la toma de decisiones.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Implementar el Sistema de Información para la Planeación Municipal (SIPLAN) y el correspondiente al Sistema de Evaluación para el Desempeño	85.0 %	Eficiencia en la operación del Sistema de Información para la Planeación Municipal.	Instituto Municipal de Planeación de Durango (implandgo.gob.mx) Portal de Transparencia de la Administración Pública Municipal de Durango (durangocapital.gob.mx)	Se consideran reuniones físicas presenciales si la Contingencia Sanitaria disminuye y está controlada en la Entidad Se cuenta con la tecnología y equipo necesarios para realizar las reuniones de trabajo y capacitaciones Los Enlaces Operativos están capacitados La plataforma es adecuada para albergar la aplicación Las dependencias, organismos e institutos de la Administración Pública Municipal cuentan con fácil acceso a la aplicación y registran la información correspondiente

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Actualizar los módulos que integran el Sistema de Información para la Planeación Municipal (SIPLAN), que permita brindar información veraz y oportuna para la toma de decisiones (IMP-05-01).	Sistema	1	**IMP-05-01-01** = (Número de actividades del Programa de Actualización del Sistema realizadas / Total de actividades del Programa de Actualización del Sistema programadas) * (100).
	Módulos	5	**IMP-05-01-02** = (Número de Módulos del SIPLAN actualizados / Total de Módulos que integran el SIPLAN) * (100).
Diseñar, desarrollar e implementar el Sistema de Evaluación para el Desempeño del Gobierno Municipal (IMP-05-02).	Sistema	1	**IMP-05-02** = (Número de etapas del Sistema realizadas / Total de etapas del Sistema programadas) * (100).
Elaborar y actualizar los Manuales Técnico y de Usuario correspondientes a los Módulos que integran el Sistema de Información para la Planeación Municipal (IMP-05-03).	Manual	6	**IMP-05-03** = (Número de manuales de los Módulos que integran el SIPLAN elaborados / Total de manuales de los Módulos que integran el SIPLAN programados) * (100).
Elaborar y llevar a cabo el Programa de Capacitación para el manejo del Sistema dirigido a los Enlaces Operativos de las dependencias, organismos e institutos de la Administración Pública Municipal (IMP-	Cursos	4	**IMP-05-04** = (Número de cursos de capacitación impartidos / Total de cursos de capacitación programados) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
05-04).			
Llevar a cabo la Evaluación de Eficiencia de la operación del SIPLAN (IMP-05-05).	Evaluación	1	**IMP-05-05** = (Número de evaluaciones realizadas / Total de evaluaciones programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del Programa **Sistema de Información para la Planeación Municipal** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se realiza durante los meses de enero a diciembre, con el propósito de consolidar los módulos que están en operación y fortalecer los que están en desarrollo; así como el desarrollo e implementación del Sistema de Evaluación para el Desempeño. Durante este periodo, se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de febrero, la segunda en junio y la tercera en octubre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
650,000.00	650,000.00	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.6** Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	**16.6.2** Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Desarrollo Institucional Municipal (IMP-06)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.5 Gestión de Gobierno para Resultados. > **ESTRATEGIA**: 1.5.1 Fortalecer el Sistema Municipal de Planeación. >>*

Como parte del Nuevo Modelo de atención del Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal, se promueve la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GDM) que tiene el propósito de orientar a las administraciones municipales durante su periodo de gobierno a fin de mejorar y consolidar sus capacidades institucionales. Asimismo, busca alentar la mejora continua de la gestión y el desempeño de los gobiernos municipales, impulsar las buenas prácticas y promover una cultura de evaluación que permita establecer metas y medir resultados.

La estructura de la nueva GDM está integrada por ocho módulos: Organización; Hacienda; Territorio; Servicios; Medio Ambiente; Social; Desarrollo Económico y Gobierno Abierto, que a su vez estarán divididos en temas e indicadores, mediante los cuales el INAFED coadyuvará a los municipios en el desarrollo de sus capacidades institucionales.

Un eje central de la GDM es impulsar la vinculación con las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal; además se integrará un "portafolio de herramientas", a fin de brindar atención a las necesidades específicas del gobierno municipal.

Objetivo

Dar seguimiento y fortalecer las acciones del Gobierno Municipal en el marco de la Guía para el Desempeño Municipal Programa Agenda para el Desarrollo Municipal, para la obtención del reconocimiento de las mejores prácticas municipales.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Incrementar el número de indicadores en nivel óptimo de acuerdo con lo establecido en la Guía para la Gestión y el Desempeño Municipal.	85.0 %	(Número de indicadores que cambiaron estatus a nivel óptimo / Total de indicadores evaluados) * (100)	Instituto Municipal de Planeación de Durango (implandgo.gob.mx)	Se consideran reuniones físicas presenciales si la Contingencia Sanitaria disminuye y está controlada en la Entidad Se cuenta con la tecnología y equipo necesarios para realizar las reuniones de trabajo y capacitaciones Las dependencias municipales conocen la Guía Consultiva para la Gestión y el Desempeño Municipal Las dependencias municipales implementan las propuestas de mejora planteadas.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Elaborar el Programa de actividades y coordinar las acciones del Gobierno Municipal para la obtención del Reconocimiento de las Mejores Prácticas Municipales (IMP-06-01).	Programa	1	**IMP-06-01** = (Número de actividades de coordinación realizadas con las dependencias del Gobierno Municipal para el análisis y seguimiento de los indicadores y propuestas mejora / Total de actividades de Coordinación programadas) * (100).
Sistematizar los indicadores de gestión y desempeño considerados en la guía para la Gestión y el Desempeño Municipal para su seguimiento correspondiente (IMP-06-02).	Sistema	1	**IMP-06-02** = (Número de etapas para la sistematización de los indicadores de gestión y desempeño realizadas / Total de etapas para la sistematización de indicadores de gestión y desempeño programadas) * (100).
Coordinar las acciones del Gobierno Municipal para la verificación interna de las evidencias de los indicadores contemplados (IMP-06-03).	Programa	1	**IMP-06-03** = (Actividades de coordinación realizadas para la Verificación Interna / Total de actividades de coordinación programadas) * (100).
Coordinar la realización de la Auditoría Externa de los Indicadores para la Verificación de las Evidencias (IMP-06-04).	Programa de Auditoría	1	**IMP-06-04** = (Actividades de coordinación realizadas para la Auditoría Externa / Total de actividades de coordinación programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del Programa **Desarrollo Institucional Municipal** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●		●	●	●	●	●	●	●	●		

Este Programa se realiza durante los meses de enero y de marzo a octubre, con el propósito de implementar la Guía para el Desempeño Municipal del Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal de la Secretaría de Gobernación. Durante este periodo, se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de marzo, la segunda en junio y la tercera en agosto.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
50,000	50,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	17.19 De aquí a 2030, aprovechar las iniciativas existentes para elaborar indicadores que permitan medir los progresos en materia de desarrollo sostenible y complementen el producto interno bruto, y apoyar la creación de capacidad estadística en los países en desarrollo	17.19.1 Valor en dólares de todos los recursos proporcionados para fortalecer la capacidad estadística de los países en desarrollo

Consejo Directivo del IMPLAN (IMP-07)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.5 Gestión de Gobierno para Resultados. > **ESTRATEGIA**: 1.5.1 Fortalecer el Sistema Municipal de Planeación. >>*

El Instituto Municipal de Planeación de Durango (IMPLAN) es un organismo público descentralizado de la Administración Pública del Municipio de Durango, que coordina el Sistema Municipal de Planeación, asegurando su funcionamiento y operatividad, implementando procesos de planeación de corto, mediano y largo plazos, con una visión integral del territorio municipal, de carácter estratégico y prospectivo, que trasciendan el periodo de los gobiernos municipales.

Al interior del Gobierno Municipal, conduce el proceso de planeación para el desarrollo municipal, emitiendo los lineamientos metodológicos para la elaboración de los planes, programas y demás instrumentos de planeación, así como de los proyectos de investigación y sistemas de información que den sustento a los mismos.

El IMPLAN cuenta con un Consejo Directivo, como órgano de gobierno interno, que incluye la participación de la sociedad civil, de expertos en materia de la planeación del desarrollo y de la Autoridad Municipal.

Objetivo

Promover la participación de los integrantes del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación, en el diseño de políticas públicas y para la toma de decisiones en materia de planeación para el desarrollo municipal.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Promover la participación ciudadana en la definición y seguimiento de políticas públicas.	85.0 %	Propuestas y análisis de Políticas Públicas a considerarse en los instrumentos de planeación.	Instituto Municipal de Planeación de Durango (implandgo.gob.mx)	Se consideran reuniones físicas presenciales si la Contingencia Sanitaria disminuye y está controlada en la Entidad Se cuenta con la tecnología y equipo necesarios para realizar las reuniones de

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
				trabajo y capacitaciones Los Consejeros Ciudadanos participan de manera activa en la definición y seguimiento de políticas públicas.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Llevar a cabo las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Directivo del IMPLAN, de manera física presencial o virtual presencial (IMP-07-01).	Reunión	12	**IMP-07-01** = (Número de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del IMPLAN realizadas / Total de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del IMPLAN Programadas) * (100).
Actualizar y aprobar los Reglamentos del Instituto Municipal de Planeación de Durango y del Sistema Municipal de Planeación, para su trámite correspondiente en la Secretaría Municipal y del Ayuntamiento (IMP-07-02).	Reglamento	2	**IMP-07-02** = (Número de Reglamentos actualizados y tramitados / Total de Reglamentos programados) * (100).
Llevar a cabo las Reuniones de Trabajo de seguimiento del Plan Municipal de Desarrollo 2020-2022 y del Programa Anual de Trabajo correspondiente, ya sea de manera física presencial o virtual presencial (IMP-07-03).	Reunión	2	**IMP-07-03** = (Número de reuniones de trabajo de seguimiento realizadas / Total de reuniones de seguimiento programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del Programa **Consejo Directivo del IMPLAN** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se realiza durante los meses de enero a diciembre, con el propósito de fortalecer la participación ciudadana para la toma de decisiones en materia de planeación. Durante este periodo, se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en julio y la tercera en noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
100,000	100,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Fortalecimiento Institucional (IMP-08)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.5 Gestión de Gobierno para Resultados. > **ESTRATEGIA**: 1.5.1 Fortalecer el Sistema Municipal de Planeación. >>*

Ante la nueva dinámica del quehacer del Gobierno Municipal y por ende del Instituto Municipal de Planeación de Durango y del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal, se plantea este Programa con el propósito de implementar mecanismos de mejora en la eficiencia y eficacia a nivel organizacional.

Al interior de la Oficina del IMPLAN-COPLADEM se plantea una reestructura organizacional que se tendrá que fortalecer de manera paulatina; la adecuación física de las instalaciones; así como la implementación de la mejora continua en los procesos administrativos.

Objetivo

Fortalecer la estructura organizacional y la operación de la Oficina, las capacidades institucionales y de recursos humanos, así como el manejo eficiente del gasto.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mejorar la eficiencia y eficacia de la operación de la Oficina del IMPLAN-	**90.0 %**	Cumplimiento en tiempo y forma de las disposiciones normativas y solicitudes del	Instituto Municipal de Planeación de Durango (implandgo.gob.mx)	Se consideran reuniones físicas presenciales si la Contingencia Sanitaria disminuye y está controlada en la Entidad Se cuenta con la tecnología y equipo

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
COPLADEM.		ámbito de competencia del IMPLAN-COPLADEM		necesarios para realizar las reuniones de trabajo y capacitaciones

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Actualizar los Procedimientos, Manuales, Lineamientos, Documentos y Registros Administrativos y elaborar los que sean necesarios, para su operación en la Oficina del IMPLAN-COPLADEM (IMP-08-01).	Proceso	1	**IMP-08-01** = (Número de etapas del Proceso realizadas / Total de etapas del Proceso programadas) * (100).
Registrar los movimientos contables y elaborar los Informes Preliminares con la información relativa al ejercicio presupuestal para su entrega a la Entidad de Auditoría Superior del Estado (EASE) (IMP-08-02).	Informe	12	**IMP-08-02** = (Número de Informes Preliminares entregados a la EASE / Total de Informes Preliminares programados) * (100).
Elaboración y entrega a la Contraloría Municipal los Informes Contables del ejercicio del gasto del IMPLAN-COPLADEM (IMP-08-03).	Informes Contables	12	**IMP-08-03** = (Número de Informes Contables entregados a la Contraloría Municipal / Total de Informes Contables programados) * (100).
Elaborar y publicar de manera trimestral, la Cuenta Pública y la información correspondiente al Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC) correspondiente al IMPLAN (IMP-08-04).	Publicación de información	4	**IMP-08-04** = (Número de publicaciones de información realizados / Total de publicación de información programadas) * (100).
Llevar a cabo los mantenimientos de los vehículos, del equipo de cómputo y de las instalaciones del IMPLAN-COPLADEM, de acuerdo con lo establecido en el Procedimiento Mantenimiento de Vehículos, Instalaciones y Equipo de Cómputo y de los reportes de revisión visual del Departamento de Servicios Generales de la Dirección Municipal de Administración y Finanzas (IMP-08-05).	Mantenimientos	14	**IMP-08-05** = (Número de mantenimientos realizados / Total de mantenimientos programados) * (100).
Solicitar y controlar los insumos materiales y/o servicios requeridos de manera mensual que garanticen la operatividad del Instituto (IMP-08-06).	Proceso de Adquisición Mensual de Insumos y materiales	12	**IMP-08-06** = (Número de proceso de adquisiciones mensuales realizados / Total de procesos de adquisiciones mensuales programados) * (100).
Llevar a cabo el proceso de contratación de personal y/o de servicios profesionales para la realización de proyectos especiales (IMP-08-07).	Proceso de Contratación	5	**IMP-08-07** = (Número de procesos de contratación por proyecto realizados / Total de procesos de contratación por proyecto programados) *(100).
Impartir talleres-cursos de capacitación al personal adscrito a la oficina del IMPLAN-COPLADEM que fortalezca las capacidades técnicas para el desarrollo de las actividades asignadas (IMP-08-08).	Taller-Curso	3	**IMP-08-08** = (Número de talleres-cursos impartidos al personal del IMPLAN-COPLADEM / Total de talleres-cursos programados) * (100).
Atender, en tiempo y forma, las solicitudes de información que correspondan al ámbito de competencia del IMPLAN-COPLADEM (IMP-08-09)	Solicitudes de información	12	**IMP-08-09** = (Número de solicitudes de información atendidas en tiempo y forma / Total de solicitudes de información enviadas para atender) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del Programa **Fortalecimiento Institucional** = (Sumatoria del porcentaje de avance de*			

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se realiza durante los meses de enero a diciembre, con el propósito de fortalecer la estructura organizacional y operativa de esta Oficina. Durante este periodo, se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
1,098,475	1,098,475	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Agenda Municipal 2030 (IMP-09)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.5 Gestión de Gobierno para Resultados. > **ESTRATEGIA**: 1.5.1 Fortalecer el Sistema Municipal de Planeación. >>*

El 25 de septiembre de 2015 más de 150 líderes mundiales participaron en la Cumbre de las Naciones Unidas sobre el Desarrollo Sostenible en Nueva York con el fin de aprobar la Agenda para el Desarrollo Sostenible: "Transformar Nuestro Mundo: la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible"; adoptado por los 193 Estados Miembros de las Naciones Unidas.

Dicho documento incluye los 17 Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS), con metas específicas, que constituyen una agenda integral y multisectorial, cuyo objetivo poner fin a la pobreza, luchar contra la desigualdad y la injusticia, y hacer frente al cambio climático sin que nadie quede rezagado para el 2030.

Así se planteó el Plan Municipal de Desarrollo 2020-2022 y el Programa Anual de Trabajo, con la plena convicción de alinear estrategias y avanzar en el cumplimiento de objetivos, por una mejor sociedad para Durango en el presente y futuro.

Objetivo

Alinear y dar seguimiento a las estrategias de desarrollo, líneas de acción, programas y proyectos y políticas públicas implementadas por la Administración Pública Municipal, que garanticen el cumplimiento a la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible en el Municipio.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Cumplimiento a la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible en los Programas y Proyectos de las dependencias, institutos y organismos de la Administración Pública Municipal.	**95.0 %**	(Número de Programas y Proyectos de la Administración Pública Municipal alineados a las meta de los ODS / Total de Programas y Proyectos de la Administración Pública Municipal) * (100).	Instituto Municipal de Planeación de Durango (implandgo.gob.mx)	Se consideran reuniones físicas presenciales si la Contingencia Sanitaria disminuye y está controlada en la Entidad Se cuenta con la tecnología y equipo necesarios para realizar las reuniones de trabajo y capacitaciones

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Instalación del Comité Municipal para el cumplimiento de la Agenda 2030 (IMP-09-01).	Comité	1	**IMP-09-01** = (Número de Comités instalados / Total de Comités programados) * (100).
Llevar a cabo las Reuniones de Trabajo del Comité Municipal para el cumplimiento de la Agenda 2030 (IMP-09-02).	Reunión	4	**IMP-09-02** = (Número de Reuniones de Trabajo realizadas / Total de reuniones de trabajo programadas) * (100).
Elaboración de los Lineamientos de Operación del Comité Municipal para el Cumplimiento de la Agenda 2030 (IMP-09-03).	Lineamiento	1	**IMP-09-03** = (Número Lineamientos elaborados / Total de Lineamientos programados) * (100).
Definición de indicadores de los Objetivos	Proceso	1	**IMP-09-04** = (Número de etapas del

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
de Desarrollo Sostenible del municipio de Durango (IMP-09-04).			Proceso de definición de indicadores realizadas / Total de etapas del Proceso de definición de indicadores programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del Programa **Agenda Municipal 2030**= (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se realiza durante los meses de febrero a diciembre, con el propósito de dar seguimiento al cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en el municipio de Durango. Durante este periodo, se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en septiembre y la tercera en noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
75,000	75,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Proyectos Especiales (IMP-10)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.5 Gestión de Gobierno para Resultados. > **ESTRATEGIA**: 1.5.1 Fortalecer el Sistema Municipal de Planeación. >>*

En el ámbito de competencia del Instituto Municipal de Planeación realiza diferentes proyectos, programas y acciones en apoyo a las dependencias municipales y para fortalecer el Sistema Municipal de Planeación de Durango.

Los proyectos especiales considerados son los siguientes: Programa Estratégico del Municipio de Durango, la Construcción de Parklets, Vinculación Interinstitucional y Alianza por la Salud; además de los programas y proyectos solicitados por las diferentes dependencias, organismos e institutos de la Administración Pública Municipal.

Objetivo

Diseñar, instrumentar y coordinar la ejecución de proyectos especiales en materia de planeación que permitan facilitar y generar información oportuna y veraz para la toma de decisiones, de movilidad y de recuperación de espacios públicos para la convivencia.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Desarrollar y realizar los Proyectos Especiales que fortalezcan la planeación para el desarrollo municipal.	**90.0 %**	(Número de Proyectos Especiales realizados / Total de Proyectos Especiales programados) * (100).	Instituto Municipal de Planeación de Durango (implandgo.gob.mx)	Se consideran reuniones físicas presenciales si la Contingencia Sanitaria disminuye y está controlada en la Entidad Se cuenta con la tecnología y equipo necesarios para realizar las reuniones de trabajo y capacitaciones

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Diseñar, instrumentar y coordinar la ejecución de los proyectos especiales de la Oficina del IMPLAN-COPLADEM (IMP-10-01).	Proyecto	4	**IMP-10-01** = (Número de proyectos especiales realizados / Total de proyectos especiales programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del Programa **Proyectos Especiales** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Los Proyectos Especiales se realizan durante los meses de enero a diciembre. Durante este periodo, se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de marzo, la segunda en julio y la tercera en octubre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
200,000	200,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal de Durango

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
4	15	15	15

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
1,931,984	1,381,984	550,000	-

Nota: El Presupuesto para las Programas y Proyectos del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal de Durango (COPLADEM) está considerado en el asignado al Instituto Municipal de Planeación de Durango (IMPLAN).

Sesiones Ordinarias del COPLADEM (CPL-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.1 Gobernanza y Cultura de la Legalidad. > **ESTRATEGIA**: 1.1.2 Promover la participación de la sociedad en el quehacer gubernamental. >>*

El COPLADEM es un organismo de participación social, integrado por representantes de los sectores público, privado y social, entre los que se encuentran organismos empresariales, sindicatos, colegios de profesionistas, medios de comunicación, instituciones de educación superior, organizaciones de la sociedad civil, regidores, síndico municipal, diputados, autoridades locales, partidos políticos y dependencias de los tres órdenes de gobierno.

La Asamblea General es el órgano máximo de decisión, teniendo entre sus atribuciones el análisis y aprobación de los instrumentos de planeación derivados del Sistema Municipal de Planeación, tales como el Plan Municipal de Desarrollo, los programas anuales de trabajo, los programas anuales de obra pública y los programas específicos de desarrollo. La toma de decisiones se lleva a cabo en las sesiones de la Asamblea General mediante el principio de votación por la mayoría y el voto de calidad del Presidente de la Asamblea, en caso de empate. Derivado de los acuerdos de la Asamblea General del COPLADEM, se integró la Comisión Permanente del COPLADEM con la finalidad de analizar y dar seguimiento a los instrumentos de planeación, así como a los programas y proyectos especiales del Gobierno Municipal.

Objetivo

Promover la participación activa de los integrantes del COPLADEM como parte fundamental para la toma de decisiones.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Participantes a las Sesiones Ordinarias del Pleno del COPLADEM y las correspondientes de la Comisión Permanente del COPLADEM.	75.0 %	(Número de asistentes a las Sesiones / Total de integrantes del COPLADEM) * (100) (Número de asistentes a la Comisión Permanente / Total de integrantes de la Comisión Permanente) * (100).	Instituto Municipal de Planeación de Durango (implandgo.gob.mx)	Se consideran reuniones físicas presenciales si la Contingencia Sanitaria disminuye y está controlada en la Entidad Se cuenta con la tecnología y equipo necesarios para realizar las reuniones de trabajo y capacitaciones

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Llevar a cabo las Sesiones de la Asamblea General, de manera presencial física o presencial virtual	Sesión	4	**CPL-01-01** = (Número de Sesiones de Asamblea General realizadas conforme al programa / Total de sesiones de la Asamblea

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
(CPL-01-01).			General programadas) *(100).
Llevar a cabo las Reuniones de Trabajo de la Comisión Permanente del COPLADEM, de manera física presencial o virtual presencial (CPL-01-02).	Reunión	10	**CPL-01-02** = (Número de Reuniones de Trabajo de la Comisión Permanentes realizadas conforme al programa / Total de reuniones de trabajo programadas) *(100).
Actualizar y aprobar el Reglamento Interno del COPLADEM para su envío a la Secretaría Municipal y del Ayuntamiento para lo conducente (CPL-01-03).	Reglamento	1	**CPL-01-03** = (Número de reglamentos actualizados y aprobados / Total de reglamentos programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del Programa **Sesiones Ordinarias del COPLADEM** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se realiza durante los meses de enero a diciembre, con el propósito de propiciar la participación activa de la sociedad en la toma de decisiones en materia de la obra pública y los instrumentos de planeación. Durante este periodo, se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de marzo, la segunda en julio y la tercera en octubre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
100,000	100,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Consulta Ciudadana (CPL-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.1 Gobernanza y Cultura de la Legalidad. > **ESTRATEGIA**: 1.1.2 Promover la participación de la sociedad en el quehacer gubernamental. >>*

La Consulta Ciudadana es un mecanismo de participación social incluyente que permite a la Administración Pública Municipal interactuar con la comunidad en la toma de decisiones para el diseño, ejecución y evaluación de las políticas públicas; se lleva a cabo del 1° al 15 de octubre y va dirigida a las instituciones de educación superior, públicas y privadas; colegios de profesionistas; partidos políticos; organizaciones sociales y no gubernamentales; asociaciones empresariales y civiles; medios de comunicación; sindicatos; y a la sociedad en general.

El propósito de la Consulta Ciudadana es conocer directamente los temas que preocupan al ciudadano y definir qué obras, acciones, servicios y proyectos estratégicos se deberán impulsar en el corto, mediano y largo plazos, con el fin de que sean considerados en la definición de las políticas públicas del Gobierno Municipal, que finalmente se traducirán en acciones concretas, obras y servicios públicos para atender las necesidades más sentidas de la gente y propiciar un mayor y mejor desarrollo.

Objetivo

Promover y propiciar la participación ciudadana en la toma de decisiones para el diseño, ejecución y evaluación de las políticas públicas, implementando los mecanismos pertinentes que le permita al Gobierno Municipal interactuar con la comunidad.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Captar la opinión, propuestas y demandas ciudadanas	5 mil personas	(Total de personas participantes / Total de personas programadas) * (100).	Instituto Municipal de Planeación de Durango (implandgo.gob.mx)	Existen las condiciones de seguridad sanitaria para hacer el levantamiento en vivienda Se consideran reuniones físicas presenciales si la Contingencia Sanitaria disminuye y está controlada en la Entidad Se cuenta con la tecnología y equipo necesarios para realizar las reuniones de trabajo, capacitaciones y levantamiento de la información Existe una coordinación institucional eficiente por parte de la Administración Pública Municipal

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Elaborar e instrumentar la metodología de la Consulta Ciudadana que propicie la participación activa de la comunidad (CPL-02-01).	Proceso	1	**CPL-02-01** = (Número de etapas del Proceso realizadas / Total de etapas del Proceso programadas) * (100).
Realizar la Consulta Ciudadana en los tiempos establecidos, implementando mecanismos de participación incluyentes y cercanos al ciudadano para la captación de propuestas (CPL-02-02).	Proceso	1	**CPL-02-02** = (Número de etapas del Proceso realizadas / Total de etapas del Proceso programadas) * (100).
Elaborar el Informe de Resultados de la Consulta Ciudadana y su distribución correspondiente a las dependencias de la Administración Pública Municipal (CPL-02-03).	Informe	1	**CPL-02-03** = (Actividades realizadas para la elaboración del Informe de Resultados de la Consulta Ciudadana / Total de actividades programadas) * (100).
Publicar en el Portal de Transparencia los resultados de la Consulta Ciudadana (CPL-02-04).	Publicación	1	**CPL-02-04** = (Actividades realizadas para la publicación de los Resultados de la Consulta Ciudadana / Total de actividades programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del Programa **Consulta Ciudadana** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
								●	●	●	

Este Programa se realiza durante los meses de septiembre a noviembre de acuerdo con lo establecido en la normatividad para la elaboración de los instrumentos de planeación; sin embargo, se pueden llevar a cabo consultas, estudios de opinión, encuestas en temas de interés cuando sean solicitados para algún estudio o proyecto especial. Durante este periodo, se realizarán dos evaluaciones, una en septiembre y la segunda en noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
300,000	300,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	10.2 De aquí a 2030, potenciar y promover la inclusión social, económica y política de todas las personas, independientemente de su edad, sexo, discapacidad, raza, etnia, origen, religión o situación económica u otra condición	10.2.1 Proporción de personas que viven por debajo del 50% de la mediana de los ingresos, desglosada por sexo, edad y personas con discapacidad
	16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades 16.8 Ampliar y fortalecer la participación de los países en desarrollo en las instituciones de gobernanza mundial	16.7.2 Proporción de la población que considera que la adopción de decisiones es inclusiva y responde a sus necesidades, desglosada por sexo, edad, discapacidad y grupo de población 16.8.1 Proporción de miembros y derechos de voto de los países en desarrollo en organizaciones internacionales

Programa Anual de Obra Pública (CPL-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.1 Gobernanza y Cultura de la Legalidad. > **ESTRATEGIA**: 1.1.2 Promover la participación de la sociedad en el quehacer gubernamental. >>*

Con el propósito de atender las necesidades de la comunidad, el Gobierno Municipal integrará un programa de obras y acciones que deberá ser validado por el Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal de Durango.

Objetivo

Analizar y presentar ante el Pleno del COPLADEM, en tiempo y forma, el Programa Anual de Obra Pública, incluyendo las Propuestas de obras y acciones de la comunidad, recabadas a través de los mecanismos de Consulta Ciudadana, la participación de los servidores públicos municipales y las disposiciones presupuestales correspondientes.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Eficiencia en la Integración del Programa Anual de Obra Pública con obras y acciones orientadas a la disminución de la brecha de rezago social.	95 %	Indicadores de Calidad y Espacio en la Vivienda y Acceso a los Servicios Básicos en la Vivienda.	Instituto Municipal de Planeación de Durango (implandgo.gob.mx)	Se consideran reuniones físicas presenciales si la Contingencia Sanitaria disminuye y está controlada en la Entidad Se cuenta con la tecnología y equipo necesarios para realizar las reuniones de trabajo, capacitaciones y levantamiento de la información

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
				Se tiene identificada la contribución de la ejecución de la obra pública de un problema público Existe una coordinación institucional eficiente por parte de la Administración Pública Municipal.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Integrar la Propuesta de Programa Anual de Obra Pública para su análisis correspondiente en conjunto con las dependencias municipales involucradas (CPL-03-01).	Programa	1	**CPL-03-01** = (Total de actividades realizadas para la integración del Programa Anual de Obra Pública / Total de actividades programadas) * (100).
Validar, dictaminar y aprobar, en tiempo y forma, el Proyecto de Programa Anual de Obra tanto en la Asamblea General del COPLADEM, Consejo Directivo del IMPLAN, así como en la Comisión de Trabajo correspondiente del H. Ayuntamiento (CPL-03-02).	Proceso	1	**CPL-03-02** = (Total de actividades realizadas para la aprobación del Proyecto del Programa Anual de Obra Pública al COPLADEM / Total de actividades programadas) * (100).
Llevar a cabo reuniones de trabajo para la administración y seguimiento del Programa Anual de Obra Pública con los Enlaces Operativos designados (CPL-03-03).	Reuniones	12	**CPL-03-03** = (Total de reuniones de trabajo realizadas / Total de reuniones de trabajo programadas) * (100).
Poner en operación del Módulo de Obra Pública del SIPLAN que facilite la administración y seguimiento de la misma (CPL-03-04).	Proceso	1	**CPL-03-04** = (Número de etapas del Proceso realizadas / Total de etapas del Proceso programadas) * (100).
Realizar el registro de la Obra Pública correspondiente al Fondo de Infraestructura Social Municipal (FISM) en la Plataforma del Gobierno Federal para su seguimiento, así como la vinculación de los documentos correspondientes (CPL-03-05).	Proceso	1	**CPL-03-05** = (Número de etapas del Proceso realizadas / Total de etapas del Proceso programadas) * (100).
Elaborar Informes Mensuales respecto a los avances físicos y financieros de la Obra Pública programada (CPL-03-06).	Informe	12	**CPL-03-07** = (Número de Informes de Obra Pública elaborados y presentados / Total de Informes de Obra Pública programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Anual de Obra Pública** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se realiza durante los meses de enero a diciembre con el propósito de analizar las propuestas de obra y acciones, así como la integración del Programa Anual de Obra Pública de acuerdo con la factibilidad técnica y disponibilidad financiera. Durante este periodo, se realizarán tres evaluaciones, una en el mes de abril, la segunda en julio y la tercera en noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
100,000	100,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	10.2 De aquí a 2030, potenciar y promover la inclusión social, económica y política de todas las personas, independientemente de su edad, sexo, discapacidad, raza, etnia, origen, religión o situación económica u otra condición	10.2.1 Proporción de personas que viven por debajo del 50% de la mediana de los ingresos, desglosada por sexo, edad y personas con discapacidad
	16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades 16.8 Ampliar y fortalecer la participación de los países en desarrollo en las instituciones de gobernanza mundial	16.7.2 Proporción de la población que considera que la adopción de decisiones es inclusiva y responde a sus necesidades, desglosada por sexo, edad, discapacidad y grupo de población 16.8.1 Proporción de miembros y derechos de voto de los países en desarrollo en organizaciones internacionales

Certificación de Procesos en el Sistema de Gestión de Calidad (CPL-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.1 Gobernanza y Cultura de la Legalidad. > **ESTRATEGIA**: 1.1.2 Promover la participación de la sociedad en el quehacer gubernamental. >>*

Con la finalidad de fortalecer sus procesos, el Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal de Durango (COPLADEM) y el Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN) llevarán a cabo lo conducente para la recertificación de los procesos integrados al Sistema de Gestión de Calidad en la Norma ISO 9001:2015.

Objetivo

Mantener un Sistema de Gestión de la Calidad actualizado, con información clara para el cumplimiento de objetivos a corto y largo plazos, para el cumplimiento de indicadores de Desempeño y Gestión.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Fortalecimiento de los procesos certificados en el Sistema de Gestión de Calidad.	0 hallazgos mayores	Hallazgos obtenidos resultados de la Auditoría Externa	Instituto Municipal de Planeación de Durango (implandgo.gob.mx)	Se consideran reuniones físicas presenciales si la Contingencia Sanitaria disminuye y está controlada en la Entidad Se cuenta con la tecnología y equipo necesarios para realizar las reuniones de trabajo, capacitaciones y levantamiento de la información Los procesos estén controlados y se cumple con la Norma.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Fortalecer la mejora continua en los procesos que lleva a cabo el Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal de Durango (COPLADEM) (CPL-04-01).	Proceso	1	**CPL-04-01** = (Total de actividades realizadas en el Proceso de recertificación / Total de actividades programadas) * (100).
Fortalecer la mejora continua en los procesos que lleva a cabo el Instituto Municipal de Planeación de Durango (IMPLAN) (CPL-04-01).	Proceso	1	**CPL-04-02** = (Total de actividades realizadas en el Proceso de recertificación / Total de actividades programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del Programa **Certificación de Procesos en el Sistema de Gestión de Calidad** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se realiza durante los meses de enero a diciembre con el propósito de implementar la mejora continua en los programas y proyectos de esta Oficina. Durante este periodo, se realizarán tres evaluaciones, una en el mes de abril, la segunda en julio y la tercera en noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
50,000	50,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	17.19 De aquí a 2030, aprovechar las iniciativas existentes para elaborar indicadores que permitan medir los progresos en materia de desarrollo sostenible y complementen el producto interno bruto, y apoyar la creación de capacidad estadística en los países en desarrollo	17.19.1 Valor en dólares de todos los recursos proporcionados para fortalecer la capacidad estadística de los países en desarrollo

Unidad de Transparencia e Información Municipal

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
5	16	19	19

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
4,397,300	3,213,238	1,184,062	-

Información Transparente (UTM-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.4 Transparencia y Participación Social. > **ESTRATEGIA**: 1.4.1 Promover procesos de apertura y transparencia de la información municipal. >>*

Para transparentar la información de interés público, garantizar un mejor acceso a la información y fomentar el interés por la consulta ciudadana, es importante que las Plataformas de Transparencia Nacional y Municipal se encuentren constantemente actualizadas, lo anterior en cumplimiento con los lineamientos normativos que nos exige la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, además de los ordenamientos legales en la materia; garantizando así a la sociedad, la calidad de la información que será consultada en el Portal web de Transparencia.

En este sentido, se implementa un Programa continuo de asesoría dirigido a los enlaces de transparencia que les permita resolver las dudas que se presenten durante el proceso de carga de información, con la finalidad de garantizar el cumplimiento, en tiempo y forma, de la actualización de la información en las plataformas de transparencia que a la vez garanticen el derecho al acceso a la información pública en atención al interés por la consulta y la participación ciudadana.

Objetivo

Cumplir conforme a la normativa aplicable con las obligaciones en materia de Transparencia, a través de la actualización oportuna de las Plataformas Nacional y Municipal con información de calidad que garantice el derecho humano de la sociedad al acceso a la información pública.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Actualización de la información municipal proporcionada a la ciudadanía a través de los Portales de Transparencia.	100 %	(Información calificada como completa y oportuna/Total de la información enviada para calificar) * (100).	Calificación otorgada por el IDAIP en base a la información proporcionada en tiempo y forma	La información se mantiene actualizada en los Portales de Transparencia conforme a la normativa aplicable.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Mantener mensualmente actualizado el Portal Municipal de Transparencia (UTM-01-01).	Actualización	100%	**UTM-01-01** = (Total de actualizaciones realizadas / Total de actualizaciones programadas) * (100).
Brindar atención a consultas y asesorías solicitadas por parte los enlaces de transparencia o personal encargado del manejo de la información municipal	Asesorías y/o Consultas	100%	**UTM-01-02** = (Total de asesorías y consultas atendidas / Total de asesorías y consultas solicitadas) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
(UTM-01-02).			
*Indicar Global de Seguimiento del Programa **Información Transparente** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla de enero a diciembre y durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
50,000	50,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Acceso a la Información Pública y Participación Ciudadana (UTM-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.4 Transparencia y Participación Social. > **ESTRATEGIA**: 1.4.1 Promover procesos de apertura y transparencia de la información municipal. >>*

Actualmente el número de solicitudes de información que se reciben al año no son proporcionales en contraste con el número de habitantes con que cuenta el Municipio de Durango; por lo que es necesario fortalecer las estrategias para incentivar el interés de la ciudadanía para participar en el quehacer

gubernamental; esto puede lograrse, a través de la mejora continua y calidad de las respuestas proporcionadas a las solicitudes de información pública, con carácter de utilidad social para la ciudadanía y asegurar el máximo esfuerzo de los servidores y funcionarios públicos para el mejoramiento del Municipio.

Objetivo

Incrementar y satisfacer el interés de la sociedad en el quehacer gubernamental mediante la entrega veraz y oportuna de información pública de utilidad social, que genere credibilidad y confianza de la ciudadanía al ejercer el derecho al acceso a la información pública fomentando el trabajo conjunto con la sociedad.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Atender en tiempo y forma las solicitudes de acceso a la información pública que las personas presenten ante la Unidad de Transparencia e Información Municipal y/o a través de los demás medios disponibles.	100 %	(Número de solicitudes de información atendidas/Total de solicitudes de información recibidas) * (100)	Solicitudes de información pública registradas	Los habitantes del Municipio de Durango se interesan en el quehacer de su gobierno y solicitan información.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Atender con eficiencia y oportunidad las solicitudes ciudadanas de acceso a la información pública, de acuerdo con la ley en materia (UTM-02-01).	Solicitudes de Información	100%	**UTM-02-01** = (Número de solicitudes atendidas en tiempo y forma / Total de solicitudes recibidas) * (100).
Responder en tiempo y forma, de acuerdo con el reglamento municipal en la materia, las solicitudes ciudadanas de acceso a la información pública (UTM-02-02).	Solicitudes Atendidas en tiempo y forma	50%	**UTM-02-02** = (Número de solicitudes atendidas en tiempo y forma / Total de solicitudes recibidas) * (100).
Atención a consultas y asesorías solicitadas por parte los enlaces de transparencia o personal encargado del manejo de la información municipal (UTM-02-03).	Asesorías y/o Consultas	100%	**UTM-02-03-01** = (Total de asesorías y consultas atendidas / Total de asesorías y consultas solicitadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Gobierno Comprometido con el Acceso a la Información pública y la Participación Ciudadana** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla de enero a diciembre y durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
50,000	50,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.10 Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales	16.10.2 Número de países que adoptan y aplican garantías constitucionales, legales o normativas para el acceso público a la información

Promoción y Difusión de la Transparencia (UTM-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.4 Transparencia y Participación Social. > **ESTRATEGIA**: 1.4.1 Promover procesos de apertura y transparencia de la información municipal. >>*

Difundir los derechos de acceso a la información pública y de la protección de datos personales en los habitantes del Municipio, abona en la obligación que el Gobierno Municipal tiene respecto a los ordenamientos en materia de derechos humanos; además de que promueve el conocimiento de la sociedad sobre la obligación que tiene su gobierno con la transparencia y la rendición de cuentas, impulsando la participación ciudadana, buscando de manera permanente la mejora continua en las acciones municipales.

En la actualidad, la difusión de las acciones y programas de la Unidad de Transparencia e Información Municipal se encuentra limitada debido a la contingencia sanitaria por la que atravesamos, lo que representa un reto para innovar nuevas vías de difusión implementando una tarea con apertura virtual para poder sensibilizar a la ciudadanía en los temas que dan soporte a la transparencia gubernamental evitando riesgos en materia de salud.

Objetivo

Incrementar la difusión y promoción de los derechos de acceso a la información pública y la protección de datos personales, la transparencia, participación ciudadana, gobierno abierto, rendición de cuentas y transparencia proactiva, a través de una tarea de difusión virtual, y de ser posible presencial según lo establezcan las autoridades sanitarias, a fin de garantizar a la sociedad duranguense los derechos humanos que el Gobierno Municipal salvaguarda.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Incrementar el número de personas informadas sobre su derecho de acceso a la información y protección de datos personales mediante la difusión e información.	30%	(Número de personas informadas sobre sus derechos humanos / Total de personas que habitan en el municipio de Durango) * (100)	Difusión en medios virtuales y formales.	Las personas se interesan por hacer valer los derechos de los que fueron sensibilizados e informados.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Difundir mediante la colocación de carteles informativos en espacios públicos, colonias, fraccionamientos y localidades, así como videos promocionales informativos en redes sociales (UTM-03-01).	Difusión	305	**UTM-03-01-01** = (Número de difusiones realizadas / Total de difusiones programadas) * (100).
	Carteles Informativos	300	**UTM-03-01-02** = (Número de carteles informativos colocados / Total de carteles informativos programados) * (100).
	Videos Promocionales	5	**UTM-03-01-03** = (Número de videos informativos publicados / Total de videos informativos programados) * (100).
Llevar a cabo el Concurso Municipal de Dibujo Infantil "Pinta con Transparencia Desde Casa 2021" entre los alumnos de escuelas de educación básica (UTM-03-02).	Concurso Municipal	1	**UTM-03-02** = (Número de etapas del Concurso Municipal realizadas / Total de etapas del Concurso Municipal programadas) * (100).
Llevar a cabo el Concurso Municipal de Cortometraje Juvenil "Filma con Transparencia Desde Casa 2021" entre estudiantes de escuelas públicas y privadas de educación medio superior y superior (UTM-03-03).	Concurso Municipal	1	**UTM-03-03** = (Número de etapas del Concurso Municipal realizadas / Total de etapas del Concurso Municipal programadas) * (100).
Informar en redes sociales del quehacer de la dependencia, así	Publicación Electrónica	200	**UTM-03-04-01** = (Número de difusiones realizadas / Total de difusiones

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
como información sobre acceso a la información pública, la protección de datos personales, la participación ciudadana y la rendición de cuentas (UTM-03-04).			programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Promoción y Difusión de la Cultura de Acceso a la Información** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla de enero a diciembre y durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
549,062	549,062	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades	16.7.2 Proporción de la población que considera que la adopción de decisiones es inclusiva y responde a sus necesidades, desglosada por sexo, edad, discapacidad y grupo de población

Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva (UTM-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.4 Transparencia y Participación Social. > **ESTRATEGIA**: 1.4.1 Promover procesos de apertura y transparencia de la información municipal. >>*

El propósito de este Programa es dar cumplimiento con la obligación normativa de implementar un modelo de gestión de gobierno abierto, que garantice a la ciudadanía su participación en acciones de transparencia y rendición de cuentas.

Gobierno Abierto se refiere a una forma muy particular de gobernar y gestionar las políticas públicas, toda vez que en un contexto de gobernanza democrática que se caracteriza por la transparencia, la participación ciudadana y la colaboración entre autoridades y ciudadanía; el Gobierno Abierto crea escenarios en los cuales el gobierno ya no decide asuntos colectivos de forma unilateral, sino que ahora coexiste con otros actores de la sociedad civil, otorgando validez a nuevos mecanismos y estrategias para decidir los asuntos públicos de forma conjunta (Gil-García, 2019).

En este sentido, la implementación de dicho modelo de gestión ampliará el parámetro y la cobertura de la transparencia en el Municipio, potenciando la participación y colaboración de la sociedad, otorgando validez a nuevos mecanismos y estrategias para decidir los asuntos públicos de forma conjunta utilizando la transparencia, el acceso a la información, la rendición de cuentas, la innovación y el combate a la corrupción para generar políticas públicas.

Objetivo

Implementar el modelo de gestión de Gobierno Abierto, mediante compromisos gubernamentales de funcionarios y servidores públicos, con la finalidad de incentivar la participación ciudadana para impulsar la producción de políticas públicas orientadas a la atención y la solución colaborativa de los problemas colectivos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Incrementar el compromiso de los funcionarios y servidores públicos del Gobierno Municipal a fortalecer y ampliar la Transparencia Gubernamental.	100 %	(Total de funcionarios y servidores comprometidos con la transparencia gubernamental/ Total de servidores y funcionarios públicos del gobierno municipal) * (100)	Acciones que conlleven al compromiso con la Transparencia Gubernamental.	Los funcionarios y servidores públicos están comprometidos con la transparencia, la honestidad para evitar malas prácticas que genera posibles actos de corrupción que empañen el trabajo del Gobierno Municipal para el beneficio de la sociedad duranguense.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Incrementar el compromiso con la transparencia gubernamental de los funcionarios y servidores públicos, en las organizaciones de la sociedad civil y el público en general (UTM-04-01).	Compromisos en Materia de Transparencia	5	**UTM-04-01** = (Número de compromisos atendidos / Total de compromisos programados) * (100).
	Servidores públicos involucrados	32	**UTM-04-01-02** = (Número de funcionarios y servidores públicos involucrados / Total de funcionarios y servidores públicos a involucrar programados) * (100).
Adecuar la Página Web de la dependencia con un software incluyente, que les permita a las personas el acceso a la información pública de mayor relevancia y la más consultada a través de solicitudes de información pública (UTM-04-02).	Micrositio Web	1	**UTM-04-02** = (Número de etapas para la adecuación de la Página Web realizadas / Total de etapas para la adecuación de la Página Web programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla de enero a diciembre y durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
415,000	415,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.5.1 Proporción de personas que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a las que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses 16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Gobierno Comprometido con la Protección de Datos Personales y Privacidad (UTM-05)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.4 Transparencia y Participación Social. > **ESTRATEGIA**: 1.4.1 Promover procesos de apertura y transparencia de la información municipal. >>*

Para garantizar, proteger y respetar el Derecho Humano y Fundamental de la Protección de Datos Personales a Los ciudadanos que tengan contacto con alguna dependencia o servidor público del Gobierno Municipal; se debe salvaguardar la privacidad de todos ellos, eso permitiría que la sociedad tenga confianza para proporcionar sus datos personales en cualquiera de los trámites de solicitud de servicios que realiza ante las dependencias públicas y conozca el tratamiento de sus datos personales.

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en el segundo párrafo del artículo 16, establece el derecho a la protección de datos personales, así como al acceso, rectificación, cancelación y oposición al uso de la información personal, por lo que es el deber de todas las entidades municipales acatar lo ordenado; por lo que es necesario implementar los documentos de seguridad y avisos de privacidad que garanticen el correcto manejo de los datos personales.

En este sentido, se busca tener un Gobierno Municipal con servidores públicos concientizados sobre la obligatoriedad de proteger los datos personales de los que hacen uso las dependencias, garantizando la privacidad de la sociedad que interactúa con ellos.

Objetivo

Cumplir con la obligatoriedad legal de la protección de los datos personales en posesión de los servidores públicos del Gobierno Municipal que interactúa con ellos, a través procesos de específicos, con el fin de garantizar y respetar ese derecho de la sociedad.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Atender en tiempo y forma las solicitudes de protección de datos personales en uso de sujetos obligados de las personas que interactúan con el Gobierno Municipal.	100 %	(Número de solicitudes de derecho ARCO atendidas/Total de solicitudes de derecho ARCO recibidas) * (100).	Solicitudes Registradas	Los servidores públicos están concientizados sobre la importancia de proteger la privacidad de las personas que realizan algún trámite con ellos.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Atender en tiempo y forma las solicitudes de protección de datos personales de derecho	Solicitudes Registradas	100%	**UTM-05-01** = (Número de solicitudes atendidas en tiempo y forma / Total de

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
ARCO (UTM-05-01).			solicitudes recibidas) * (100).
Atención a consultas y asesorías solicitadas por parte los enlaces de transparencia o personal encargado del manejo de datos personales para salvaguardar su protección (UTM-05-02).	Asesorías y/o Consultas	100%	**UTM-05-02** = (Número de asesorías y consultas atendidas / Número de asesorías y consultas solicitadas) * (100).
Elaborar las Reglas de Operación Generales para el proceso de la protección de los datos personales en posesión de los sujetos obligados, así como del procedimiento para garantizar los derechos ARCO a la ciudadanía en general (UTM-05-03).	Proceso	1	**UTM-05-03** = (Etapas de elaboración de Reglas de Operación realizadas / Etapas de elaboración de Reglas de Operación programadas) * (100).
Elaborar el Documento de Seguridad Específico que implemente las medidas, políticas y sistemas para el correcto procedimiento de Protección de Datos personales en posesión de la Unidad de Transparencia e Información Municipal (UTM-05-04).	Documento	1	**UTM-05-04** = (Número de documentos elaborados / Número de documentos programados) * (100).
Implementar un Programa de Creación de Aviso de Videovigilancia para las dependencias que cuenten con estos sistemas, que garanticen el derecho humano a la protección de los datos personales a los usuarios de éstas dependencias (UTM-05-05).	Proceso	1	**UTM-05-05** = (Número de etapas del proceso de implementación del programa realizadas / Total de etapas del proceso de implementación del programa) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Gobierno Comprometido con la Protección de Datos Personales** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla de enero a diciembre y durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
120,000	120,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.10 Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales	16.10.2 Número de países que adoptan y aplican garantías constitucionales, legales o normativas para el acceso público a la información

Contraloría Municipal

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
3	29	36	36

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
13,894,292	1,860,159	12,034,133	-

Fortalecimiento del Control Interno, mediante la Fiscalización de los Procesos Administrativos y Obra Pública de las Dependencias y Entidades Municipales (CMU-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.4 Transparencia y Participación Social. > **ESTRATEGIA**: 1.4.2 Fortalecer los sistemas de control y evaluación municipal. >>*

Con la finalidad de prevenir el uso ineficiente de los recursos públicos y en su caso corregir las deficiencias administrativas, la Contraloría Municipal establece y ejecuta los sistemas de control y fiscalización para vigilar que la administración de la Hacienda Pública Municipal y las acciones de los servidores públicos municipales se realicen en cumplimiento de las disposiciones legales, implementando acciones de mejora que permitan garantizar un gobierno eficiente, honesto, transparente y de resultados, atendiendo a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia, imparcialidad, honradez y responsabilidad, propiciando con ello, el desarrollo de obras públicas que cumplan con el estándar necesario para que los programas y acciones implementados, beneficien a la ciudadanía.

Objetivo

Lograr que los recursos públicos se destinen y ejerzan de manera eficiente y transparente, conforme a los principios de legalidad, disciplina, eficiencia, eficacia, economía, transparencia, imparcialidad, honradez y responsabilidad.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Evaluación del nivel de solventación de observaciones	10%	Número de observaciones solventadas / Total de observaciones	Auditoría de seguimiento	Colaboración de las Dependencias municipales.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Elaborar e Implementar un Programa Mensual de Auditoría (CMU-01-01).	Programa	12	**CMU-01-01 =** (Número de programas elaborados / Total de Programas autorizados) * (100).
Llevar a cabo las auditorías programadas de manera mensual, en el marco del nuevo Sistema Nacional de Fiscalización	Auditoría Integrales	5	**CMU-01-02-01 =** (Número de auditorías integrales realizadas / Total de auditorías integrales programadas) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
(CMU-01-02).	Auditoría Específicas	25	**CMU-01-02-02 =** (Número de auditorías específicas realizadas / Total de auditorías específicas programadas) * (100).
	Valoración de análisis de solventación	28	**CMU-01-02-03 =** (Número de valoraciones de solventación realizadas / Total de valoraciones de solventación programadas) * (100).
Realizar inspecciones y verificaciones a las actividades de dependencias, institutos y organismos que integran el Ayuntamiento, cuando así se requiera (CMU-01-03).	Inspecciones	20	**CMU-01-03-01 =** (Número de inspecciones realizadas / Total de inspecciones programadas) * (100).
	Verificaciones	100%	**CMU-01-03-02 =** (Número de verificaciones realizadas / Total de solicitudes de verificación recibidas) * (100).
Llevar a cabo auditorías de seguimiento, a los requerimientos correctivos y preventivos implementados en el área auditada, con la finalidad de verificar la eficacia y eficiencia de su implementación y seguimiento (CMU-01-04).	Auditorías Integrales de Seguimiento	2	**CMU-01-04-01 =** (Número de auditorías integrales de seguimiento realizadas / Total de auditorías integrales de seguimiento programadas) * (100).
	Auditorías Específicas de Seguimiento	20	**CMU-01-04-02 =** (Número de auditorías específicas de seguimiento realizadas / Total de auditorías específicas de seguimiento programadas) * (100).
	Informes	22	**CMU-01-04-03 =** (Número de informes de solventación realizados / Total de informes de solventación programados) * (100).
Revisar física y documentalmente las estimaciones de las obras públicas municipales (CMU-01-05).	Estimaciones	800	**CMU-01-05=** (Número de estimaciones revisadas / Total de estimaciones recibidas) * (100).
Revisar físicamente las obras municipales durante el proceso de su construcción para fiscalizar paralelamente calidad, montos y plazos de ejecución (CMU-01-06).	Revisión	285	**CMU-01-06=** (Número obras revisadas / Total de de obras programadas en el Programa Anual de Obra Pública 2021) * (100).
Llevar a cabo la revisión de acciones derivadas de los Programas Anuales de Trabajo de las dependencias ejecutoras de obra (CMU-01-07).	Revisión	40	**CMU-01-07=** (Número de revisiones realizadas / Número de revisiones programadas) * (100).
Revisión documental de expedientes técnicos iniciales, modificados y finiquitos (CMU-01-08).	Revisión	500	**CMU-01-08 =** (Número de expedientes iniciales revisados / Número de expedientes iniciales programados en el PAOP) * (100).
Llevar a cabo la implementación, seguimiento y evaluación del Sistema de Control Interno Municipal, que busca fortalecer los controles de las dependencias y organismos municipales y brindar certeza al buen actuar del Gobierno Municipal (CMU-01-09).	Informes de Resultados de Control Interno y Administración de Riesgos	60	**CMU-01-09** = (Número de Informes de Resultados revaluados / Total de Informes de Resultados programados) * (100).
Indicar Global de Seguimiento del programa ***Fortalecimiento del Control Interno, mediante la fiscalización de los Procesos Administrativos y Obra Pública de las dependencias y entidades municipales*** *= (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla de enero a diciembre y durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
4,537,397	4,537,397	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.5.1 Proporción de personas que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a las que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses 16.5.2 Proporción de negocios que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a los que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses 16.6.1 Gastos primarios del gobierno en proporción al presupuesto aprobado originalmente, desglosados por sector (o por códigos presupuestarios o elementos similares) 16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Promoción y Fortalecimiento del Control y Vigilancia de los Ciudadanos a los Programas de Desarrollo Social y Actuación de los Servidores Públicos Municipales (CMU-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.4 Transparencia y Participación Social. > **ESTRATEGIA**: 1.4.3 Promover la participación ciudadana en el control, vigilancia y evaluación de obras y servicios que brinda el Gobierno Municipal. >>*

Con la finalidad de fomentar las buenas prácticas de gobierno, así como, la institucionalización de un gobierno incluyente y cercano a las personas, se promueve la participación activa de los ciudadanos y su involucramiento en la vigilancia, como beneficiarios de las obras, acciones y servicios gubernamentales (Contraloría Social), constituyéndose en un mecanismo de corresponsabilidad para la vigilancia del uso y aplicación de los recursos públicos, la transparencia y rendición de cuentas, de la actuación de los servidores públicos y la toma de decisiones en las políticas públicas.

Objetivo

Fomentar y fortalecer los mecanismos que ayuden a aumentar la participación de los ciudadanos en los esfuerzos destinados a prevenir la corrupción.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Evaluación del nivel de solventación de observaciones.	100%	(Número de observaciones solventadas / Total de observaciones emitidas) * (100)	Seguimiento de las observaciones emitidas	Colaboración de las dependencias municipales

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Operar el sistema de quejas, inconformidades y opiniones ciudadanas (CMU-02-01).	Atención	320	**CMU-02-01** = (Número de quejas, denuncias y sugerencias atendidas / Total de quejas, denuncias y sugerencias recibidas) * (100).
Realizar auditorías a programas sociales siendo vigilantes de la aplicación del recurso público y mayor fortalecimiento en el cumplimiento de la normatividad (CMU-02-02).	Auditorías	2	**CMU-02-02-01** = (Número de auditorías sociales realizadas / Total de auditorías sociales programadas) * (100).
	Auditorías de Seguimiento	1	**CMU-02-02-02** = (Número de auditorías sociales de seguimiento realizadas / Total de auditorías sociales de seguimiento

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
			programadas) * (100).
Impartir capacitación a integrantes de los Comités de Obra (CMU-02-03).	Capacitación	31	**CMU-02-03** = (Número de capacitaciones impartidas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
Realizar la fiscalización documental al proceso de integración de comités de obra (CMU-02-04).	Fiscalización	1	**CMU-02-04-01 =** (Número de fiscalizaciones documentales realizadas / Total de fiscalizaciones documentales programadas) * (100).
	Reuniones de Seguimiento	2	**CMU-02-04-02 =** (Número de reuniones de seguimiento realizadas / Total de reuniones de seguimiento programadas) * (100).
Realizar verificaciones documentales en las dependencias municipales de la implementación del esquema de la Ley general de archivos. (CMU-02-05).	Verificación	5	**CMU-02-05 =** (Número de verificaciones documentales realizadas / Total de verificaciones documentales programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Promoción y Fortalecimiento del control y vigilancia de los ciudadanos a los Programas de Desarrollo Social y Actuación de los Servidores Públicos Municipales** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla de enero a diciembre y durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
2,213,605	2,213,605	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.5.1 Proporción de personas que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a las que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses 16.5.2 Proporción de negocios que han tenido al menos

Objetivo	Meta	Indicadores
		un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a los que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses 16.6.1 Gastos primarios del gobierno en proporción al presupuesto aprobado originalmente, desglosados por sector (o por códigos presupuestarios o elementos similares) 16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Aseguramiento del Cumplimiento en la Actuación de los Servidores Públicos para la Promoción de la Transparencia y Rendición de Cuentas (CMU-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.2 Administración Pública Eficiente. > **ESTRATEGIA**: 1.2.4 Prevenir y abatir prácticas de corrupción e impunidad. >>*

La transparencia y la rendición de cuentas son indispensables para dar certeza a la ciudadanía sobre el buen actuar de un nuevo Gobierno, ya que, mediante la observancia y el cumplimiento de estos principios, en donde se proporciona información oportuna, clara e imparcial, se da paso a que la ciudadanía pueda percibir los logros de la administración de resultados. Se busca promover y consolidar la cultura de la transparencia y rendición de cuentas al interior de la Administración Pública Municipal, revisando además los mecanismos establecidos y la aplicación de la Ley General de Responsabilidades, con el fin de que se logre un comportamiento de impacto positivo a la percepción de la ciudadanía.

Objetivo

Prevenir, investigar y sancionar las faltas administrativas y hechos de corrupción cometidos por servidores públicos del municipio de Durango.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Actas de entrega recepción intermedia concluidas.	Cero inconformidades	(Total de inconformidades pendientes de atender / Total de inconformidades recibidas) * (100).	Actas de entrega recepción intermedia	Colaboración plena de los Servidores Públicos Municipales.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Recibir, resguardar, digitalizar las declaraciones de situación y evolución patrimonial y de intereses de los servidores públicos del gobierno municipal, para su análisis y evaluación (CMU-03-01).	Declaración Patrimonial	5,000	**CMU-03-01 =** (Número de declaraciones patrimoniales con seguimiento / Total de declaraciones patrimoniales recibidas recibidas) * (100).
Realizar las investigaciones, actuaciones y demás diligencias de investigación necesarias a efecto de determinar la existencia o inexistencia de faltas administrativas por servidores públicos o particulares, elaborando el informe de presunta responsabilidad administrativa en el que se incluya la calificación de la falta o el acuerdo de conclusión o denuncia de hechos por posibles actos de corrupción (CMU-03-02).	Informe	30	**CMU-03-02** = (Número de informes emitidos / Total de investigaciones iniciadas) * (100).
Ejercer las atribuciones y obligaciones que corresponden a la autoridad substanciadora o resolutoria en los procedimientos de responsabilidad administrativa, así como la imposición de sanciones que sean de su competencia (CMU-03-03).	Procesos	10	**CMU-03-03 =** (Número de procedimientos aplicados / Total de presuntos Incumplimientos detectados) * (100).
Intervenir en los Procesos de Entrega-Recepción Intermedia de los sujetos obligados en las unidades administrativas del H. Ayuntamiento que lo requieran. (CMU-03-04).	Procesos	100%	**CMU-03-04 =** (Total de Procesos Entrega-Recepción Intermedia en los que se intervino / Total de procesos de Entrega-Recepción Intermedia requeridos) * (100).
Coordinar las Juntas de Aclaraciones por Entrega-Recepción Intermedia (CMU-03-05).	Juntas	100%	**CMU-03-05** = (Total de juntas de aclaraciones en las que se intervino / Total de juntas de aclaraciones requeridas) * (100).
Remitir actas referentes a Juntas de Aclaraciones por Entrega-Recepción a Jurídico (CMU-03-06).	Actas	100%	**CMU-03-06 =** (Número de Actas de Juntas de Aclaraciones en las que se intervino / Total de Actas de Juntas de Aclaraciones requeridas) * (100).
Revisar los informes bimestrales, y anual de Cuenta Pública, relativos a cifras de obra pública, acciones sociales y activo fijo (CMU-03-07).	Informes	28	**CMU-03-07** = (Total de informes de cuenta pública revisados / Total de informes de cuenta pública programados) * (100).
Implementar acciones de capacitación, vigilancia y seguimiento al buen uso de recursos públicos en el Proceso Electoral. (CMU-03-08).	Capacitación	1	**CMU-03-08 =** (Número de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Impartir capacitación a la Comisión Permanente de Contralores Estado-Municipio (CMU-03-09).	Capacitación	14	**CMU-03-09 =** (Número de capacitaciones impartidas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
Participar en la Comisión de Hacienda y Comité de Adquisiciones y Licitaciones (CMU-03-10).	Sesiones	20	**CMU-03-10 =** (Número de sesiones realizadas / Total de sesiones programadas) * (100).
Brindar asesoría en materia jurídica, contable, administrativa y técnica a las dependencias, institutos y organismos que integran el Ayuntamiento de Durango (CMU-03-11)	Asesorías	33	**CMU-03-11 =** (Número de asesorías realizadas / Total de asesorías solicitadas) * (100).
Elaborar y presentar de manera interna, informes mensuales de la situación financiera que guarda este Órgano Interno de Control, con la finalidad de dar puntual seguimiento al presupuesto de egresos (CMU-03-12).	Informes	12	**CMU-03-12** = (Número de informes elaborados / Total de informes programados) * (100).
Dar puntual seguimiento a las obligaciones de esta Contraloría Municipal en materia de Ley General de Transparencia (CMU-03-13).	Solicitudes	30	**CMU-03-13** = (Número de solicitudes atendidas / Total de solicitudes programadas) * (100).
Coordinar y dar seguimiento al Sistema de Gestión de Calidad de la Contraloría Municipal, en estricto apego a la Norma ISO 9001:2015 (CMU-03-14).	Auditorías	2	**CMU-03-14** = (Número de auditorías realizadas / Total de auditorías programadas) * (100).
Implementar y dar seguimiento a las Plataformas correspondientes a los Sistemas de Declaraciones Patrimoniales, Entrega-Recepción y Sistema de Control Interno Municipal (CMU-03-15).	Sistemas Informáticos	3	**CMU-03-15** = (Número de sistemas informáticos implementados / Total de sistemas informáticos programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Aseguramiento del cumplimiento en la actuación de los servidores públicos para la promoción de la Transparencia y Rendición de Cuentas** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla de enero a diciembre y durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
5,283,131	5,283,131	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.5.1 Proporción de personas que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a las que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses 16.5.2 Proporción de negocios que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a los que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses 16.6.1 Gastos primarios del gobierno en proporción al presupuesto aprobado originalmente, desglosados por sector (o por códigos presupuestarios o elementos similares) 16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Dirección Municipal de Comunicación Social

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
4	6	9	9

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
27,164,152	-	27,164,152	-

Comunicación y Difusión (COM-01)

*<< Plan Municipal de Desarrollo 2020 - 2022 > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.4 Transparencia y Participación Social. > **ESTRATEGIA**: 1.4.1 Promover procesos de apertura y transparencia de la información municipal. >>*

Mediante este Programa se mantiene informada a la ciudadanía de las acciones que se realizan por parte del Gobierno Municipal, se brinda atención a los medios de comunicación, se implementan estrategias de comunicación y difusión que permitan el posicionamiento de las políticas públicas y de la información que sea de interés de la ciudadanía; se emiten boletines de prensa y se miden los impactos electrónicos con el fin de dar a conocer las actividades realizadas por las dependencias, institutos y organismos de la Administración Pública Municipal y del Honorable Ayuntamiento.

Objetivo

Informar a la sociedad sobre las acciones de las dependencias, institutos y organismos de la Administración Pública Municipal.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mejorar el nivel de satisfacción de los usuarios con la comunicación y difusión del Gobierno Municipal	85 %	(Número de Encuestas con resultado de satisfacción / Número de encuestas realizadas) * 100	Encuestas de satisfacción	La Administración Pública Municipal y el cabildo proporcionan información oportuna, relevante y de calidad

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Difundir boletines con información del quehacer municipal para su publicación en los medios de comunicación (COM-01-01).	Boletín	925	**COM-01-01** = (Número de boletines publicados / Total de boletines programados) * (100).
Difundir los impactos electrónicos (entrevistas, spots y ruedas de prensa) con información del quehacer municipal (COM-01-02).	Spots	47	**COM-01-02-01** = (Número de spots realizados y difundidos / Total de spots programados) * (100).
	Notas	220	**COM-01-02-02** = (Número de notas realizadas y difundidas / Total de notas programadas) * (100).
	Ruedas de Prensa	47	**COM-01-02-03** = (Número de ruedas de prensa realizadas y difundidas / Total de ruedas de prensa programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Comunicación y Difusión** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada*			

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
indicador considerado/Número de Indicadores considerados)			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todos los meses correspondientes del año, comunicando a la sociedad los boletines de información, así como los impactos electrónicos, durante este periodo se realizan tres evaluaciones en los meses de julio, agosto y octubre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
15,381,630	15,381,630	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Ciudadanía Informada, Orientada, Prevenida e Incluyente (COM-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.4 Transparencia y Participación Social. > **ESTRATEGIA**: 1.4.1 Promover procesos de apertura y transparencia de la información municipal. >>*

Por medio de este Programa se busca que la ciudadanía tenga acceso a campañas de publicidad en las redes sociales, en temas de salud, educación, seguridad y promoción, entre otros; asimismo, se evaluará la cobertura de la difusión de las acciones del Gobierno Municipal con la finalidad de establecer un canal de comunicación con la ciudadanía, conocer su perspectiva sobre estas accionas, obtener propuestas y propiciar

su participación; con base en lo anterior, de ser necesario, generar un cambio y atender la opinión ciudadana, obtener su retroalimentación y así mejorar la atención que se le brinda.

Objetivo

Establecer canales de información en los que la sociedad pueda conocer y medir el avance que se tiene con la cobertura de la difusión.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mejorar el canal de distribución de la información del Gobierno Municipal	8.7 puntos en la evaluación	Calificación de los usuarios de la cobertura de información en poblaciones mediante una evaluación	Resultados históricos de las evaluaciones antes aplicadas	La Administración Pública cuenta con un mejor canal para distribuir la información a todo el Municipio

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Implementar mecanismos de evaluación de las dependencias, con la sociedad, organismos e institutos de la Administración Pública Municipal (COM-02-01).	Encuesta	2	**COM-02-01**= (Número de etapas de la encuesta realizadas / Total de etapas de la encuesta programadas) * (100).
Difundir campañas publicitarias a través de redes sociales (COM-02-02).	Campañas publicitarias	12	COM-02-02 = (Número de campañas publicitarias realizadas / Total de las campañas publicitarias programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Ciudadanía Informada, Orientada, Prevenida e Incluyente** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todos los meses correspondientes del año, comunicando a la sociedad los boletines de información, así como los impactos electrónicos. Durante este periodo se realizan tres evaluaciones en los meses de julio, agosto y octubre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
3,610,012	3,610,012	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Red de Comunicación (COM-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.4 Transparencia y Participación Social. > **ESTRATEGIA**: 1.4.1 Promover procesos de apertura y transparencia de la información municipal. >>*

Mediante este Programa se fomenta una relación de respeto y colaboración con los medios de comunicación, los voceros de las dependencias municipales y el personal de la Dirección Municipal de Comunicación Social; además, permite a través de una buena coordinación entre voceros y medios de comunicación dar avisos oportunos a la ciudadanía en general de las actividades que son realizadas por el gobierno municipal y dar a conocer su perspectiva sobre las acciones realizadas.

Objetivo

Impulsar una red de comunicación que permita difundir el quehacer del Gobierno Municipal de manera eficiente con el apoyo de los medios informativos y los voceros de las dependencias, institutos y organismos de la Administración Pública Municipal.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mejorar el nivel de satisfacción de los voceros y los medios de comunicación	9.0 puntos en la evaluación	Calificación de los usuarios mediante una evaluación	Resultados históricos de las evaluaciones antes aplicadas	La administración pública municipal y el cabildo cuentan una RED donde la información es eficaz y se comunica en tiempo y forma

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Integrar la Red de Comunicación que permita difundir el quehacer del Gobierno Municipal de manera eficiente con el apoyo de los medios (COM-03-01).	Etapas de la Red de Comunicación	12	COM-03-01 = (Numero de etapas para la integración de la red realizadas / Total de etapas para la integración de la Red programadas) *(100)
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Red de Comunicación** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante el periodo de todos los meses del año, brindando a los medios de comunicación y los voceros la oportunidad de evaluar una vez por mes la manera de trabajar coordinadamente. Durante este periodo se realizarán dos evaluaciones en los meses de julio y octubre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
678,813	678,813	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Comunicación Interna en la Administración Pública (COM-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020-2022** > **EJE ESTRATÉGICO**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.4 Transparencia y Participación Social > **ESTRATEGIA**: 1.4.1 Promover procesos de apertura y transparencia de la información municipal >>*

El propósito de este Programa es implementar estrategias de comunicación y difusión que permitan el posicionamiento de las políticas públicas del Gobierno Municipal de las dependencias, organismos e instituciones de la Administración Pública Municipal.

El Programa atiende la necesidad de solucionar la falta de información en dependencias municipales, sobre los programas, proyectos, obras y acciones del Gobierno Municipal, busca mantener informados a los titulares y enlaces de comunicación social, sobre los acontecimientos cotidianos en el Municipio.

Objetivo

Mejorar la comunicación interna para elevar el nivel de atención y respuesta hacia la ciudadanía, a través de monitoreo y síntesis del quehacer municipal, además de los mecanismos de comunicación al interior de las dependencias, organismos e instituciones de la Administración Pública Municipal para una mejor colaboración.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mejorar el nivel de satisfacción y la cobertura de los monitoreos de los usuarios del Gobierno Municipal	9.0 puntos en la evaluación	Calificación de los usuarios mediante una evaluación	Resultados históricos de las evaluaciones antes aplicadas	La Administración Pública Municipal y el Cabildo cuentan con el mecanismo de Comunicación interna y se soluciona la falta de información de las dependencias

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Proporcionar información de los medios de comunicación, a los titulares de las dependencias, organismos e institutos de la Administración Pública Municipal (COM-04-01).	Síntesis	360	**COM-04-01-01** = (Número de síntesis informativas enviadas / Total de Síntesis informativas programadas) * (100).
	Monitoreos	768	**COM-04-01-02** = (Número de Monitoreos enviados / Total de Monitoreos programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Comunicación Interna en la Administración Pública** = (Sumatoria del*			

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante el periodo de todos los meses del año, brindando a los directores municipales la capacidad de evaluar la manera de trabajar coordinadamente. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones distribuidas en los meses de julio, agosto y octubre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
7,493,697	7,493,697	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

EJE II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social

Dirección Municipal de Seguridad Pública

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
13	37	59	59

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
467,348,391	352,414,933	114,933,458	-

Capacitación y Profesionalización al Personal Operativo (SEG-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.6 Seguridad Ciudadana. > **ESTRATEGIA**: 2.6.1 Promover acciones seguridad ciudadana más eficientes, que estén orientadas a la prevención y al respeto de los derechos humanos. >>*

La formación y permanente capacitación del policía es un elemento de especial importancia para brindar un mejor servicio de seguridad pública al ciudadano. En este sentido, este Programa consiste en brindar las capacitaciones y evaluaciones necesarias al personal operativo, con la finalidad de que éstos desempeñen un servicio de calidad con respeto a los derechos humanos, propiciando un acercamiento con el ciudadano, generando confianza y comunicación para la mejora de los resultados.

El programa de capacitación a los elementos de la policía, se lleva a cabo anualmente con base en la detección de necesidades de formación; estas capacitaciones se imparten adicionalmente a las correspondientes a nivel nacional para las corporaciones policiales. Esta capacitación y profesionalización son elementos que ayudan a brindar un mejor servicio, mejorar la imagen policial y fortalecer la confianza en los ciudadanos, además de promover un modelo de salud integral dirigido al personal operativo para hacer eficiente el desempeño de sus funciones.

Objetivo

Promover la formación continua, encaminada a la prestación del servicio de seguridad pública por personal capacitado en el respeto a los derechos humanos del ciudadano, que genere confianza hacia el policía.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Incrementar la profesionalización del servicio.	30% (de los elementos de Policía)	(Policías capacitados/Plantilla de elementos policiacos) * (100)	Evaluación de competencias básicas y desempeño de la función policial	El Programa de capacitación continua del cuerpo policiaco se realiza de acuerdo con lo programado
Incrementar el índice de confianza y seguridad de la ciudadanía en el lugar donde viven.	65%	Comparativo de ciudadanos en sentirse seguros en el lugar donde viven en el año 2021 en relación con el año 2020 (percepción de seguridad)	Datos publicados por el INEGI	Existe un trato digno y de respeto por parte de los policías hacia los ciudadanos
Disminuir las quejas en contra del personal operativo presentadas ante la CEDH y el Departamento de	7%	(Quejas recibidas por la CNDH y por el Departamento de Asuntos Internos de la Dirección Municipal de Seguridad Pública en el año 2021 / Quejas recibidas por la CNDH y por el Departamento de Asuntos	Registro de quejas CNDH y el Departamento de Asuntos Internos de la Dirección Municipal	Existe un trato digno y de respeto por parte de los policías hacia los ciudadanos

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Asuntos Internos.		Internos de la Dirección Municipal de Seguridad Pública en el año 2020) *(100)	de Seguridad Publica	

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Impartir cursos de capacitación, actualización y especialización para los elementos operativos de la Corporación (SEG-01-01).	Curso	10	**SEG-01-01** = (Número de cursos impartidos / Total de cursos programados) * (100).
Realizar la evaluación de competencias básicas y desempeño de la función policial (SEG-01-02).	Evaluación	1	**SEG-01-02** = (Número de evaluaciones realizadas / Total de evaluaciones programadas) * (100).
Incorporar a los elementos operativos de la Corporación al Proyecto de Salud Integral (SEG-01-03).	Proceso	1	**SEG-01-03** = (Número de etapas del proceso de incorporación realizadas / Total de etapas del proceso de la incorporación programadas) * (100).
Impartir el curso Formación Inicial, a elementos de nuevo ingreso (SEG-01-04).	Elementos	50	**SEG-01-04** = (Número de elementos que participaron en la formación inicial / Total de elementos programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Capacitación y Profesionalización al Personal Operativo** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo distintas capacitaciones al personal operativo. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
2,031,800	2,031,800	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Mantenimiento de Infraestructura y Gestión Administrativa (SEG-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.6 Seguridad Ciudadana. > **ESTRATEGIA**: 2.6.1 Promover acciones seguridad ciudadana más eficientes, que estén orientadas a la prevención y al respeto de los derechos humanos. >>*

El propósito de este Programa es mantener y conservar las instalaciones y el parque vehicular en las mejores condiciones, evitando en lo posible, llevar a cabo mantenimiento correctivo que generan mayor costo para su rehabilitación. En este sentido, el mantenimiento de las instalaciones y del parque vehicular son primordiales para brindar el servicio de seguridad pública con calidad a la ciudadanía.

En este sentido, se programan las acciones y gestiones correspondientes que permitan brindar al ciudadano el servicio de seguridad oportuno, mediante el equipo e instalaciones funcionales, tanto en el edificio de la Dirección Municipal de Seguridad Pública, así como en las tres Estaciones de Policía, además de la gestión de trámites administrativos que permitan la ejecución óptima del recurso.

Objetivo

Mantener y conservar la infraestructura física y vehicular de la Corporación en condiciones adecuadas, para brindar un servicio óptimo y de calidad a la ciudadanía del Municipio.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Nivel de satisfacción de los usuarios en la atención del servicio e instalaciones de la corporación	90%	(Encuesta con calificación igual o mayor a 90% / encuestas aplicadas) * (100)	Sistema porcentual de evaluación de satisfacción e indicadores de la Dependencia	La población demanda los servicios de la Corporación

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Programar y llevar a cabo el mantenimiento al parque vehicular y a las instalaciones de la Dirección Municipal de Seguridad Pública (SEG-02-01).	Acciones de Mantenimiento	365	**SEG-02-01** = (Número de acciones de mantenimiento realizadas / Total de acciones programadas) * (100).
Realizar la gestión y trámites administrativos correspondientes, en tiempo y forma, de acuerdo con los lineamientos establecidos (SEG-02-02).	Acciones de gestión administrativa	365	**SEG-02-02** = (Número de acciones de gestión administrativa realizadas / Total de Acciones programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Mantenimiento de Infraestructura y Gestión Administrativa** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo diariamente acciones de mantenimiento de infraestructura, así como acciones de gestión administrativa. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
42,763,347	42,763,347	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Atención Digna a Personas Detenidas en el Área de Separos (SEG-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.6 Seguridad Ciudadana. > **ESTRATEGIA**: 2.6.1 Promover acciones seguridad ciudadana más eficientes, que estén orientadas a la prevención y al respeto de los derechos humanos. >>*

Una de las principales funciones de esta dependencia municipal, consiste en la vigilancia de los principios de legalidad, objetividad, eficiencia, honradez, profesionalismo y respeto a los derechos humanos de las personas detenidas; en este sentido, se tiene como resultado la adecuada prestación del servicio de seguridad pública y una disminución en las quejas en contra del personal operativo.

Es de vital importancia atender las necesidades básicas de las personas que permanecen en el área de separos: alimentación, comunicación telefónica, atención médica, información y orientación respecto a su situación, entre otras; garantizando con ello que se vean privados de sus derechos y que posteriormente pueda ser causa de una queja del ciudadano en contra del personal de la Dirección Municipal de Seguridad Pública. Por tal motivo, y para evitar incurrir en la violación a los derechos humanos de las personas, se brindan distintos servicios a las personas que permanecen detenidas por periodos de 24 a 36 horas.

De acuerdo con datos históricos de la Dirección Municipal de Seguridad Pública, el 30.0 por ciento de las remisiones se registran por consumo de bebidas alcohólicas o sustancias psicotrópicas, destacando la participación de población joven en dichos actos, que derivado del consumo de sustancias nocivas comete algún acto delictivo.

El aumento de la incidencia de personas consumiendo bebidas alcohólicas o sustancias psicotrópicas en la vía pública, hace necesario implementar acciones que disminuyan esta tendencia, una propuesta radica en la canalización de los detenidos a la institución competente de acuerdo con la problemática que presente, con el propósito de evitar la reincidencia de la persona en el consumo de sustancias prohibidas o que incurra nuevamente en faltas administrativas o delitos.

Objetivo

Brindar un trato digno a las personas detenidas, con respeto a sus derechos humanos, además de promover su inserción a instituciones públicas para evitar la recurrencia de faltas administrativas o delitos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Respetar los derechos humanos de las personas que permanecen en los separos	100%	(Quejas por maltrato a las personas detenidas / Total de personas detenidas) * (100)	Registro de quejas en el Departamento de Asuntos Internos de la Dirección Municipal de Seguridad Publica	Los detenidos en el área de separados de la Corporación se sienten satisfechos con el trato que se les brinda

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar la canalización y seguimiento de casos, brindando asistencia a personas remitidas solicitantes del servicio, pláticas de prevención de la violencia y delincuencia; además de actividades de prevención de la violencia y delincuencia (SEG-03-01).	Caso	170	**SEG-03-01-01** = (Número de casos canalizados / Total de casos programados) *(100).
	Persona	10,000	**SEG-03-01-02** = (Número de personas remitidas que solicitan algún tipo de asistencia / Total de personas remitidas) * (100).
	Plática	30	SEG-03-01-03= (Número de pláticas impartidas / Total de pláticas programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Atención Digna a Personas Detenidas en el Área de Separos** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo acciones para brindar una atención digna a personas detenidas en el área de separos. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
42,300	42,300	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Evaluación y Orientación Psicológica al Personal Operativo (SEG-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.6 Seguridad Ciudadana. > **ESTRATEGIA**: 2.6.1 Promover acciones seguridad ciudadana más eficientes, que estén orientadas a la prevención y al respeto de los derechos humanos. >>*

El equilibrio personal, familiar y laboral, así como actitud positiva son de vital importancia en el elemento operativo, para que éste pueda desempeñar de manera óptima su labor, por lo que con las acciones de este Programa se atienden las inquietudes manifestadas por ellos. Para fortalecer su equilibrio emocional, se brindan las herramientas indispensables para enfrentarse a las contrariedades cotidianas en el ámbito laboral, familiar y personal, evitando que la problemática personal interfiera en el desempeño de su trabajo, generando confianza en el ciudadano.

Mediante la evaluación y orientación psicológica al personal operativo de la Dirección Municipal de Seguridad Pública, se garantiza al ciudadano que el elemento operativo brinde un servicio de seguridad pública de calidad, evitando que las condiciones del estado emocional y el estrés interfieran en el trato a la población

Objetivo

Fortalecer el equilibrio emocional de los elementos operativos, apegados a la reglamentación aplicable y el respeto de los derechos humanos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Brindar atención psicológica a los elementos operativos que lo requieran.	100%	Elementos operativos atendidos/Elementos operativos que demandan el servicio) * (100)	Registro numérico de personas que demandan el servicio. Expedientes personales del personal atendido (Privacidad de datos personales)	Los elementos policiacos que sufren estrés, ansiedad o cualquier situación que altere su estabilidad emocional solicitan el servicio de psicología

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Llevar a cabo la evaluación para la Licencia Oficial Colectiva al personal (SEG-04-01).	Evaluación	1	**SEG-04-01** = (Número de evaluaciones realizadas / Total de evaluaciones programadas) * (100).
Brindar orientación psicológica y atención terapéutica al personal operativo y familiares (SEG-04-02).	Elemento	110	**SEG-04-02** = (Número de elementos atendidos / Total de elementos programados) * (100).
Impartir talleres al personal operativo para apoyarlos a lograr objetivos y perseverar a través de la disciplina y la constancia (SEG-04-03).	Elemento	200	**SEG-04-03** = (Número de elementos participantes / Total de elementos programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Evaluación y Orientación Psicológica al Personal Operativo** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo acciones fortalecer el equilibrio emocional del personal operativo de la Corporación. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
102,454	102,454	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Promoción y Organización de la Participación Ciudadana (SEG-05)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.2 Participación Ciudadana. > **ESTRATEGIA**: 2.2.1 Promover la participación ciudadana a través de los esquemas de integración social para la prevención del delito. >>*

La incidencia de faltas administrativas y delitos en el Municipio presenta un comportamiento distinto durante el transcurso del año, registrando un incremento en las incidencias en ciertos periodos, por lo que la Dirección Municipal de Seguridad Pública diseña programas encaminados a la prevención ciudadana de faltas administrativas y delitos, de acuerdo con los distintos eventos que se desarrollan como pueden ser, celebraciones de Semana Santa y fiestas navideñas, entre otras, sin dejar de atender durante todo el año las incidencias que se presentan en esta materia.

Mediante la promoción y organización de la participación ciudadana y la cohesión social, se crea la estructura de los Comités de Vigilancia Vecinal en zonas urbanas y rurales del Municipio, promoviendo acciones de prevención social contra la violencia y la delincuencia, fomentando la intervención activa de la población en beneficio de la sociedad, para lograr el objetivo en materia de prevención

Objetivo

Promover la participación ciudadana y la cohesión social para la prevención de la violencia y la delincuencia en el municipio de Durango.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Disminuir la incidencia de faltas por violencia y delincuencia.	3%	Faltas administrativas y delitos atendidas en el año 2021 / Faltas administrativas registradas en el año 2020) * (1.03)	Registro de faltas administrativas y delitos atendidas por la Corporación en el año 2020 y 2021	La ciudadanía participa activamente en el cumplimiento de la normatividad y evita conflictos ciudadanos

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Brindar atención y seguimiento a los Comités de Vigilancia Vecinal (SEG-05-01).	Acción	200	**SEG-05-01** = (Número de acciones de atención y seguimiento realizadas con los Comités de Vigilancia Vecinal / Total de acciones de atención y seguimiento programadas) * (100).
Realizar jornadas preventivas que permitan disminuir los factores de riesgo, favoreciendo la seguridad (SEG-05-02).	Jornada	25	**SEG-05-02** = (Número de Jornadas realizadas con los Comités de Vigilancia Vecinal / Total de Jornadas programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Promoción y Organización de la Participación Ciudadana** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo la promoción de la participación ciudadana en la prevención del delito. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
96,370	96,370	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo	16.1.4 Proporción de la población que se siente segura al caminar sola en su zona de residencia

Promoción de la Función Policial con Niños y Jóvenes (SEG-06)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.2 Participación Ciudadana. > **ESTRATEGIA**: 2.2.1 Promover la participación ciudadana a través de los esquemas de integración social para la prevención del delito. >>*

El propósito de este Programa, es mejorar la percepción y la confianza de los ciudadanos en el policía, por lo que se llevarán a cabo acciones de proximidad con niños y jóvenes mediante sesiones interactivas, donde se desarrollarán actividades para darles a conocer la función, las herramientas y el equipo del trabajo policial.

En este sentido, se promueven los valores que se deben practicar, tanto de los ciudadanos como de los policías; en esta intervención, debe participar de manera activa la sociedad, con los órganos de gobierno, con la finalidad de lograr un mayor impacto en el cambio de percepción hacia los elementos operativo de la Corporación y fomentar el respeto mutuo.

Objetivo

Sensibilizar a niños y jóvenes en materia de prevención del delito, la importancia de la presencia policiaca y del respeto mutuo entre la sociedad y los operativos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Fortalecer los valores en la población infantil y adolescente sobre el respeto mutuo entre la sociedad y los cuerpos policiacos	1% (5,000 niños y adolescentes)	Niños y adolescentes informados participantes /Niños y Adolescentes Programados a participar2019) * (1.00)	Registro de asistencia a los talleres interactivos, fotografías	Los niños y adolescentes participan de manera activa en las acciones programadas por la Corporación

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar acciones de proximidad social con niños y jóvenes, impartiendo pláticas con apoyo de la Patrulla Interactiva (SEG-06-01).	Taller interactivo	24	**SEG-06-01-01** = (Numero de talleres interactivos impartidos / Total de talleres interactivos programados) * (100).
	Asistentes	240	**SEG-06-01-02** = (Número de alumnos atendidos / Total de alumnos programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Promoción de la Función Policial con Niños y Jóvenes** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo la promoción de la función policial con niños y jóvenes que cursan nivel escolar básico y medio superior. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
150,280	150,280	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Prevención de Conductas Antisociales en Adolescentes y Jóvenes (SEG-07)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.2 Participación Ciudadana. > **ESTRATEGIA**: 2.2.1 Promover la participación ciudadana a través de los esquemas de integración social para la prevención del delito. >>*

La incidencia de jóvenes en el consumo de sustancias psicotrópicas ha ido en aumento, a su vez se ha incrementado la participación de éstos en la comisión de delitos y faltas administrativas.

De acuerdo con datos registrados por la Dirección Municipal de Seguridad Pública, el consumo de bebidas alcohólicas y sustancias psicotrópicas en la población joven del Municipio, representa el 30.0 por ciento del motivo de las remisiones; por lo que es importante implementar medidas para la prevención del incremento de dicha problemática, de lo contrario, a corto o mediano plazo se incrementaran los riesgos para la presencia de problemas mayores en temas sociales, de seguridad y de salud principalmente.

En este sentido, es necesario vincular esfuerzos institucionales tendentes a intervenir de manera conjunta este serio problema que afecta de manera directa a los jóvenes y sus familias e indirectamente a la sociedad y su entorno; fortaleciendo la información y las herramientas necesarias que permitan incrementar los factores protectores de este sector de la población y disminuyan los riesgos a los que están sujetos

El Programa pretende concientizar a adolescentes y jóvenes sobre la toma de decisiones, lo cual a futuro los podría llevar a caer en adicciones y pandillerismo, a través de la impartición de pláticas y conferencias en instituciones educativas, disminuyendo conductas antisociales y la incidencia de adolescentes y jóvenes en actos delictivos, así como el consumo de sustancias psicotrópicas.

Objetivo

Disminuir la incidencia de conductas antisociales en adolescentes y jóvenes, contribuyendo a generar hábitos de vida positivos que mejoren su la calidad de vida.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Disminuir la incidencia de adolescentes y jóvenes en actos delictivos y consumo de sustancias adictivas.	3%	Jóvenes capacitados/Jóvenes Programados) * (1.00)	Registro de asistencia a las capacitaciones, fotografías	Los niños y adolescentes participan de manera activa en las acciones programadas por la Corporación Mejoran las condiciones de la Contingencia Sanitaria y está permitido las reuniones Las instituciones están abiertas y se permiten las reuniones

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Impartir pláticas preventivas para fomentar hábitos de seguridad en los jóvenes (SEG-07-01).	Plática	24	**SEG-07-01-01** = (Numero de pláticas impartidas / Total de pláticas programadas) * (100).
	Asistentes	240	**SEG-07-01-02** = (Número de alumnos atendidos / Total de alumnos programados) * (100).
	Institución	12	**SEG-07-01-03** = (Número de instituciones atendidas / Total de instituciones programadas) * (100).
Campañas en redes sociales orientadas al fomento de la cultura de prevención (SEG-07-02).	Campaña	4	**SEG-07-02** = (Número campañas realizadas / Total de campañas programadas) * (100).
Impartir talleres virtuales "Hazlo tu mismo" para proporcionar conocimientos y habilidades para que las personas se puedan auto emplear (SEG-07-03).	Taller	2	**SEG-07-03** = (Número talleres impartidos / Total de talleres programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Prevención de Conductas Antisociales en Adolescentes y Jóvenes** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo pláticas y conferencias para prevenir conductas antisociales en adolescentes y jóvenes. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
173,466	173,466	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Fomento de la Cultura de la Prevención (SEG-08)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.3 Cultura de la Prevención. > **ESTRATEGIA**: 2.3.1 Promover acciones de seguridad ciudadana que fomenten la cultura de la prevención en la población del Municipio de Durango. >>*

Este Programa está orientado la prevención de la violencia y la delincuencia, así como otras situaciones de peligro, mediante actividades recreativas y de convivencia que fomenten la participación ciudadana, fortalezcan la integración social que contribuyan a mantener espacios libres de violencia.

Objetivo

Concientizar a la ciudadanía sobre la importancia de su participación en la prevención, mediante actividades recreativas, con la finalidad de lograr que se sume de manera activa en la prevención de la violencia y la delincuencia, así como de incidir favorablemente en la cohesión social.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Disminuir la incidencia de faltas por violencia y delincuencia.	3%	Faltas administrativas y delitos atendidas en el año 2021 / Faltas administrativas registradas en el año 2020) * (1.03)	Registro de faltas administrativas y delitos atendidas por la Corporación en el año 2020 y 2021	La ciudadanía participa activamente en el cumplimiento de la normatividad y evita conflictos ciudadanos

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar acciones de recreativas y cuadrangulares la prevención (SEG-08-01).	Acción Recreativa	4	**SEG-08-01-01** = (Número de acciones recreativas realizadas / Total de acciones recreativas programadas) * (100).
	Cuadrangular	2	**SEG-08-01-02** = (Número de cuadrangulares realizados / Total de cuadrangulares programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Fomento de la Cultura de la Prevención** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
			●			●	●				●

Este Programa se desarrolla durante los meses de abril, julio, agosto y diciembre, llevando a cabo distintas actividades enfocadas al fomento de la cultura de la prevención en los ciudadanos. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de mayo, la segunda en septiembre y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
61,167	61,167	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Implementación de Operativos de Policía Preventiva (SEG-09)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.2 Participación Ciudadana. > **ESTRATEGIA**: 2.2.1 Promover la participación ciudadana a través de los esquemas de integración social para la prevención del delito. >>*

La incidencia de delitos, así como de faltas administrativas presentan un comportamiento similar cada año, por lo que es necesario implementar medidas que inhiban dicha incidencia, evitando poner en riesgo la seguridad de los ciudadanos duranguenses.

En los últimos años, los índices delictivos presentaron un incremento en delitos patrimoniales, situación que perjudicó la percepción de seguridad en la sociedad descalificando el desempeño de la policía municipal, ya que es facultad de esta prevenir, garantizar y mantener el orden y la seguridad pública del Municipio, por lo que se ha incrementado la operatividad bajo el modelo de policía de proximidad social teniendo acercamiento con los ciudadanos.

Mediante las diferentes acciones preventivas que lleva a cabo ésta Dirección se tiene contacto directo con la población y se identifica la problemática que se presenta en las diferentes zonas del Municipio; con lo anterior, se brinda seguridad al ciudadano ejecutando acciones direccionadas a mejorar la eficiencia en la respuesta oportuna a las solicitudes ciudadanas de auxilio, una vez atendida esta demanda, se realizan acciones de prevención en la comisión de faltas administrativas y delitos, basadas en información estadística de los sectores operativos.

Objetivo

Realizar acciones de prevención con el esquema de vigilancia de Policía de Proximidad con la sociedad, con la finalidad de inhibir la comisión de delitos y faltas administrativas, mediante el desarrollo de operativos que contribuyan a mantener la paz y el orden en el Municipio.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Disminuir la incidencia de faltas administrativas y delitos en el municipio de Durango	3%	Faltas administrativas y delitos atendidas en el año 2021 / Faltas administrativas registradas en el año 2020) * (1.03)	Registro de faltas administrativas y delitos atendidas por la Corporación en el año 2020 y 2021	La ciudadanía participa activamente en el cumplimiento de la normatividad y evita conflictos ciudadanos
Mejorar la percepción de seguridad en la ciudadanía en el lugar donde viven	65%	Nivel de percepción de la seguridad ciudadana	Encuesta de Percepción Ciudadana Informes de Percepción de Seguridad	Existe interés y participación ciudadana

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Efectuar distintos operativos, tales como el operativo permanente de proximidad durante todo el año en medio urbano y rural, operativos de fin de semana en poblados, colonias y fraccionamientos con mayor índice de conflictos y remisiones, así como en campos deportivos y operativos de vigilancia pie tierra (SEG-09-01).	Operativo Permanente	365	**SEG-09-01-01** = (Número de operativos permanentes realizados en medio urbano y rural / Total de operativos permanentes en medio urbano y rural programados) * (100).
	Operativo de Fin de Semana	48	**SEG-09-01-02** = (Número de operativos de fin de semana realizados / Total de operativos de fin de semana programados) * (100).
	Operativo de vigilancia	48	**SEG-09-01-03** = (Número de operativos de vigilancia realizados / Total de operativos registrados) * (100).
Programar y efectuar los operativos especiales por la contingencia sanitaria COVID-19 (SEG-09-02).	Operativo Especial	20	**SEG-09-02-01** = (Número de operativos especiales realizados / Total de operativos especiales programados) * (100).
	Operativo de Perifoneo	365	**SEG-09-02-02** = (Número de operativos de perifoneo realizados / Total de operativos de perifoneo programados) * (100).
Efectuar operativos de vigilancia en colaboración y apoyo interinstitucional (SEG-09-03).	Operativo Interinstitucional	200	**SEG-09-03** = (Número de operativos de vigilancia en colaboración interinstitucional y de apoyo realizados / Total de operativos de vigilancia en colaboración interinstitucional y de apoyo programados) * (100).
Indicar Global de Seguimiento del programa ***Implementación de Operativos de Policía Preventiva*** *= (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo operativos de policía preventiva para garantizar la seguridad a los ciudadanos. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
49,125,997	49,125,997	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo	16.1.4 Proporción de la población que se siente segura al caminar sola en su zona de residencia

Señalización Vial Integral en Vialidades Principales (SEG-10)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: IV. Durango Moderno, Ordenado y Accesible > **OBJETIVO**: 4.4 Infraestructura y Equipamiento Vial. > **ESTRATEGIA**: 4.4.1 Mejorar la infraestructura urbana. >>*

El uso constante de las vialidades ocasiona deterioro de la señalización vial existente, además de otros factores como fallas técnicas y vandalismo, ocasionando caos e incremento en las probabilidades de que se registren accidentes viales poniendo en riesgo la seguridad del ciudadano.

Este Programa está orientado a disminuir el déficit de señalización vial en colonias, fraccionamientos y vialidades del Municipio, así como a realizar la reposición y mantenimiento de la existente; por lo anterior, se llevará a cabo el Programa Anual de Reposición y Mantenimiento de Señalización Vial cuyo objetivo principal es fortalecer la movilidad de los usuarios de forma segura y minimizar la incidencia de accidentes viales a causa de la falta de señalización vial.

Objetivo

Proporcionar y mantener un sistema eficiente de señalización vial, mediante la reposición y mantenimiento de los distintos tipos de señalización vial, que contribuya a mejorar movilidad y la seguridad de los usuarios de la infraestructura vial del Municipio.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Contar con un sistema eficiente de señalización vial, que contribuya a mejorar la movilidad y la seguridad de los usuarios de su infraestructura.	90% (del programa de mantenimiento)	Etapas del programa de mantenimiento ejecutadas /Etapas del programa de mantenimiento programadas) * (100)	Inventario de señalización vial con mantenimiento optimo	Los recursos necesarios para el cumplimiento del programa preventivo de señalización vial, se encuentran disponibles en las etapas programadas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Implementar el Programa Anual de Reposición y Mantenimiento de Señalización Vial en las vialidades del Municipio (SEG-10-01).	Programa	1	**SEG-10-01** = (Número de etapas realizadas del Programa anual de reposición y mantenimiento/ Total de etapas consideradas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Señalización Vial Integral en Vialidades Principales** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo acciones para mantener un sistema eficiente de señalización vial. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
4,857,756	4,857,756	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.6 De aquí a 2020, reducir a la mitad el número de muertes y lesiones causadas por accidentes de tráfico en el mundo	3.6.1 Tasa de mortalidad por lesiones debidas a accidentes de tráfico

Fomento de la Educación Vial en los Ciudadanos (SEG-11)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.5 Cultura Vial. > **ESTRATEGIA**: 2.5.1 Fomentar la cultura vial en los ciudadanos para generar conductas responsables en el uso de las vialidades. >>*

La falta de cultura vial y de conocimiento sobre la reglamentación aplicable en esta materia por parte de los ciudadanos, provoca desorden en la vía pública, ocasionando caos en la movilidad vehicular y accidentes de tránsito, que en muchas ocasiones tienen consecuencias fatales.

En este sentido, el Programa de Educación Vial Escolar, contempla un proceso formativo orientado a fomentar y promover la cultura vial en los alumnos de educación básica, media superior y superior que les permitan asumir criterios, conductas, actitudes y hábitos adecuados como usuarios de la vialidad, además de incluir estrategias para la protección de los infantes en horas de ingreso y salida de los centros educativos y para evitar el congestionamiento de la circulación vehicular en los puntos de acceso.

Asimismo, se realizan acciones de información y capacitación, dirigidas al personal que labora en distintas empresas ubicadas en el Municipio, impartiendo temas relacionados con la educación vial para fomentar el sentido de respeto por la señalización y reglamentación aplicable y para hacer conciencia ciudadana sobre los riesgos potenciales de conducir bajo presión o estrés.

Objetivo

Promover que los ciudadanos se conduzcan con responsabilidad, respeto, de manera segura y adecuada por las vialidades, mediante acciones de información y capacitación en educación y reglamentación vial.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Concientizar a los alumnos	1%	Alumnos capacitados en	Inventario de	Los recursos necesarios para el

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
de nivel básico y medio superior y a los trabajadores de empresas particulares sobre la importancia de respetar la señalización y el cumplimiento de la normatividad vigente	De los alumnos de nivel básico y medio superior y; 3% De los trabajadores de empresas particulares	educación vial/Alumnos a capacitar programados) * (100) Trabajadores capacitados en educación vial/Trabajadores a capacitar programados	señalización vial con mantenimiento optimo	cumplimiento del programa preventivo de señalización vial, e encuentran disponibles en las etapas programadas Mejoran las condiciones de la Contingencia Sanitaria y está permitido las reuniones y visitas a espacios públicos Las instituciones educativas están abiertas y se permiten las reuniones Se cuenta con las herramientas e infraestructura tecnológica y de comunicación para llevar a cabo reuniones y cursos de manera virtual

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Impartir cursos de educación vial elemental en escuelas de educación básica y media superior (SEG-11-01).	Escuela	75	**SEG-11-01-01** = (Número de escuelas atendidas con cursos de educación vial / Total de escuelas programadas para la impartición de cursos de educación vial) * (100).
	Alumno	10,000	**SEG-11-01-02** = (Número de alumnos atendidos / Total de alumnos programados) * (100).
Promover la integración de Escuadrones Viales en escuela de educación básica (SEG-11-02).	Escuadrón Vial	10	**SEG-11-02** = (Número de Escuadrones Viales integrados / Total de Escuadrones Viales programados) * (100).
Brindar atención a los niños visitantes al Parque Temático de Educación Vial (SEG-11-03).	Niños	1,500	**SEG-11-03** = (Número de niños atendidos en el Parque Temático de Educación Vial / Total de niños programados en el Parque Temático de Educación Vial) *(100).
Realizar una campaña permanente, enfocada a fomentar la cultura vial y la prevención de accidentes (SEG-11-04).	Campaña	20	**SEG-11-04** = (Número de campañas realizadas / Total de campañas programadas) * (100).
Impartir cursos de capacitación vial en empresas e instituciones que cuentan con personal con vehículos a su cargo (SEG-11-05).	Empresa	35	**SEG-11-05-01** = (Número de empresas atendidas con pláticas de capacitación vial / Total de empresas programadas con pláticas de capacitación vial) * (100).
	Empleado	700	**SEG-11-05-02** = (Número de empleados capacitados / Total de empleados programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Fomento de la Educación Vial en los Ciudadanos** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo cursos de educación vial a los ciudadanos que les permita asumir criterios, conductas, actitudes y hábitos adecuados como usuarios responsables de la vialidad. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
91,750	91,750	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.6 De aquí a 2020, reducir a la mitad el número de muertes y lesiones causadas por accidentes de tráfico en el mundo	3.6.1 Tasa de mortalidad por lesiones debidas a accidentes de tráfico

Implementación de Operativos de Policía Vial (SEG-12)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.5 Cultura Vial. > **ESTRATEGIA**: 2.5.1 Fomentar la cultura vial en los ciudadanos para generar conductas responsables en el uso de las vialidades. >>*

En los últimos tres años se ha registrado una disminución en los accidentes viales, sin embargo, los decesos a causa de éstos han ido en aumento, motivo por el cual se ha incrementado la operatividad de policía vial con la finalidad de garantizar la seguridad de los ciudadanos, además de la implementación de campañas preventivas y de fomento a la cultura vial.

El uso responsable de la vialidad mejora las condiciones de seguridad, disminuye situaciones de riesgo de accidente y tiempos de trayecto. En este sentido, la operatividad realizada por la policía vial se orienta tanto a la protección del usuario, previniendo y orientando sobre el uso correcto, inhibiendo conductas de riesgo, así como a realizar acciones que den mayor fluidez al tráfico en las vialidades.

Objetivo

Implementar operativos de prevención, mediante una permanente vigilancia, que contribuya a disminuir la frecuencia de accidentes viales.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Disminuir la incidencia de accidentes viales	8%	Accidentes viales registrados en el año 2021/ Accidentes viales registrados en el año 2020) * (1.92)	Registro de accidentes viales en el año 2020 y 2021	La ciudadanía implementa las medidas necesarias para evitar incidentes viales

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar operativos viales permanentes, operativos antialcohol y de control de velocidad (SEG-12-01).	Operativo Vial	365	**SEG-12-01-01** = (Número de operativos permanentes viales realizados / Total de operativos permanentes programados) * (100).
	Operativo Antialcohol	372	**SEG-12-01-02** = (Número de operativos de antialcohol realizados / Total de operativos de antialcohol programados) * (100).
	Operativo Radar	1,440	**SEG-12-01-03** = (Número de operativos radar realizados / Total de operativos radar programados) *(100).
	Operativo Carrusel	576	**SEG-12-01-04** = (Número de operativos carrusel realizados / Total de operativos carrusel programados) *(100).
Llevar a cabo operativos especiales por la Contingencia Sanitaria COVID-19 (SEG-12-02).	Operativo por Contingencia COVID-19	1,800	**SEG-12-02-01** = (Número de operativos por Contingencia COVID-19 realizados / Total de operativos por Contingencia COVID-19 programados) * (100).
	Operativo de Perifoneo	1,540	**SEG-12-02-02** = (Número de operativos de perifoneo realizados / Total de operativos de perifoneo programados) * (100).
Llevar a cabo operativos viales preventivos enfocados a motociclistas, retiro de vehículos mal estacionados, así	Operativo de prevención con motociclistas	300	**SEG-12-03-01** = (Número de operativos preventivos con motociclistas realizados / Total de operativos preventivos con

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
como la revisión de polarizado en los vehículos (SEG- 12-03).			motociclistas programados) * (100).
	Operativo de retiro de vehículos mal estacionados	280	**SEG-12-03-02** = (Número de operativos de retiro de vehículos mal estacionados realizados / Total de operativos de retiro de vehículos mal estacionados programados) * (100).
	Operativo de polarizado	365	**SEG-12-03-03** = (Número de operativos de polarizado realizados / Total de operativos de polarizado programados) * (100).
Llevar a cabo los operativos interinstitucionales (SEG-12-04).	Operativo Interinstitucional	150	**SEG-12-04** = (Número de operativos viales interinstitucionales realizados / Total de operativos interinstitucionales programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Implementación de Operativos de Policía Vial** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo operativos de policía vial que garanticen la seguridad vial al ciudadano. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
15,302,134	15,302,134	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.6 De aquí a 2020, reducir a la mitad el número de muertes y lesiones causadas por accidentes de tráfico en el mundo	3.6.1 Tasa de mortalidad por lesiones debidas a accidentes de tráfico

Prevención y Atención de la Violencia Familiar y de Género (SEG-13)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.3 Cultura de la Prevención. > **ESTRATEGIA**: 2.3.1 Promover acciones de seguridad ciudadana que fomenten la cultura de la prevención en la población del Municipio de Durango. >>*

Debido al incremento de la incidencia de la violencia contra la mujer, se emite la alerta de violencia de género contra las mujeres en el estado de Durango, donde se recomienda generar una estrategia de comunicación permanente, intercultural, inclusiva e integral, encaminada a la prevención de la violencia en contra de las mujeres, poniendo especial atención en la violencia feminicida, a nivel estatal y municipal. Asimismo, resulta importante difundir las formas en que las víctimas puedan identificar y denunciar los tipos de violencia.

En este sentido, se tienen que tomar acciones enérgicas para frenar los ciclos de violencia en el ámbito doméstico y se debe poner especial atención en la vulnerabilidad de niñas y mujeres del Municipio de ser víctimas del delito, brindando atención directa a llamados de auxilio, acompañamiento, seguimiento, así como asesorías, pláticas y talleres para concientizar a la ciudadanía.

Objetivo

Disminuir la incidencia de la violencia familiar en el Municipio, mediante acciones de concientización, seguimiento y asesoría a la ciudadanía sobre hechos de este tipo, además de la atención y acompañamiento de víctimas.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Disminuir la incidencia de faltas administrativas por violencia familiar y de género en el municipio de Durango	3%	Faltas administrativas y delitos relacionados con violencia familiar y de género atendidas en el año 2021 / Faltas administrativas relacionados con violencia familiar y de género registradas en el año 2020) * (1.03)	Registro de faltas administrativas y delitos atendidas por la Corporación en el año 2020 y 2021	La ciudadanía participa activamente en el cumplimiento de la normatividad y evita conflictos ciudadanos

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Brindar atención a usuarias de llamado de auxilios, proporcionándoles información, asesoría y acompañamiento (SEG-13-01).	Visita domiciliaria	200	**SEG-13-01-01** = (Número de visitas domiciliarias realizadas / Total de visitas domiciliarias programadas) * (100).
	Asesorías	250	**SEG-13-01-02** = (Número de asesorías brindadas / Total de asesorías programadas) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
	Acompañamiento a víctimas	120	**SEG-13-01-03** = (Número de acompañamient realizados / Total de acompañamient programados) * (100).
	Traslado de auxilio	350	**SEG-13-01-04** = (Número de traslados realizac / Total de traslados programados) * (100).
Brindar atención de llamados de auxilio clasificados como violencia familiar y de género (SEG-12-02).	Atención a llamados	3,000	**SEG-13-02** = (Número de atenciones realizada Total de atenciones programadas) * (100).
Llevar a cabo acciones de difusión y socialización de la aplicación Seguras a un mayor porcentaje de la población. (SEG-13-03).	Acción de difusión	48	**SEG-13-03** = (Número de acciones de difusi realizadas / Total de acciones de difusi programadas) * (100).
Generar vínculos interinstitucionales que permitan el aprovechamiento de los recursos y las oportunidades de los mismos a las usuarias que lo necesiten. (SEG-13-04).	Gestión	24	**SEG-13-04** = (Número de gestiones realizada Total de gestiones programadas) * (100).
Concientizar a la población en materia de perspectiva de género con pláticas sobre problemáticas generales de la violencia familiar, la violencia de género y la salud mental (SEG-13-05).	Plática	12	**SEG-13-05** = (Número de pláticas impartida Total de pláticas programadas) * (100).
Llevar a cabo acciones de prevención de la violencia familiar y de género con grupos de polígonos de alta vulnerabilidad (SEG-13-06).	Plática	24	**SEG-13-06-01** = (Número de pláticas impartic / Total de pláticas programadas) * (100).
	Capacitación	4	**SEG-13-06-02** = (Número de capacitacion impartidas / Total de capacitacion programadas) * (100).
	Actividad recreativa	8	**SEG-13-06-03** = (Número de actividac recreativas realizadas / Total de actividac recreativas programadas) * (100).
Impartir talleres de capacitación al personal operativo y administrativo con el fin de mejorar la atención a la comunidad, utilizando la perspectiva de género (SEG-13-07).	Taller	20	**SEG-13-07** = (Número de talleres impartido Total de talleres programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Prevención y Atención de la Violencia Familiar y de Género** = (Sumatoria de porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo acciones de prevención y atención de

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
134,637	134,637	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	**16.1** Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo	**16.1.4** Proporción de la población que se siente segura al caminar sola en su zona de residencia

Juzgado Cívico Municipal

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
3	6	6	6

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
13,429,748	11,724,028	1,705,720	-

Mediación y Conciliación Ciudadana (JCM-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.8 Vinculación y Mediación Ciudadana. > **ESTRATEGIA**: 2.8.1 Promover la participación social y vecinal, para disminuir los conflictos entre particulares de índole vecinal y familiar que les afecten. >>*

La mediación es uno de los mecanismos alternativos de solución de conflictos más utilizados que permite a las partes lograr acuerdos mediante el dialogo, llevadas de la mano de un mediador.

El Juzgado Cívico interviene en la solución de procedimientos de conciliación de intereses, que se atienden a petición de la ciudadanía, derivado del agravio entre vecinos, familiares o cualquier otra persona, por lo que se busca de manera imparcial la conciliación de la problemática planteada; se realiza el proceso de mediación como medio para la solución de controversias, atendiendo en forma expedita y ordenada cada queja presentada, brindando la asesoría necesaria para su solución.

En este sentido, mediante este Programa se promueve una cultura integral de convivencia armónica, pacífica y de respeto a los valores humanos brindando a los ciudadanos orientación e información sobre los procedimientos de mediación ciudadana previstos en la reglamentación de la materia.

Objetivo

Establecer vínculos con la ciudadanía que propicien la corresponsabilidad en la solución de problemas y fenómenos sociales, impulsando la cultura del buen comportamiento cívico.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Proporción de ciudadanos atendidos que presenten alguna queja de conflicto de índole vecinal o familiar	100%	(Total de las quejas resueltas/ Total de las quejas presentadas) * (100)	Los acuerdos de conciliación	Que las partes involucradas en el conflicto tengan la voluntad de llegar a la conciliación

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Atender mediante la mediación ciudadana, los conflictos vecinales y familiares, presentados ante este Juzgado (JCM-01-01).	Conflicto Vecinal	400	**JCM-01-01=** (Número de conflictos vecinales y familiares resueltos / Total de conflictos vecinales y familiares presentados) * (100).
Realizar mesas de trabajo con los Comités de la Buena Vecindad. (JCM-01-02).	Mesa de trabajo	12	**JCM-01-02=** (Número de mesas de trabajo realizadas / Total de mesas de trabajo programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Mediación y Conciliación Ciudadana** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo procedimientos de conciliación de intereses, que se atienden a petición de la ciudadanía. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
852,860	852,860	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos	16.3.1 Proporción de víctimas de violencia en los últimos 12 meses que han notificado su victimización a las autoridades competentes u otros mecanismos de resolución de conflictos reconocidos oficialmente

Calificación de Faltas Administrativas (JCM-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.7 Marco Normativo. > **ESTRATEGIA**: 2.7.1 Promover adecuaciones al marco normativo con el fin de incorporar el uso de medios tecnológicos para sancionar conductas que comprometen y ponen en riesgo la seguridad de los ciudadanos. >>*

Mediante este Programa se da a conocer a la ciudadanía las funciones del Juzgado Cívico, con el propósito de prevenir los actos que se cometen y concientizarlos de que son susceptibles a sanción cuando se incurre en faltas a la ley y cuyo objetivo principal consiste en disminuir el porcentaje de actos fuera de la normatividad y la asistencia de aquellas personas sancionadas y que no acuden a calificación por la falta cometida.

En este sentido, el proceso de calificación de faltas obedece a un procedimiento mediante el cual se analiza en cada caso en particular, la situación que prevalece a efecto de aplicar la sanción correspondiente, en estricto respeto a los derechos humanos.

Objetivo

Calificar, en tiempo y forma, las faltas administrativas que son del conocimiento al Juzgado Cívico, aplicando la sanción correspondiente en cada caso, conforme a la normatividad municipal.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Nivel de cumplimiento en la calificación de faltas administrativas en tiempo y forma, presentadas al Juzgado Cívico.	100 %	Número de faltas administrativas calificadas en tiempo y forma / Número de faltas administrativas presentadas) * (100)	Expedientes levantados en cada caso	Las faltas administrativas se califican en tiempo y forma de acuerdo al proceso

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Llevar a cabo la calificación, en tiempo y forma, conforme a la normatividad municipal, las actas administrativas recibidas (JCM-02-01).	Acta	5000	**JCM-02-01** = (Número de actas calificadas / Total de Actas recibidas) * (100).
Llevar a cabo la clausura de establecimientos por faltas cometidas o reincidencia a los ordenamientos Municipales (JCM-02-02).	Clausura	180	**JCM-02-02** = (Número clausuras realizadas/ Total de clausuras programadas) * (100).
Atender, orientar y calificar, en tiempo y forma, a todas las personas detenidas, puestas a disposición del Juzgado Cívico, por la autoridad correspondiente (JCM-02-03).	Persona	18,000	**JCM-02-03** = (Número de personas calificadas / Total de personas detenidas puestas a disposición del Juzgado Cívico) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Calificación de Faltas Administrativas** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo la calificación de faltas administrativas, aplicando la sanción correspondiente en cada caso. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
511,716	511,716	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Medios de Defensa Jurídicos para la Ciudadanía (JCM-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.6 Seguridad Ciudadana. > **ESTRATEGIA**: 2.6.1 Promover acciones seguridad ciudadana más eficientes, que estén orientadas a la prevención y al respeto de los derechos humanos. >>*

En la actualidad, por desconocimiento de la ciudadanía, que se siente afectada en sus derechos por cualquier autoridad, solamente un porcentaje mínimo interpone recursos de inconformidad, por lo que se realizarán acciones tendentes a la difusión de los derechos ciudadanos en esta materia y, la concientización de las autoridades municipales para que se manejen con estricto apego a la ley y evitar las quejas o inconformidades por parte de la ciudadanía. En este sentido, una acción prioritaria del Gobierno Municipal, es atender los medios de defensa de los particulares que se consideran violentados por actos de autoridad o por no ser acordes con la normatividad municipal, y resolverlos por medio de los Recursos de Inconformidad presentados ante el Juzgado Cívico, en tiempo y forma; con lo cual se da certeza a la ciudadanía garantizando el derecho del recurrente, orientándolos a efecto de que el recurso que presenten sea mediante un estricto apego al procedimiento establecido en el Reglamento Interior del Juzgado Cívico Municipal y en el Reglamento de Verificación, Inspección y Procedimientos Administrativos del Municipio de Durango.

Objetivo

Impartir al ciudadano una justicia administrativa y cívica pronta, expedita, completa e imparcial, a través de los mecanismos de defensa legal.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Nivel de satisfacción de los ciudadanos atendidos.	100 %	(Sumatoria de las evaluaciones individuales de los ciudadanos atendidos / Total de las personas atendidas) *100	Registros administrativos de las evaluaciones levantadas	Los ciudadanos atendidos, realizan la evaluación de su nivel de satisfacción

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Dar trámite a los Recursos de Inconformidad que se interponen ante este Juzgado, garantizando el derecho del ciudadano (JCM-03-01).	Recurso de Inconformidad	50	**JCM-03-01 =** (Número de Recursos de Inconformidad atendidos en tiempo y forma / Total de Recursos de Inconformidad presentados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Medios de Defensa Jurídicos para la Ciudadanía** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo los trámites a los recursos de inconformidad que se interponen ante el Juzgado. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
341,144	341,144	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Dirección Municipal de Inspección

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
3	19	19	19

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
19,314,813	16,817,313	2,497,500	-

Inspeccionar y Vigilar las Actividades Económicas del Municipio (DMI-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.6 Seguridad Ciudadana. > **ESTRATEGIA**: 2.6.1 Promover acciones seguridad ciudadana más eficientes, que estén orientadas a la prevención y al respeto de los derechos humanos. >>*

Los comercios no regulados, sobre todo en la vía pública, aunados a los negocios establecidos, resultan ser una problemática que recae en la ciudadanía reflejada en cuestiones de salud, seguridad y bienestar social; por lo que es necesaria la regulación de los establecimientos formales e informales con la finalidad de que garanticen el bienestar de la población al momento de ser visitados.

Los comercios establecidos que no cuentan con la constancia de inscripción al Padrón Municipal de Empresas, son merecedores de sanciones, mismas que los afectan por el pago económico de éstas y por crear un alto índice de desconfianza por parte de la ciudadanía que acude a solicitar productos o servicios en estos establecimientos debido al incumplimiento en el desarrollo de las actividades económicas dentro del Municipio.

Por lo anterior, es necesario fortalecer la inspección relacionada con los requisitos legales establecidos por el Municipio en esta materia, y con ello incrementar la regularización de los establecimientos comerciales y la seguridad para el ciudadano consumidor.

Objetivo

Disminuir el comercio informal y la comisión por faltas administrativas relacionadas con las actividades económicas, mediante una vigilancia adecuada de las actividades económicas en el Municipio.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Disminuir la cantidad de Comercios no regulados	20%	(Número de comercios no regulados 2021/Número de comercios no regulados 2020) * (100)	Sistema Digital de captura de actas por Falta Administrativa	Existe la disposición y concientización de los comerciantes informales para la regularización de su actividad comercial

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Reforzar la operatividad y cobertura de	Operativo	365	**DMI-01-01**= (Número de operativos

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
inspección y vigilancia dentro del Municipio (DMI-01-01).	Ordinario		realizados / Total de operativos programados) * (100).
Exhortar por escrito, invitando a regularizarse y realizar trámites correspondientes para ejercer toda actividad económica (DMI-01-02).	Exhorto	350	**DMI-01-02**= (Número de exhortos entregados / Total de exhortos programados) * (100).
Impulsar el Sistema de Captura de Actas de manera digital, garantizando transparencia de la documentación que se realiza (DMI-01-03).	Actas Digitalizada	3,500	**DMI-01-03**= (Número de actas registradas en bitácora y en forma digital / Total de actas a registrar programadas) * (100).
Planificar Operativos Extraordinarios para asegurar la salud, seguridad y paz social en el Municipio (DMI-01-04).	Operativo Extraordinario	15	**DMI-01-04**= (Número de operativos realizados / Total de operativos programados) * (100).
Reubicar comerciantes en vía pública de la Zona Centro, para mejorar la Imagen Urbana (DMI-01-05).	Comerciante Reubicado	100	**DMI-01-05=** (Numero de comerciantes Reubicados / Total de reubicaciones programadas) * (100).
Socializar la prestación de servicios de la DMI y promover la concientización de la sociedad en las obligaciones y responsabilidades de las actividades económicas que realizan (DMI-01-06).	Material Impreso de Difusión	1,500	**DMI-01-06=** (Número de trípticos o volantes Informativos entregados / Total de trípticos o volantes programados) * (100).
Entregar Formatos de Solicitud de Trámite para Formalizar comercios (DMI-01-07).	Formatos de Solicitud	300	**DMI-01-07=** (Número de formatos de solicitud entregados / Total de formatos de solicitud programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Inspeccionar y Vigilar las Actividades Económicas del Municipio** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo la vigilancia de las actividades económicas en el Municipio. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
2,397,734	2,397,734	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Fortalecer el Servicio de la Inspección (DMI-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.6 Seguridad Ciudadana. > **ESTRATEGIA**: 2.6.1 Promover acciones seguridad ciudadana más eficientes, que estén orientadas a la prevención y al respeto de los derechos humanos. >>*

Las reformas a la reglamentación en materia de actividades económicas así como el desconocimiento del quehacer propio de la dependencia, provoca en la ciudadanía cierta incertidumbre generando una mala percepción en la opinión pública; por ello es necesario generar un vínculo social para llevar a cabo una serie de actividades complementarias al trabajo que desempeña la dependencia, que permitirá integrar las funciones de la inspección con la ciudadanía para alcanzar objetivos de desarrollo y bienestar común, y en un corto plazo, disminuir el promedio anual de faltas administrativas; asimismo, difundir las acciones que se desprenden del diario actuar, optimizar las capacidades del personal y mejorar el servicio de las funciones preventivas y correctivas de la inspección municipal.

Objetivo

Socializar e informar a la ciudadanía los servicios que presta la Dirección Municipal de Inspección, así como la reglamentación que faculta el quehacer de la misma, para mejorar el vínculo y confianza entre la autoridad y la ciudadanía.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mejorar la percepción de la población sobre el quehacer de la Dirección Municipal de Inspección	55%	(Ciudadanía que genera impactos positivos / Ciudadanía que recibe información) *(100)	Monitoreo por parte de Comunicación Social sobre los impactos positivos que generan los boletines, medios impresos y redes Sociales. Encuestas de satisfacción.	Existe Coordinación institucional eficiente con Comunicación Social. La Ciudadanía colabora en funciones de Inspección y confía en la Dependencia Municipal

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Impartir cursos de capacitación y actualización para el personal en temas Jurídicos, de Derechos humanos y Servicio Público (DMI-02-01).	Curso	8	**DMI-02-01**= (Número de cursos de capacitación y actualización impartidos / Total de cursos de capacitación y actualización programados) * (100).
Atender, en tiempo y forma, las denuncias ciudadanas (DMI-02-02).	Denuncia	600	**DMI-02-02** = (Número de denuncias atendidas en tiempo y forma en el periodo / Total de denuncias recibidas en el periodo) *(100).
Realizar boletines de información del quehacer diario de la Dirección Municipal de Inspección y difundirlos en los medios de comunicación (DMI-02-03).	Boletín	60	**DMI-02-03** = (Número de boletines realizados y enviados a los medios de comunicación / Total de boletines programados) * (100).
Llevar a cabo reuniones con Organizaciones que realizan actividades económicas dentro del Municipio, con el propósito de mejorar la comunicación (DMI-02-04).	Reunión	24	**DMI-02-04** = (Número de reuniones realizadas / Total de reuniones programadas) * (100).
Mantener la Certificación en Normas ISO 9001:2015 (DMI-02-05).	Certificación ISO	1	**DMI-02-05** = (Número de etapas del proceso realizadas / Número de etapas del proceso programadas) * (100).
Evaluar la percepción de la ciudadanía en la prestación de los servicios de la Dirección Municipal de Inspección (DMI-02-06).	Encuesta	150	**DMI-02-06-01** = (Encuestas de Satisfacción al usuario aplicadas / Total de Encuestas de Satisfacción al usuario programadas) * (100).
	Satisfacción	80%	**DMI-02-06-02** = (Porcentaje de Satisfacción al usuario obtenido / Total de encuestas aplicadas).
Diseñar y desarrollar la Página Institucional de la Dirección Municipal de Inspección para fortalecer la difusión de los servicios que se prestan y facilitar al ciudadano un acceso más completo (DMI-02-07).	Proceso	1	**DMI-02-07** = (Número de etapas del proceso realizadas / Total de etapas del proceso programadas) * (100).
Impartir cursos de sensibilización respecto de los beneficios y responsabilidad de la formalización para Comerciantes (DMI-02-08).	Curso	6	**DMI-02-08** = (Numero de cursos impartidos / Total de cursos programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Fortalecer el Servicio de la Inspección** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo la difusión del quehacer de la dependencia, así como capacitaciones para comerciantes y de actualización profesional a nuestro personal, para brindar un servicio de calidad. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
53,166	53,166	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Juntos por tu Seguridad Ante COVID-19 (DMI-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.6 Seguridad Ciudadana. > **ESTRATEGIA**: 2.6.1 Promover acciones seguridad ciudadana más eficientes, que estén orientadas a la prevención y al respeto de los derechos humanos. >>*

Con la finalidad de evitar o reducir el daño que el COVID-19 puede ocasionar en la población, este Programa establece acciones durante las fases de contención y mitigación de la epidemia, mediante un plan de acción que parte de la identificación y priorización de escenarios de riesgo, en áreas donde se realizan actividades económicas con gran capacidad de aforo de concurrentes, implementando medidas adicionales a las existentes que contribuyan a hacer frente a la pandemia.

Objetivo

Coordinar, organizar e implementar acciones de promoción de la salud, prevención de la enfermedad y respuesta frente a la propagación del COVID-19, de manera zonificada y coordinada con las dependencias competentes en la materia.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Cumplimiento de los	95%	(Número de establecimientos visitados	Monitoreo de la	Atención y compromiso a

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
establecimientos con actividad económica cumplan con las normas preventivas a COVID-19		que cumplen con la normativa / Número de establecimientos visitados) * (100)	bitácora de recorridos de Inspección y Vigilancia	las disposiciones sanitarias por parte de los establecimientos con actividades económicas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar convenios de colaboración con comercios que se dediquen a la elaboración de insumos sanitarios (DMI-03-01).	Convenio de Colaboración	3	**DMI-03-01** = (Número de convenios realizados / Total de convenios programados) * (100).
Inspeccionar comercios para comprobar el cumplimiento de las medidas preventivas sanitarias ante COVID-19 (DMI-03-02).	Comercio Inspeccionado	2,000	**DMI-03-02** = (Número de comercios inspeccionados / Total de inspecciones programadas) * (100).
Implementar la Brigadas "Juntos por tu Seguridad" Inspección en Tianguis y Mercados (Entrega de Insumos Sanitarios) (DMI-03-03).	Tianguis y/o Mercado	36	**DMI-03-03** = (Número de tianguis y mercados inspeccionados / Total de tianguis y mercados programados) * (100).
Llevar a cabo las Brigadas de Sanitización a comercios establecidos y difusión en material ompreso sobre las medidas de salud e higiene (DMI-03-04).	Sanitización a Comercios	2,000	**DMI-03-04** = (Número de sanitizaciones a comercios realizadas / Total de sanitización a comercios programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Juntos por tu Seguridad Ante Covid-19** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●						

Este Programa se desarrolla durante los meses de enero a junio, llevando a cabo acciones de promoción de la salud, prevención de la enfermedad y respuesta frente a la propagación del COVID-19. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
46,600	46,600	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Dirección Municipal de Protección Civil

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
2	14	14	14

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
41,256,742	27,616,060	13,640,682	-

Atención de la Población en Situación de Riesgo y/o Emergencia (Gestión Reactiva) (DPC-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.3 Cultura de la Prevención. > **ESTRATEGIA**: 2.3.1 Promover acciones de seguridad ciudadana que fomenten la cultura de la prevención en la población del Municipio de Durango. >>*

El H. Cuerpo de Bomberos integra el área operativa de la Dirección Municipal de Protección Civil, encargados de atender las emergencias que se generan tanto por fenómenos naturales como antropológicos. Por medio de este Programa, se brinda auxilio a la población, tanto en situación de riesgo como ya inmersos en alguna emergencia, mediante la actualización permanente del personal, adquisición de equipo y mejoramiento de la infraestructura, que garantice la atención oportuna ante cualquier emergencia.

De acuerdo con la información de la Dirección, al año se atienden en promedio tres mil 500 servicios que representan emergencias, a las que se debe dar respuesta de manera inmediata. Por tal motivo, es indispensable contar con los insumos necesarios para brindar a la población el servicio en el menor tiempo posible, ya que el tiempo representa un factor clave en el impacto de afectación, ya sea en el patrimonio o incluso en pérdida de vidas humanas.

Debido a la emergencia sanitaria que se vive actualmente, en este Programa se considera la emergencia sanitaria en los fenómenos sanitarios – ecológicos, por lo que se han establecido los protocolos y procedimientos de atención de emergencia en la población del Municipio.

Objetivo

Proteger la vida de la población en situación de riesgo, mediante la atención oportuna y eficaz de las emergencias generadas por el impacto de un fenómeno perturbador.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Los servicios de emergencia donde la integridad física de la población se encuentra comprometida por el impacto de algún fenómeno perturbador, son atendidos en menos de siete minutos	90%	(Número de servicios prioridad uno atendidos en un tiempo máximo 17 minutos / Total de servicios atendidos) * (100)	Reportes de servicios y base de datos de la Comandancia Operativa de la Dirección Municipal de Protección Civil	Existe coordinación con el sistema estatal y nacional del 911. La población hace uso correcto del número de emergencia 911.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Brindar atención de los Servicios de Emergencia prioridad uno dentro de la mancha urbana (DPC-01-01).	Solicitud	90%	**DPC-01-01** = (Número de servicios de emergencia prioridad uno atendidos en menos de siete minutos / Total de servicios de emergencias prioridad uno atendidos) * (100).
Impartir cursos de actualización, capacitaciones, seminarios, talleres y certificaciones, entre otros, al personal operativo (DPC-01-02).	Actualización	12	**DPC-01-02** = (Número de actualizaciones realizadas / Total de actualizaciones programados) * (100).
Realizar la adquisición de equipamiento (DPC-01-03).	Lote	1	**DPC-01-03** = (Total de avance de etapas del proceso de adquisición realizadas / Total de etapas del proceso de adquisición programadas) * (100).
Llevar a cabo la adquisición de uniformes para el personal (DPC-01-04).	Lote	1	**DPC-01-04** = (Total de avance de etapas del proceso de adquisición realizadas / Total de etapas del proceso de adquisición programadas) * (100).
Diseñar, desarrollar e implementar el Sistema Digital de Información de la Dirección (DPC-01-05).	Proyecto	1	**DPC-01-05** = (Total de avance de las etapas del proyecto realizadas / Total de etapas del proyecto programadas) * (100).
Realizar el mejoramiento de la Infraestructura de Estaciones (DPC-01-06).	Proyecto	1	**DPC-01-06** = (Total de avance de las etapas del proyecto realizadas / Total de etapas del proyecto programadas) * (100).
Llevar a cabo la conformación del Escuadrón Canino para Búsqueda y Rescate (DPC-01-07).	Proyecto	1	**DPC-01-07** = (Total de avance de las etapas del proyecto realizadas / Total de etapas del proyecto programadas) * (100).
Indicar Global de Seguimiento del programa ***Atención de la Población en Situación de Riesgo y/o Emergencia (Gestión Reactiva)*** *= (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se realiza durante todo el año, aunque algunos servicios aumentan por las condiciones climatológicas y estacionales como son: incendios en pastizales y/o terrenos baldíos se incrementan servicios en los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, noviembre y diciembre; Incendios en casa habitación aumentan en los meses de diciembre y enero; Las atenciones en inundaciones son recurrentes en los meses de julio, agosto y septiembre. Se realizarán tres evaluaciones de seguimiento en los meses de marzo, julio y

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
9,918,902	9,918,902	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	11.5 De aquí a 2030, reducir significativamente el número de muertes causadas por los desastres, incluidos los relacionados con el agua, y de personas afectadas por ellos, y reducir considerablemente las pérdidas económicas directas provocadas por los desastres en comparación con el producto interno bruto mundial, haciendo especial hincapié en la protección de los pobres y las personas en situaciones de vulnerabilidad	11.5.1 Número de personas muertas, desaparecidas y afectadas directamente atribuido a desastres por cada 100.000 personas

Juntos por la Prevención (DPC-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: II. Durango Seguro, en Armonía y Paz Social > **OBJETIVO**: 2.4 Resiliencia Urbana. > **ESTRATEGIA**: 2.4.1 Impulsar la Gestión Integral de Riesgos como una política integrada por el gobierno municipal, con la participación de los sectores privado y social. >>*

A través de este Programa, se promueve la prevención como estrategia para lograr en conjunto la protección de la vida, el patrimonio y el medio ambiente ante los riesgos de accidentes o desastres, con la participación de la población y sector privado, en coordinación con el Gobierno Municipal; impulsando en mayor medida la promoción y participación ciudadana en la red de brigadistas comunitarios, apoyando directamente en acciones de prevención y atención de fenómenos.

Juntos por la prevención, es un Programa inclusivo en el que se busca fortalecer la resiliencia de la población a través de acciones como: pláticas, capacitación y difusión de información, todo en materia de protección civil; fortaleciendo las acciones ante la emergencia sanitaria que actualmente impacta el desarrollo de las actividades diarias de la población.

La Resiliencia Urbana es una forma de construir las ciudades que les permite prepararse, resistir y recuperarse de cualquiera amenaza natural. La ciudad resiliente posee la capacidad de soportar una crisis, de manera que absorba sus efectos, se amolde a los mismos y pueda recobrarse de manera eficaz, teniendo una continuidad y aprendiendo de los acontecimientos para estar mejor preparados conforme se enfrentan las

emergencias. Conforme se lleve a cabo el desarrollo de este Programa, se aspira a construir juntos población y gobierno un Municipio Resiliente; dando impulso a las acciones preventivas en la Gestión Integral de Riesgos, y seguimiento para la actualización permanente del Atlas de Riesgo Municipal.

Objetivo

Disminuir la incidencia de accidentes en la población, mediante la difusión de información preventiva, impartición de pláticas y capacitación a grupos vulnerables en diferentes zonas del Municipio.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Nivel de impacto en la población atendida	80%	(Número de personas con impacto positivo / Número total de personas atendidas) * (100)	Evaluación antes y después de las personas atendidas.	Existen solicitudes y demanda, apertura y disponibilidad para recibir la información impartida por elementos de Protección Civil; generando un cambio positivo después de la intervención en los grupos atendidos.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Llevar a cabo campañas preventivas de temporada (DPC-02-01).	Campaña	5	**DPC-02-01** = (Número de campañas realizadas / Total de campañas programadas) * (100).
Llevar a cabo la Campaña Preventiva permanente COVID-19 (DPC-02-02).	Campaña	1	**DPC-02-02** = (Número de campañas realizadas / Total de campañas programadas) * (100).
Impartir capacitación a la población en diferentes temas (DPC-02-03).	Persona	3,000	**DPC-02-03** = (Número de personas capacitadas presencialmente / Total de personas proyectadas que solicitarán capacitación presencial) * (100).
Realizar la inspección de establecimientos para asegurar que cumplan con la normatividad vigente en materia de Protección Civil (DPC-02-04).	Inspección	5,000	**DPC-02-04** = (Número de inspecciones realizadas / Proyección de la demanda de solicitudes de inspecciones que posiblemente se tendrá) * (100).
Elaborar el Proyecto de Reforma del Reglamento Municipal de Protección Civil (DPC-02-05).	Proyecto	1	**DPC-02-05** = (Total de avance de las etapas del proyecto realizadas / Total de etapas del proyecto programadas) * (100).
Coordinar y llevar a cabo la actualización del Atlas de Riesgos del Municipio (DPC-02-06).	Proyecto	1	**DPC-02-06** = (Total de avance de las etapas del proyecto realizadas / Total de etapas del proyecto programadas) * (100).
Realizar las campañas preventivas en diversos temas (DPC-02-07).	Campaña	6	**DPC-02-07** = (Número de campañas realizadas / Total de campañas programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Juntos por la Prevención** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla todo el año, llevando a cabo principalmente actividades de campañas preventivas capacitación en materia de Protección Civil bajo demanda. Durante este periodo, se realizarán tres evaluaciones de seguimiento en marzo, julio y noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
3,721,780	3,721,780	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	13.1 Fortalecer la resiliencia y la capacidad de adaptación a los riesgos relacionados con el clima y los desastres naturales en todos los países	13.1.1 Número de personas muertas, desaparecidas y afectadas directamente atribuido a desastres por cada 100.000 personas

EJE III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social

Sistema Municipal para el Desarrollo Integra de la Familia

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
19	100	101	101

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
76,400,000	30,571,098	45,828,902	**8,820,000**

Juntos por la Niñez (DIF-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.2 Atención e inclusión de grupos vulnerables. > **ESTRATEGIA**: 3.2.3 Focalizar adecuadamente las intervenciones que realiza la administración municipal orientadas a niños, niñas, adolescentes y jóvenes. >>*

El trabajo urbano marginal infantil es un asunto de atención prioritaria en la agenda de todos los gobiernos, debido a que su impacto y daño a la niñez, así como a la sociedad en general, se traducen en altos costos. Una de las consecuencias más nocivas de esta actividad se manifiesta en la dificultad que enfrentan para asistir a la escuela las niñas y niños que realizan acciones laborales en la vía pública, lo que impide un aprendizaje y desarrollo social adecuado.

Este Programa contempla acciones orientadas a combatir y erradicar el trabajo infantil urbano marginal, que se realiza en las principales calles, avenidas y cruceros de la Ciudad, mediante medidas de prevención, detección y atención permanente, otorgando diversos apoyos y servicios asistenciales para la reincorporación de los menores al seno familiar y a sus actividades escolares, comprometiendo la participación activa de sus familias. Actualmente se tienen incorporados a este Programa a 110 menores: niñas, niños y adolescentes, de seis a 15 años 11 meses de edad.

Objetivo

Evitar la reincidencia y avanzar en la disminución del índice de niñas, niños y adolescentes que realizan actividades lucrativas en calle, mediante un control de registro, así como entregas de estímulos que contribuyan al desarrollo social de los menores y sus familias.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Evitar la reincidencia y realizar acciones tendentes a la disminución del trabajo urbano marginal infantil y adolescente	95% (110 infantes del padrón atendidos de manera integral y sin reincidencia)	(Infantes atendidos de manera integral sin reincidencia / Total de infantes en el padrón del programa) * 100	Expediente personal del beneficiario	Existe compromiso de parte del beneficiario y de su familia Se cuenta con la participación de la sociedad civil y empresarios locales.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Atención integral a familias con menores incluidos en el programa, a través de	Sesión	10	DIF-01-01 = (Número de sesiones realizadas / Total de Sesiones

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Escuela para padres (DIF-01-01).			Programadas) * (100)
Realizar entregas bimestrales del estímulo económico y apoyo alimentario de los beneficiarios del programa (DIF-01-02).	Entrega bimestral	6	**DIF-01-02** = (Número de entregas realizadas / Total de Entregas Programadas) * (100).
Realizar visitas de seguimiento a menores becados (DIF-01-03).	Visita	80	**DIF-01-03** = (Número de visitas realizadas / Total de visitas programadas) * (100).
Realizar sesiones psicológicas a niños, niñas, adolescentes y familia del programa (DIF-01-04).	Sesión	118	**DIF-01-04** = (Número de sesiones realizadas / Total de Sesiones programadas) * (100).
Realizar actividades recreativas, culturales, educativas y de salud a niños, niñas, adolescentes y familia del programa (DIF-01-05).	Actividad Recreativa	10	**DIF-01-05** = (Número de actividades realizadas / Total de actividades programadas) * (100).
Realizar jornada de salud a niños, niñas y adolescentes en el domicilio de las familias del programa (DIF-01-06).	Jornada	3	**DIF-01-06** = (Número de jornadas realizadas / Total de jornadas programadas) * (100).
Realizar visitas domiciliarias a familias de nuevo ingreso a beneficiarios del programa (DIF-01-07).	Visita	30	**DIF-01-07** = (Número de visitas realizadas / Total de visitas programadas) * (100).
Realizar Recorridos por el Promotor Infantil Comunitario (DIF-01-08).	Recorrido	2190	**DIF-01-08** = (Número de recorridos realizados/ Total de recorridos programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Juntos por la Niñez** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, a través de recorridos diarios, así como la entrega de estímulos económicos y apoyos alimentarios bimestrales a las niñas, niños y adolescentes beneficiarios. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en el mes de agosto y la tercera en el mes de diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
1,807,373	1,807,373	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	8.7 Adoptar medidas inmediatas y eficaces para erradicar el trabajo forzoso, poner fin a las formas contemporáneas de esclavitud y la trata de personas y asegurar la prohibición y eliminación de las peores formas de trabajo infantil, incluidos el reclutamiento y la utilización de niños soldados, y, de aquí a 2025, poner fin al trabajo infantil en todas sus formas	8.7.1 Proporción y número de niños de entre 5 y 17 años que realizan trabajo infantil, desglosados por sexo y edad

Tratamiento de Adicciones en Niñas, Niños y Adolescentes en el Centro de Rehabilitación Infantil Analco (DIF-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.2 Atención e inclusión de grupos vulnerables. > **ESTRATEGIA**: 3.2.3 Focalizar adecuadamente las intervenciones que realiza la administración municipal orientadas a niños, niñas, adolescentes y jóvenes. >>*

El consumo de sustancias constituye uno de los problemas de salud pública de nuestra época, tanto por su magnitud, como por su impacto y trascendencia; sabemos que este fenómeno de salud afecta a todos sin distinción de edad, género o estrato social. Según información de los Centros de Integración Juvenil, a nivel nacional se registra mayor porcentaje de población que inició el consumo de cualquier tipo de droga entre los 12 y 17 años, mientras que, en el Estado de Durango, la edad de inicio fue mayor entre los 18 a 25 años con un 48.0 por ciento.

El Centro de Rehabilitación Infantil Analco, promueve la prevención, tratamiento y reinserción social de manera integral en la modalidad residencial por un periodo de 90 días, para lograr un estilo de vida saludable en el abuso y dependencia a sustancias psicoactivas, en base en la sensibilización y educación dirigido a varones niños y adolescentes de entre ocho y 15 años 11 meses de edad que cumplan con los criterios de inclusión al Programa.

Una vez concluido el modelo residencial se integra el paciente a la familia para continuar con el proceso de reinserción social a través de un tratamiento ambulatorio, para lo cual, por un periodo de seis meses los pacientes reciben el acompañamiento y evaluación por profesionales de la salud, con la finalidad de evitar que la conducta de adicción al alcohol y/o drogas se presente nuevamente.

Aunado a lo anterior, se busca tener una amplia cobertura en materia de prevención de adicciones en Instituciones educativas y población abierta, mediante la difusión de información, la impartición de pláticas, conferencias, talleres y cursos de capacitación, así como la conformación de círculos de lectura y de escuelas

para padres, con la finalidad de concientizar a la sociedad sobre los riesgos que el abuso de sustancias nocivas para la salud, traen consigo.

Objetivo

Disminuir el índice de consumo y adicción a sustancias psicoactivas en niñas, niños y adolescentes en condición económica vulnerable, mediante acciones de prevención y servicios de asistencia social para el tratamiento integral y reinserción social de los enfermos adictos, con la participación e involucramiento de sus familias.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Disminuir el índice de reincidencia de los adolescentes tratados en el centro de rehabilitación infantil Analco	60%	(Número de residentes que no reincidieron en el consumo de sustancias adictivas/ Total de adolescentes tratados en el centro) * 100	Expedientes de los beneficiarios hasta la conclusión del tratamiento	Existe coordinación con instituciones de salud pública. Los beneficiarios colaboran durante el tratamiento y se mantienen en el programa

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Brindar apoyo de tratamiento en modelo residencial integral a niñas, niños y adolescentes con problemas de adicción a sustancias psicoactivas (DIF-02-01).	Pacientes atendidos	25	**DIF-02-01** = (Número de pacientes en modelo residencial integral atendidas / Total de pacientes en modelo residencial integral programadas) * (100).
Lograr una cobertura de tres mil personas beneficiadas con los servicios de prevención, detección y atención de adicciones (DIF-02-02).	Personas	3,000	**DIF-02-02** = (Número de personas en pláticas de prevención atendidas / Total de personas en prevención programadas) * (100).
Capacitar al personal del CRIA, enfocados a profesionalizar la labor realizada (DIF-02-03).	Capacitación	4	**DIF-02-03** = (Número de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Tratamiento de Adicciones en Niñas, Niños y Adolescentes en el Centro de Rehabilitación Infantil Analco** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, por medio de la atención a niños o adolescentes que abusan de sustancias nocivas o alcohol. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
2,969,574	2,969,574	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.5 Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol	3.5.1 Cobertura de los tratamientos(farmacológicos y psicosociales y servicios de rehabilitación y postratamiento) de trastornos por abuso de sustancias adictivas

Programa Municipal de Estímulos a la Educación Primaria (DIF-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.7 Acceso a los derechos sociales de las personas. > **ESTRATEGIA**: 3.7.2 Contribuir al mejoramiento de la calidad educativa. >>*

El Consejo Municipal de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), destaca que la condición económica es un factor que determina diferencias en el acceso al derecho a la educación; en ese sentido, la gratuidad de la educación pública obligatoria no es suficiente, sino que resulta necesario garantizar que toda la población pueda solventar los costos extras de la educación. En el estado de Durango, la carencia por rezago educativo en la población de niñas y niños de seis a 11 años que se encuentran por debajo de la línea

de bienestar, equivalente al valor de la canasta alimentaria por persona al mes a partir del Índice de Precios al Consumidor.

En este sentido, el Programa Municipal de Estímulos a la Educación Primaria (PROMEEP), está orientado para consolidar los proyectos de apoyo y estímulo a la educación de los niños y niñas de nivel primaria de las áreas urbana y rural en situación de vulnerabilidad, y con esto coadyuvar de manera importante a mejorar sus condiciones de vida y bienestar social, así como económico y alimentario.

Objetivo

Contribuir al bienestar social e igualdad de las niñas y niños que cursen la educación primaria mediante estímulos económicos y apoyos alimentarios cuatrimestrales, con la finalidad de coadyuvar en mejorar la calidad de vida de las familias y el apego escolar.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Apoyar a los niños y niñas en Situación de vulnerabilidad de las áreas urbana y rural, con estímulos económicos y alimentarios, para disminuir la deserción escolar.	100 % de los escolares beneficiados concluyen la instrucción primaria (5,000 becarios)	(Número de beneficiarios con permanencia escolar/ Total de beneficiarios incorporados al programa) *100	Expediente del beneficiario respecto a la permanencia escolar	Existe una relación de trabajo conjunto con los planteles educativos seleccionados Existe sentido de corresponsabilidad con los padres de familia.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Llevar a cabo la revalidación del padrón de escuelas primarias integradas al Programa (DIF-03-01).	Escuelas	359	**DIF-03-01** = (Número de escuelas revalidadas / Total de escuelas programadas) * (100).
Aplicar estudios socioeconómicos a madres, padres o tutores de candidatos a obtener una beca del Programa. (DIF-03-02).	Estudio socioeconómico	2,000	**DIF-03-02** = (Número de estudios socioeconómicos realizados / Total de estudios socioeconómicos programados) * (100).
Entrega de 15 mil becas económicas a los cinco mil beneficiarios del Programa a través de tres entregas en el año (DIF-03-03).	Beca	15,000	**DIF-03-03** = (Número de becas entregadas / Total de becas programadas) * (100).
Entrega de apoyo alimentario a cinco mil beneficiarios del Programa a través de tres entregas en el año (DIF-03-04).	Apoyo Alimentario	30,000	**DIF-03-04** = (Número de apoyos alimentarios entregados / Total de apoyos alimentarios programados) * (100).
Impartición de pláticas nutricionales a padres o tutores de beneficiarios (DIF-03-05).	Plática	5	**DIF-03-05** = (Número de pláticas impartidas / Total de pláticas programadas) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Entrega de recetarios con información nutricional a padres o tutores de beneficiarios (DIF-03-06).	Recetario	5,000	**DIF-03-06** = (Número de recetarios entregados/ Total de recetarios programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa Municipal de Estímulos a la Educación Primaria** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●			●	●			●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año ejecutándose durante los meses de abril, mayo, agosto y en el periodo comprendido de septiembre a diciembre, en los que realizan las entregas de estímulos económicos, apoyos alimentarios y la revalidación del padrón de escuelas incorporadas al programa, en la modalidad escuela por escuela o por sedes. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
12,241,139	3,421,139	8,820,000

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	4.1 De aquí a 2030, asegurar que todas las niñas y todos los niños terminen la enseñanza primaria y secundaria, que ha de ser gratuita, equitativa y de calidad y producir resultados de aprendizaje pertinentes y efectivos	4.1.1 Proporción de niños, niñas y adolescentes que, a) en los cursos segundo y tercero, b) al final de la enseñanza primaria y c) al final de la enseñanza secundaria inferior, han alcanzado al menos un nivel mínimo de competencia en i) lectura y ii) matemáticas, desglosada por sexo

Entrega de Apoyos Alimentarios a Sujetos Vulnerables (DIF-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.1 Inclusión Social. > **ESTRATEGIA**: 3.1.4 Impulsar mecanismos que permitan abatir la pobreza. >>*

De acuerdo con información del Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), para el año 2015 el índice de carencia por acceso a la alimentación en el Municipio era del 16.7 por ciento que corresponde a 109 mil 365 ciudadanos en pobreza extrema, lo que significa limitaciones en el ejercicio al derecho a la alimentación, entendido este como el derecho de todos los individuos a disfrutar del acceso físico y económico a una alimentación adecuada y los medios para obtenerla.

Ante dicha problemática social, este Programa tiene como objeto contribuir al acceso a alimentos inocuos y nutritivos de los sujetos en condiciones de riesgo y vulnerabilidad; con una naturaleza asistencial que coadyuva con la alimentación y la economía de familias, adultos mayores, madres solteras y personas con discapacidad que se encuentran en una condición socioeconómica vulnerable, tanto del área urbana como rural; por medio de la dotación trimestral de apoyos alimentarios básicos, de calidad y de probada riqueza nutritiva.

Objetivo

Contribuir al desarrollo de capacidades básicas mediante acciones que mejoren la alimentación y nutrición de familias de bajos ingresos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mejorar el acceso a la ingesta de alimentos de manera periódica con una percepción de la mejora de calidad de vida de por lo menos un 80%	9.39% (61,500 Personas)	(Número de habitantes con ingesta de alimentos/ Total de habitantes en situación de pobreza extrema) * (100)	Padrón de habitantes en situación de vulnerabilidad o extrema pobreza	Los beneficiarios permanecen durante el periodo del programa.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Entrega de Paquetes alimentarios, trimestralmente a los habitantes en situación de vulnerabilidad o extrema pobreza en zona urbana	Paquete Alimentario en Zona Urbana	30,000	**DIF-04-01** = (Número de paquetes alimentarios entregados / Total de paquetes programados) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
(DIF-04-01).			
Aplicar estudios socioeconómicos para evaluar el nivel de adquisición de alimentos de cada beneficiario empadronado en zona urbana (DIF-04-02).	Estudio Socioeconómico en Zona Urbana	7,500	**DIF-04-02** = (Número de estudios socioeconómicos aplicados / Total de estudios socioeconómicos programados) * (100).
Entrega de Paquetes alimentarios, trimestralmente a los habitantes en situación de vulnerabilidad o extrema pobreza en zona rural (DIF-04-03).	Paquete Alimentario en Zona Rural	10,000	**DIF-04-03** = (Número de paquetes alimentarios entregados / Total de paquetes programados) * (100).
Aplicar estudios socioeconómicos para evaluar el nivel de adquisición de alimentos de cada beneficiario empadronado en zona rural (DIF-04-04).	Estudio Socioeconómico en Zona Rural	2,500	**DIF-04-04** = (Número de estudios socioeconómicos aplicados / Total de estudios socioeconómicos programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Entrega de Apoyos Alimentarios a Sujetos Vulnerables** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		●			●			●			●

Este Programa trimestralmente durante marzo, junio, septiembre y diciembre a través de la entrega de apoyos alimentarios. Durante el año se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
7,539,939	7,539,939	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	2.1 De aquí a 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular los pobres y las personas en situaciones de vulnerabilidad, incluidos los niños menores de 1 año, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante todo el año	2.1.1 Prevalencia de la subalimentación

Entrega de Apoyos Asistenciales y de Salud a Personas en Condición de Vulnerabilidad (DIF-05)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.6 Colaboración, solidaridad y voluntariado social. > **ESTRATEGIA**: 3.6.2 Focalizar las acciones de asistencia social en beneficio de las personas con alta marginación social. >>*

La vulnerabilidad de las personas se relaciona directamente con la susceptibilidad de la pérdida grave de la salud física, mental, emocional, de sufrimiento, pérdidas por siniestro o muerte; así como la violencia física domiciliaria, la violencia social y política en grupos de personas de otros países y que se encuentran en tránsito en nuestro municipio y Estado.

Este Programa está dirigido a personas con discapacidad, adultos mayores, niñas, niños y jóvenes en situación de fragilidad que requieren servicios de odontología, terapia física y rehabilitación, aparatos funcionales y ortopédicos, lentes y pañales, así como de gestión de otros servicios necesarios y estudios especiales, previamente seleccionados a través de la aplicación de estudios socioeconómicos de trabajo social que los identifiquen en grado de vulnerabilidad y carencia.

Además, el Programa brindará servicios médicos y dentales gratuitos a través de brigadas médicas en zonas de atención prioritarias en el área rural, así como el medicamento necesario para el tratamiento de enfermedades del cuadro básico, propias del cambio de estación.

Objetivo

Mejorar las condiciones de vida y el bienestar de las personas y familias en situación de pobreza y vulnerabilidad, a través de estímulos y apoyos asistenciales, así como de salud, oportunos e incluyentes, que contribuyan a superar las carencias que limitan su desarrollo, según lo requieran.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mejorar la calidad de vida de la población altamente vulnerable, por medio de apoyos y servicios asistenciales.	80% De las solicitudes (2,000 personas)	(Número de beneficiarios que reciben algún apoyo asistencial/ Total de beneficiarios que solicitaron apoyos al programa) * (100)	Expediente de beneficiarios	Los beneficiarios cumplen con los requisitos dispuestos en las Reglas de Operación.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Otorgar apoyos asistenciales a la	Apoyo	300	**DIF-05-01** = (Número de Apoyos

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
población en situación de vulnerabilidad (DIF-05-01).			asistenciales otorgados / Total de apoyos asistenciales programados) * (100).
Brindar servicios médicos a población en situación de vulnerabilidad (DIF-05-02).	Persona Atendida	3,500	**DIF-05-02** = (Número de personas atendidas en brigadas médicas / Total de personas en brigadas médicas programadas) * (100).
Brindar atención dental a pacientes de escasos recursos económicos (DIF-05-03).	Servicio dental	600	**DIF-05-03** = (Número de servicios dentales otorgados / Total de servicios dentales programados) * (100).
Llevar a cabo visitas de supervisión por parte del nutriólogo, en los inmuebles que cuentan con cocinas para su mejor funcionamiento (DIF-05-04).	Visita de Supervisión	24	**DIF-05-04** = (Número de supervisiones realizadas / Total de supervisiones programadas) * (100).
Otorgar sesiones de terapia física y rehabilitación a pacientes que lo requieran a través de la Unidad Móvil (DIF-05-05).	Sesión	300	**DIF-05-05** = (Número de sesiones de terapia otorgadas / Total de sesiones de terapia programadas) * (100).
Llevar a cabo la entrega de aparatos funcionales a las personas que lo soliciten y así lo requieran (DIF-05-06).	Aparato funcional	50	**DIF-05-06** = (Número de aparatos funcionales entregados / Total de aparatos funcionales programados) * (100).
Llevar a cabo entrega de paquetes de pañales a niños y adultos con discapacidad, a un padrón de 200 beneficiarios (DIF-05-07).	Paquete de pañales	1,800	**DIF-05-07** = (Número de paquetes de pañales entregados / Total de paquetes de pañales programados) *(100).
Impartir plática nutricional a madres y padres de familia, de escuelas de nivel primaria, enfocadas en cómo preparar adecuadamente los productos de la despensa otorgada. (DIF-05-08).	Plática	20	**DIF-05-08-01** = Número de pláticas realizadas / Total de pláticas programadas) * (100).
	Beneficiario	200	**DIF-05-08-02** = (Número de personas beneficiadas / Total de personas programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Entrega de Apoyos Asistenciales y de Salud a Personas en Condición de Vulnerabilidad** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla durante todo el año, brindando a la población que así lo requiera, diversos apoyos asistenciales y de salud, así como gestión de servicios especializados que contribuyan a mejorar sus

condiciones de vida y bienestar personal y de las familias atendidas. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
1,895,426	1,895,426	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.d Reforzar la capacidad de todos los países, en particular los países en desarrollo, en materia de alerta temprana, reducción de riesgos y gestión de los riesgos para la salud nacional y mundial	3.d.1 Capacidad prevista en el Reglamento Sanitario Internacional (RSI) y preparación para emergencias de salud

Apoyo a personas en situación de vulnerabilidad en Albergues (DIF-06)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.6 Colaboración, solidaridad y voluntariado social. > **ESTRATEGIA**: 3.6.2 Focalizar las acciones de asistencia social en beneficio de las personas con alta marginación social. >>*

Apegados a la política social de brindar atención a los grupos de población en situación de vulnerabilidad temporal o permanente, el Gobierno Municipal en conjunto con el Instituto Nacional de Migración, inició durante el 2018 un trabajo conjunto para brindar un espacio seguro en el cual alojar a los migrantes extranjeros menores de edad y sus familias que en situación migratoria irregular transitan por la entidad y que son rescatados por el propio Instituto de Migración, con la finalidad de ser retornados a sus países de origen.

Actualmente el Gobierno Municipal cuenta con dos albergues públicos denominados “Albergue de la Ciudad” y “Albergue de Jornaleros”, ubicados en el territorio urbano con una capacidad de atención de 190 personas, sin distinción de origen social, nacionalidad, género, entre otros; estos espacios brindan apoyos temporales de alojamiento, alimentación y revisión del estado de salud de la población que se encuentren en condición de vulnerabilidad por razones económicas, médicas, de violencia, situación de indigencia, migración regular e irregular, en condiciones climáticas adversas y/o desastres naturales y ante dicha problemática, requieran de manera urgente un espacio digno y seguro en el cual alojarse temporalmente de manera gratuita.

Además de lo anterior, se fortalece la estrategia del Refrigerador Ciudadano, que permite que los individuos de escasos recursos consuman alimentos preparados calientes de forma gratuita, con los insumos donados por los restauranteros, comerciantes y ciudadanía en general para ayudar a los que menos tienen.

Objetivo

Proteger a la población en situación de vulnerabilidad con perspectiva humana con calidad y calidez, mediante servicios gratuitos de alojamiento temporal para su protección, alimentación y abrigo, en un marco de inclusión social.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Reducir la Exposición de Riesgos a la población vulnerable en tanto se resuelve su situación o problemática personal	100% de la población damnificada que solicite de los servicios	(Número de usuarios con reducción de exposición y vulnerabilidad/ Total de solicitudes de ingreso) * 100	Bitácora de Registro de Ingresos y Egresos de beneficiarios	Existen condiciones que suponen un riesgo para la población, tales como siniestros ocondiciones climatológicas.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Ofrecer alojamiento a individuos y familias en tiempos de contingencia por desastre natural o en situación de vulnerabilidad en los albergues de la ciudad (DIF-06-01).	Alojamientos	3,000	**DIF-06-01** = (número de Personas alojadas / Total de personas programados) * (100).
Ofrecer alimentos a las personas hospedadas dentro de los dos albergues del Sistema DIF Municipal (DIF-06-02).	Raciones de Alimento	9,000	**DIF-06-02** = (Número de raciones de alimento otorgadas a personas dentro del albergue / Total de raciones de alimento programadas) * (100).
Brindar apoyo alimentario gratuito a personas en condición de vulnerabilidad, a través del Refrigerador Comunitario (DIF-06-03).	Raciones de Alimento	1,000	**DIF-06-03** = (Número de raciones alimentarias otorgadas / Total de raciones alimentarias programadas) * (100).
Indicar Global de Seguimiento del programa Apoyo a Personas en Situación de Vulnerabilidad en Albergues = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, brindando atención a personas de escasos recursos con alojamiento temporal gratuito y alimentación básica. Dentro de este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
2,969,574	2,969,574	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	1.5 De aquí a 2030, fomentar la resiliencia de los pobres y las personas que se encuentran en situaciones de vulnerabilidad y reducir su exposición y vulnerabilidad a los fenómenos extremos relacionados con el clima y otras perturbaciones y desastres económicos, sociales y ambientales	1.5.1 Número de personas muertas, desaparecidas y afectadas directamente atribuido a desastres por cada 100.000 habitantes

Atención Integral a Niñas y Niños en los Centro de Atención Infantil (DIF-07)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.2 Atención e inclusión de grupos vulnerables. > **ESTRATEGIA**: 3.2.3 Focalizar adecuadamente las intervenciones que realiza la administración municipal orientadas a niños, niñas, adolescentes y jóvenes. >>*

En el municipio de Durango, se ha detectado que los niños y las niñas de padres trabajadores, están expuestos a situaciones que ponen en riesgo su integridad física y emocional durante la jornada laboral de los mismos, por no contar con suficientes espacios seguros que brinden a los menores un servicio asistencial y formativo. Los nueve Centros de Atención Infantil (CAI) ofrecen atención integral a niñas y niños de dos a cinco años 11 meses en condiciones socioeconómicas vulnerables, cuyo criterio de selección de los beneficiarios se realiza a través de la aplicación de estudios socioeconómicos de trabajo social a las familias solicitantes y con esto brindar a los padres trabajadores, principalmente a las madres solteras, un espacio donde resguardar a sus hijos mientras realizan su jornada laboral.

A través de este Programa perteneciente al Sistema DIF Nacional, ejecutado en el Municipio, se pondera el derecho al interés superior de la niñez, así como los derechos de los niños al bienestar, recibir un trato adecuado, así como el derecho a la salud y a la educación.

Objetivo

Brindar atención integral física, emocional, educativa y alimentaria a los niños y niñas de dos a cinco años 11 meses de edad; para garantizar a las madres y padres trabajadores en estado de vulnerabilidad social la integridad de sus hijos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Ofrecer el acceso a niñas y niños de padres trabajadores en Situación de vulnerabilidad que no cuentan con servicios de guardería	80% Con base a la capacidad total de las estancias que son 190 infantes	(Número de habitantes con oportunidad de acceso a Servicio de guardería/ Total de Usuarios del programa) * 100	Expediente del beneficiario inscrito en el CAI	Existen padres de familia trabajadores que soliciten el ingreso de sus hijos en el modelo CAI.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Brindar capacitación al personal adscrito a los CAIS, para brindar ambientes educativos que favorezcan el desarrollo de los niños (DIF-07-01).	Curso de Capacitación	6	**DIF-07-01** = (Número de capacitaciones otorgadas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
Escuela para padres de familia con diversos temas de interés para el adecuado desarrollo de los infantes (DIF-07-02).	Sesión	4	**DIF-07-02** = (Número de sesiones realizadas / Total de sesiones programados) * (100).
Fomentar el gusto por la lectura en los niños y las niñas, creando un espacio lector a través de cuatro fases (DIF-07-03).	Acción	4	**DIF-07-03** = (Número de acciones de fomento a la lectura realizadas / Total de acciones de fomento a la lectura programadas) * (100).
Fomentar una cultura de consumo de alimentos responsable en los niños y niñas (DIF-07-04).	Ración de Alimento	70,000	**DIF-07-04** = (Número de raciones de alimento otorgados/ Total de raciones de alimento otorgados) * (100)
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Atención Integral a Niñas y Niños en Centros de Atención Infantil** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, a través de la protección temporal y formación integral de niñas y niños durante su estancia en los CAI. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
7,163,818	7,163,818	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	4.2 De aquí a 2030, asegurar que todas las niñas y todos los niños tengan acceso a servicios de atención y desarrollo en la primera infancia y educación preescolar de calidad, a fin de que estén preparados para la enseñanza primaria	4.2.2 Tasa de participación en el aprendizaje organizado (un año antes de la edad oficial de ingreso en la enseñanza primaria), desglosada por sexo

Atención Jurídica Gratuita a Familias en Condición de Vulnerabilidad (DIF-08)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.6 Colaboración, solidaridad y voluntariado social. > **ESTRATEGIA**: 3.6.2 Focalizar las acciones de asistencia social en beneficio de las personas con alta marginación social. >>*

La asesoría jurídica gratuita, es un proyecto mediante el cual, se brinda asistencia a través de asesorías y/o en su caso, la designación de abogados especializados en derecho familiar, que atiende temas relacionados con el divorcio, alimentos, guarda y custodia, jurisdicción voluntaria, adopción, dependencia económica, concubinato, interdicción, identidad de persona, pérdida de patria potestad, desconocimiento de paternidad, nulidad de matrimonio, cambio de régimen matrimonial, regulación de visitas, licencia para salir del país, entre otros.

La defensa jurídica gratuita constituye un derecho social cuya finalidad es garantizar un efectivo acceso a la justicia, en igualdad de condiciones para los ciudadanos que no cuentan con el recurso económico suficiente para obtener orientación y asesoría jurídica previa a un posible litigio por parte de especialistas en la materia.

La prioridad del departamento jurídico es realizar medios alternos, como la mediación, canalizaciones al Centro de Justicia Alternativa, canalizaciones a instituciones que apoyan en terapias psicológicas, que permitan disminuir las controversias familiares con la intención de evitar un enfrenamiento entre las partes

que puedan involucrar a sus menores hijos, atendiendo al interés superior del niño. En caso de situaciones de violencia, se canaliza a las instancias correspondientes.

Objetivo

Brindar asesoría jurídica gratuita eficiente, de manera clara y precisa a la población vulnerable sobre sus derechos y obligaciones, así como brindar apoyo en la ejecución de procedimientos legales en materia familiar.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Facilitar el acceso a los servicios jurídicos para las personas de bajos recursos y propiciar la igualdad de condiciones	100%	(Número de personas que soliciten la asesoría jurídica atendidas / Total de personas que solicitaron el servicio) * (100)	Expedientes jurídicos de los beneficiarios.	Existe compromiso de los beneficiarios con los procesos jurídicos

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Brindar asesoría jurídica gratuita, al cien por ciento de la población que así lo requiera (DIF-08-01).	Persona atendida	1,500	**DIF-08-01** = (Número de personas atendidas / Total de personas atendidas programadas) * (100).
Conformar expedientes de los usuarios que inicien un proceso de litigio. (DIF-08-02).	Expediente	135	**DIF-08-02** = (Número de expedientes conformados que inician un proceso de litigio / Total de expedientes conformados programados) * (100).
Realizar medios alternos, que permitan en lo posible evitar las controversias familiares (DIF-08-03).	Medio Alterno	100	**DIF-08-03** = (Número de medios alternos realizados / Total de medios alternos programados) *(100).
Realizar expedientes con formato de cierre (DIF-08-04).	Expediente	80	**DIF-08-04** = (Número de expedientes de cierre realizados / Total expedientes de cierre programados) * (100).
Actividades extraordinarias (DIF-08-05).	Actividad	80	**DIF-08-05** = (Número de actividades extraordinarias realizadas / Total de actividades extraordinarias programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Atención Jurídica Gratuita a Familias en Condición de Vulnerabilidad** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla durante todo el año, a través de la recepción, atención y canalización de los reportes de restricción y/o vulneración de derechos de la ciudadanía.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
2,893,255	2,893,255	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo	16.1.2 Muertes relacionadas con conflictos por cada 100.000 habitantes, desglosadas por sexo, edad y causa

Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes (DIF-09)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.2 Atención e inclusión de grupos vulnerables. > **ESTRATEGIA**: 3.2.3 Focalizar adecuadamente las intervenciones que realiza la administración municipal orientadas a niños, niñas, adolescentes y jóvenes. >>*

La Procuraduría es una estructura que conecta Derechos de la niñez con servicios especializados del Estado y de la sociedad, gestionando y articulando servicios adecuados para cada caso en específico; en la Delegación detectan y reciben casos de restricción y vulneración de derechos de niñas, niños y adolescentes mediante reportes de maltrato que hace la sociedad u otras instituciones, los cuales deben contener los datos necesarios para su localización y a su vez restituir los derechos restringidos y/o vulnerados a niñas, niños y adolescentes.

Por lo anterior; se tiene conformado un equipo de trabajo con una visión integral que ejecuta procedimientos multidisciplinarios de investigación (abogado, trabajador social y psicólogo) quienes mediante visitas domiciliarias se acerca a donde se encuentra la problemática que se reporta relacionadas con las niñas, niños y adolescentes y sus familiares; posteriormente se realiza un proceso de diagnóstico de los derechos vulnerados para la detección efectiva y generación del plan de acción; mismo que es remitido al abogado titular, para la generación de actuaciones y las medidas conducentes al caso y es referido a la Coordinación de Gestión y Seguimiento para la restitución de los derechos restringidos o vulnerados, posteriormente se apoya

con los programas al interior del DIF y se busca la colaboración de las dependencias de los tres órdenes de gobierno para mayor impacto y eficacia de las acciones, una vez restituidos dichos derechos, el equipo multidisciplinario emite el resolutivo que da por terminado el caso.

Objetivo

Detectar, recibir, tratar y dar seguimiento a los casos de restricción y vulneración de derechos de niñas, niños y adolescentes de manera interinstitucional para la restitución de sus derechos en el menor tiempo posible.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Restituir los derechos restringidos y/o vulnerados de niñas, niños y adolescentes.	50%	(Número de reportes procedentes a la defensoría de la infancia atendidas / Total de solicitudes recibidas) * 100	Reporte recibido y expediente de seguimiento	Existe una coordinación institucional con las dependencias SIPINNA Municipal, SIPINNA Estatal y DIF Estatal.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Atender los reportes y denuncias de restricción y/o vulneración de derechos que sean recibidos en la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes (DIF-09-01).	Reporte atendido	600	DIF-09-01 = (Número de denuncias y reportes atendidos / Total de denuncias y reportes programados) * (100)
Generar Planes de Restitución de Derechos de Niñas Niños y Adolescentes (DIF-09-02).	Plan de Restitución de Derechos	40	DIF-09-02 = (Número de planes de restitución generados / Total de planes programados) * (100)
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Delegación Municipal Durango de la Procuraduría de Protección de las Niñas, Niños y Adolescentes** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla durante todo el año, a través de la recepción, atención y canalización de los reportes de restricción y/o vulneración de derechos de los NNA.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
549,567	549,567	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo	16.1.2 Muertes relacionadas con conflictos por cada 100.000 habitantes, desglosadas por sexo, edad y causa

Programa de Desarrollo Integral de la Infancia (DIF-10)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.2 Atención e inclusión de grupos vulnerables. > **ESTRATEGIA**: 3.2.3 Focalizar adecuadamente las intervenciones que realiza la administración municipal orientadas a niños, niñas, adolescentes y jóvenes. >>*

El Programa de Desarrollo Integral de la Infancia opera en favor de las niñas, niños y adolescentes, a través de la atención de conflictos específicos, con la finalidad de disminuir su situación de vulnerabilidad y riesgo social, mediante acciones de prevención, capacitación y participación en eventos recreativos que permitan hacer cambio de experiencias y fortalezcan el conocimiento y atención de problemáticas particulares de su infancia.

En un marco de prevención, se busca la promoción, orientación, capacitación y difusión de información en materia de salud, riesgos psicosociales (adicciones y embarazo adolescente), trabajo infantil, explotación sexual, migración, situación de calle, participación infantil y buen trato, así como brindar orientación psicológica.

Objetivo

Implementar un modelo de prevención y atención a niñas, niña y adolecente, en materia de conflictos de salud, sociales, psicológicos y de explotación, mediante la promoción de los derechos humanos, actividades interactivas y recreativas integrales, así como capacitación y asesoría.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Disminuir el riesgo y problemáticas especificas a través de la prevención.	80% personas atendidas en el programa	(Personas que presentan mejoría conductual /Total de personas atendidos en el programa) *100	Expediente de usuarios	Existen peticiones de apoyo expedidas por los directivos escolares y padres de familia.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Llevar a cabo pláticas de prevención en diferentes temáticas, de acuerdo a la población que se atienda, abarcando desde nivel preescolar, primaria, secundaria, preparatoria, universidad, padres de familia y maestros (DIF-10-01).	Plática	98	**DIF-10-01** = (Número de pláticas realizadas / Total de pláticas Programadas) * (100).
Llevar a cabo una actividad por cada conmemoración especial que su simbolismo genere una necesidad de ser recordada o reflexionada (DIF-10-02).	Actividad	12	**DIF-10-02** = (Número de actividades realizadas / Total de actividades Programadas) * (100).
Visitas a domicilios, comercios y/o establecimientos para firma de carta compromiso y pega de calca (DIF-10-03).	Visita	15	**DIF-10-03** = (Número de visitas realizadas / Total de visitas Programadas) * (100).
Formar un comité de Participación Infantil de Niñas, Niños y Adolescentes para dar a conocer sus derechos (DIF-10-04).	Comité	1	**DIF-10-04** = (Número de comités realizados / Total de comités programados) * (100).
Sesionar a través de pláticas y actividades sobre la Convención de los Derechos del Niño y LGDNNA con el Comité de Participación Infantil de Niñas, Niños y Adolescentes, para preparar a niña o niño DIFusor representante de DIF Municipal Durango (DIF-10-05).	Sesión	20	**DIF-10-05** = (Número de sesiones realizadas / Total de sesiones programadas) * (100).
Implementar planes individuales de arraigo familiar y comunitario, a través de talleres de capacitación a los que la población pueda asistir para generar herramientas que les mejorar su economía (DIF-10-06).	Taller	3	**DIF-10-06** = (Número de talleres realizados / Total de talleres programados) * (100).
Organizar actividades como concursos, encuentros deportivos, entre los menores del CCPI y de poblados cercanos (DIF-10-07).	Actividad Recreativa	3	**DIF-10-07** = (Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100).
Realizar brigadas asistenciales en comunidades con mayor índice de población con riesgo (DIF-10-08).	Brigada asistencial	2	**DIF-10-08** = (Número de brigadas realizadas / Total de brigadas programadas) * (100).
Realizar sesiones de escuela para padres de Líderes comunitarios del CCPI (DIF-10-09).	Sesión	10	**DIF-10-09** = (Número de sesiones realizadas / Total de sesiones programadas) * (100).
Realizar presentaciones del grupo de música de líderes comunitarios, con el fin de propiciar el arraigo y participación de los niños y adolescentes	Acción	3	**DIF-10-10** = (Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
de la comunidad en el CCPI (DIF-10-10).			
Llevar a cabo actividades culturales o visitas a lugares formativos, culturales para líderes comunitarios (DIF-10-11).	Acción	2	**DIF-10-11** = (Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100).
Llevar a cabo un Simulacro de Migración, con la colaboración de distintas dependencias, con el objetivo de concientizar a niñas, niños y adolescentes y miembros de la comunidad, sobre los riesgos de la migración infantil no acompañada (DIF-10-12).	Simulacro	1	**DIF-10-12** = (Número de simulacros realizados / Total de simulacros Programados) * (100).
Brindar atención psicológica, educativa y de trabajo social a los menores usuarios del CCPI, a sus familias y miembros de la comunidad (DIF-10-13).	Sesión	200	**DIF-10-13** = (Número de sesiones psicológicas realizadas / Total de sesiones psicológicas programadas) * (100).
Indicar Global de Seguimiento del programa Desarrollo Integral de la Infancia = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, llevando actividades interactivas, culturales y recreativas que promuevan los derechos humanos de las niñas, niños y adolecentes. Dentro de este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
312,892	312,892	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	4.1 De aquí a 2030, asegurar que todas las niñas y todos los niños terminen la enseñanza primaria y secundaria, que ha de ser gratuita, equitativa y de calidad y producir resultados de aprendizaje pertinentes y efectivos	4.1.1 Proporción de niños, niñas y adolescentes que, a) en los cursos segundo y tercero, b) al final de la enseñanza primaria y c) al final de la enseñanza secundaria inferior, han alcanzado al menos un nivel mínimo de competencia en i) lectura y ii) matemáticas, desglosada por sexo

Programa de Atención Psicológica (DIF-11)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.7 Acceso a los derechos sociales de las personas. > **ESTRATEGIA**: 3.7.1 Promover el cuidado de la salud y la adopción de hábitos y conductas saludables. >>*

Los servicios de atención psicológica son fundamentales para el tratamiento de las problemáticas familiares ya que con base en los informes de valoración psicológicas correspondientes, se toman decisiones para la protección de los niñas, niños y adolescentes en ambientes de violencia emocional, física o sexual, omisión de cuidados o aquellas que supongan un riesgo para su integridad personal.

A través de este Programa, se brinda atención psicológica gratuita individual, sesiones de psicoterapia familiar y orientación, desarrollo de diagnósticos psicológicos e impresiones diagnósticas, así como servicios de trabajo social a familias beneficiarias de la Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, así como a aquellas personas que sean casos externos que estén en riesgo de maltrato infantil se le da la atención para evitar un daño severo y si es necesario canalizarlo a la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, orientándolos principalmente a desarrollar capacidades que les permitan resolver sus problemáticas personales o familiares.

Objetivo

Contribuir a la salud mental de las niñas, niños y adolecentes del municipio, mediante una atención psicológica gratuita, con la finalidad de lograr una estabilidad emocional y familiar, así como la capacidad para la resolución de problemas familiares.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Fortalecer la salud mental y emocional, con una percepción de mejora en la calidad de vida de por lo menos el 90%	90% que corresponden a 100 personas	(Número de personas que soliciten la atención psicológica/ Total de personas que solicitaron el servicio) * (100)	Expediente de los beneficiarios	Los beneficiarios colaboran durante las terapias y se mantienen en el programa.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Atención a familias a través de terapia familiar, entrevistas y /o sesiones de orientación psicológica familiar (DIF-11-01).	Sesión Familiar	100	**DIF-11-01** = (Numero de sesiones psicológicas familiares realizadas /Total de sesiones psicológicas familiares programadas) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Atención a personas con entrevistas, sesiones de orientación y/o terapia psicológica individual (DIF-11-02).	Sesión Individual	500	**DIF-11-02** = (Número sesiones psicológicas individuales realizadas/Total de sesiones psicológicas individuales programadas) * (100).
Llevar a cabo visitas domiciliarias de seguimiento de casos especiales (DIF-11-03).	Visita	20	**DIF-11-03** = (Número de visitas realizadas /Total de visitas programadas) * (100).
Elaborar Psicodiagnósticos de pacientes a través de sesiones psicológicas (DIF-11-04).	Psicodiagnóstico	200	**DIF-11-04** = (Número de psicodiagnósticos realizados /Total de psicodiagnósticos programados) * (100).
Ofrecer servicio de trabajo social para realizar solicitudes, orientaciones y canalizaciones a personas que requieran el servicio (DIF-11-05).	Beneficiario	20	**DIF-11-05** = (Número de beneficiarios atendidos /Total de beneficiarios programados) * (100).
Realizar constelaciones familiares con técnicas de terapia familiar grupal (DIF-11-06).	Constelación Familiar	1	**DIF-11-06** = (Número de Constelaciones familiares realizadas /Total de constelaciones familiares programadas) * (100).
Realizar supervisiones periódicas a los casos clínicos y familiares atendidos en el programa, para mejor resultado de la terapia (DIF-11-07).	Supervisión	4	**DIF-11-07** = (Numero de supervisiones realizadas /Total de supervisiones programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa de **Atención Psicológica** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, por medio de la atención y terapia psicológica a personas y sus familias, que presenten un estado de vulnerabilidad emocional. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en el mes de agosto y la tercera en el mes de diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
312,892.00	312,892.00	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.d Reforzar la capacidad de todos los países, en particular los países en desarrollo, en materia de alerta temprana, reducción de riesgos y gestión de los riesgos para la salud nacional y mundial	3.d.1 Capacidad prevista en el Reglamento Sanitario Internacional (RSI) y preparación para emergencias de salud

Detección y Atención Integral a Personas en Situación de Calle (DIF-12)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.6 Colaboración, solidaridad y voluntariado social. > **ESTRATEGIA**: 3.6.2 Focalizar las acciones de asistencia social en beneficio de las personas con alta marginación social. >>*

Las personas en condición de indigencia, son aquellas que presentan una falta de medios para satisfacer las necesidades básicas del ser humano como son: alimentación, vestido y vivienda, con la finalidad de medir el estatus en que se encuentra el Municipio; a partir del año 2020 deberá integrarse un padrón de indigentes con datos personales, de ubicación y en su caso, si cuentan con familiares o con vivienda, para de esta manera emplear los medios idóneos para reinsertarlos a sus núcleos familiares.

Por medio de este programa, el DIF Municipal brinda asistencia social a las personas indigentes y en situación de calle, sobre todo en los periodos en los que se presentan condiciones climáticas adversas que ponen en riesgo su salud y su vida, ofreciéndoles un espacio seguro para su protección, refugio y abrigo, con servicios gratuitos de alojamiento, alimentación y atención médica, en un marco incluyente, humano, de calidad y con calidez; buscando sobre todo su reinserción familiar y social, en coordinación con instituciones y direcciones del Gobierno Municipal de la Ciudad de Durango; en este sentido, se realizan recorridos permanentes en calles, para identificar a las personas que sufren indigencia y no cuentan con un espacio en donde pernoctar de manera segura o bien, que teniéndolo trabajan en calle pidiendo dinero a los transeúntes.

Objetivo

Disminuir el índice de personas en situación de calle e indigencia, mediante el apoyo a la protección de su seguridad ante las inclemencias, con la finalidad de contribuir a su reinserción al núcleo familiar.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Minimizar los efectos de la indigencia y apostar por la reinserción familiar.	30% de las personas reinsertadas al núcleo familiar (24 personas)	(Personas en situación de calle o indigencia reinsertadas al esquema familiar / Total de personas del padrón) * 100	Minuta de los recorridos realizados para detección de Personas en indigencia o situación de calle	Existe una coordinación eficiente con las Direcciones municipales de Protección Civil y Seguridad Pública.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar recorridos cotidianos y de contingencia por la Ciudad, de manera conjunta con las autoridades responsables para la detección de indigentes (DIF-12-01).	Recorridos	730	**DIF-12-01** = (Número de recorridos realizados / Total de Recorridos Programados) * (100).
Integrar y actualizar mensualmente el padrón de Indigentes (DIF-12-02).	Actualización	12	**DIF-12-02** = (Número de actualizaciones al padrón realizadas / Total de actualizaciones al padrón programadas) * (100).
Seguimiento a las personas retiradas de calle a través de visitas (DIF-12-03).	Visitas	60	**DIF-12-03** = (Número de visitas realizadas / Total de visitas programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Detección y Atención Integral a Personas en Situación de Calle** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, principalmente durante los meses de enero, febrero, junio, julio, noviembre y diciembre, al tratarse de meses que históricamente presentan condiciones climáticas adversas como lluvia y frío. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
549,568.00	549,568.00	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	2.1 De aquí a 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular los pobres y las personas en situaciones de vulnerabilidad, incluidos los niños menores de 1 año, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante todo el año	2.1.2 Prevalencia de la inseguridad alimentaria moderada o grave entre la población, según la escala de experiencia de inseguridad alimentaria

Centros de Desarrollo Comunitarios (DIF-13)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.6 Colaboración, solidaridad y voluntariado social. > **ESTRATEGIA**: 3.6.2 Focalizar las acciones de asistencia social en beneficio de las personas con alta marginación social. >>*

Los bajos niveles de vida de las personas en situación de pobreza se reflejan en la falta de acceso a servicios educativos, de salud, capacitación para el trabajo, cultura, deporte y recreación; en la carencia de espacios de reunión y convivencia, así como en la escasez de oportunidades para planear y ejecutar colectivamente proyectos encaminados a mejorar las condiciones del entorno social y físico.

En este sentido, los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC); constituyen una estrategia social donde se impulsa el desarrollo comunitario, se fomenta la convivencia integral y la participación ciudadana, se fortalece la identidad colectiva al facilitar el encuentro de la comunidad, como elemento básico para impulsar el desarrollo por la vía de la organización democrática.

Los Centros de Desarrollo Comunitario ofrecen una red de servicios a la comunidad, principalmente a niñas, niños y adolescentes y personas de la tercera edad, mismos que representan una oportunidad para mejorar el bienestar de los habitantes de las colonias, barrios y zonas de atención prioritaria. A través de los 17 Centros en el área urbana, se impulsa el desarrollo de las capacidades y oportunidades de los beneficiarios, al mismo tiempo que contribuyen a transformar los barrios y ciudades en espacios seguros, ordenados y habitables en las colonias en donde se ubican.

Objetivo

Implementar modelos para la atención integral de la problemática social y fortalecimiento del tejido social en las zonas urbanas marginadas.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mejorar la calidad de vida social y fortalecer el tejido social de áreas vulnerables.	50 % (580 usuarios que acuden a los CDC)	(Usuarios que acuden a los CDC / Total de beneficiarios atendidos en el programa) *(100)	Expedientes de beneficiarios por CDC respecto a la evaluación inicial, intermedia y final de la intervención	Existe interés por asistir a los Centros de Desarrollo. Existe sentido de corresponsabilidad en la participación de la comunidad.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Implementar actividades culturales, recreativas y formativas, propias de DIF municipal y/o coordinación con instituciones públicas y privadas (DIF-13-01).	Actividad	50	**DIF-13-01** = (Número de actividades realizadas / Total de actividades programadas) * (100).
Llevar a cabo acciones que se soliciten de Programas dentro del Sistema DIF y/o Asociaciones e Instituciones Gubernamentales (DIF-13-02).	Acción	50	**DIF-13-02** = (Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100).
Promover la elaboración de productos hechos por beneficiarios de los Talleres de Centros de Desarrollo Comunitario, con base a la demanda del Corredor Artesanal. (DIF-13-03).	Producto	1000	**DIF-13-03** = (Número de productos elaborados / Total de productos programados) * (100)
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Centros de Desarrollo Comunitario** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, a través del ofrecimiento del servicio integral de actividades recreativas, educativas, culturales y deportivas dirigidas a niños, adolescentes, adultos y personas de la tercera edad. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
4,127,080	4,127,080	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros	8.3.1 Proporción de empleo informal en el sector no agrícola, desglosada por sexo

Talleres de Capacitación (DIF-14)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.6 Colaboración, solidaridad y voluntariado social. > **ESTRATEGIA**: 3.6.2 Focalizar las acciones de asistencia social en beneficio de las personas con alta marginación social. >>*

El Gobierno Municipal brinda capacitación para la promoción del desarrollo de las familias que presentan factores de riesgos psicosociales como: deserción escolar, baja autoestima, depresión, problemas de adicciones en jóvenes y adultos, favoreciendo con esto el desarrollo integral por medio de terapias ocupacionales que les permiten aprender un oficio y obtener las aptitudes necesarias para el óptimo desarrollo de su potencial y las habilidades cognitivas, físicas, sensoriales y motrices para mejorar la salud psicológica y la red interpersonal que son factores determinantes para la calidad de vida.

A través de este Programa, se atiende a población de diversos grupos de edad, desde niños y adolescentes que presentan una problemática psicológica, emocional o de conducta; hasta adultos que requieran de un espacio de desarrollo de habilidades individuales, distracción y convivencia con otras personas en la misma condición, combatiendo en ambos casos el abandono, la depresión y la falta de ambientes positivos.

Objetivo

Mejorar la calidad de vida de la población en situación vulnerable; capacitándolos en el desarrollo de competencias y habilidades encaminadas al autoempleo y la convivencia.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Ofrecer oportunidades de desarrollo productivo, económico y de convivencia a población vulnerable.	80% de los beneficiarios cuentan con habilidades para auto emplearse (120 personas)	(Total de beneficiarios que concluyeron su capacitación /Total de beneficiarios inscritos en el programa) *(100)	Expediente de beneficiarios de acuerdo con el taller de capacitación	Los beneficiarios permanecen en el programa hasta la conclusión de los talleres.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Promover la elaboración de productos hechos por beneficiarios de los Talleres de capacitación en base a la demanda del Bazar del DIF (DIF-14-01).	Producto	5,000	**DIF-14-01** = (Número de Productos elaborados / Total de productos programados)*(100).
Atender a los beneficiarios para capacitarlos en un oficio que les permita desarrollar sus habilidades y obtener las herramientas necesarias para lograr un óptimo desarrollo de su potencial (DIF-14-02).	Beneficiario	100	**DIF-14-02** = (Número de beneficiarios atendidos / Total de beneficiarios programados)*(100).
Entrega de constancias a beneficiarios de los talleres que terminan su proceso de capacitación (DIF-14-03).	Entrega	1	**DIF-14-03** = (Número de entregas de constancias realizadas / Total de entregas de constancias programadas) * (100).
Otorgar un estímulo económico mensual a Jóvenes en situación de vulnerabilidad y madres adolescentes de 14 a 18 años, que acuden a los talleres de Capacitación (DIF-14-04).	Estímulo económico	15	**DIF-14-04** = (Número de Becas económicas otorgadas / Total de becas económicas programadas) *(100).
Fomentar actividades recreativas y de desarrollo humano, visitas guiadas a lugares recreativos formativos y culturales entre los beneficiarios y sus capacitadores (DIF-14-05).	Actividad	2	**DIF-14-05** = (Número de actividades realizadas/ Total de actividades programadas) * (100).
Promover la elaboración de productos hechos por beneficiarios de los Talleres de capacitación en base a la demanda del Bazar del DIF (DIF-14-06).	Producto	5,000	**DIF-14-06** = (Número de Productos realizados / Total de productos programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Talleres de Capacitación** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, por medio de la capacitación de un oficio o artesanía tradicional mexicana, a adolescentes, adultos y personas de la tercera edad que presenten un estado de vulnerabilidad emocional o económica. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
5,607,972	5,607,972	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros	8.3.1 Proporción de empleo informal en el sector no agrícola, desglosada por sexo

Corredor Artesanal (DIF-15)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.6 Colaboración, solidaridad y voluntariado social. > **ESTRATEGIA**: 3.6.2 Focalizar las acciones de asistencia social en beneficio de las personas con alta marginación social. >>*

La promoción del talento duranguense, específicamente de los beneficiarios de los programas y talleres del Sistema DIF Municipal, incentiva a este Gobierno Municipal a coadyuvar con un espacio físico en el que las artesanías elaboradas por ellos, sean exhibidas y puestas a disposición de la ciudadanía que opte adquirirlas.

Cada una de las piezas que se ofrecen en el Corredor Artesanal han sido elaboradas con un estricto control de calidad, cuidando la originalidad de sus diseños y materiales, es decir, cuentan con el sello de autenticidad duranguense.

Objetivo

Fomentar el desarrollo ocupacional y el autoempleo de los beneficiarios de los programas de capacitación y talleres productivos rurales, así como los de los Centros de Desarrollo Comunitario integrados al Sistema DIF Municipal, a través de la exposición y comercialización de los artículos y/o productos elaborados por ellos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Ofertar los artículos realizados por los beneficiarios de talleres de capacitación y CDC	80% de los beneficiarios cuentan con habilidades para auto emplearse (120 personas)	(Total de artículos comercializados /Total de artículos elaborados) *(100)	Control de Inventario	Los artículos son comercializados en su totalidad.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Comercialización de artículos o productos elaborados por beneficiarios de los talleres (DIF-15-01).	Producto	10,000	**DIF-15-01** = (Número de artículos comercializados / Total de artículos programados) * (100)
Promover los productos realizados por los participantes de los cursos de manualidades a través de exposiciones (DIF-15-02).	Exposición	3	**DIF-15-02** = (Número de exposiciones realizadas / Total de exposiciones programadas) * (100)
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Corredor Artesanal** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla durante todo el año, a través de la puesta en exhibición y comercialización de artesanías y productos regionales elaborados por los beneficiarios de los talleres y programas de capacitación. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
312,892	312,892	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	8.2 Lograr niveles más elevados de productividad económica mediante la diversificación, la modernización tecnológica y la innovación, entre otras cosas centrándose en los sectores con gran valor añadido y un uso intensivo de la mano de obra	8.2.1 Tasa de crecimiento anual del PIB real por persona empleada

Programa de Fomento a los Valores (DIF-16)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.6 Colaboración, solidaridad y voluntariado social. > **ESTRATEGIA**: 3.6.2 Focalizar las acciones de asistencia social en beneficio de las personas con alta marginación social. >>*

El programa tiene como finalidad generar en la comunidad la cultura de mejora continua y desarrollo humano a través del compromiso y la constancia de las personas beneficiadas, a fin de pasar de una actitud de dependencia y pasividad, a una actitud de corresponsabilidad en la gestión de su bienestar y el desarrollo de su familia, a través de la promoción de los valores humanos universales.

En este sentido, es importante promover la mejor y mayor participación de niños, jóvenes, adultos y adultos mayores, a través de la realización de jornada de valores, pláticas, talleres y el uso de materiales de reúso con la finalidad de concientizar sobre el cuidado del medio ambiente.

Objetivo

Promover los valores humanos universales con el fin que la población cambie de una actitud de dependencia y pasividad, a la de corresponsabilidad en la gestión de su bienestar y la de su familia.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Incrementar y difundir los conocimientos sobre los valores humanos en los niños, niños, adolescentes encaminada al respeto y mejoría de la conducta ciudadana.	80% (de 2,167 personas atendidas en el programa)	(Personas que presentan mejoría en la conducta /Total de personas atendidos en el programa) *100	Expediente de visitas por escuela durante el Ciclo Escolar que contenga las evaluaciones inicial y final. Registros de parejas inscritas.	Existen peticiones de apoyo expedidas por los directivos escolares. Existe compromiso de los alumnos para implementar nuevas prácticas basadas en valores

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Impartir pláticas prematrimoniales, para informar acerca de los aspectos legales, sociales, psicológicos y económicos del compromiso matrimonial (DIF-16-01).	Plática	100	DIF-16-01 = (Número de pláticas realizadas / Total de pláticas Programadas) * (100)
Llevar a cabo Jornadas de valores para fortalecer en los alumnos y padres de familia la práctica de los mismos (DIF-16- 02).	Jornada	10	DIF-16-02 = (Número de jornadas realizadas / Total de jornadas programadas) * (100)
Brindar orientaciones a padres de familia a través de pláticas y dinámicas que les permita adquirir herramientas para mejorar la relación con sus hijos y contribuir a generar un mejor entorno familiar (DIF-16-03).	Plática	12	DIF-16-03 = (Número de pláticas realizadas / Total de pláticas programadas) * (100)
Realizar un curso de verano con la finalidad de promover la recreación, arte y una sana convivencia en niños de 6-15 años (DIF-16-04).	Acción	1	DIF-16-04 = (Número de acciones realizadas / Total de acciones Programadas) * (100)
Impartir pláticas donde el joven reconocerá su potencial, canalizándolo en acciones que lo lleven a vivir armónicamente consigo mismo y con la sociedad, haciendo de ellos individuos responsables (DIF-16-05).	Plática	12	DIF-16-05 = (Número de pláticas realizadas / Total de pláticas Programadas) * (100)
Fomentar la sana convivencia entre los padres resaltando la importancia de los valores en su vida cotidiana y al mismo tiempo hacer conciencia del cuidado del medio ambiente, a través de crear jugando (DIF-16-06).	Acción	8	DIF-16-06 = (Número de acciones realizadas / Total de acciones Programadas) * (100)
Promover a través de Rally en Familia el valor de la convivencia en familia por medio de diversas actividades y dinámicas que trasmitirán a los integrantes un mensaje de unión y comunicación (DIF-16-07).	Acción	4	DIF-16-07 = (Número de acciones realizadas / Total de acciones Programadas) * (100)
Contribuir en el aprendizaje y conocimiento de los Derechos con valores de niñas, niños y adolescentes través de la lectura y cultura (DIF-16-08).	Acción	12	DIF-16-08 = (Número de acciones realizadas / Total de acciones Programadas) * (100)
Promover el desarrollo integral del adulto mayor en los diferentes aspectos de su vida, brindando herramientas necesarias que le permitan fortalecer	Plática	10	DIF-16-09 = (Número de pláticas realizadas / Total de pláticas Programadas) * (100)

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
sus valores y vivir en plenitud (DIF-16-09).			
Promover el buen trato en familias del municipio para lograr una forma de convivencia positiva entre niñas, niños y adolescentes con sus familias, fortaleciendo las habilidades y conductas protectoras (DIF-16-10).	Acción	10	**DIF-16-10** = (Número de acciones realizadas / Total de acciones Programadas) * (100)
Indicar Global de Seguimiento del programa Fomento a los Valores = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, a través de la importancia de diversas pláticas relativas al fomento de valores, dirigidas principalmente a niñas, niños y adolescente, así como a parejas que están por contraer matrimonio y padres de familia. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
1,076,092	1,076,092	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	4.7 De aquí a 2030, asegurar que todos los alumnos adquieran los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para promover el desarrollo sostenible, entre otras cosas mediante la educación para el desarrollo sostenible y los estilos de vida sostenibles, los derechos humanos, la igualdad de género, la promoción de una cultura de paz y no violencia, la ciudadanía mundial y la valoración de la diversidad cultural y la contribución de la cultura al desarrollo sostenible	4.7.1 Grado en que i) la educación para la ciudadanía mundial y ii) la educación para el desarrollo sostenible, incluida la igualdad de género y los derechos humanos, se incorporan en todos los niveles de a) las políticas nacionales de educación, b) los planes de estudio, c) la formación del profesorado y d) la evaluación de los estudiantes

Programa de Prevención de Embarazo en Adolescentes (DIF-17)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.4 Familias Promotoras y Protectoras de los Derechos Humanos. > **ESTRATEGIA**: 3.4.1 Desarrollar las competencias parentales de las familias. >>*

El embarazo no planeado en adolescentes se ha convertido en un problema de salud pública, y se ha incrementado de forma alarmante, lo que afecta la vida de muchos de ellos que se encuentran cursando sus estudios y muchas veces, tienen que truncar sus proyectos debido a esta situación.

Con el fin de crear conciencia en los jóvenes y adolescentes sobre los riesgos y efectos negativos de tener un embarazo a temprana edad, se despliega el Programa de Prevención de Embarazo en Adolescentes, el cual pretende reducir la incidencia de los mismos.

Conscientes las circunstancias en donde mujeres a temprana edad son madres o cuentan con embarazos no planificados y que ponen en riesgo su vida, este Programa fomenta que las madres adolescentes y sus bebés consigan establecer relaciones afectivas y saludables, brindándoles apoyo psicológico, de trabajo social y estimulación, previniendo y atendiendo los riesgos de exclusión social para su incorporación a una vida plena y productiva.

Objetivo

Reducir el número de embarazos en adolescentes de 12 a 19 años de edad, mediante servicios integrales que propicien y fortalezcan los factores protectores, para empoderar a los y las adolescentes en la toma de decisiones enfocadas a un proyecto de vida que contribuya a lograr una mejor calidad de vida.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Disminuir el índice de embarazo temprano en población escolar en los planteles educativos seleccionadas.	70% (770 adolescentes con conocimiento informado sobre sexualidad responsable)	Estadísticas de seguimiento y atención a la adolescencia de la Secretaría de Salud del Estado.	Expedientes de seguimiento a alumnos beneficiados en las escuelas seleccionadas.	Existe sentido de responsabilidad en la práctica de la vida sexual en adolescentes Existe colaboración e involucramiento de padres y maestros de los adolescentes.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Impartir talleres de sensibilización dirigido a niños de preescolar y primaria	Taller	60	**DIF-17-01** = (Número de talleres realizados / Total de talleres programados)

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
enfocados al cuidado de su cuerpo (DIF-17-01).			* (100).
Impartir pláticas sobre promoción de la sexualidad responsable a familias (DIF-17-02).	Plática	100	**DIF-17-02** = (Número de pláticas realizadas / Total de pláticas programadas) * (100).
Impartir talleres de sensibilización dirigido a adolescentes sobre sexualidad responsable. (DIF-17-03).	Taller	30	**DIF-17-03** = (Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100).
Promoción de la salud sexual en adolescentes. (DIF-17-04).	Conferencia	2	**DIF-17-04** = (Número de conferencias realizadas / Total de conferencias programadas) * (100).
Realizar talleres de concientización de la maternidad- paternidad a temprana edad a través de los bebes virtuales. (DIF-17-05).	Taller	15	**DIF-17-05** = (Número de talleres realizados / Total de talleres programados) * (100).
Brindar atención psicológica, trabajo social y estimulación temprana a madres adolescentes e hijo (DIF-17-06).	Sesión	100	**DIF-17-06** = (Número de sesiones psicológicas realizadas / Total de sesiones psicológicas programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Prevención de Embarazo en Adolescentes** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, por medio de actividades de promoción y sensibilización sobre una sexualidad responsable. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
1,670,930.00	1,670,930.00	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.7 De aquí a 2030, garantizar el acceso universal a los servicios de salud sexual y reproductiva, incluidos los de planificación familiar, información y educación, y la integración de la salud reproductiva en las estrategias y los programas nacionales	3.7.1 Proporción de mujeres en edad de procrear (entre 15 y 49 años) que cubren sus necesidades de planificación familiar con métodos modernos

Terapia de Lenguaje (DIF-18)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.2 Atención e Inclusión de Grupos Vulnerables. > **ESTRATEGIA**: 3.2.2 Ampliar los mecanismos que permitan a las personas con discapacidad desarrollarse en todos los ámbitos de la vida. >>*

En México, aproximadamente siete por ciento de los niños monolingües sufren alteraciones del lenguaje, según estudios de la Facultad de Psicología de la UNAM en 2018. Las discapacidades en el habla se refieren a problemas con la producción de sonidos, mientras que los problemas con el aprendizaje del lenguaje son las dificultades al combinar las palabras para expresar ideas. Algunas causas de los impedimentos del habla o lenguaje incluyen la pérdida auditiva, trastornos neurológicos, lesión cerebral, discapacidad intelectual, abuso de drogas, impedimentos tales como labio leporino, y abuso o mal uso vocal. Un impedimento del lenguaje es un impedimento en la habilidad para comprender o utilizar las palabras en unión, verbal y no-verbalmente. Algunas características de los impedimentos del lenguaje incluyen el uso impropio de palabras y sus significados, la inhabilidad de expresar ideas, modelos gramaticales impropios, un vocabulario reducido y la inhabilidad de seguir instrucciones.

La mayoría de los infantes afectados cursan por estos problemas sin que se les brinde atención, y si no son tratados, cuando ya involucran la comprensión es posible que tengan dificultades de aprendizaje en áreas como la lectoescritura, manejo de números, y hasta dislexia. A través de este Programa se brinda atención a niñas y niños que padecen de estas dificultades

Objetivo

Proporcionar una intervención adecuada en el apoyo a dificultades de nivel comprensivo y/o expresivo del lenguaje y la comunicación, así como de diferentes patologías relacionadas con las áreas involucradas durante la terapia.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mejorar la calidad de vida de la población a con problemas de habla	100 % De las solicitudes	(Número de beneficiarios que muestran mejoría ante la atención / Total de	Expediente de beneficiarios	Compromiso y seguimiento por parte de los beneficiarios

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
		beneficiarios que solicitaron el apoyo del programa) * (100)		del programa.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Impartir atención terapéutica a personas que presenten dificultades de lenguaje o aprendizaje (DIF-18-01).	Sesión	500	**DIF-18-01** = (Número de sesiones realizadas / Total de sesiones programadas) * (100).
Aplicar entrevista clínica a padres o tutor al paciente de nuevo ingreso (DIF-18-02).	Entrevista	25	**DIF-18-02** = (Número de entrevistas realizadas / Total de entrevistas programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Terapia del Lenguaje** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, a través de la atención de sesiones de terapia en dificultades del habla y aprendizaje. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
312,892.00	312,892.00	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.d Reforzar la capacidad de todos los países, en particular los países en desarrollo, en materia de alerta temprana, reducción de riesgos y gestión de los riesgos para la salud nacional y mundial	3.d.1 Capacidad prevista en el Reglamento Sanitario Internacional (RSI) y preparación para emergencias de salud

Programa de Atención al Área Rural (DIF-19)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.1 Inclusión Social. > **ESTRATEGIA**: 3.1.4 Impulsar mecanismos que permitan abatir la pobreza. >>*

La operatividad del programa de Atención al Área Rural se ejecuta a través de giras de trabajo en 24 comunidades de la Zona Valle y Sierra del Municipio, a través de las cuales se apoya a los habitantes de estas zonas en materia de seguridad alimentaria, fomento de la salud, promoción de la educación, fortalecimiento de la economía familiar y comunitaria esto último a través de talleres mediante la capacitación a grupos de desarrollo para la adquisición de habilidades y conocimientos de sus integrantes, haciendo posible la autogestión de proyectos comunitarios en beneficio de su localidad.

Este Programa, atiende a mujeres y hombres de zona rural, a través de grupos productivos establecidos, a quienes se les brinda capacitación para la mejora continua, que les permita generar productos acordes al medio ambiente de la comunidad que habitan y los recursos materiales a su alcance, así como impulsar la comercialización sustentable de dichos productos elaborados en los talleres.

En este sentido, se establecen mecanismos de coordinación con las autoridades locales y liderazgos respetados de la comunidad quien da seguimiento puntual a las solicitudes y necesidades de los pobladores, acercando los servicios que contribuyan al desarrollo socioeconómico de dichas comunidades.

Objetivo

Acercar los programas y servicios de asistencia social a los habitantes de los poblados rurales, para restablecer lo más rápido posible las actividades cotidianas de la comunidad.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Incrementar el Acceso a	50%	(Número de habitantes del	Expedientes de beneficiarios que	Existe una

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
programas y servicios municipales para los habitantes de las zonas prioritarias yvulnerables	(23,733 habitantes en situación de vulnerabilidad y pobreza extrema)	medio rural que accedieron a programas yservicios municipales /Total de habitantes incorporados a los servicios) * (100)	contiene el control yseguimiento alas necesidades detectadas y Solución através de la incorporación a programas y servicios municipales	coordinación eficiente con las autoridades rurales

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Atención integral a las demandas de los habitantes de la zona rural en materia de asistencia social a través de visitas programadas (DIF-19-01).	Visita	60	**DIF-19-01** = (Número de visitas realizadas / Total de visitas programadas) * (100).
Realizar acciones de gestión, en coordinación con instituciones, para apoyar a los beneficiarios de los Talleres Productivos Rurales (DIF-19-02).	Acción	20	**DIF-19-02** = (Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100).
Realizar visitas a los talleres rurales para el seguimiento de sus actividades (DIF-19-03).	Visita	16	**DIF-19-03** = (Número de visitas realizadas / Total de visitas programadas) * (100).
Capacitación para favorecer el desarrollo integral de las personas que labora en los Talleres Productivos Rurales (DIF-19-04).	Capacitación	35	**DIF-19-04** = (Número de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
Promover los productos realizados por los Talleres Productivos Rurales (DIF-19-05).	Promoción	3	**DIF-19-05** = (Número de exposiciones realizadas / Total de exposiciones programadas) *(100).
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa de Atención al Área Rural** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla todo el año, a través de servicios de atención, capacitación y asistencia social a los habitantes de los poblados rurales. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
336,027.00	336,027.00	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	12.2 De aquí a 2030, lograr la gestión sostenible y el uso eficiente de los recursos naturales	12.2.2 Consumo material interno en términos absolutos, consumo material interno per cápita y consumo material interno por PIB

Dirección Municipal de Educación

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
3	33	47	47

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
19,339,335	16,918,097	2,421,238	8,000,000

Educación de Calidad, Inclusiva y Equitativa (EDU-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.7 Acceso a los derechos sociales de las personas. > **ESTRATEGIA**: 3.7.2 Contribuir al mejoramiento de la calidad educativa. >>*

Este Programa contribuye a las políticas públicas que en materia de educación llevan a cabo los tres órdenes de gobierno y el sector privado, con el firme propósito de garantizar una educación de calidad inclusiva y equitativa para todos, con la finalidad de implementarse de manera articulada y transversal con las entidades de la Administración Pública Municipal, e incidir de manera efectiva en los componentes que evalúan la calidad en la educación, focalizando el uso de los recursos públicos de una manera eficiente. A esta visión se le han integrado elementos fundamentales para promover que se observe el interés superior de los niños, niñas y adolescentes para su desarrollo integral, plasmados en los Objetivos para el Desarrollo Sostenible de la ONU y recientemente en la Ley General de Educación a través del enfoque de la Nueva Escuela Mexicana, en busca de unir los aprendizajes de la vida con los de la escuela, fortalecer los valores morales, culturales y espirituales, reconocer la importancia del conocimiento socioemocional y la inclusión de conocimientos como el humanismo, la igualdad y la equidad.

A través del Programa de Educación de Calidad, se desdoblan estrategias para la mejora de la infraestructura educativa y de espacios complementarios, estímulos educativos a la población escolar, reconocimiento al desempeño docentes, atención integral a los servicios que brinda la Red Municipal de Bibliotecas, la educación integral de la comunidad escolar y la canalización y atención de niñas, niños y adolescentes en condiciones de riesgo y vulnerabilidad, todo ello con el propósito de favorecer un clima escolar sano (presencial o no convencional) y favorable para el proceso enseñanza – aprendizaje, priorizando las acciones en áreas de referencia delimitadas como Zonas de Atención Prioritaria y Polígonos de Alta Incidencia Delictiva.

Objetivo

Contribuir a la educación de calidad, inclusiva y equitativa en el municipio de Durango, mediante acciones de mejora a la infraestructura, la formación integral de la comunidad escolar y la promoción de la igualdad y la equidad, con la finalidad de favorecer el clima escolar presencial y a distancia, propiciar la efectividad de los procesos de enseñanza y aprendizaje, así como promover la sana convivencia.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Porcentaje de categorías (Educación de Calidad) que son atendidas en los planteles escolares	100%	Intervenciones en Educación de Calidad = (Total de categorías atendidas en la intervención de escuelas / Total de categorías que miden la Educación de Calidad) * (100)	Reporte por intervención en los planteles escolares	Se cuenta con la coordinación interinstitucional.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Proponer la construcción de infraestructura básica educativa (EDU-01-01).	Propuesta	30	**EDU-01-01** = (Número de propuestas realizadas / Número de propuestas programadas) * (100).
Proponer entrega de material de construcción para mantenimiento de infraestructura educativa (EDU-01-02).	Propuesta	100	**EDU-01-02** = (Número de propuestas realizadas / Número de propuestas programadas) * (100).
Entregar estímulos educativos escolarizados, otras gestiones y apoyos (EDU-01-03).	Estímulo	3,800	**EDU-01-03** = (Número de estímulos entregados / Total de estímulos programados) * (100).
Efectuar entrega de reconocimientos al desempeño docente (EDU-01-04).	Entrega	1	**EDU-01-04** = (Número de entregas realizadas / Número de entregas programadas) * (100).
Brindar apoyo para las festividades educativas (EDU-01-05).	Entrega	15	**EDU-01-05** = (Número de entregas realizadas / Número de entregas programadas) * (100).
Fortalecer el servicio que brindan las Bibliotecas Públicas Municipales (EDU-01-06).	Usuario	1,500	**EDU-01-06-01** = (Número de usuarios captados / Número de usuarios programados) * (100).
	Credencialización	1,500	**EDU-01-06-02**= (Número de credenciales entregadas / Número de credenciales programadas) * (100).
	Recuperación de libros	2,000	**EDU-01-06-03**= (Número de libros recuperados / Número de libros programados para recuperación) * (100).
	Actividad de fomento a la lectura	2,500	**EDU-01-06-04**= (Total de actividades realizadas / Número de actividades programadas) *(100).
Impulsar la lectura en espacios públicos (EDU-01-07).	Campaña	1	**EDU-01-07** = (Número de campañas realizadas / Número de campañas programadas) * (100).
Efectuar reconocimiento público al bibliotecario del año (EDU-01-08).	Entrega de reconocimiento	1	**EDU-01-08** = (Número de reconocimientos entregados / Número de reconocimientos programados) * (100).
Promover acuerdos por la educación de calidad con entidades de la administración pública municipal (EDU-01-09).	Acuerdo	10	**EDU-01-09** = (Número de acuerdos realizados / Número de acuerdos programados) * (100).
Promover actividades para la convivencia escolar (EDU-01-10).	Campaña	12	**EDU-01-10-01** = (Número de campañas realizadas / Número de campañas programadas) * (100).
	Plática	500	**EDU-01-10-02** = (Número de pláticas impartidas / Número de pláticas programadas) * (100).
Realizar actividades para la prevención de factores de riesgo en la comunidad educativa (EDU-01-11).	Campaña	36	**EDU-01-11-01** = (Número de campañas realizadas / Número de campañas programadas) * (100).
	Cursos - Taller	250	**EDU-01-11-02** = (Número de cursos – taller impartidos / Número de cursos – taller programados) * (100).
Promover el protocolo de atención de riesgos de la comunidad educativa	Campaña	1	**EDU-01-12** = (Número de campañas realizadas / Número de campañas programadas) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
(EDU-01-12).			
Implementar el Sistema de Alerta de Riesgos en la comunidad escolar, en condiciones de vulnerabilidad (EDU-01-13).	Proceso	1	**EDU-01-13-01** = (Número de etapas del proceso de implementación realizadas / Número de etapas del proceso de implementación programadas) * (100).
	Reporte de Indicadores	12	**EDU-01-13-02** = (Número de reportes realizados / Número de reportes programados) * (100).
	Usuario nuevo en la plataforma	20	**EDU-01-13-03** = (Número de usuarios registrados / Número de usuarios programados) * (100).
Realizar actividades de impulso a la educación inicial (EDU-01-14).	Capacitación	200	**EDU-01-14** = (Número de capacitaciones impartidas / Número de capacitaciones programadas) * (100).
Realizar acciones conforme al calendario de actividades cívicas, deportivas y culturales (EDU-01-15).	Acto protocolario	20	**EDU-01-15** = (Número de eventos realizados/ Número de eventos programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Educación de Calidad, Inclusiva y Equitativa** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla los meses de marzo a diciembre, mediante acciones de mejora, la formación integral de la comunidad escolar y la promoción de la igualdad y la equidad. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento en los meses de junio, septiembre y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
9,450,788	1,450,788	8,000,000

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	4.a Construir y adecuar instalaciones educativas que tengan en cuenta las necesidades de los niños y las personas con discapacidad y las diferencias de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos 4.b De aquí a 2020, aumentar considerablemente a nivel mundial el número de becas disponibles para los países en desarrollo, en particular los países menos adelantados, los pequeños Estados insulares en desarrollo y los países africanos, a fin de que sus estudiantes puedan matricularse en programas de enseñanza superior, incluidos programas de formación profesional y programas técnicos, científicos, de ingeniería y de tecnología de la información y las comunicaciones, de países desarrollados y otros países en desarrollo	4.a.1 Proporción de escuelas con acceso a a) electricidad, b) Internet con fines pedagógicos, c) computadoras con fines pedagógicos, d) infraestructura y materiales adaptados a los estudiantes con discapacidad, e) suministro básico de agua potable, f) instalaciones de saneamiento básicas separadas por sexo y g) instalaciones básicas para el lavado de manos (según las definiciones de los indicadores WASH) 4.b.1 Volumen de la asistencia oficial para el desarrollo destinada a becas, desglosado por sector y tipo de estudio

Educación para la Vida (EDU-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.7 Acceso a los derechos sociales de las personas. > **ESTRATEGIA**: 3.7.2 Contribuir al mejoramiento de la calidad educativa. >>*

Este Programa es resultado de la formulación de una política educativa municipal, en la que se integra la participación de la sociedad civil, centros de investigaciones, organismos no gubernamentales e internacionales, instituciones de educación de los distintos niveles, cuerpos colegiados de gobierno, medios de comunicación y entidades de la administración de los tres órdenes de gobierno, con la finalidad de conformar un Modelo de Educación Complementaria de calidad.

Este Modelo aborda temas de manera paulatina y continua, dando respuesta a las demandas más sentidas de la sociedad, detectando las problemáticas que de ellas surjan, estando debidamente validadas, integrando los estándares de competencia requeridos para ello.

El Programa de Educación para la Vida pues, implementa una serie de estrategias encaminadas principalmente a promover e impulsar conocimientos y habilidades del individuo, para que sea capaz de afrontar situaciones de manera asertiva, mediante el acompañamiento educativo, psicoemocional, neuro educativo y neuro psicoemocional; contribuyendo al el fortalecimiento de la cohesión social en el Municipio de Durango, con principal énfasis en áreas de referencia como Zonas de Atención Prioritaria y Polígonos de Alta Incidencia Delictiva.

Objetivo

Desarrollar una Política Municipal Educativa, que contribuya a la educación complementaria, con el propósito de atender y mitigar los factores que inciden en el bajo aprovechamiento y la deserción escolar, mediante una oferta educativa que favorezca a la educación inclusiva, equitativa y de calidad, y la promoción de oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.

Objetivos Específicos

- Contribuir al Fortalecimiento de la Cohesión Social mediante la promoción de la oferta educativa validada y contemplada en el Modelo de Educación Complementaria, el desarrollo de conocimientos para la prevención de factores de riesgo y habilidades neuro psicoemocionales y actividades de formación y aprendizajes para la resolución de situaciones asertivamente, contribuyendo al progreso, desarrollo y bienestar colectivo

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Implementación del Modelo Municipal de Educación Complementaria	100% del Modelo Operando	(Número de etapas del proyecto realizadas / Número de etapas del proyecto programadas) * (100)	Reporte mensual de implementación de la Dirección Municipal de Educación.	Se desarrolla la correcta coordinación interinstitucional

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Difundir el Modelo Municipal de Educación Complementaria (EDU-02-01).	Reunión de Promoción	100	**EDU-02-01** = (Número de promociones realizadas / Número de promociones programadas) * (100).
Validar la Oferta Educativa (EDU-02-02).	Documentos	20	**EDU-02-02** = (Número de documentos validados / Número de documentos programados) * (100).
Generar estándares de competencia derivados de Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales (EDU-02-03).	Estándar de Competencia	5	**EDU-02-03** = (Número de estándares de competencia ejecutados / Número de estándares de competencia proyectados) * (100).
Implementar acciones para el fortalecimiento de la cohesión social (temática de educación para la vida) (EDU-02-04).	Campaña	12	**EDU-02-04-01** = (Número de campañas realizadas / Número de campañas programadas) * (100).
	Plática	500	**EDU-02-04-02** = (Número de pláticas impartidas / Número de pláticas programadas) * (100).
	Curso, taller y conferencia	250	**EDU-02-04-03** = (Número de cursos, talleres y conferencias impartidos / Número de cursos, talleres y conferencias programadas) * (100).
Promover convenios Institucionales a través del Consejo Municipal de Participación Social en la Educación (COMUPASE) (EDU-02-05).	Convenio	30	**EDU-02-05** = (Número de convenios concretados / Número de convenios programados) * (100).
Crear colectivos para el impulso de la Educación Complementaria (acciones derivadas de la política educativa, en el ámbito de su competencia) (EDU-02-06).	Nuevo colectivo formalizado (Acta)	250	**EDU-02-06** = (Número de colectivos creados / Número de colectivos programados) * (100).
Formar replicadores que operen el Modelo de Educación Completaría	Replicador	60	**EDU-02-07** = (Número de replicadores formados / Número de replicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
(EDU-02-07).			programados) * (100).
Realizar estudios de investigación sobre factores de riesgo en el ámbito local (EDU-02-08).	Estudio	4	**EDU-02-08** = (Número de estudios realizados / Número de estudios programados) * (100).
Integrar proyectos de infraestructura de la Unidad Académica Llano Grande; Unidades de Educación Complementaria y servicios bibliotecarios; y Televisión Educativa (EDU-02-09).	Proyecto ejecutivo	4	**EDU-02-09** = (Número de proyectos integrados / Número de proyectos programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Educación para la Vida** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla los meses de marzo a diciembre, mediante acciones de promoción y desarrollo de conocimientos y habilidades del individuo. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento en los meses de junio, septiembre y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
427,495	427,495	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	4.7 De aquí a 2030, asegurar que todos los alumnos adquieran los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para promover el desarrollo sostenible, entre otras cosas mediante la educación para el desarrollo sostenible y los estilos de vida sostenibles, los derechos humanos, la igualdad de género, la promoción de una cultura de paz y no violencia, la ciudadanía mundial y la valoración de la diversidad cultural y la contribución de la cultura al desarrollo sostenible	4.7.1 Grado en que i) la educación para la ciudadanía mundial y ii) la educación para el desarrollo sostenible, incluida la igualdad de género y los derechos humanos, se incorporan en todos los niveles de a) las políticas nacionales de educación, b) los planes de estudio, c) la formación del profesorado y d) la evaluación de los estudiantes

Fortalecimiento Institucional (EDU-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.7 Acceso a los derechos sociales de las personas. > **ESTRATEGIA**: 3.7.2 Contribuir al mejoramiento de la calidad educativa. >>*

Para la implementación objetiva de la nueva Política Educativa Municipal, es necesario profesionalizar al equipo de trabajo mediante acciones de sensibilización y capacitación continua, que favorezcan la realización, impulso y desarrollo de su potencial.

Este Programa está orientado a ampliar y profundizar las acciones de fortalecimiento institucional para que, de forma paulatina y sistemática, enriquezcan la capacidad de gestión, vinculación y respuesta a las demandas ciudadanas en materia educativa y poder construir vínculos interinstitucionales de colaboración tanto con el sector público, social y privado, como con el académico, en beneficio del Municipio de Durango.

Por ello, resulta conveniente dar un seguimiento adecuado al desarrollo y actualización del Modelo Municipal de Educación, la actualización jurídica y normativa, la modernización y simplificación administrativa, la certificación de calidad de los procesos claves de la gestión, la transparencia y rendición de cuentas, así como la capacitación y profesionalización de los servidores públicos y otros colaboradores.

Objetivo

Contribuir a la consecución de la Política Pública Municipal y los programas institucionales de Educación de Calidad, Inclusiva y Equitativa y Educación para la Vida, mediante una gestión gubernamental eficiente, efectiva y de calidad, brindando una atención cálida y digna.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Incrementar el porcentaje de satisfacción en las variables que integran el proceso transversal de Cima Organizacional	92%	(Tasa de incremento del índice anual de clima organizacional = 92%)	Encuestas de satisfacción del cliente Encuesta de clima Organizacional	Se cuenta con un Programa de Fortalecimiento Institucional con acciones claras y medibles, se cuenta con el compromiso de la alta Dirección para impulsar acciones que generen identidad y sentido de pertenencia de los colaboradores hacia la organización.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Actualizar el marco jurídico y normativo de la Dirección Municipal de Educación (EDU-03-01).	Proyecto	2	**EDU-03-01** = (Número de proyectos realizados / Número de proyectos programados) * (100).
Implementar acciones de mercadotecnia gubernamental (Dirección y Departamentos) (EDU-03-02).	Publicación en redes sociales	2,500	**EDU-03-02-01** = (Número de publicaciones realizadas / Número de publicaciones programadas) * (100).
	Boletín de actividades	150	**EDU-03-02-02** = (Número de boletines publicados / Número de boletines programados) * (100).
	Entrevista con medios de comunicación	48	**EDU-03-02-03** = (Número de entrevistas realizadas / Número de entrevistas programadas) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Favorecer la modernización y simplificación administrativa (EDU-03-03).	Manual	2	**EDU-03-03** = (Número de manuales implementados / Número de manuales programados) * (100).
Implementar un sistema de registro de avance de actividades (EDU-03-04).	Proceso	1	**EDU-03-04** = (Número de etapas del proceso de implementación del sistema realizadas / Número de etapas de implementación del sistema programadas) * (100).
Implementar acciones de promoción para el trabajo en equipo, comunicación asertiva, sentido de pertenencia y profesionalización de servicios (EDU-03-05).	Propuesta	1	**EDU-03-05-01** = (Número de etapas de la Propuesta realizadas / Número de etapas de la Propuesta programadas) * (100).
	Curso de capacitación	12	**EDU-03-05-02** = (Número de cursos impartidos / Número de cursos programados) * (100).
	Evento de integración	2	**EDU-03-05-03** = (Número de eventos realizados / Número de eventos programados) * (100).
	Entrega de uniformes	1	**EDU-03-05-04** = (Número de entregas de uniformes realizadas / Número entregas de uniformes programadas) * (100).
Realizar acciones para el mantenimiento a la infraestructura de la Dependencia (EDU-03-06).	Acción	25	**EDU-03-06** = (Número de acciones de mantenimiento realizadas / Número de acciones de mantenimiento programadas) * (100).
Realizar acciones para el mantenimiento y control del parque vehicular (EDU-03-07).	Reporte de mantenimiento	12	**EDU-03-07** = (Número de reportes de mantenimiento realizados / Número de reportes de mantenimiento programados) * (100).
Fortalecer el sistema de gestión de calidad (EDU-03-08).	Auditoría	3	**EDU-03-08** = (Número de auditorías realizadas / Número de auditorías programadas) * (100).
Promover la cooperación y el intercambio de experiencias exitosas con otros municipios, estados y países (EDU-03-09).	Gira	30	**EDU-03-09** = (Número de giras realizadas / Número de giras programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Fortalecimiento Institucional** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla los meses de marzo a diciembre, a través de actividades de actualización jurídica y normativa, la modernización y simplificación administrativa, la certificación de calidad de los procesos claves de la gestión, la transparencia y rendición de cuentas. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento en los meses de junio, septiembre y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
542,955	542,955	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	4.7 De aquí a 2030, asegurar que todos los alumnos adquieran los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para promover el desarrollo sostenible, entre otras cosas mediante la educación para el desarrollo sostenible y los estilos de vida sostenibles, los derechos humanos, la igualdad de género, la promoción de una cultura de paz y no violencia, la ciudadanía mundial y la valoración de la diversidad cultural y la contribución de la cultura al desarrollo sostenible	4.7.1 Grado en que i) la educación para la ciudadanía mundial y ii) la educación para el desarrollo sostenible, incluida la igualdad de género y los derechos humanos, se incorporan en todos los niveles de a) las políticas nacionales de educación, b) los planes de estudio, c) la formación del profesorado y d) la evaluación de los estudiantes

Instituto Municipal del Arte y la Cultura

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
2	6	19	19

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
25,928,689	-	25,928,689	-

Arte y Cultura como parte del Desarrollo Integral Humano (AYC-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.7 Acceso a los derechos sociales de las personas. > **ESTRATEGIA**: 3.7.4 Impulsar el desarrollo de la identidad duranguense, reconociendo y aprovechando el potencial cultural del Municipio. >>*

La falta de accesibilidad a actividades culturales por parte de ciertos grupos y sectores de la sociedad, propician un refuerzo por parte del Gobierno Municipal en enfocar estrategias de promoción y desarrollo de actividades culturales orientadas a estos grupos, con la finalidad de contribuir a su desarrollo integral como seres humanos.

En el marco del Plan Municipal de Desarrollo 2020-2022, los objetivos dirigidos a contribuir al desarrollo cultural del municipio, derivarán en acciones orientadas a lograr un programa de arte y cultura incluyente e integral, que incorpore todas las posibilidades de la acción cultural y artística; fortalezca la infraestructura cultural; ofrezca estímulos a la creación y desarrollo artístico; defina acciones que atiendan los requerimientos de bienes y servicios culturales de públicos específicos y grupos vulnerables; fortalezca el respeto, el aprecio y la promoción de las culturas populares; reconozca y ofrezca espacios de expresión a las culturas alternativas; propicie el crecimiento continuo con festivales de calidad como el Festival Ricardo Castro; impulse el fomento a la lectura y la creación de nuevos públicos, promueva y difunda la protección y conservación del patrimonio cultural y favorezca el uso de las nuevas tecnologías a favor del desarrollo cultural.

Objetivo

Ampliar las oportunidades de acceso a la cultura, como un medio para lograr el desarrollo integral de los habitantes del municipio de Durango, que contribuya a fortalecer la cohesión comunitaria y el progreso social.

Objetivos Específicos

- Incrementar las oportunidades de acceso de los habitantes del municipio de Durango, a las diversas manifestaciones del arte y la cultura, privilegiando el reconocimiento de la diversidad y la inclusión social.
- Fomentar actividades que estimulen la conciencia pública sobre la importancia social del arte, despierten la sensibilidad artística y propicien la formación de nuevos públicos.
- Mejorar las condiciones de la infraestructura cultural del municipio, como condición previa al impulso y fortalecimiento del desarrollo cultural.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Incrementadas las oportunidades de acceso de los habitantes del municipio de Durango a las diversas expresiones del arte y la cultura.	10%	(Asistentes a actividades artísticas y culturales en durante el año 2021 / Asistentes en actividades artísticas y culturales durante el año 2020) * (100)	Registros de asistencia, archivos fotográficos.	Las condiciones de la contingencia sanitaria por COVID 19, permiten el desarrollo de las actividades programadas.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar actividades culturales de fomento artístico y cultural, que fortalezcan el sentido de identidad mediante actividades cívico / culturales que propicien el incremento del turismo local, nacional e internacional (AYC-01-01).	Recorrido	750	**AYC-01-01-01** = (Número de recorridos realizados / Total de recorridos programados) * (100).
	Exposición y conferencia	25	**AYC-01-01-02** = (Número de exposiciones y conferencias realizadas / Total de exposiciones y conferencias programadas) *(100).
	Charla	12	**AYC-01-01-03** = (Número de charlas realizadas / Total de charlas programadas) * (100).
	Narración de leyendas de Durango	24	**AYC-01-01-04** = (Número de narraciones de leyendas realizadas / Total de narraciones de leyendas programadas) * (100).
	Convocatoria	2	**AYC-01-01-05** = (Número de convocatorias realizadas / Total de convocatorias programadas) * (100).
	Taller de lengua indígena	4	**AYC-01-01-06 =** (Número de talleres de lengua indígena realizados / Total de talleres de lengua indígena programados) * (100).
	Taller de lenguaje de señas mexicano	4	**AYC-01-01-07 =** (Número de talleres de lenguaje de señas realizados / Total de talleres de lenguaje de señas programados) * (100).
Incrementar la asistencia de la ciudadanía duranguense a las actividades de la Cineteca Municipal y de la Concha Acústica (AYC-01-02).	Proyección	450	**AYC-01-02-01** = (Número de proyecciones realizadas / Total de proyecciones programadas) * (100).
	Evento	5	**AYC-01-02-02** = (Número de eventos especiales realizados / Total de eventos programados) * (100).
Realizar festivales en espacios culturales Municipales y brindar un espacio a los artistas para que den a conocer su propuesta (AYC-01-03).	Festival	10	**AYC-01-03-01** = (Número de festivales realizados / Total de festivales programados) * (100).
Llevar a cabo actividades del Programa: "Arte y cultura en movimiento", para el acercamiento de la población de las diferentes colonias, fraccionamientos,	Evento	150	**AYC-01-04-01** = (Número de eventos realizados / Total de eventos programados) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
así como del medio rural a través de las diversas manifestaciones del arte y la cultura (AYC-01-04).			
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Arte y Cultura como parte del Desarrollo Integral Humano** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla de enero a diciembre, a través de acciones, eventos, talleres y conferencias culturales. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
19,596,904	19,596,904	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	4.7 De aquí a 2030, asegurar que todos los alumnos adquieran los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para promover el desarrollo sostenible, entre otras cosas mediante la educación para el desarrollo sostenible y los estilos de vida sostenibles, los derechos humanos, la igualdad de género, la promoción de una cultura de paz y no violencia, la ciudadanía mundial y la valoración de la diversidad cultural y la contribución de la cultura al desarrollo sostenible	4.7.1 Grado en que i) la educación para la ciudadanía mundial y ii) la educación para el desarrollo sostenible, incluida la igualdad de género y los derechos humanos, se incorporan en todos los niveles de a) las políticas nacionales de educación, b) los planes de estudio, c) la formación del profesorado y d) la evaluación de los estudiantes
	11.4 Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo	11.4.1 Total de gastos (públicos y privados) per cápita destinados a la preservación, protección y conservación de todo el patrimonio cultural y natural, desglosado por tipo de patrimonio (cultural, natural, mixto y reconocido por el Centro del Patrimonio Mundial), nivel de gobierno (nacional, regional y local o municipal), tipo de gastos (gastos de funcionamiento o inversiones) y tipo de financiación privada (donaciones en especie, financiación procedente del sector privado sin fines de lucro y patrocinio)

Formación y Expresión Artística para la Población del Municipio de Durango (AYC-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.7 Acceso a los derechos sociales de las personas. > **ESTRATEGIA**: 3.7.4 Impulsar el desarrollo de la identidad duranguense, reconociendo y aprovechando el potencial cultural del Municipio. >>*

La expresión artística representa un bien público, un derecho humano, una necesidad fundamental, una herramienta de supervivencia básica, un elemento esencial en el desarrollo de nuestras capacidades sociales. Por lo tanto, este Programa enfoca la misión de los Centros de Formación Artística y del Foro Cultural IMAC a propiciar entre la ciudadanía, principalmente en niños y jóvenes, la exploración de las artes en todas sus vertientes.

Asimismo, con el objetivo de fortalecer las competencias artísticas y creativas de jóvenes creadores, artistas con trayectoria, agrupaciones independientes y público en general, este Programa brinda condiciones para la formación del artista, ofreciendo talleres de capacitación en sus diferentes espacios físicos y virtuales. De esta forma, se espera atender a ocho mil 500 niños y adolescentes en los centros de Formación Artística Tapias, Guadalupe y Huizache II, así como en el Foro Cultural IMAC.

Objetivo

Estimular la creatividad cultural y artística de niños y jóvenes principalmente, a través de la promoción de acciones culturales que contribuyan a su desarrollo integral y el de sus familias.

Objetivos Específicos

- Contribuir a la garantía del ejercicio pleno de los derechos culturales a través de actividades que involucren a la población, a fin de apoyar el desarrollo integral, individual y comunitario.
- Consolidar el nivel de conocimiento, apreciación, práctica y disfrute de las diversas manifestaciones del arte y la cultura entre la población duranguense.
- Impulsar iniciativas de iniciación artística a grupos de niños y jóvenes, en las áreas urbana y rural.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Incrementado el acercamiento de la población infantil y adolescente a las disciplinas artísticas.	10%	(Población infantil y adolescente beneficiada en el año 2021 / Población infantil y adolescente atendida en el año 2020)*(100)	Registros de asistencia, archivos fotográficos	Las disposiciones sanitarias por la contingencia sanitaria, permiten la realización de las actividades programadas.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar actividades de iniciación y seguimiento del Arte y Cultura para el aprendizaje de nuevas técnicas artísticas y de cultura sustentable (AYC- 02-01).	Taller de habilidades artísticas	24	**AYC-02-01-01** = (Número de Talleres realizados / Total de talleres programados) * (100).
	Expresión Cultural	48	**AYC-02-01-02** = (Número de expresiones culturales realizadas / Total de expresiones culturales programadas) * (100).
	Clase de baile de Salón	30	**AYC-02-01-03** = (Número de clases de baile de salón realizadas / Total de clases de baile de salón programadas) * (100).
	Clase de instrumentos de cuerda	48	**AYC-02-01-04** = (Número de clases de instrumentos de cuerda realizadas / Total de clases de instrumentos de cuerda programadas) * (100).
	Taller de cultivo	12	**AYC-02-01-05** = (Número de talleres realizados / Total de talleres programados) * (100).
	Transmisión	48	**AYC-02-01-06** = (Número de transmisiones realizadas / Total de transmisiones programadas) * (100).
Realizar actividades de iniciación y seguimiento en los Centros de Formación Artística, para la comunidad de las diferentes colonias y sectores donde se encuentran ubicados (AYC-02-02).	Clase de arte y cultura	100	**AYC-02-02-01** = (Número de clases de arte y cultura realizadas / Total de clases de arte y cultura programadas) * (100).
	Actividad Extra académica	12	**AYC-02-02-02** = (Número de actividades extra académicas realizadas / Total de actividades extra académicas

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
			programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Formación y Expresión Artística para la Población del Municipio de Durango** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla de enero a diciembre, a través de talleres, clases y actividades extra académicas de carácter cultural. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
6,331,785	6,331,785	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	4.7 De aquí a 2030, asegurar que todos los alumnos adquieran los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para promover el desarrollo sostenible, entre otras cosas mediante la educación para el desarrollo sostenible y los estilos de vida sostenibles, los derechos humanos, la igualdad de género, la promoción de una cultura de paz y no violencia, la ciudadanía mundial y la valoración de la diversidad cultural y la contribución de la cultura al desarrollo sostenible	4.7.1 Grado en que i) la educación para la ciudadanía mundial y ii) la educación para el desarrollo sostenible, incluida la igualdad de género y los derechos humanos, se incorporan en todos los niveles de a) las políticas nacionales de educación, b) los planes de estudio, c) la formación del profesorado y d) la evaluación de los estudiantes

Instituto Municipal del Deporte

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
2	32	37	37

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
37,425,336	31,674,336	5,751,000	-

Activación para Todos (DEP-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.7 Acceso a los derechos sociales de las personas. > **ESTRATEGIA**: 3.7.1 Promover el cuidado de la salud y la adopción de hábitos y conductas saludables. >>*

En la actualidad el estado de Durango ocupa el tercer lugar en casos de obesidad y sobrepeso en niños, jóvenes, adultos, lo que representa una problemática que amerita atención prioritaria por parte de este Gobierno Municipal.

Este Programa, tiene como finalidad promover, atender, asesorar, dar seguimiento y ofertar apoyo con personal especializado e interdisciplinario para la atención y concientización a usuarios que acuden a los diversos espacios deportivos, en relación a los beneficios que brinda a nuestra la realización de actividades físicas, deporte de convivencia o recreativo, así como dar a conocer el impacto negativo que provoca el no llevar a cabo actividades físicas.

Si bien, es de dominio popular los beneficios que aporta la actividad física a nuestra salud, cabe recalcar que también existe desconocimiento sobre cómo realizar actividades de ejercicio y los riesgos que provoca el sedentarismo como sobrepeso, obesidad, hipertensión, diabetes, infartos, entre otros.

Mediante este programa se promoverán actividades físicas para todos los grupos de la ciudadanía, así como actividades integrales recreativas que promuevan la activación física y la convivencia comunitaria.

Objetivo

Contribuir a la mejorar calidad de vida de la población del municipio de Durango; mediante la práctica de disciplinas deportivas individuales, familiares y comunitarias.

Objetivos Específicos

- Impulsar y promover el deporte adaptado en espacios deportivos, favoreciendo la igualdad de oportunidades y la inclusión, mediante acciones encaminadas a personas con discapacidad física, sensorial o intelectual, promoviendo un estilo de vida saludable.
- Facilitar la práctica de la actividad física de recreación y deporte a todos los usuarios mediante actividades que consoliden su participación como parte de su cultura general, mejorando su calidad de vida a través del uso de espacios deportivos.
- Disminuir el sedentarismo y aumentar la actividad física saludable entre las personas de 16 a 60 años que asistan a espacios deportivos, así como dentro del ámbito laboral.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Incrementar la práctica deportiva de la población duranguense para mejorar su calidad de vida	10,000 Personas	(Número de personas atendidas / Total de personas programadas) * (100)	Registros de Control con encuestas de satisfacción	Los usuarios participan y permanecen en el programa. Las restricciones sanitarias permiten la actividad física en espacios deportivos.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Capacitar a los promotores y entrenadores en Zona de Atención Prioritaria (DEP-01-01).	Capacitación	12	**DEP-01-01** = (Capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
Fomentar en colonias, espacios, el programa nuevos talentos que cubrirán espacios de ZAP (DEP-01-02).	Festival deportivo	12	**DEP-01-02** = (Número de festivales realizados / Total de festivales programados) * (100).
Atender a 100 niños en Curso de Verano en 10 espacios deportivos (DEP-01-03).	Curso de Verano	5	**DEP-01-03** = (Número de cursos de verano realizados / Total de cursos de verano programados) * (100).
Constituir ligas deportivas dirigidas a atender los centros laborales masificados (DEP-01-04).	Liga Deportiva	8	**DEP-01-04** = (Número de ligas deportivas conformadas / Total de ligas deportivas programadas) * (100).
Realizar festivales deportivos y culturales en coordinación en fechas alusivas en espacios deportivos ubicados en Zonas de Atención Prioritaria (DEP-01-05).	Festival	5	**DEP-01-05** = (Número de festivales realizados / Total de festivales programados) * (100).
Desarrollar actividades recreativas entre usuarios de las 3 albercas del Municipio (DEP-01-06).	Programa	1	**DEP-01-06** = (Número de etapas del programa de actividades acuáticas realizadas / Total de etapas del programa de actividades acuáticas programadas) * (100).
Implementar el Programa de Activa tu unidad entre personas que acuden a espacios deportivos (DEP-01-07).	Evento	25	**DEP-01-07** = (Número de eventos realizados / Total de eventos programados) * (100).
Dar a conocer actividades de diversas dependencias municipales realizando convivencia recreativa e interactuando con la ciudadanía (DEP-01-08).	Feria Deportiva	5	**DEP-01-08** = (Número de ferias deportivas realizadas / Total de ferias deportivas programadas) * (100).
Atender a 600 deportistas en 15 poblados de Zonas de Atención Prioritaria (DEP-01-09).	Deportista	600	**DEP-01-09** = (Número de deportistas participantes / Total deportistas programados) * (100).
Organizar torneos deportivos diversas disciplinas con la participación de 200 personas (DEP-01-10).	Torneo Deportivo	8	**DEP-01-10** = (Número de torneos deportivos realizados / Total de torneos deportivos programados) * (100).
Implementar el programa de	Programa	1	**DEP-01-11-01** = (Número de etapas del

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
actividades recreativas y deportivas (Cachi bol, dominó, acuáticas, activaciones físicas, baile) dirigidas a adultos mayores (DEP-01-11).			programa realizadas / Total de etapas programadas) * (100).
	Adultos Mayores	500	**DEP-01-11-02** = (Número de adultos mayores participantes / Total de adultos mayores programados) * (100).
Implementar el programa de Inicio de la Actividad Física, como complemento a la reinserción de la población carcelaria de Durango (DEP-01-12).	Programa	1	**DEP-01-12-01 =** (Número de etapas del programa realizadas / Total de etapas programadas) * (100).
	Acción	12	**DEP-01-12-02 =** (Número de acciones realizadas / Total de acciones programados) * (100).
Implementación del programa para reducir los índices de enfermedades crónica degenerativas (DEP-01-13).	Programa	1	**DEP-01-13 =** (Número de etapas del programa realizadas / Total de etapas programadas) * (100).
Implementación del programa para reducir los índices de enfermedades crónica degenerativas "kilo a kilo" (DEP-01-14).	Acción	4	**DEP-01-14 =** (Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100).
Impartir capacitaciones a los promotores deportivos y docentes de la educación física (DEP-01-15).	Capacitación	8	**DEP-01-15** = (Capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
Impartir capacitaciones de profesionalización a la plantilla laboral (DEP-01-16).	Capacitación	12	**DEP-01-16** = (Capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
Implementar programa de atención a grupos vulnerables y de capacidades diferentes (DEP-01-17).	Programa	1	**DEP-01-17 =** (Número de etapas del programa realizadas / Total de etapas programadas) * (100).
Juegos deportivos CONADE 2021, fase Municipal (DEP-01-18).	Programa	1	**DEP-01-18** = (Número de etapas del programa realizadas / Total de etapas programadas) * (100).
Fomentar un programa encaminado a las selecciones infantiles, Mini-Olimpiada Municipal (DEP-01-19).	Programa	1	**DEP-01-19 =** (Número de etapas del programa realizadas / Total de etapas programadas) * (100).
Implementación de un programa para la detección de habilidades (DEP-01-20).	Programa	1	**DEP-01-20 =** (Número de etapas del programa realizadas / Total de etapas programadas) * (100).
Programa de actividades C.T.E (DEP-01-21).	Evento	5	**DEP-01-21 =** (Número de eventos realizados / Total de eventos programados) * (100).
Olimpiada Especial Municipal (DEP-01-22).	Programa	1	**DEP-01-22** = (Número de etapas del programa realizadas / Total de etapas programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Activación para Todos** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla de enero a diciembre, a través de acciones, ferias, eventos y torneos deportivos. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
2,251,000	2,251,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.4 De aquí a 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante su prevención y tratamiento, y promover la salud mental y el bienestar	3.4.1 Tasa de mortalidad atribuida a las enfermedades cardiovasculares, el cáncer, la diabetes o las enfermedades respiratorias crónicas
	10.3 Garantizar la igualdad de oportunidades y reducir la desigualdad de resultados, incluso eliminando las leyes, políticas y prácticas discriminatorias y promoviendo legislaciones, políticas y medidas adecuadas a ese respecto	10.3.1 Proporción de la población que declara haberse sentido personalmente discriminada o acosada en los últimos 12 meses por motivos de discriminación prohibidos por el derecho internacional de los derechos humanos

Calidad para el Deporte (DEP-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.7 Acceso a los derechos sociales de las personas. > **ESTRATEGIA**: 3.7.1 Promover el cuidado de la salud y la adopción de hábitos y conductas saludables. >>*

Derivado del análisis efectuado al patrimonio de unidades deportivas totales del Instituto Municipal del Deporte, se detecta un rezago en materia de mantenimiento y rehabilitación de unidades; además de detectar falta de reglamentación y normatividad sobre todo en las acciones direccionadas a las personas con discapacidad, es recurrente que por el uso de las instalaciones físicas se observe abandono y destrucción por falta de vigilancia; lo anterior resulta un problema de motivación deportiva para aquellos deportistas

convencionales, personas discapacitadas en la clasificación de alto rendimiento, para los entrenadores que no logran satisfacer las mínimas necesidades o expectativas de participación y performance en las diferentes justas deportivas Nacionales. Por lo anterior, se implementan programas y acciones para satisfacer la demanda deportiva de la ciudadanía tendente a contribuir de manera importante a elevar su calidad de vida.

Respecto a la entrega de becas y estímulos deportivos a los representantes municipales en competencias nacionales, se otorgarán a los adolescentes y adultos que practican algún deporte especializado en forma sistematizada y que son orientados para su desarrollo por personal profesional con la metodología y técnicas que posteriormente serán evaluados conforme a sus resultados en estos eventos de carácter nacional e Internacionales y; de esta manera elevar el nivel competitivo de la comunidad deportiva del Municipio.

Objetivo

Ofrecer oportunidades a niños, jóvenes y adultos a practicar deporte especializado en forma sistematizada y con personal capacitado, que oriente el correcto desarrollo técnico, en instalaciones óptimas para su pronto desarrollo.

Objetivos Específicos

- Otorgar becas deportivas reconociendo el desempeño y logros en las diferentes disciplinas deportivas
- Ampliar y mejorar las instalaciones deportivas en zona rural y urbana, para ofrecer a los beneficiarios del programa espacios y atención de calidad
- Ofrecer la oportunidad de practicar deporte especializado que oriente su desarrollo técnico profesional en espacios deportivos

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Satisfacción ciudadanía en deporte competitivo especializado y de usuarios de unidades en correcto funcionamiento	90%	(Número de usuarios, instalaciones y becarios / Total usuarios atendidos) *100	Registros de Control ISO Currículo Vitae Encuesta de salida	Aumenta la demanda de los beneficiarios Colaboran y permanecen en el programa Mejora continua de las instalaciones

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Estímulos a deportistas del deporte popular, alto rendimiento, entrenadores y deporte adaptado (DEP-02-01).	Becas	103	**DEP-02-01-01** = (Números de becas deportivas entregadas / Total de becas deportivas programadas) * (100).
	Registro Deportistas	1	**DEP-02-01-02**= (Etapas de registro de deportistas realizadas / Total de etapas del

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
			registro de deportistas programadas) * (100).
	Proceso Selectivo de Candidatos	1	**DEP-02-01-03 =** (Número de etapas del proceso selectivo realizadas / Total de etapas del proceso selectivo programadas) * (100).
Entregar Estímulos a deportistas de deporte popular, alto rendimiento, Adaptado, estudiantil (DEP-02-02).	Premio Municipal a Deportistas Destacados	1	**DEP-02-02** = (Etapas del Certamen Premio Municipal realizados / Total de Etapas del Certamen Premio Municipal programadas) * (100).
Programa de rehabilitación Espacios deportivos zona rural (DEP-02-03)	Programa	10	**DEP-02-03 =** (Número de etapas del Programa realizadas / Total de etapas programadas) * (100).
Programa emergente de rehabilitación y adecuación a las unidades deportivas del Municipio de Durango (DEP-02-04)	Programa	1	**DEP-02-04-01** = (Número de etapas del Programa realizadas / Total de etapas programadas) * (100).
	Acciones	52	**DEP-02-04-02 =** (Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100).
Programa de apoyos extraordinarios a deportistas de alto rendimiento (DEP-02-05)	Programa	1	**DEP-02-05** = (Número de etapas del programa realizadas / Total de etapas programadas) * (100)
Programa extraordinario a entrenadores de alto rendimiento (DEP-02-06)	Programa	1	**DEP-02-06 =** (Número de etapas del programa realizadas / Total de etapas programadas) * (100).
Programa extraordinario para deportistas especiales de alto rendimiento (DEP-02-07)	Programa	1	**DEP-02-07** = (Número de etapas del programa realizadas / Total de etapas programadas) * (100).
Programa extraordinario para entrenadores de deportistas especiales de alto rendimiento (DEP-02-08)	Programa	1	**DEP-02-08 =** (Número de etapas del programa realizadas / Total de etapas programadas) * (100).
Integrar comités ciudadanos para el cuidado y operatividad de los espacios deportivos en zona rural (DEP-02-09).	Comité Rural	5	**DEP-02-09** = (Número de comités de vecinos integrados / Total de comités de vecinos programados) * 100).
Integrar comités ciudadanos para el cuidado y operatividad de los espacios deportivos en zona urbana (DEP-02-10).	Comité Urbano	15	**DEP-02-10** = (Número de comités de vecinos integrados / Total de comités de vecinos programados) * 100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Calidad para el Deporte** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla de enero a diciembre, a través de acciones de apoyo a entrenadores y deportistas de alto rendimiento, así como de promoción de la participación ciudadana. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
3,500,000	3,500,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	4.a Construir y adecuar instalaciones educativas que tengan en cuenta las necesidades de los niños y las personas con discapacidad y las diferencias de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos	4.a.1 Proporción de escuelas con acceso a a) electricidad, b) Internet con fines pedagógicos, c) computadoras con fines pedagógicos, d) infraestructura y materiales adaptados a los estudiantes con discapacidad, e) suministro básico de agua potable, f) instalaciones de saneamiento básicas separadas por sexo y g) instalaciones básicas para el lavado de manos (según las definiciones de los indicadores WASH)
	11.7 De aquí a 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad	11.7.1 Proporción media de la superficie edificada de las ciudades que se dedica a espacios abiertos para uso público de todos, desglosada por sexo, edad y personas con discapacidad

Instituto Municipal de la Juventud

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
3	13	20	20

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
7,830,713	4,766,889	3,063,824	-

Fortalecimiento Integral de la Juventud para la Prevención de Riesgos (JUV-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.2 Atención e inclusión de grupos vulnerables. > **ESTRATEGIA**: 3.2.3 Focalizar adecuadamente las intervenciones que realiza la administración municipal orientadas a niños, niñas, adolescentes y jóvenes. >>*

La deserción escolar es multifactorial; la población adolescente entre 12 y 24 años, vive en la actualidad fenómenos de cambios de valores importantes desde la perspectiva familiar; lo que ha motivado el incremento de la deserción escolar, jóvenes con menor capacitación, incremento sostenido de embarazos en adolescentes y la práctica de una sexualidad irresponsable que limita su desarrollo integral y calidad de vida, con disminución de oportunidades para el acceso a trabajos bien remunerado, que tienen como consecuencia conflictos económicos que afectan de manera importante su estabilidad y en muchos de los casos la de sus padres y familiares.

En este sentido; el estado de Durango se ubica en el tercer lugar a nivel nacional en embarazos no planificados entre adolescentes de 15 a 19 años y; en el municipio de Durango el 30 por ciento de la población son jóvenes, en el rango de 12 a 29 años de edad; de los cuales el 18.5 por ciento representa la población juvenil sexualmente activa.

Por otra parte, en México, 30 por ciento de las personas que se encuentran entre los 18 y 30 años; han padecido o tienen alguna enfermedad de transmisión sexual, de acuerdo con datos del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS).

De igual manera; en el caso del consumo de sustancias adictivas a nivel local, el Instituto Municipal de la Familia en coordinación con la Facultad de Trabajo Social realizaron un Diagnostico de la Dinámica Familiar en el municipio de Durango (2018); el cual arroja que las principales situaciones disruptivas o de crisis que reportan los entrevistados (as) tienen factores condicionantes relacionados con la presencia de integrantes de la familia (generalmente hijos) con problemas de alcoholismo en un 12 por ciento y consumo de otras drogas del 6.5 por ciento.

Además, un 59.5 por ciento de los jóvenes de 15 a 29 años ha consumido alcohol alguna vez; el 31.2 por ciento de ellos manifestó que fuma o ha fumado tabaco; y el 9.7 por ciento señaló haber probado drogas ilegales alguna vez. Por otra parte, 51.65 por ciento estaría dispuesto a mudarse de su barrio o colonia si tuviera los medios para hacerlo.

Aunado a esto, en el caso de las muertes violentas, Durango se encuentra situado en el cuarto lugar como entidad con mayor número de decesos a consecuencia de accidentes viales, con una tasa 23 muertes por cada 100 mil habitantes, siendo Durango y Gómez Palacio los municipios con mayor número de casos por población.

En el contexto de la salud mental, el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) señala que, del total de fallecimientos, seis mil 494 fueron por lesiones auto infligidas, lo que constituye 0.9 por ciento del total de muertes. Con ello, la tasa de suicidios 2017 es de 5.2 por ciento fallecimientos por cada 100 mil habitantes.

Durango es el noveno estado del país en cuanto a mayor registro de suicidios, con 7.1 por cada 100 mil habitantes, mientras que el promedio nacional es de 5.2, de enero a noviembre del año 2019 se registraron 135 suicidios registrados en el estado de Durango, la mitad se registran entre niños y jóvenes de 15 a 29 años de edad; lo anterior de acuerdo a los datos de la Fiscalía General del Estado de Durango.

Por lo anterior, es prioridad de la presente administración municipal, implementar acciones interinstitucionales enfocadas al fortalecimiento de acciones tendentes a la disminución de riesgos que

impidan el desarrollo integral de la población juvenil en Durango, a través del rescate de los valores individuales, familiares y comunitarios.

En esta nueva normalidad derivada de la contingencia sanitaria causada por la COVID- 19, es importante replantear las formas de trabajo tradicionales, en la actualidad las tecnologías de la comunicación como los son las plataformas para videoconferencias y las redes sociales han adquirido una mayor importancia para lograr transmitir y lograr los objetivos de los programas de difusión de información y capacitación para las y los jóvenes.

Objetivo

Prevenir la práctica de las conductas que ponen en de riesgo el desarrollo de la población juvenil en edades de 12 y 29 años, mediante el fortalecimiento de los valores.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Fortalecer los factores protectores de los jóvenes para el enfrentamiento de riesgos potenciales	51 %	(Registro de jóvenes participantes / Total de jóvenes atendidos) * (1.20)	Listas de asistencia, memoria fotográfica y/o registro de participantes en redes sociales.	Los jóvenes se interesan y participan de manera activa en las acciones Las disposiciones sanitarias permiten el desarrollo de actividades presenciales

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Coadyuvar en la disminución del número de jóvenes involucrados en accidentes viales, a través de la Escuela de Manejo “Toma el Control” (JUV-01-01).	Curso	4	**JUV-01-01-01** = (Número de cursos realizados / Total de cursos programados) * (100).
	Jóvenes Capacitados	80	**JUV-01-01-02** = (Número de jóvenes capacitados / Total de Jóvenes programados para capacitar) * (100).
	Campaña	3	**JUV-01-01-03** = (Número de campañas realizadas / Total de campañas programadas) * (100).
	Jóvenes Atendidos	300	**JUV-01-01-04** = (Número de jóvenes atendidos al término del periodo / Total de jóvenes programados por atender) * (100).
Dar a conocer y concientizar a las y los jóvenes sobre los riesgos y las consecuencias por el consumo de sustancias adictivas, el uso adecuado de los métodos anticonceptivos, la violencia de género, prevención de enfermedades de transmisión sexual, entre otros temas (JUV-01-02).	Jóvenes Capacitados	1,000	**JUV-01-02** = (Número de jóvenes capacitados / Total de jóvenes programados a capacitar) * (100).
Festejos conmemorativos al XX	Torneo	1	**JUV-01-03-01** = (Número de torneos

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Aniversario del Instituto Municipal de la Juventud (JUV-01-03).	Deportivo		realizados / Total de torneos programados) * (100).
	Evento Jóvenes con Talento	1	**JUV-01-03-02** = (Número de eventos realizados / Total de eventos programados) * (100).
	Evento de Arte Urbano	1	**JUV-01-03-03** = (Número de eventos realizados / Total de eventos programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Fortalecimiento Integral de la Juventud para la Prevención de Riesgos** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla de enero a diciembre, a través de acciones de capacitación y prevención de situaciones de riesgo, así como actividades integrales y de expresión conmemorativas al XX Aniversario del Instituto Municipal de la Juventud. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
1,472,606	1,472,606	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.1 De aquí a 2030, reducir la tasa mundial de mortalidad materna a menos de 70 por cada 100.000 nacidos vivos 3.2 De aquí a 2030, poner fin a las muertes evitables de recién nacidos y de niños menores de 5 años, logrando que todos los países intenten reducir la mortalidad neonatal al menos a 12 por cada 1.000 nacidos vivos y la mortalidad de los niños menores de 5 años al menos a 25 por cada 1.000 nacidos vivos 3.2 De aquí a 2030, poner fin a las muertes evitables de recién nacidos y de niños menores de 5 años, logrando que todos los países intenten reducir la mortalidad neonatal al menos a 12 por cada 1.000 nacidos vivos y la mortalidad de	3.1.1 Tasa de mortalidad materna 3.2.1 Tasa de mortalidad de niños menores de 5 años 3.2.2 Tasa de mortalidad neonatal 3.3.1 Número de nuevas infecciones por el VIH por cada 1.000 habitantes no infectados, desglosado por sexo, edad y poblaciones clave 3.4.2 Tasa de mortalidad por suicidio 3.5.2 Consumo nocivo de alcohol, definido según el contexto nacional como el consumo de alcohol per cápita (a partir de los 15 años de edad) durante un año civil en litros de alcohol puro

Objetivo	Meta	Indicadores
	los niños menores de 5 años al menos a 25 por cada 1.000 nacidos vivos 3.3 De aquí a 2030, poner fin a las epidemias del SIDA, la tuberculosis, la malaria y las enfermedades tropicales desatendidas y combatir la hepatitis, las enfermedades transmitidas por el agua y otras enfermedades transmisibles 3.4 De aquí a 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante su prevención y tratamiento, y promover la salud mental y el bienestar 3.5 Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol 3.6 De aquí a 2020, reducir a la mitad el número de muertes y lesiones causadas por accidentes de tráfico en el mundo 3.7 De aquí a 2030, garantizar el acceso universal a los servicios de salud sexual y reproductiva, incluidos los de planificación familiar, información y educación, y la integración de la salud reproductiva en las estrategias y los programas nacionales	3.6.1 Tasa de mortalidad por lesiones debidas a accidentes de tráfico 3.7.1 Proporción de mujeres en edad de procrear (entre 15 y 49 años) que cubren sus necesidades de planificación familiar con métodos modernos

Apoyo para el Emprendimiento Juvenil (JUV-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades > **OBJETIVO**: 5.2 Emprendimiento, Desarrollo Tecnológico e Innovación. > **ESTRATEGIA**: 5.2.1 Promover una cultura emprendedora para la creación de proyectos productivos innovadores. >>*

De acuerdo a la Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE), al cuarto trimestre del 2018, la ciudad de Durango registró una tasa de desocupación del 5.19 por ciento, en tanto que en los jóvenes de 20 a 29 años fue de 8.23 por ciento, esto es, 5 mil 804 jóvenes sin empleo.

En este contexto, a través de este programa, la administración municipal busca impulsar las capacidades de emprendimiento de las y los jóvenes, mediante capacitación de calidad, misma que brindará las herramientas necesarias para el desarrollo de su plan de negocio y la orientación para la gestión de financiamiento encaminado a su implementación.

Objetivo

Impulsar el auto empleo, el emprendimiento y la innovación entre las y los jóvenes de 18 a 29 años, mediante la capacitación en desarrollo de plan de negocio y generación de espacios para la exposición de proyectos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Impulsar a los Jóvenes en apertura de microempresas y lograr el beneficio financiero para los mejores Planes de Negocio que comprueben viabilidad para su implementación.	15 %	(Jóvenes con financiamiento para su plan de negocio/ Total de Jóvenes que acudieron al taller para la elaboración del plan de negocios) * 100	Expediente de los jóvenes que hayan consolidado su plan de negocios.	Que el joven concluya el taller para el desarrollo de plan de negocio Las disposiciones sanitarias permiten el desarrollo de actividades presenciales

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Capacitación para el desarrollo de planes de negocios (JUV-02-01).	Taller	2	**JUV-02-01-01** = (Número de talleres realizados / Total de talleres programados) * (100).
	Jóvenes capacitados	60	**JUV-02-01-02** = (Número de jóvenes capacitados / Total de jóvenes a capacitar programados) * (100).
Feria de Innovación Tecnológica (JUV-02-02).	Feria	1	**JUV-02-02** = (Número de ferias realizadas / Total de ferias programadas) * (100).
Generar bolsa de inversión entre el sector público (Instituto Duranguense de la Juventud - Instituto Municipal de la Juventud y Dirección de Fomento Económico) y el sector privado (cámaras empresariales) para la premiación de la Feria de Innovación Tecnológica (JUV-02-03).	Bolsa financiera	1	**JUV-02-03** = (Número de bolsas financieras integradas / Total de bolsas financieras programadas) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Apoyo de Calidad para el Emprendimiento Juvenil** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		●	●	●	●	●	●	●	●	●	

Este programa se desarrolla los meses de marzo a noviembre, a través de acciones de capacitación a jóvenes en elaboración de planes de negocios, feria de innovación tecnológica así como de apoyo al emprendimiento. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
729,145	729,145	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros	8.3.1 Proporción de empleo informal en el sector no agrícola, desglosada por sexo

Promover la Educación como Elemento Prioritario para el Desarrollo Profesional (JUV-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.7 Acceso a los derechos sociales de las personas. > **ESTRATEGIA**: 3.7.2 Contribuir al mejoramiento de la calidad educativa. >>*

De un millón 100 alumnos que abandonaron la educación obligatoria en el ciclo escolar 2015-2016 en México, el 76.9 por ciento pertenecían al nivel Medio Superior, de acuerdo con el Informe 2018, "La Educación Obligatoria en México", elaborado por el Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE).

La educación es la base para el desarrollo de cualquier población, es imperante que las y los jóvenes duranguenses tenga acceso a programas que les permita fortalecer y concluir con su etapa estudiantil de una manera satisfactoria y con una mejor preparación y habilidades complementarias.

Este programa busca promover y desarrollar capacidades, valores y habilidades que favorezcan y enriquezcan su trayectoria académica, mediante actividades complementarias para su formación curricular como: herramientas para desarrollo de habilidades de liderazgo, estrategias para un mejor aprendizaje, dominio de un idioma adicional (ingles), identificación de problemáticas, entre otras.

Objetivo

Fortalecer la preparación personal de las y los jóvenes de 18 a 25 años, para el desarrollo de capacidades y habilidades, con el fin de enriquecer y fortalecer sus competencias académicas.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Jóvenes incorporados al programa que concluyen los cursos de formación.	80%	(Jóvenes con constancia y/o certificado de conclusión / Jóvenes atendidos) * 100	Expediente de los jóvenes incorporados al programa.	Los jóvenes inscritos a las capacitaciones, concluyen el curso Las condiciones sanitarias son favorables para realizar eventos de manera presencial

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Fortalecer la preparación académica de las y los jóvenes; para el desarrollo de competencias y habilidades para su vida futura (JUV-03-01).	Cursos	6	**JUV-03-01-01** = (Numero de cursos impartidos /Numero de cursos programados) * (100).
	Jóvenes Atendidos	120	**JUV-03-01-02** = (Número de jóvenes capacitados / Número de jóvenes a capacitar programados) * (100).
Orientación vocacional como apoyo para la elección de carreras (Platicas cursos, talleres, foros o actividades culturales o deportivas) (JUV-03-02).	Intervenciones	10	**JUV-03-02-01** = (Número de intervenciones realizadas / Número de intervenciones programadas) * (100).
	Jóvenes Atendidos	1,000	**JUV-03-02-02** = (Número de jóvenes atendidos / Número de jóvenes a atender programados) * (100).
Realizar el Decatlón académico (JUV-03-03).	Evento	1	**JUV-03-03-01** = (Número de eventos realizados / Número de eventos programados) * (100).
	Jóvenes participantes	80	**JUV-03-03-02** = (Número de eventos realizados / Número de eventos programados) * (100).
Realizar el Juven Fest con motivo al XX Aniversario del Instituto Municipal de la Juventud (JUV-03-04)	Evento	1	**JUV-03-04** = (Número de eventos realizados / Número de eventos programados) * (100).
Realizar el evento de Premio Municipal de la Juventud (JUV-03-05)	Evento	1	**JUV-03-05** = (Número de eventos realizados / Número de eventos programados) * (100).
*Indicar Global de Seguimiento del programa **Promover la Educación como Elemento Prioritario para el Desarrollo Profesional** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla de enero a diciembre, a través de acciones de capacitación y orientación vocacional a jóvenes. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
862,073	862,073	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	4.4 De aquí a 2030, aumentar considerablemente el número de jóvenes y adultos que tienen las competencias necesarias, en particular técnicas y profesionales, para acceder al empleo, el trabajo decente y el emprendimiento	4.4.1 Proporción de jóvenes y adultos con competencias en tecnología de la información y las comunicaciones (TIC), desglosada por tipo de competencia técnica

Instituto Municipal de la Mujer

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
3	16	16	16

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
7,970,945	4,699,379	3,271,566	-

Programa Municipal para la Atención a las Recomendaciones de la Alerta de Género (IMM-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.1 Inclusión Social. > **ESTRATEGIA**: 3.1.1 Continuar la implementación de mecanismos que permitan lograr la igualdad de género. >>*

La violencia contra las mujeres y las niñas es una grave violación a sus derechos humanos con consecuencias físicas, sexuales, psicológicas e incluso mortales para las víctimas. Además de afectar el bienestar de las mujeres que la padecen, la violencia ejercida en contra de ellas también impacta negativamente a sus familias, comunidades y a la población en su conjunto.

A pesar de los esfuerzos de las políticas públicas para atender la violencia contra las mujeres, aún queda un largo camino por recorrer para garantizar a las víctimas el acceso a servicios integrales y multidisciplinarios para su atención, el acceso a la justicia y garantizar su derecho a vivir una vida libre de violencia.

En estos últimos meses, los efectos derivados de la pandemia por la COVID-19 han sido ampliamente estudiados desde diferentes ejes, posturas y temáticas. De manera particular, el incremento de la convivencia familiar a causa del confinamiento, ha sido el catalizador que puso sobre la mesa la necesidad de generar estrategias focalizadas que prevengan la violencia familiar.

Además de las mujeres, quienes han sido las más mencionadas por medios y autoridades como objeto de violencia, hay un importante número de segmentos de la población que también son víctimas de muchos tipos de violencia. En este caso, es importante mencionar a los niños, las niñas y adolescentes, personas mayores, personas de la comunidad LGBTQ y otros más.

De enero a octubre del 2020 según registros emitidos por el Secretariado de Seguridad Pública (SESNSP) se muestra el incremento de llamadas de emergencia emitidas al 911 con incidentes de violencia contra la mujer en el estado de Durango.

Cabe mencionar que en el municipio de Durango sigue la declaratoria de Alerta de Genero (AVGM), por lo cual se continuará con las acciones para lograr la disminución de la incidencia de la violencia de genero brindando los conocimientos necesarios sobre los tipos de violencia, cuando se es víctima de esta; y fomentando la cultura de la denuncia en mujeres, sus hijas e hijos y/o personas allegadas a ellas tanto en la zona rural y urbana a través del trabajo interinstitucional con estrategias enfocadas a la prevención, atención y disminución de la misma.

Objetivo

Coordinar esfuerzos con Dependencia Municipales para lograr disminuir la incidencia de la violencia de género en mujeres, sus hijas y sus hijos, fomentando la cultura de la denuncia y creando un ambiente de respeto e igualdad entre hombres y mujeres.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Número de asistentes sensibilizados y concientizados a quien van dirigidos las acciones realizadas del Programa	70%	(Número de beneficiarios atendidos por el programa / Total de beneficiarios programados a atender) * (100)	Cuestionario pre y post intervenciones del programa	El instituto y los beneficiarios no logren adaptarse a las nuevas estrategias virtuales para lograr el impacto necesario para el cumplimiento de los objetivos, debido a que el Covid-19 no disminuya su incidencia, dificultando trabajar de manera normal

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Impulsar procesos de sensibilización con pláticas presencial y/o virtual a través de la aplicación de los protocolos de Hostigamiento Sexual en temas de Violencia de Género y de los diferentes tipos que de esta existen, con el fin de identificar cuando se es víctima de esta y denunciar en su caso; así mismo nuevas masculinidades (IMM-01-01).	Personas	800	IMM-01-01 = (Número de personas atendidas / Total de personas programadas) * (100)
Brindar asesoría psicológica y/o jurídica para su canalización a Instancias adecuadas según sea el caso (IMM-01-02).	Asesoría	500	IMM-01-02 = (Número total de asesorías brindadas / Total de asesorías programadas) * (100)
Impulsar las acciones del Subcomité para las recomendaciones de la Alerta de Genero de manera presencial y/o virtual (IMM-01-03).	Acción	50	MM-01-03 = (Número de acciones implementadas / Total de acciones programadas) * (100)
Lograr la instalación de protocolos de Hostigamiento Sexual 2021 (IMM-01-04).	Protocolo	53	IMM-01-04 = (Número de protocolos instalados / Total de protocolos programados) * (100)
Realizar la firma de Cartas Compromiso en el ejercicio de los protocolos de Hostigamiento sexual (IMM-01-05).	Carta Compromiso	53	IMM-01-05 = (Número de Cartas Compromiso firmadas / Total de cartas compromiso programadas) * (100)
Impartir cursos de capacitación en temas como zona libre de acoso y botón de pánico (20) Ley Olimpia (8) (IMM-01-06).	Curso	28	IMM-01-06 = (Número de cursos impartidos / Total de cursos programados) * (100)
Implementar el programa taxi seguro (IMM-01-07).	Programa	1	IMM-01-07 = (Número de programas implementados / Total de programas planteados) * (100)
Realizar convenios o acuerdos de colaboracion para la estrategia encaminada a la disminución de la violencia (IMM-01-08).	Convenio	6	IMM-01-08 = (Número de convenios de colaboración establecidos / Total de convenios programados) * (100)
Realizar actividades informativas y de prevencion a traves de violentometros y de difusion al *911 de forma virtual y/o presencial (IMM-01-09).	Actividad	12	IMM-01-09 = (Número de actividades realizadas / Total de actividades programadas) * (100)
Realizar la Conmemoracion del Dia Internacional de la Mujer y Dia Internacional	Conmemoración	2	IMM-01-10 = (Número de conmemoraciones realizadas (Total

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
de la no Violencia, presencial y/o virtual (IMM-01-10).			de conmemoraciones programadas) * (100)
Capacitar al personal del Instituto con temas a replicar con la ciudadania (IMM-01-11)	Capacitación	4	**IMM-01-11** = Número de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del **Programa Municipal para la Atención a las Recomendaciones de la Alerta de Género** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla durante todo el año, brindando a la población actividades de sensibilización, capacitación y de conocimiento en temas de violencia de género y los diferentes tipos que de esta existen, fomentando así la cultura de la denuncia. En este período se realizarán cuatro evaluaciones de seguimiento; la primera en el mes de abril, la segunda en julio, la tercera en el mes de octubre, y la cuarta en el mes de diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
1,600,000	1,600,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	5.1 Poner fin a todas las formas de discriminación contra todas las mujeres y las niñas en todo el mundo 5.2 Eliminar todas las formas de violencia contra todas las mujeres y las niñas en los ámbitos público y privado, incluidas la trata y la explotación sexual y otros tipos de explotación	5.1.1 Determinar si existen o no marcos jurídicos para promover, hacer cumplir y supervisar la igualdad y la no discriminación por razón de sexo 5.2.1 Proporción de mujeres y niñas a partir de 15 años de edad que han sufrido violencia física, sexual o psicológica a manos de su actual o anterior pareja en los últimos 12 meses, desglosada por forma de violencia y edad
	16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad	16.1.3 Proporción de la población que ha sufrido violencia física, psicológica o sexual en los últimos 12 meses

Sociedad con Igualdad Sustantiva (IMM-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.1 Inclusión Social. > **ESTRATEGIA**: 3.1.1 Continuar la implementación de mecanismos que permitan lograr la igualdad de género. >>*

Este programa busca que la igualdad entre mujeres y hombres deje de ser un concepto abstracto, o un simple recurso en la retórica discursiva, para convertirse en una expresión real de las mujeres en la educación, en la protección de la salud, en la diversidad, en el ejercicio de la sexualidad y la reproducción; en la participación política, en la libre decisión, en la construcción y garantía de una vida libre de violencia; así como en el necesario fortalecimiento del estado laico y la asignación de presupuestos públicos con perspectiva de género.

Es importante distinguir entre igualdad formal e igualdad sustantiva. La igualdad formal se refiere a la Constitución y a las leyes que conceden a todos los ciudadanos los mismos derechos: a las libertades civiles, a la participación política y a la vida digna. La igualdad sustantiva se refiere a que, en la práctica, todos los ciudadanos puedan efectivamente acceder a esos derechos. Cualquier tipo de discriminación negativa o de exclusión daña en los hechos el principio de igualdad y conduce a la injusticia.

En el Municipio de Durango las mujeres representan la mitad de la población, sin embargo, muchas de ellas aún siguen siendo víctimas de discriminación y violencia; y en múltiples ocasiones, se encuentran imposibilitadas para ejercer plenamente sus derechos fundamentales, a pesar de que en los últimos años se han registrado avances importantes en igualdad de género y empoderamiento de la mujer, las desigualdades persisten.

Tomando en cuenta lo anterior, se realizaran pláticas y talleres presenciales y/o virtuales para informar en materia de derechos humanos, equidad y temas de inclusión con perspectiva de género; los cuales se dirigirán a hombres y mujeres, tanto de iniciativa privada como de instituciones públicas del Municipio de Durango; impulsando el diseño e implementación de políticas públicas municipales con perspectiva de género.

Objetivo

Promover una igualdad sustantiva, en base a la adopción de leyes y políticas que traten de manera igual a hombres y mujeres, así como la generación de conocimientos de los derechos humanos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Número de asistentes sensibilizados y concientizados a quien van dirigidos las acciones	70%	(Número de asistentes sensibilizados / Total de asistentes programados) * (100)	Cuestionario pre y post realización de actividades	El instituto y los beneficiarios no logren adaptarse a las nuevas estrategias virtuales para lograr el impacto necesario para el cumplimiento de los objetivos,

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
realizadas del Programa				debido a que el Covid-19 no disminuya su incidencia, dificultando trabajar de manera normal

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar pláticas presenciales y/o virtuales para informar en materia de derechos humanos, equidad y temas de Inclusión con perspectiva de género; dirigida a hombres y mujeres tanto de iniciativa privada e instituciones públicas (IMM-02-01).	Plática	62	IMM-02-01 = (Número total de pláticas realizadas) / Total de pláticas programadas) * (100)
Impulsar actividades de concientización para hombres y mujeres donde perciban que tienen las mismas oportunidades de desarrollo, basados desde la línea del respeto; y para que conozcan la importancia de la equidad de género (IMM-02-02).	Taller	31	IMM-02-02 = (Número de talleres realizados / Total de talleres programados) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Sociedad con Igualdad Sustantiva** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla durante todo el año, brindando a la población pláticas con el fin de incentivar la generación de conocimiento sobre la realidad de mujeres y hombres, impulsando condiciones de igualdad en todos los ámbitos; así como la realización de talleres vivenciales de concientización que permitan fomentar una imagen positiva de las mujeres, con base en el respeto y el reconocimiento de su importancia para el desarrollo de la sociedad. Durante este período se realizarán cuatro evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en julio, la tercera en el mes de octubre y la cuarta en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
744,665	744,665	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	5.1 Poner fin a todas las formas de discriminación contra todas las mujeres y las niñas en todo el mundo 5.4 Reconocer y valorar los cuidados y el trabajo doméstico no remunerados mediante servicios públicos, infraestructuras y políticas de protección social, y promoviendo la responsabilidad compartida en el hogar y la familia, según proceda en cada país 5.c Aprobar y fortalecer políticas acertadas y leyes aplicables para promover la igualdad de género y el empoderamiento de todas las mujeres y las niñas a todos los niveles	5.1.1 Determinar si existen o no marcos jurídicos para promover, hacer cumplir y supervisar la igualdad y la no discriminación por razón de sexo 5.4.1 Proporción de tiempo dedicado al trabajo doméstico y asistencial no remunerado, desglosada por sexo, edad y ubicación 5.c.1 Proporción de países con sistemas para el seguimiento de la igualdad de género y el empoderamiento de las mujeres y la asignación de fondos públicos para ese fin

Promoción a la Salud Integral de la Mujer (IMM-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.1 Inclusión Social. > **ESTRATEGIA**: 3.1.1 Continuar la implementación de mecanismos que permitan lograr la igualdad de género. >>*

Este programa tiene como principales componentes la promoción a la salud integral de la mujer; para lo cual, desarrolla actividades de concientización y sensibilización, que permitan brindar conocimientos en hábitos saludables; promover el autocuidado; prevenir la violencia de género; y, difundir consejos sobre salud y estilo de vida saludable.

Dentro de sus actividades, se realizarán platicas a grupos focalizados con información, concientización y prevención; y se incluirán campañas de prevención del embarazo en adolescentes, ya que las jóvenes sexualmente activas están expuestas a ser madres en edad temprana si no cuentan con la debida información y orientación sobre cómo pueden vivir su sexualidad con responsabilidad y las opciones anticonceptivas a las que pueden tener acceso para prevenir un embarazo. Ser madre en la adolescencia, tiene implicaciones de salud, económicas, sociales e incluso psicológicas tanto en las mamás como en sus hijos, presentando también tasas más elevadas de mortalidad neonatal. De ahí la importancia de asumir el compromiso social de informar apropiadamente a los adolescentes sobre temas de salud sexual y reproductiva.

Dentro de las prioridades del Instituto se encuentra el cuidado de la salud de la mujer a lo largo de las diferentes etapas de la vida; la cual se ve afectada por sus diferencias genéticas, hormonales o incluso, por su situación social, que provocan que la mujer presente unas claras diferencias de género en la manifestación de ciertas enfermedades, así como en la necesidad de aplicar una manera especializada de prevenirlas y tratarlas.

En este sentido, se impulsara la realización de acciones de orientación a la promoción de la salud, incluida la mental, estableciendo para ello una adecuada coordinación entre las instituciones del sector público, social y

privado, encaminadas a fortalecer las capacidades y habilidades de la población sobre la importancia de conocer los diferentes factores que influyen sobre el autocuidado y la prevención de enfermedades.

Objetivo

Brindar el conocimiento sobre la salud física y mental, así como fomentar la prevención de las diferentes enfermedades a que son más susceptibles las mujeres.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Atender grupos focalizados con información, concientización y prevención; y sensibilizar de forma presencial y virtual para la detección oportuna de enfermedades de la mujer	70%	(Número de personas atendidas / Total de personas programadas) * (100)	Cuestionario pre y post realización de las actividades aplicado a las personas atendidas	El instituto y los beneficiarios no logren adaptarse a las nuevas estrategias virtuales para lograr el impacto necesario para el cumplimiento de los objetivos, debido a que el Covid-19 no disminuya su incidencia, dificultando trabajar de manera normal

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Implementar pláticas presenciales y/o virtuales a grupos focalizados con información, concientización y prevención sobre prevención de enfermedades más susceptibles de aparecer en mujeres (IMM-03-01).	Platica	8	IMM-03-01 = (Número de pláticas realizadas en temáticas de salud de la mujer / Total de pláticas programadas) *(100)
Realizar la campaña de prevención del embarazo en adolescentes (IMM-03-02).	Campaña	4	IMM-03-02 = (Número de campañas realizadas / Total de campañas programadas) * (100)
Realizar el evento del Mes Rosa (IMM-03-03).	Evento	1	IMM-03-03 = (Núemro de eventos del mes rosa realizados / Total de eventos programados) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Promoción a la Salud Integral de la Mujer** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrollara durante todo el año, brindando a la población información de concientización y prevención sobre temas de salud, así como campañas de prevención del embarazo adolescente. Durante este período se realizarán dos evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de julio y la segunda en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
926,901	926,901	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.4 De aquí a 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante su prevención y tratamiento, y promover la salud mental y el bienestar 3.7 De aquí a 2030, garantizar el acceso universal a los servicios de salud sexual y reproductiva, incluidos los de planificación familiar, información y educación, y la integración de la salud reproductiva en las estrategias y los programas nacionales	3.4.1 Tasa de mortalidad atribuida a las enfermedades cardiovasculares, el cáncer, la diabetes o las enfermedades respiratorias crónicas 3.7.2 Tasa de fecundidad de las adolescentes (entre 10 y 14 años y entre 15 y 19 años) por cada 1.000 mujeres de ese grupo de edad
	5.6 Para 2030, garantizar el acceso universal a la salud sexual y reproductiva y los derechos reproductivos.	5.6.1 proporción de mujeres de entre 15 y 49 años que tomas sus propias decisiones informadas sobre las relaciones sexuales, el uso de anticonceptivos y la atención de la salud reproductiva

Dirección Municipal de Salud Pública

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
12	85	239	239

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
88,759,299	0	88,759,299	-

Áreas Administrativas (SAP-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.2 Administración Pública Eficiente. > **ESTRATEGIA**: 1.2.1 Mejorar la Eficiencia y Calidad del Gasto Público. >>*

La Dirección de Salud Pública es la dependencia municipal responsable de la coordinación de las acciones relacionadas con el bienestar de la población en materia de salud; durante el primer año de administración municipal, se han logrado concertaciones importantes a favor de la salud de los Duranguenses.

En este sentido, se están realizando acciones correspondientes a la planeación y evaluación de programas y proyectos encaminados a la promoción para la salud y prevención de enfermedades, focalizando esfuerzos en temas prioritarios de salud y al restablecimiento de la misma; a través de la atención de la población en estado de vulnerabilidad social y directamente hasta su colonia, fraccionamiento y comunidad; a su vez, la de especialidad a través del Hospital Municipal del Niño.

Relacionado con el tema de prestación de bienes y servicios, se privilegió la calidad del servicio en los Panteones Municipales, el transporte de productos cárnicos y la atención y el cuidado de mascotas. En cada uno de los temas antes señalados, se aplican recursos de manera transparente y eficiente, para cumplir con las metas que se programan; y avanzar así, en los compromisos establecidos con la ciudadanía del municipio de Durango.

Para el año 2021, se realizarán y fortalecerán los vínculos institucionales y las gestiones para potenciar los recursos e incrementar el impacto de las acciones, avanzando en el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo 2020-2022 en beneficio de la población del municipio de Durango.

Objetivo

Coordinar, planear y evaluar los resultados de las acciones encaminados a mejorar la calidad de vida de la población socialmente vulnerable; así como gestionar y verificar la aplicación de los recursos de manera eficiente en un marco de legalidad y transparencia.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Nivel de satisfacción de los usuarios en la prestación de bienes y servicios que brinda la Dirección Municipal de Salud Pública	90%	(Número de encuesta con calificación igual o mayor a 90% / Total de encuestas aplicadas) * (100)	Sistema porcentual de evaluación de satisfacción e indicadores en la Coordinación de Programas, estadística y del Sistema Integrado de Gestión	Se tienen establecidas las coordinaciones necesarias para la interacción de procesos transversales internos y externos y los recursos necesarios para el cumplimiento de las metas propuestas y mejora continua de sus procesos

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Dirigir y coordinar las acciones de la Dirección; así como coordinar acciones para adjuntar recursos para la ejecución de proyectos sustantivos; así como motivar la participación consiente y comprometida de los trabajadores (SAP-01-01)	Reunión	12	SAP-01-01-01 = (Número de reuniones de la Alta Dirección Realizadas / Total de reuniones de la Alta Dirección Programadas) * (100)
	Encuestas con resultados positivos	90%	SAP-01-01-02 = (Encuestas de satisfacción con resultados positivos / Total de encuestas de Evaluación de la DSA programadas)* (100) *(1.10)
	Agenda	365	SAP-01-01-03 = (Número de compromisos de agenda de Dirección cubiertos / Total de compromisos establecidos en agenda de Dirección) *(100)
Suministrar los requerimientos para la operación de los programas y proyectos de manera eficiente, suficiente y oportuna; en coordinación con la Dirección Municipal de Administración y Finanzas (SAP-01-02).	Cotización de requisiciones	600	SAP-01-02-01 = (Número de requisiciones recibidas / Total de requisiciones cotizadas * (100)
	Requisiciones autorizadas	540	SAP-01-02-02 = (Número de requisiciones capturadas / Total de requisiciones autorizadas * (100)
	Orden de compra entregada	540	SAP-01-02-03 = (Número de requisiciones autorizadas / Total de órdenes de compra entregada *(100)
Coordinar el proceso de manejo eficiente de presentación y deducciones de los trabajadores y avanzar en la actualización de conocimientos del personal (SAP-01-03).	Proceso de nomina	1	SAP-01-03-01 = (Número de etapa del proceso de nómina concluido / Total de etapas del proceso de manejo nomina programados)* (100)
	Capacitación	50	SAP-01-03-02 = (Número de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) *(100)
	Personal capacitado	50	SAP-01-03-01 = (Número de personas capacitadas / Total de personas capacitadas programadas) * (100)
Evaluar la percepción de los trabajadores sobre el clima organizacional: (relaciones interpersonales, liderazgo y motivación personal y laboral) (SAP-01-04).	Encuesta	1	SAP-01-04-01 = (Número de encuestas con resultado positivo / Total de Trabajadores Encuestados) * (100)
	Satisfacción clima organizacional	85%	SAP-01-05-02 = (Número de encuestas con promedio de satisfacción por arriba del 85% / Total de Encuestas) * (100)
Detectar y tratar las debilidades de infraestructura en las áreas de la Dirección (SAP-01-05).	Recorrido de Seguridad e Higiene	4	SAP-01-06-01 = (Número de recorridos realizados / Total de recorridos programados) * (100)
	Corrección	85%	SAP-01-06-02 = (Número de correcciones de infraestructura realizadas / Total de debilidades de infraestructura detectadas) *(100) *(1.15)
Planear, dar seguimiento, evaluar y analizar los resultados de las metas programadas de acuerdo a los lineamientos municipales para la estructuración de documentos	Captura de informes	180	SAP-01-06-01 = (Número de informes Capturados / Total de Informes Recibidos) *(100)
	Reunión de Evaluación	39	SAP-01-06-02 = (Número de Reuniones de Evaluación Realizadas a las Áreas

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
normativos de planeación e información (SAP-01-06).			Operativas / Total de Reuniones de Evaluación Programadas a las Áreas Operativas) * (100)
	Informe al Congreso 2020	1	**SAP-01-06-03 =** (Número de Etapas del Informe al Congreso Concluidas / Total de Etapas del Informe al Congreso Programadas) * (100)
	Segundo Informe de Gobierno	1	**SAP-01-06-04 =** (Número de Etapas del segundo Informe Concluidas/ Etapas del segundo Informe Programadas) * (100)
	Programa Anual de Trabajo 2022	1	**SAP-01-06-05 =** (Número de Etapas del PAT Realizadas / Total de Etapas del PAT Programadas) * (100)
	Guía Conclusiva de Desempeño Municipal	1	**SAP-01-06-06 =** (Número de Indicadores Satisfactorios en Materia de Salud / Total de Indicadores Establecidos en Materia de Salud) * (100)
Supervisar y dar seguimiento a los requisitos para el mantenimiento del Sistema Internacionales ISO 9001:2015 y 14001:2015 (SAP-01-07).	Certificación	1	**SAP-01-07-01 =** (Número de Requerimientos cubiertos para el mantenimiento de la certificación / Total de requisitos solicitados para la certificación) * 100
	Sitio	5	**SAP-01-07-02 =** (Número de Sitios con recertificación en las normas ISO 9001 y 14001 / Total de sitios a certificar en las normas ISO 9001 y 14001) * (100)
	Proceso	18	**SAP-01-07-03 =**(Procesos certificados en las normas ISO 9001 y 14001 / Total de sitios a certificar en la norma ISO 9001 y 14001) * (100)
	Reunión	12	**SAP-01-07-04 =** (Número de Reuniones de evaluación realizadas / Total de reuniones de evaluación programadas) *(100)
	Capacitación ISO	10	**SAP-01-07-05 =** (Número de Capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) * (100)
	Visita	80	**SAP-01-07-06 =** (Número de Visitas de verificación de requisitos realizadas / Total de visitas de verificación de requisitos) * (100)
Establecer coordinación institucional con las áreas internas y con las Dependencias Públicas Federales, Estatales Municipales y privadas; así como, Organismos No Gubernamentales para el cumplimiento de los procesos asignados a la Coordinación de Control Normativo (SAP-01-08).	Reunión de trabajo	80	**SAP-01-08-01 =**(Número de Reuniones de trabajo Realizada / Total Reuniones de trabajo Programadas) * (100)
	Seguimiento de Juicios y Procedimientos	5	**SAP-01-08-02 =** (Número de Seguimientos de Juicios y Procedimientos realizados / Total de Seguimientos de Juicios y Procedimientos atendidas) * (100)
	Solicitud UTIM	10	**SAP-01-08-03 =** (Número de Solicitudes UTIM atendidas en tiempo y forma / Total de Solicitudes UTIM Recibidas) * (100)
	Atención a quejas y denuncias	20	**SAP-01-08-04 =** (Número de Quejas y Denuncias Atendidas en tiempo y forma / Total de Quejas y Denuncias recibidas)

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
			*(100)
	Observación de Contraloría	8	**SAP-01-08-05 =** (Número de Observaciones de Contraloría atendidas en tiempo y forma / Total de Observaciones de Contraloría recibidas) *(100)
	Actualización de Tablas de Registros legales (TRL)	14	**SAP-01-08-06 =** (Número de Tablas de Requisitos Legales actualizados / Total de Tablas de Requisitos programadas a actualizar) * (100)
	Evolución de cumplimiento TRL	14	**SAP-01-08-07 =** (Número de Tablas de Requisitos Legales Evaluadas/ Total de Tablas de Requisitos programadas a evaluar) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Áreas Administrativas** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Las Áreas Administrativas de la Dirección Municipal de Salud Pública trabajan los 365 días del año procurando la optimización en la ejecución del gasto de los recursos públicos y el aseguramiento de la calidad de todos los procesos. La evaluación de resultados se lleva acabo tres veces al año; en el mes de junio, en el mes de octubre para el planteamiento de estrategias en caso de rezago en las metas propuestas del año en curso, y en el mes de diciembre para la evaluación final de resultados.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
14,836,221	14,836,221	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.8 Lograr la cobertura sanitaria universal, incluida la protección contra los riesgos financieros, el acceso a servicios de salud esenciales de calidad y el acceso a medicamentos y vacunas inocuos, eficaces, asequibles y de calidad para todos	3.8.1 Cobertura de los servicios de salud esenciales (definida como la cobertura media de los servicios esenciales entre la población general y los más desfavorecidos, calculada a partir de intervenciones trazadoras como las relacionadas con la salud reproductiva, materna, neonatal e infantil, las enfermedades infecciosas, las enfermedades no transmisibles y la capacidad de los servicios y el acceso a ellos)
	17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	17.17.1 Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Promoción para la Salud, Prevención y Control de Alteraciones Nutricionales (SAP-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.3 Seguridad Alimentaria. > **ESTRATEGIA**: 3.3.2 Mejorar la nutrición y calidad de vida de la población infantil en pobreza y pobreza extrema. >>*

En la presente administración municipal, y para el segundo año de trabajo, se detecta la necesidad de reestructurar la estrategia de operación en el manejo de la promoción y control de las alteraciones nutricionales en zonas de atención prioritaria; lo anterior, derivado a la pandemia por el virus SARS- COV-2 que aún se encuentra vigente, que ocasiona el cierre de escuelas a nivel nacional. Cabe mencionar que por dicha contingencia sanitaria, el H. Ayuntamiento tuvo que suspender actividades en los planteles educativos, y del mes de abril al mes de noviembre del año 2020 se trabajó en los filtros sanitarios y retenes instalados en distintos puntos de la ciudad.

Uno de los ejes centrales de este programa será la detección de alteraciones nutricionales focalizadas a población abierta, a quien se les otorgará mega dosis de vitamina A, desparasitaste y apoyo alimentario a base de amaranto hasta su recuperación; en 19 colonias y fraccionamientos; y en un poblado del área rural.

En los lactantes y niños, la vitamina A es esencial para favorecer el crecimiento rápido y ayudar a combatir las infecciones. El consumo insuficiente de vitamina A problemas de visión en forma de ceguera nocturna y aumentar el riesgo de enfermedad y muerte por infecciones infantiles, como el sarampión y las que causan diarrea. La parasitosis intestinal puede generar una serie de consecuencias negativas para salud del infante, razón por la cual es fundamental la realización de la desparasitación a través de la administración de la pastilla Albendazol a grupos vulnerables de forma masiva y regular una vez al año.

Además se fortalecerá la plantilla del personal, se tramitara la adquisición de un vehículo para ocho pasajeros, equipo de cómputo y equipo médico; así como el abasto permanente del suplemento alimenticio a base de amaranto.

Objetivo

Disminuir la incidencia de alteraciones nutricionales en niños y niñas, en los grupos detectados y en situación de riesgo, a fin de mejorar su estado de salud y su calidad de vida.

Objetivo Especifico

Brindar atención integral a la población detectada con indicadores de pobreza y pobreza extrema; con el fin de mejorar la nutrición y la salud de los niños detectados con alteraciones nutricionales graves, sus familias y sus entornos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Recuperación de la población infantil con desnutrición a cifras normales de peso para talla	10%	(Niños y niñas al término del año 2021 recuperados a cifras de peso la talla / Niños y niñas detectadas con alteraciones nutricionales al inicio del programa año 2021) * (1.90)	Registro de Censo nominal y seguimiento de niños y niñas con desnutrición	Se cuenta con mega dosis de vitamina A, desparasitantes y el suplemento alimenticio a base de amaranto y maíz necesario para la recuperación nutricional de los niños y niñas detectados con desnutrición
Elevar la calidad de vida de la población infantil y sus familias detectadas con indicadores de pobreza y pobreza extrema	50%	(Familias con indicadores de pobreza extrema atendidas de manera integral por las distintas dependencias municipales / Familias con indicadores de pobreza extrema detectadas) * (1.50)	Registro nominal de familias beneficiadas con apoyos municipales encaminados a mejorar la alimentación salud, vivienda, capacidades, entre otras	Existe coordinación eficiente con las dependencias municipales par vinculación de esfuerzos encaminados a mejorar la calidad de vida de las familias detectadas con indicadores de pobreza extrema.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Identificar y atender la población en pobreza extrema y vincular acciones para la atención integral de las familias (SAP-02-01).	Diagnostico	1	SAP-02-01-01 = (Número de Etapa del Diagnostico realizadas / Total de etapas requeridas) * (100)
	Referencia	100%	SAP-02-01-02 = (Número de pacientes referidos / Total de pacientes identificados) * (100)
Atender de manera integral a la	Asentamiento	18	SAP-02-02-01 = (Número de Colonias y

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
población en estado de desnutrición y obesidad en zonas vulnerables del municipio de Durango, con apoyo alimentario, desparasitación y aplicación de mega dosis de vitaminas A, para su recuperación nutricional (SAP-02-02).			fraccionamientos atendidos / Total de colonias y fraccionamiento programados) * (100)
	Poblado	1	**SAP-02-02-02** = (Número de Poblados atendidos / Total de poblados programados) * (100)
	Vivienda visitada	12,000	**SAP-02-02-03** = (Número de Viviendas visitadas / Total de viviendas programadas) * (100)
	Población Beneficiada	49,200	**SAP-02-02-04** = (Número de personas Beneficiadas / Total de perronas programada) * (100)
	Tomas somato métricas	3,800	**SAP-02-02-05** = (Número de tomas de somatométrica realizadas / Total de tomas de somatométrica programadas) * (100)
	Consulta Nutricional	600	**SAP-02-02-06** = (Número de consultas nutricionales otorgados / Total de consultas nutricionales programadas)* (100)
	Consulta Psicológica	200	**SAP-02-02-07** = (Número de consultas Psicológicas otorgadas / Total de consultas psicológicas programadas) * (100)
	Mega dosis de Vitamina A	15,000	**SAP-02-02-08** = (Número de mega dosis aplicadas / Total de mega dosis programadas) * (100)
	Paquete de suplementos	8,000	**SAP-02-02-09** = (Número de Paquetes de suplementos entregados / Total de paquetes de suplementos programados) * (100)
	Desparasitación	15,000	**SAP-02-02-10** = (Número de Desparasitaciones aplicadas / Total de desparasitaciones programadas) * (100)
Promoción, difusión y prevención de las alteraciones nutricionales, la importancia de la desparasitación y aplicación de mega dosis de vitamina A (SAP-02-03).	Tríptico	12,000	**SAP-02-03-01** = (Número de Trípticos entregados / Total de Trípticos programados) * (100)
	Platica de orientación	6,000	**SAP-02-03-02** = (Número de Platicas de orientación impartidas / total de pláticas de orientación programada) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Promoción para la Salud, Prevención y Control de Alteraciones Nutricionales** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

El programa de prevención y atención de alteraciones nutricionales opera durante todo el año. Las actividades de diagnóstico se realizan en los meses de agosto y septiembre; y del mes de noviembre al mes de julio se ejecuta el seguimiento. La evaluación de resultados se lleva acabo tres veces al año; en el mes de junio, en el mes de octubre para planteamiento de estrategias en caso de rezago en las metas propuestas del año en curso, y en el mes de diciembre para la evaluación de resultados.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
1,407,139	1,407,139	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	2.1 De aquí a 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular los pobres y las personas en situaciones de vulnerabilidad, incluidos los niños menores de 1 año, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante todo el año	2.1.1 Prevalencia de la subalimentación 2.1.2 Prevalencia de la inseguridad alimentaria moderada o grave entre la población, según la escala de experiencia de inseguridad alimentaria
	17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	17.17.1 Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Prevención de Enfermedades Transmitidas por Vector en Áreas en Situación de Riesgo (SAP-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.5 Servicios de Salud Eficientes. > **ESTRATEGIA**: 3.5.1 Mantener al Municipio libre de casos de Enfermedades Transmitidas por Vector. >>*

Las enfermedades transmitidas por vectores representan más del 17 por ciento de todas las enfermedades infecciosas, la distribución de estas enfermedades está determinada por una compleja dinámica de factores medioambientales y sociales.

En los últimos años, la globalización de los desplazamientos y el comercio, la urbanización no planificada y los problemas medioambientales, entre ellos el cambio climático, están influyendo considerablemente en la transmisión de enfermedades, algunas como el dengue, la fiebre chikungunya y la fiebre del Nilo Occidental, están apareciendo en países en los que hasta hace poco eran desconocidas, lo que agudiza la alerta nacional

de la incidencia atípica de casos de estas enfermedades en territorio nacional, más grave aún en el año 2015 se decreta la presencia de ZICKA provocado por la mutación del mismo virus con riesgos importantes neurológicos, por lo que la cobertura territorial de acciones de saneamiento básico intrafamiliar y de promoción para la salud en el municipio se ha incrementado en un 474 por ciento en el periodo del año 2002 al año 2020. De 54 colonias, fraccionamientos y localidades intervenidas en el año 2002, se incrementaron a 310 para el año 2020.

Las acciones de coordinación institucional para la emisión oportuna de los diagnósticos entomológicos en las zonas afectadas por presencia de moscos y las acciones de promoción para la salud y saneamiento básico intrafamiliar, ha permitido mantener libre al municipio de Durango de casos originarios de estas enfermedades, esta estrategia municipal, se encuentra alineada a la de nivel nacional, determinando que "SIN LARVA NO HAY MOSCO Y SIN MOSCO NO HAY ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTOR. En este sentido, la atención oportuna de estas acciones en periodos de contingencia en las áreas afectadas por desbordamientos de ríos y presas por temporadas de lluvias y la demanda ciudadana para esta acción, también han permitido limitar la propagación de estos vectores y por consiguiente la presencia de casos.

Los Servicios de Salud de Durango, reportaron que en el municipio de Durango, del mes de enero al mes de septiembre del año 2020, se registraron dos casos de dengue con signos de alarma, sin embargo en todos los casos, fueron importados de otros municipios o estados; de tal manera que, si existiera el mosco transmisor de esta enfermedad, se hubiesen presentados casos originarios en el Municipio. Debe puntualizarse que la cercanía territorial de Durango con otros municipios y estados endémicos de estas patologías como son: Gómez Palacio, Lerdo, San Dimas, entre otros; así como los estado de Sinaloa, Nayarit y Coahuila son factores de riesgo importantes que mantiene en alerta constante al municipio.

El promedio de población por atender anualmente, se estima en el 60 por ciento del total, ubicada en 299 colonias y fraccionamientos y 22 localidades, en las que se distribuye un total anual de 150 mil trípticos, beneficiando aproximadamente a 600 mil habitantes del municipio de Durango, cabe mencionar que para el segundo año de administración municipal, se aumentará la cobertura de visitas en un cinco por ciento más en comparación a lo programado en el año anterior.

En este sentido, las actividades que actualmente se realizan consisten en la promoción y saneamiento intradomiciliario a través de la descacharrización, siendo importante lograr un mayor impacto en el bienestar de la salud de la población por medio de la creación de entornos saludables y seguros, al tiempo que es necesario mantener una adecuada coordinación interinstitucional, con la finalidad de contribuir a la eliminación de larvas de moscos transmisores de la enfermedad.
Por lo anterior, para mantener libre al Municipio de estas enfermedades, en el segundo año de administración municipal se fortalecerán las sinergias que garanticen la vinculación de esfuerzos institucionales y la participación comunitaria.

Objetivo

Proteger la salud de la población, evitando la presencia de moscos transmisores de enfermedades

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Eliminar los riesgos para la presencia de ETV originarios en territorio municipal	0 (cero) casos originarios del municipio de enfermedades transmitidas por vector	Ausencia de casos de ETV originarios del municipio de Durango.	Sistema de Registro epidemiológico de enfermedades de los servicios de salud de Durango	Se cuenta con los diagnósticos entomológicos de riesgo, emitidos por los servicios de salud de Durango La población participa activamente en el saneamiento básico intradomiciliario

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Formar cercos epidemiológicos oportunos, ante la presencia de casos importados de estas enfermedades (SAP-03-01).	Cerco Epidemiológico	100	**SAP-03-01** = (Número de cercos epidemiológicos instalados / Total de cercos epidemiológicos requeridos) *(100)
Fomentar la promoción para la salud tendiente a la concientización de la población para la eliminación eficiente y oportuna de criaderos de larva intradomiciliaria (SAP-03-02).	Hora de perifoneo	900	**SAP-03-02-01** = (Número de horas de perifoneo realizadas / Total de horas de perifoneo programadas) *(100)
	Tríptico	150,000	**SAP-03-02-02** = (Número de trípticos promocionales entregados / Total de trípticos promocionales programados) * (100)
	Asentamiento humano	318	**SAP-03-02-03** = (Número de colonias y fraccionamientos trabajados / Total de colonias y fraccionamientos programados) *(100)
	Localidades	22	**SAP-03-02-04** = (Número de poblados trabajados / Total de poblados programados) * (100)
Implementar acciones de promoción y descacharrización en colonias, fraccionamientos y localidades en el Municipio; y disminuir los riesgos sanitarios con la conjunción de esfuerzos institucionales para la ampliación, la cobertura territorial de acciones de saneamientos básico familiar y comunitario (SAP-03-03).	Vivienda	150,000	**SAP-03-03-01** = (Numero de viviendas visitadas / Total de viviendas programadas) * (100)
	Tonelada de desechos a recolectar	600	**SAP-03-03-02** = (Número de toneladas recolectadas / Total de toneladas a recolectar programadas) * (100)
	Población beneficiada	620,000	**SAP-03-03-03** = (Número de personas beneficiadas / Total de personas beneficiadas programadas) * (100)
	Aplicación larvicida en panteones	1	**SAP-03-03-04** = (Número de aplicaciones de larvicida en panteones realizado / Total de aplicaciones de larvicida en panteones programados) * (100)

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
	Día trabajado	3	SAP-03-03-05 = (Número de días trabajados / Total de días programados) * (100)
Atender la demanda ciudadana de descacharrizacion en zonas no programadas (SAP-03-04).	Solicitud ciudadana	100%	SAP-03-04 = (Número de solicitudes ciudadanas atendidas / Total de solicitudes ciudadanas recibidas) *(100)
Evaluar la percepción de la población en la presentación de los servicios del programa (SAP-03-05).	Encuesta	60	SAP-03-05-01 = (Número de encuestas de satisfacción aplicadas / Total de encuestas de satisfacción programadas) * (100)
	Porcentaje de satisfacción	95%	SAP-03-05-02 = (Porcentaje de satisfacción al usuario obtenido / Porcentaje de satisfacción al usuario esperado) * (100) * (1.05)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Prevención de Enfermedades Transmitidas por Vector en Áreas en Situación de Riesgo** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

El programa de prevención y control de enfermedades transmitidas por vector en el Municipio de Durango opera durante todo el año; de lunes a sábado de cada semana, y busca la erradicación de moscos, larvas y criaderos de estos insectos que puedan transmitir distintas enfermedades. La evaluación de resultados se lleva acabo tres veces al año; en el mes de junio, en el mes de octubre para el planteamiento de estrategias en caso de rezago en las metas propuestas del año en curso y en el mes de diciembre para la evaluación de resultados.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
725,776	725,776	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.3 De aquí a 2030, poner fin a las epidemias del SIDA, la tuberculosis, la malaria y las enfermedades tropicales desatendidas y combatir la hepatitis, las enfermedades transmitidas por el agua y otras enfermedades transmisibles	3.3.5 Número de personas que requieren intervenciones contra enfermedades tropicales desatendidas
	17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	17.17.1 Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Brigadas Móviles de Salud en Áreas Vulnerables Seleccionadas (SAP-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.5 Servicios de Salud Eficientes. > **ESTRATEGIA**: 3.5.2 Brindar servicios móviles de salud municipal en áreas de vulnerabilidad social. >>*

Las Brigadas Móviles de Salud, brindan a la población servicios médicos, odontológicos, psicológicos y de nutrición. Durante el primer año de administración, se mejoró la infraestructura, con la ampliación de consultorios fijos que actualmente se encuentran al interior de la Dirección Municipal de Salud Pública, de esta manera, se dispone que el área médica además de ampliación y remodelación, de tres consultorios nuevos con el propósito de atender de manera gratuita las necesidades básicas de salud a la población en extrema pobreza.

En el análisis de información de registros diarios de la consulta que otorgan las Brigadas Móviles, se observa un decremento significativo en la atención médica, ya que de 58 mil 158 consultas realizadas en el años de 2019, a la fecha se tienen 26 mil 747 consultas otorgadas, detectándose esto como un efecto de la pandemia que se está viviendo por el virus SARS-CoV2 (COVID-19).

Se estima que de la población sin seguridad social, por lo menos el 30.0 por ciento se ubica en áreas de vulnerabilidad social, la programación de actividades en el segundo año de administración municipal de las brigadas móviles, cubrirá aproximadamente el 10.0 por ciento de esas áreas potenciales, lo anterior de acuerdo a los referentes históricos de productividad e infraestructura actual, focalizando, las acciones de atención y prevención de enfermedades a ´población de todas las edades, ubicada en áreas de marginación social que se encuentran en 241 colonias y fraccionamientos y 50 localidades rurales, a las que visitarán, un promedio de cinco a seis veces cada una durante el año.

En la actualidad, existe población del municipio de Durango, que no cuenta con servicios de salud y, otra más que los tiene, pero no cuenta con los recursos para trasladarse al momento de padecer enfermedades agudas

a las unidades del sector salud para su atención; a lo anterior debe agregarse, los tiempos prolongados de espera en unidades del sector salud público para la atención, en tanto que las brigadas móviles resuelven localmente, de manera gratuita y con esperas muy cortas la atención a la salud solicitada, lo que tiene un impacto positivo en la limitación de las patologías atendidas para evitar complicaciones en más del 90 por ciento de los casos atendidos, ya que, se entrega el medicamento gratuito para la solución del problema de salud.

Derivado de la demanda de estos servicios y los filtros sanitarios ubicados en distintos puntos, se visualiza como estrategia primordial, la contratación de personal médico, enfermeros, psicólogos, odontólogos, nutriólogos y choferes; además de buscar la coordinación institucional en áreas de oportunidad de crecimiento y ampliación de cobertura, con la prestación de servicio social de pasantes para el apoyo en las distintas áreas, e inclusive la gestión de recursos para la adquisición de esquipo y abasto de medicamento entre otras.

Objetivo

Acercar servicios de salud gratuitos a la población ubicada en áreas de vulnerabilidad social seleccionada, mediante brigadas móviles, con la finalidad de mejorar su calidad de vida.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Asegurar el restablecimiento de la salud de la población vulnerable atendida por las Brigadas Móviles de Salud; mediante la entrega de tratamiento	90% de tratamientos con medicamento gratuito	Tratamientos para diagnósticos detectados/ diagnósticos reportados/) * (100)	Registro diario de actividades médicas recetarios médicos	La población demanda los servicios de salud de las brigadas móviles. Se cuenta con la disposición del medicamento en tiempo y forma para cubrir las necesidades de la atención a la salud de brigadas Móviles.
Detectar la población en pobreza extrema y dar atención integral a las familias.	10%	Población en pobreza extremas atendida de manera integral por el municipio/población en pobreza extrema detectada por las BMO	Registro nominal de familias beneficiadas con apoyos municipales encaminados a mejorar la alimentación, salud, vivienda, capacidades, entre otras.	Existe coordinación eficiente con las dependencias municipales para la vinculación de esfuerzos encaminados a mejorar la calidad de vida de las familias detectadas con indicadores de pobreza extrema.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Identificar y atender la población en pobreza extrema y vincular acciones para la atención integral de las familias (SAP-04-01).	Diagnóstico	1	SAP-04-01-01 = (Número de etapas de diagnóstico realizadas / Total de etapas de diagnóstico programadas) * (100)
	Referencia	100%	SAP-04-01-02 = (Número de pacientes referidos / Total de pacientes identificados) * (100)
Establecer acuerdos de colaboración y/o convenios con universidades públicas y privadas, para la conjugación de esfuerzos encaminados a la presentación de servicio social de pasantes (SAP-04-02).	Acuerdo de colaboración y/o convenio	1	SAP-04-02 = (Número de acuerdos de colaboración y/o convenios realizados / Total de acuerdos de colaboración programados) * (100)
Brindar servicios de salud a la comunidad, por medio de unidades médicas móviles con énfasis en la población en situación de migración social (SAP-04-03).	Brigada móvil	1,200	SAP-04-03-01 = (Número de brigadas móviles realizadas / Total de brigadas móviles programadas) * (100)
	Visita urbana	880	SAP-04-03-02 = (Número de visitas a Col y Fracc. Realizadas / Total de visitas a Col y Fracc. Programadas) * (100)
	Visita rural	320	SAP-04-03-03 = (Número de visitas rurales realizadas / Total de visitas rurales programadas) * (100)
	Consulta	35,000	SAP-04-03-04 = (Sumatoria de consultas médicas, odontológicas, psicológicas y de nutrición otorgadas / Total de consultas programadas) *(100)
	Referencia a 2° Nivel	55	SAP-04-03-05 = (Número de personas referidas para su atención a 2° nivel programadas) * (100)
	Diagnóstico	43,000	SAP-04-03-06 = (Sumatoria de diagnósticos médicos, odontológicos, psicológicos realizados / Total de diagnósticos programadas) * (100)
	Tratamiento	90%	SAP-04-03-07 = (Número de diagnósticos con tratamiento otorgado / Total de diagnósticos con tratamiento programados) * (100) * (1.10)
Implementar mecanismos de detección, tratamiento y referencia oportuna de personas con enfermedades crónico-degenerativas (SAP-04-04).	Intervención	24,100	SAP-04-04 = (Número de intervenciones para la detección de enfermedades realizadas / Total de intervenciones para la detección de enfermedades programadas) * (100)
Atender, controlar o eliminar el impacto epidemiológico de las enfermedades oportunistas ante la presencia de desastres y contingencias ambientales (SAP-04-05).	Contingencia	1	SAP-04-05 = (Número de contingencias ambientales atendidas / Total de contingencias ambientales programadas) * (100)
Instrumentar programas de promoción y difusión, tendentes a la disminución de la incidencia y prevalencia de enfermedades (SAP-04-06).	Intervención de promoción para la salud	1,280	SAP-04-06-01 = (Número de intervenciones de promociones para la salud realizadas / Total de intervenciones de promoción para la salud programadas)

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
			* (100)
	Persona	12,800	SAP-04-06-02 = (Número de personas asistentes a actividades de promoción realizadas / Total de personas asistentes a actividades de promoción para la salud programada) * (100)
Evaluar la percepción de la población ciudadana en la presentación de los servicios de Brigadas Móviles de Salud (SAP-04-07).	Encuesta	1,800	SAP-04-07-01 = (Número de encuestas de satisfacción al usuario aplicadas / Total de encuestas de eatisfacción al usuario programadas) * (100)
	Satisfacción	95%	SAP-04-07-02 = (Porcentaje de satisfacción al usuario obtenido / Porcentaje de satisfacción al usuario esperado) * (100) * (1.05)
Mantener la certificación en Normas ISO (SAP-04-08).	Certificación ISO	1	SAP-04-08 = (Número de etapas realizadas para mantener el Certificado bajo las Normas Internacionales ISO / Total de etapas programadas para mantener el certificado) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Brigadas Móviles de Salud en Áreas Vulnerables Seleccionadas** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Las Brigadas Móviles en áreas vulnerables seleccionadas acercan servicios de salud a la población en condición de pobreza y vulnerabilidad, operando durante todo el año. La evaluación de resultados, se lleva a cabo tres veces al año, en el mes de junio, en el mes de octubre para el planteamiento de estrategias en caso de rezago en las metas propuestas del año en curso y en el mes de diciembre para la evaluación final de resultados.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
8,652,666	8,652,666	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.8 Lograr la cobertura sanitaria universal, incluida la protección contra los riesgos financieros, el acceso a servicios de salud esenciales de calidad y el acceso a medicamentos y vacunas inocuos, eficaces, asequibles y de calidad para todos	3.8.1 Cobertura de los servicios de salud esenciales (definida como la cobertura media de los servicios esenciales entre la población general y los más desfavorecidos, calculada a partir de intervenciones trazadoras como las relacionadas con la salud reproductiva, materna, neonatal e infantil, las enfermedades infecciosas, las enfermedades no transmisibles y la capacidad de los servicios y el acceso a ellos)
	17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	17.17.1 Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Hospital Municipal del Niño (SAP-05)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.5 Servicios de Salud Eficientes. > **ESTRATEGIA**: 3.5.3 Brindar servicios de salud de segundo y tercer nivel a la población infantil y adolescente. >>*

El Hospital Municipal del Niño es una institución de salud pública pediátrica y de subespecialidad infantil para la población socialmente vulnerable de 0 a 18 años de edad. Cabe destacar que éste hospital es el único en el país al ser administrado por una Gobierno Municipal a pesar de no ser responsabilidad la atención de segundo y tercer nivel, pero desde hace 27 años se ha atendido la salud de la población infantil de la región.

Por la calidad en la prestación de sus servicios, registra una demanda sostenida, por lo que continuamente se realizan mejoras en la adecuación de la infraestructura, actualización y modernización, cubriendo la demanda de servicios de salud la población.

En la actualidad cuenta con atención de especialidades y subespecialidades como neurocirugía, ortopedia, pediatría, entre otras; y registra un incremento sustantivo en los servicios de demanda ciudadana a los de terapia de rehabilitación neurológica, oral, estimulación temprana, odontopediatría y nutrición entre otros. Entre los servicios hospitalarios brinda hospitalización, urgencias y la práctica de cirugía quirúrgica pediátrica a través de personal médico especializado.

Derivado del diagnóstico inicial al inicio de la presente Administración Municipal, se observa como una necesidad básica la gestión de recursos extraordinarios y la formulación de convenios, acuerdos y contratos para fortalecer en materia financiera este Hospital, ya que en la actualidad el 95 por ciento de su operación surge del erario municipal.

El Hospital Municipal del Niño brinda atención en quince ramas de la pediatría con un promedio de atención anual de 60 mil intervenciones registrando un incremento en la demanda sostenido desde el inicio de su operación. Además de lo anterior extiende sus servicios con brigadas pediátricas y nutricionales del programa Hospital del Niño en tu Comunidad, en colonias y localidades de alta vulnerabilidad social, ofreciendo consulta y medicamento gratuito.

Durante la pandemia del virus SARS-CoV2 se instaló un área especial para paciente sospechoso de COVID 19, y se contrataron dos médicos pediatras para ésta área, con el objetivo de poder identificar posibles pacientes infectados.
En el segundo año de gestión municipal, se continuará con el servicio de medicina preventiva y promoción para la salud, en donde en coordinación de la Secretaría de Salud Estatal se brindan servicios de: aplicación de vacunas, administración de vitamina, albendazol, y otras acciones de la Cartilla Nacional de Salud. Por otra parte se fomentará y se socializará la información a la población, partiendo de la difusión de los servicios que oferta el Hospital Municipal del Niño y además de potenciar las acciones tendentes al autocuidado de la salud, de la familia y la comunidad.

Objetivo

Mantener y restablecer la salud de la población infantil y adolescente que demanda los servicios de especialidad y subespecialidad pediátrica con oportunidad, eficiencia y calidad; con énfasis a los niños y niñas en pobreza y pobreza extrema; y vincular acciones institucionales para su atención integral.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Igualar las oportunidades de atención oportuna de especialidad y subespecialidad pediátrica para la población en estado de vulnerabilidad social.	0 (cero) Casos de mortalidad infantil	(Muertes infantiles reportadas / población infantil atendida) * (100)	Sistema de riesgo de mortalidad infantil de Servicios de Salud de Durango.	Demanda de atención de la población para la atención de especialidad y subespecialidad pediátrica.
Detectar a la población en pobreza extrema y dar atención integral a las familias	10%	(Población en pobreza extrema atendida de manera integral por el municipio / población en pobreza extrema detectada en el HMN)	Registro nominal de familias beneficiadas con apoyos municipales encaminados a mejorar la alimentación, salud, vivienda, capacidades, ente otras.	Existe coordinación eficiente con las dependencias municipales para la vinculación de esfuerzos encaminados a mejorar la calidad de vida de las familias detectadas con indicadores de pobreza extrema

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Identificar a la población demandante	Diagnóstico	1	SAP-05-01-01 = (Número de etapas del

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
de los servicios del Hospital Municipal del Niño con indicadores de marginación social (SAP-05-01).			diagnóstico realizadas / Total de etapas requeridas) * (100)
	Referencia	100%	**SAP-05-01-02** = (Número de pacientes referidos / Total de pacientes identificados) * (100)
Establecer acuerdos de colaboración y/o Convenios, para la conjugación de esfuerzos encaminados a la presentación de servicio social de pasantes; y reactivar el Patronato y conformar el Voluntariado para realizar gestiones a favor de la niñez Duranguense (SAP-05-02).	Acuerdo de colaboración y/o Convenio	1	**SAP-05-02-01** = (Número de acuerdos de colaboración y/o Convenios realizados / Total de acuerdos de colaboración programados) *(100)
	Acta constitutiva	1	**SAP-05-02-02** = (Número de actas constitutivas elaboradas / Total de actas constitutivas programadas) * (100)
Fortalecer las acciones, instrumentos y extramuros de especialidad y subespecialidad pediátrica a población con pobreza extrema; y apoyar la economía familiar de los pacientes referidos de las brigadas médicas pediátricas, con la atención de segundo y tercer nivel y entrega gratuita de medicamentos para el tratamiento de las patologías detectadas (SAP-05-03).	Consulta	20,000	**SAP-05-03-01** = (Número de consultas de especialidad y subespecialidad pediátrica otorgadas en el HMN / Total de consultas de especialidad y subespecialidad programadas) * (100)
	Consulta Extramuros	3,000	**SAP-05-03-02** = (Número de consultas de pediatría y nutrición otorgadas extramuros / total de consultas de pediatría y nutrición extramuros) * (100)
	Brigada Pediátrica	48	**SAP-05-03-03** = (Número de brigadas pediátricas realizadas / Total de brigadas pediátricas programadas) * (100)
	Brigada de Nutrición	48	**SAP-05-03-04** = (Número de brigadas de nutrición realizadas / Brigadas programadas) * (100)
Atender las referencias de paciente pediátrico y adolescentes detectados por la consulta pediátrica extramuros para su atención en el HMN (SAP-05-04).	Niño referido por nutrición	300	**SAP-05-04-01** = (Número de niños y niñas referidos por nutrición / Total de niños y niñas a referir programados) * (100)
	Niño referido por Pediatría	300	**SAP-05-04-02** = (Número de niños y niñas referidos por pediatría / Total de niños y niñas a referir programados) * (100)
Ejecutar acciones tendentes a estimular, fortalecer o mejorar la calidad de la vida de los pacientes pediátricos (SAP-05-05).	Terapia	4,000	**SAP-05-05** = (Número de terapias infantiles realizadas / Total de terapias infantiles programadas) * (100)
Promover y fortalecer las áreas de oportunidad de diagnóstico precoz y tratamiento oportuno, a través de la operación de las áreas de Imagenología, laboratorio, urgencias pediátricas, hospitalización y quirófano (SAP-05-06).	Urgencia Pediátrica	1,200	**SAP-05-06-01** = (Número de urgencias atendidas / Total de urgencias programadas) * (100)
	Hospitalización	500	**SAP-05-06-02** = (Número de hospitalizados atendidos / Total de hospitalizaciones programadas) * (100)
	Cirugía	100	**SAP-05-06-03** = (Número de intervenciones quirúrgicas realizadas / Total de intervenciones quirúrgicas programadas) * (100)
	Estudio de laboratorio	10,000	**SAP-05-06-04** = (Número de exámenes de laboratorio realizados / Total de exámenes de laboratorio programados) * (100)
	Estudio de gabinete	1,800	**SAP-05-06-05** = (Número de estudios de

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
			gabinete realizados / Total de estudios de gabinete programados) * (100)
	Estudio de imagenología	250	SAP-05-06-06 = (Número de estudios de imagenología realizados / Total de estudios de imagenología programados) * (100)
Aplicar acciones de medicina preventiva para completar con el esquema de vacunación y fortalecimiento del sistema inmunológico y realizar intervenciones de enfermería y trabajo social (SAP-05-07).	Vacuna	1,000	SAP-05-07-01 = (Número de vacunas aplicadas / Total de vacunas programadas para aplicar) * (100)
	Complemento	500	SAP-05-07-02 = (Número de complementos entregados / Total de complementos programados) * (100)
	Intervención de enfermería	35,000	SAP-05-07-03 = (Número de intervenciones de enfermería realizadas / Total de intervenciones de enfermería programadas) * (100)
	Intervención de trabajo social	70,000	SAP-05-07-04 = (Número de intervención de trabajo socia realizadas / Total de intervenciones de trabajo social programadas) * (100)
Aplicar instrumentos de evaluación sobre la percepción de la población sobre la prestación y eficiencia de los servicios del Hospital (SAP-05-08).	Encuesta de satisfacción	720	SAP-05-08-01 = (Número de encuestas de satisfacción aplicadas / Total de encuestas de satisfacción programadas) * (100)
	Porcentaje de Satisfacción	90%	SAP-05-08-02 = (Porcentaje de satisfacción al cliente obtenido / Porcentaje de satisfacción al cliente considerados) * (100) * (1.10)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Hospital Municipal del Niño** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

El Hospital Municipal del Niño opera los 365 días del año otorgando atención de especialidad y subespecialidad pediátrica a la población infantil y adolescente demandante de sus servicios. La evaluación de resultados se lleva acabo tres veces al año; en el mes de junio, en el mes de octubre para el planteamiento de estrategias en caso de rezago en las metas propuestas del año en curso y en el mes de diciembre para la evaluación de resultados anuales.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
30,099,327	30,099,327	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.8 Lograr la cobertura sanitaria universal, incluida la protección contra los riesgos financieros, el acceso a servicios de salud esenciales de calidad y el acceso a medicamentos y vacunas inocuos, eficaces, asequibles y de calidad para todos	3.8.1 Cobertura de los servicios de salud esenciales (definida como la cobertura media de los servicios esenciales entre la población general y los más desfavorecidos, calculada a partir de intervenciones trazadoras como las relacionadas con la salud reproductiva, materna, neonatal e infantil, las enfermedades infecciosas, las enfermedades no transmisibles y la capacidad de los servicios y el acceso a ellos)
	17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	17.17.1 Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Centro de Atención Animal (SAP-06)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.5 Servicios de Salud Eficientes. > **ESTRATEGIA**: 3.5.9 Mantener al Municipio libre de rabia. >>*

Este espacio municipal es la única instancia reguladora en el territorio municipal, para la ejecución y coordinación de acciones tendentes a la disminución de riesgos y daños para la salud en el humano provocada por caninos y felinos, la productividad de este espacio, registra un incremento sostenido por demanda de la ciudadanía en las cirugías de esterilización que brinda el Centro de Atención Animal.

Sin embargo, la captura de animales en situación de calle o no deseados va en disminución, aunque representa el 60 por ciento de su quehacer cotidiano, con un promedio anual de recolección de cuatro mil caninos y felinos, de los cuales sólo el cinco por ciento son adoptados por la ciudadanía.

La presencia de estos animales, que en definitiva es responsabilidad de los seres humanos al no cuidarlos, esterilizarlos y no abandonarlos, son causa importante de enfermedades zoonóticas, que constituyen un riesgo potencial de contagio para los humanos, así como un foco de contaminación ambiental por desechos orgánicos. Como referencia, INEGI reporta que siete de cada 10 hogares cuentan por lo menos con un animal de compañía, sin embargo no se tiene establecido el número de animales en situación de calle.

Cabe mencionar que ante la pandemia que se está viviendo en nuestro país, referente a la emergencia sanitaria generada por el virus SARS-Co2 (COVID-19), se suspendió de manera temporal los servicios en los meses de mayo, junio y julio del presente, en el Centro de Atención Animal (CAAN), lo que afectó considerablemente su productividad.

De acuerdo a datos de la Secretaría de Salud, se estima que en el Municipio de Durango, existen en promedio de 220 mil mascotas de compañía, las cuales son programadas una vez al año para la aplicación de vacuna antirrábica por parte de la SSD.

Derivado de la autorización en el año 2014 de la excepción de pago del proceso de cirugías de esterilización por parte del municipio, esta actividad registra un incremento en aumento en los últimos ocho años, esto en parte por la actualización del reglamento municipal del cuidado de las mascotas y de las acciones de promoción para la salud y concientización de la población sobre la importancia de la cirugía para el control de la reproducción de caninos y felinos. En este sentido, durante el primer año de administración municipal se registran a la fecha un total de mil 857 cirugías de esterilización, por lo que es necesario en el segundo año de administración, se siga contando con el abasto oportuno de los medicamentos y material quirúrgico requerido para disminuir su proliferación, ampliando estos procesos con atención extramuros, lo que limitará la reproducción de animales en situación de calle.

La práctica de las cirugías de esterilización en población animal de compañía, controla la proliferación de animales en situación de calle, ya que los dueños de los mismos dejan en la calle el 30.0 por ciento de los cachorros producto de la reproducción de sus animales, por lo que, es importante en el segundo año de administración, fortalecer los rubros que implique este proceso y su programación, con base en las estadísticas o referentes históricos de recolección de animales en situación de calle o no deseados por sus dueños, con el objetivo de impactar de manera positiva en las áreas de mayor riesgo y repetidoras de esta acción y limitar de manera efectiva la reproducción.

Para continuar con ausencia de casos de rabia en el territorio municipal y avanzar en el proceso de certificación del municipio como libre de rabia, es necesario continuar con las acciones de vacunación y determinación de ausencia de virus rábico en territorio municipal, por lo que se realizarán los acuerdos necesarios para finalmente concluir esta meta municipal.

Objetivo

Mantener libre de rabia al Municipio de Durango, así como, disminuir los riesgos y daños para la salud y el medio ambiente provocados por caninos y felinos en situación de calle y de compañía.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Control de la población de	Cero casos de rabia en el	(Número de casos registrados de rabia /	Sistema de Vigilancia Epidemiológica de los	La población demanda la recolección de animales no

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
animales en situación de calle; y de caninos y felinos de compañía	municipio de Durango para el año 2020	Número de casos esperados de rabia) * (100)	Servicios de Salud de Durango	deseados y solicita la vacunación y esterilización de sus animales de compañía
Control de la reproducción de animales de compañía	Evitar la presencia de 33,810 animales en situación de calle	Cirugías de esterilización realizada en hembras de canino y felino * (23) * (30%)	Registró de cirugías de esterilización de la Dirección Municipal de Salud Publica	La población solicita la esterilización de sus animales de compañía La programación de las Brigadas extramuros de cirugía de esterilización se realiza en áreas con registro recurrente de recolección

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Establecer acuerdos de colaboración y/o convenios, para la conjunción de esfuerzos encaminados a fortalecer los servicios de esterilización y vacunación de mascotas (SAP-06-01).	Acuerdos de colaboración y/o convenios	1	SAP-06-01 = (Número de acuerdos de colaboración y/o convenios realizados / Total de acuerdos de colaboración programados) * (100)
Contribuir con la Secretaria de Salud, para los trámites y requisitos para la certificación del municipio como libre de rabia en territorio municipal y aplicación de productos biológicos antirrábicos de acuerdo a la regionalización operativa de los Servicios de Salud de Durango (SAP-06-02)	Proceso	1	SAP-06-02-01 = (Número de etapas para la certificación realizadas / Total de etapas requeridas) * (100)
	Muestras de encéfalo (solicitadas por la SSA)	100%	SAP-06-02-02 = (Número de muestras de encéfalo tomadas / Total de muestras de encéfalo solicitadas por las SSD) * (100)
	Vacuna	1,000	SAP-06-02-03 = (Número de vacunas antirrábicas aplicadas / Total de vacunas entregadas por la SSD) * (100)
Establecer mecanismos de coordinación institucional para la realización de brigadas y campañas de esterilización masiva extramuros a mascotas en zonas con registro histórico de recolección de animales no deseados (SAP-06-03).	Cirugía	3,000	SAP-06-03-01 = (Número de cirugías de esterilización realizadas / Total de cirugías de esterilización programadas) * (100)
	Brigada	20	SAP-06-03-02 = (Número de brigadas conformadas/ Total de brigadas programadas) * (100)
Avanzar en el registro nominal de animales de compañía en zona urbana (SAP-06-04)	Registro de mascotas	2,300	SAP-06-04 = (Número de animales de compañía registrados / Total de animales de compañía programadas a registrar) * (100)
Programar acciones de control animal de acuerdo a referentes históricos de recolección de canino y felinos; e implementar acciones de socialización de manera coordinada con las sociedad protectoras de animales sobre el	Captura	4,000	SAP-06-05-01 = (Número de animales capturados / Total de capturas de animales programadas) * (100)
	Solicitud y queja ciudadana	700	SAP-06-05-02 = (Número de solicitudes atendidas / Total de solicitudes programadas) * (100)
	Visita urbana	3,600	SAP-06-05-03 = (Número de visitas a colonias y

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
derecho a la vida y la promoción de sus adopciones (SAP-06-05).			fraccionamientos realizadas / Total de visitas a colonias y fraccionamientos programadas) * (100)
	Visita rural	35	SAP-06-05-04 = (Número de visitas a poblados realizadas / Total de visitas a poblados programadas) * (100)
	Adopción	150	SAP-06-05-05 = (Número de adopciones realizadas / Total de adopciones programadas) * (100)
Evaluar la percepción de la población ciudadana en la prestación de los servicios del CAAN (SAP-06-06)	Encuestas	300	SAP-06-06-01 = (Número de encuestas de satisfacción al usuario aplicadas / Total de encuestas de satisfacción al usuario programadas) * (100)
	Satisfacción	95%	SAP-06-06-02 = (Porcentaje de satisfacción al usuario obtenido / Porcentaje de satisfacción al usuario esperando) * (100) * (1.05)
Mantener la certificación en Norma ISO (SAP-06-07).	Certificación ISO	1	SAP-06-07 = (Número de etapas realizadas para mantener el certificado bajo la Norma Internacional ISO / Total de etapas programadas para mantener el Certificado) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Centro de Atención Animal** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

El Centro de Atención Animal presta sus servicios a la ciudadanía durante todo el año, de lunes a sábado; la evaluación de resultados se lleva a cabo tres veces al año; en los meses de junio, para el Informe Municipal, en el mes octubre para el planteamiento de estrategia en caso de rezago en las metas propuestas del año en curso, y en el mes de diciembre para la evaluación final de resultados.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
2,187,388	2,187,388	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.3 De aquí a 2030, poner fin a las epidemias del SIDA, la tuberculosis, la malaria y las enfermedades tropicales desatendidas y combatir la hepatitis, las enfermedades transmitidas por el agua y otras enfermedades transmisibles	3.3.3 Incidencia de la malaria por cada 1.000 habitantes
	17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	17.17.1 Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Hospital Municipal Veterinario (SAP-07)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.5 Servicios de Salud Eficientes. > **ESTRATEGIA**: 3.5.10 Ofertar servicios integrales para el cuidado de los animales de compañía. >>*

Actualmente la población es más consiente sobre el cuidado y respeto hacia los animales, y en muchos casos las mascotas son consideradas miembros de la familia; sin embargo, aún hay personas que los maltratan y, lo que es peor, los abandonan.

La demanda ciudadana registra un incremento sostenido en la obtención de servicios de cuidado y restablecimiento de la salud de los animales de compañía, en primer lugar por la concientización que se ha realizado desde diversas instancias; y en segundo lugar, por la difusión que se ha realizado del reglamento municipal de mascotas.

Sin embargo, el acceso a los servicios de salud animal es muy limitado, ya que únicamente se cuenta con los servicios de veterinarios particulares y del Hospital Veterinario de la Universidad Juárez del Estado de Durango (UJED). Dichos servicios veterinarios no son accesibles para todos los habitantes, por lo que el Hospital Municipal Veterinario responde a la demanda de la población de más escasos recursos, para el cuidado de la salud de los animales de compañía.

Los servicios que brinda el Hospital Veterinario en la actualidad son consulta general, cirugías ambulatorias, aplicación de vacunas profilácticas, diagnóstico por ultrasonido y manejo de pacientes (consulta subsecuente, medicamentos administrados, revisión general, revisión post quirúrgica, tranquilización para procedimiento DX, lavado de heridas, férula y vendajes).

Desafortunadamente no existe a nivel estatal y municipal estadística de las enfermedades zoonóticas de origen parasitario y de otras patologías que pueden padecer los animales de compañía y transmitirse al ser

humano, excepto la rabia. En este contexto, el hospital municipal veterinario contribuye al cuidado y control del bienestar animal, que al final conlleva a la disminución de riesgo en la salud pública.

La apertura e inicio de actividades de este hospital, se realizó en el mes de mayo del año 2019, llevándose a cabo con los insumos mínimos, por lo que aún existen necesidades de diversos equipos de diagnóstico, así como otro elementos entre los que destacan jaulas térmicas jaulas de recuperación, equipo para ortopedia y terapia intensiva, además, de equipo de anestesia inhalada para pequeñas especies.

La conclusión de la obra de construcción de atención para los animales se encuentra al 100 por ciento, pero el equipamiento relacionado a las áreas administrativas y estancia para profesionales y estudiantes que cubrirán sus prácticas en el turno nocturno, solo se tiene un avance del 15 por ciento, lo cual es indispensable para brindar el óptimo servicio a los pacientes y las condiciones óptimas para el personal que realiza los procesos.

Derivado de lo anterior, en el segundo año de la Administración Municipal, se priorizará la implementación de un proyecto de fortalecimiento que se traduzca en estrategias que permitan gestionar los recursos necesarios para el fortalecimiento de equipo e infraestructura, garantizando la atención, el bienestar animal y la satisfacción de la población demandante.

Además, se implementaran convenios de vinculación encaminados a apoyar la preparación práctica y profesional de los futuros médicos veterinarios, quienes brindaran su servicio a población animal del municipio y estado de Durango, y así, fortalecer los recursos humanos del Hospital Veterinario Municipal y cubrir satisfactoriamente la demanda ciudadana.

Objetivo

Garantizar la prestación de los servicios encaminados al cuidado de la salud de los animales de compañía y la prevención de enfermedades zoonóticas.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Atender con calidad y eficacia la salud de los animales de compañía de la población demandante de los servicios que se ofrecen en el Hospital Municipal Veterinario.	1,500 consultas	(Número de consultas veterinarias realizadas / Total de consultas veterinarias programadas) * (100)	Registro de consultas veterinarias	Los dueños de animales, y la población en general, acueden al hospital para brindar atención veterinaria a sus animales de compañía

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Impulsar el proyecto de fortalecimiento al Hospital Municipal Veterinario (SAP-07-01).	Proyecto	1	SAP-07-01 = (Número de etapas del proyecto realizadas/ Total de etapas del proyecto programadas) * (100)
Establecer acuerdos de colaboración y/o convenios con universidades públicas y privadas, para la conjunción de esfuerzos encaminados a la prestación de servicios social de pasantes (SAP-07-02).	Convenio	1	SAP-07-02 = (Número de convenios realizados / Total de convenios programados a realizar) * (100)
Brindar servicios de atención clínica médica veterinaria, y promover la práctica de cirugías de la esterilización y otras cirugías a los animales de compañía de la población (SAP-07-03).	Consulta	1,500	SAP-07-03-01 = (Número de consultas otorgadas / Total de consultas programadas) * (100)
	Cirugía de esterilización	50	SAP-07-03-02 = (Número de cirugías de esterilización realizadas / Total de cirugías de esterilización programadas) * (100)
	Otro tipo de Cirugía	20	SAP-07-03-03 = (Número de otras cirugías realizadas/ Total de otras cirugías realizadas) * (100)
	Ultrasonido	8	SAP-07-03-04 = (Número de ultrasonidos realizados / Total de ultrasonidos programados) * (100)
	Manejo de paciente	4,500	SAP-07-03-05 = (Número de manejos de pacientes realizados / Total de manejos de pacientes programados) * (100)
Aplicación de productos biológicos para la profilaxis de enfermedades de riesgo en los animales de compañía (SAP-07-04).	Vacunas antirrábicas	270	SAP-07-04-01 = (Número de vacunas antirrábicas aplicadas / Total de vacunas entregadas por la SSD) * (100)
	Otro tipo de Vacuna	1,000	SAP-07-04-02 = (Número de otras vacunas aplicadas / Total de otras vacunas programadas) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Hospital Municipal Veterinario** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

El Hospital Municipal Veterinario presta sus servicios a la ciudadanía durante todo el año proporcionando servicios de atención médica veterinaria a pequeñas especies, principalmente caninos y felinos. La evaluación de resultados se lleva a cabo tres veces al año, en los meses de junio; en el mes de octubre para el planteamiento de estrategias en caso de rezago en las metas propuestas del año en curso; y, en el mes de diciembre para la evaluación final de resultados.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
3,732,067	3,732,067	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	17.17.1 Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Panteones Municipales (SAP-08)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.5 Servicios de Salud Eficientes. > **ESTRATEGIA**: 3.5.11 Brindar atención de calidad, con calidez y oportunidad en los Panteones Municipales. >>*

Según estimaciones de la Dirección General de Información en Salud (DGIS) de la Secretaría de Salud, 84 por ciento de las muertes en el país se deben a enfermedades no transmisibles y lesiones, y 53 por ciento se concentran en los mayores de 65 años.

De acuerdo con datos del INEGI, el indicador de atención de demanda de servicios de inhumación para el año 2017, muestra que el 52.7 por ciento de las muertes registradas por todas las causas en el Municipio de Durango, son inhumadas en los panteones municipales, en estos recintos se tiene un total aproximado de 76 mil lotes, de los cuales, el 98 por ciento corresponde al de Oriente, el 1.5 por ciento en el Getsemaní y el 0.5 por ciento en Residencial Las Flores en terreno municipal.

El Ayuntamiento de Durango atiende la demanda ciudadana para la prestación de servicios de inhumación, exhumación, construcción de gavetas a futuro, expedición de títulos de propiedad y atención a visitantes, a través de procesos certificados en Normas Internacionales ISO 9001 e ISO 14001.

Los panteones municipales constituyen una de las áreas más sensibles en la prestación de servicios del Ayuntamiento, por lo que es importante operar de manera eficiente el Sistema Digital de Localización de Lotes y Personas Inhumadas en los Panteones Municipales, cuya finalidad principal radica en la disminución de los tiempos de espera de la población para la obtención de datos y, para agilizar los trámites para la

ejecución de los procesos que se demandan, además de que mediante este sistema se identifican de manera puntual los pagos que la ciudadanía realiza por la prestación de servicios de este recinto.

La continuidad de los procesos de inhumación, asegura la atención de la demanda de un promedio anual de mil 700 personas a inhumar, en el segundo año de la Administración Municipal es necesario difundir el proceso de exhumación como un área de oportunidad para la ciudadanía y para el aprovechamiento de terrenos particulares, así como la expedición de títulos de propiedad que den certeza legal a sus propietarios ya que se considera que por lo menos el 40 por ciento de los lotes no se encuentran regularizados con este documento, por lo que deberá realizarse el diagnóstico correspondiente, que permita la reutilización de aquellos que están detectados como irregulares ya que no cuentan con su título de propiedad.

En materia de mantenimiento y limpieza, en el segundo año de Administración Municipal, es necesaria la adquisición de un camión de volteo, una retroexcavadora, seis desmalezadoras y la contratación permanente de seis peones, además de hacer efectivo los acuerdos que deriven de la coordinación de los procesos a realizar, los recursos necesarios para este fin y las responsabilidades que competen a cada una de las dependencias y partes involucradas, tanto internas y como externas.

En el caso del Museo de Arte Funerario, se buscará establecer la vinculación y coordinación con el IMAC para fortalecer este espacio tan importante donde existen obras escultóricas con carácter histórico realizadas por el Escultor Benigno Montoya de la Cruz.

Objetivo

Satisfacer las necesidades y expectativas de la población demandante y en estado de vulnerabilidad social sobre los servicios que brindan los Panteones Municipales.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Atender con calidad oportunidad y eficiencia la demanda ciudadana en los procesos funerarios	92% de satisfacción	((Número de encuestas de satisfacción con evaluación igual o mayor al 92%) / (Total de encuestas de satisfacción aplicadas)) * (100)	Sistema de Evaluación de Indicadores del Sistema de Gestión de Calidad y Ambiental	La atención de los trabajadores de los panteones municipales a la población demandante de los servicios funerarios cumple con las expectativas y necesidades esperadas

ejecución de los procesos que se demandan, además de que mediante este sistema se identifican de manera puntual los pagos que la ciudadanía realiza por la prestación de servicios de este recinto.

La continuidad de los procesos de inhumación, asegura la atención de la demanda de un promedio anual de mil 700 personas a inhumar, en el segundo año de la Administración Municipal es necesario difundir el proceso de exhumación como un área de oportunidad para la ciudadanía y para el aprovechamiento de terrenos particulares, así como la expedición de títulos de propiedad que den certeza legal a sus propietarios ya que se considera que por lo menos el 40 por ciento de los lotes no se encuentran regularizados con este documento, por lo que deberá realizarse el diagnóstico correspondiente, que permita la reutilización de aquellos que están detectados como irregulares ya que no cuentan con su título de propiedad.

En materia de mantenimiento y limpieza, en el segundo año de Administración Municipal, es necesaria la adquisición de un camión de volteo, una retroexcavadora, seis desmalezadoras y la contratación permanente de seis peones, además de hacer efectivo los acuerdos que deriven de la coordinación de los procesos a realizar, los recursos necesarios para este fin y las responsabilidades que competen a cada una de las dependencias y partes involucradas, tanto internas y como externas.

En el caso del Museo de Arte Funerario, se buscará establecer la vinculación y coordinación con el IMAC para fortalecer este espacio tan importante donde existen obras escultóricas con carácter histórico realizadas por el Escultor Benigno Montoya de la Cruz.

Objetivo

Satisfacer las necesidades y expectativas de la población demandante y en estado de vulnerabilidad social sobre los servicios que brindan los Panteones Municipales.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Atender con calidad oportunidad y eficiencia la demanda ciudadana en los procesos funerarios	92% de satisfacción	((Número de encuestas de satisfacción con evaluación igual o mayor al 92%) / (Total de encuestas de satisfacción aplicadas)) * (100)	Sistema de Evaluación de Indicadores del Sistema de Gestión de Calidad y Ambiental	La atención de los trabajadores de los panteones municipales a la población demandante de los servicios funerarios cumple con las expectativas y necesidades esperadas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Detectar áreas de oportunidad en los lotes que se encuentran irregulares o que no cuentan con título de propiedad en el Panteón de Oriente, para brindar certeza legal sobre su posesión a los familiares (SAP-08-01).	Diagnostico	1	**SAP-08-01-01** =(Número de etapas del diagnóstico realizadas/ Total de etapas planteadas) * (100)
	Lote regularizado	100%	**SAP-08-01-02** = (Número de lotes regularizados / Total de lotes identificados para regularización) * (100)
Apoyar a la población en situación de vulnerabilidad que demanda la prestación de servicios; e implementar acciones de aprovechamiento de los recursos naturales por medio del proceso de exhumación para la reutilización de lotes (SAP-08-02).	Inhumación	1,700	**SAP-08-02-01** = (Número de inhumaciones realizadas/ Total de inhumaciones programadas) * (100)
	Exhumación	600	**SAP-08-02-02** = (Número de exhumaciones realizadas / Total de exhumaciones programadas) * (100)
	Título de propiedad	533	**SAP-08-02-03** = (Número de títulos de propiedad expedidos / Total de títulos de propiedad programados) * (100)
Difundir y socializar la prestación de servicios que brindan los panteones Municipales en los medios de comunicación, para el aprovechamiento de lotes a perpetuidad y legalización de los mismos (SAP-08-03).	Campaña	1	**SAP-08-03-01** = (Número de etapas concluidas de la campaña informativa / Total de etapas consideradas en la campaña informativa) * (100)
	Persona informada	2,900	**SAP-08-03-02** = (Número de personas informadas / Total de personas informadas programadas) * (100)
Concluir la captura de los registros de inhumación que apoyan a la localización de personas y lotes en el Panteón de Oriente (SAP-08-04)	Sistema	1	**SAP-08-04** = (Número de etapas del sistema de localización de personas y lotes concluido / Total de etapas del sistema de localización de personas y lotes programados) * (100)
Establecer lineamientos y directrices de colaboración interinstitucional, encaminados a mantener en óptimas condiciones las instalaciones de los panteones municipales, y la ejecución de eventos tradicionales (SAP-08-05)	Programa de coordinación institucional	1	**SAP-08-05-01** = (Número de etapas del programa de coordinación institucional realizadas / Total de etapas del programa de coordinación institucional programadas) * (100)
	Reunión	3	**SAP-08-05-02** = (Número de reuniones de coordinación institucional realizadas / Total de reuniones de coordinación institucional programadas) * (100)
	Camión para limpieza (de 14 m3)	144	**SAP-08-05-03** = (Número de retiros realizados por camiones de 14m3 para limpieza / Total de retiros por camiones de 14m3 para limpieza programados) * (100)
Atender la afluencia de visitantes a los panteones Municipales; incluidas las romerías tradicionales del Día de Muertos, Día de las Madres; Día del Padre y para recibir los procesos demandados (SAP-08-06)	Visitante	150,000	**SAP-08-06** = (Número de visitantes atendidos / Número de visitantes programados) * (100)
Aplicar instrumentos de evaluación para determinar la satisfacción de los usuarios en la prestación de servicios e	Encuesta de satisfacción	480	**SAP-08-07-01** = (Número de encuestas de satisfacción al usuario aplicadas en el panteón Getsemaní / Total de encuestas

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
instalaciones del panteón Getsemaní (SAP-08-07).			de satisfacción al usuario programadas para el panteón Getsemaní) * (100)
	Porcentaje de satisfacción	92%	**SAP-08-07-02** = (Porcentaje de satisfacción al usuario obtenido / Porcentaje de satisfacción al usuario considerado) * (100) * (1.08)
Mantener la certificación en la Norma ISO en los panteones Municipales (SAP-08-08).	Proceso	1	**SAP-08-08** = (Número de etapas realizadas para mantener el Certificado bajo las Normas Internacionales ISO / Total de etapas programadas para mantener el Certificado) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Panteones Municipales** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Los panteones Municipales otorgan servicios los 365 días del año para la inhumación de personas fallecidas y para la visita a las tumbas de sus familiares. La evaluación de resultados se lleva a cabo tres veces al año; en el mes de junio para el informe municipal; en el mes de octubre para el planteamiento de estrategias en caso de rezago en las metas de propuestas del año en curso; y, en el mes de diciembre para la evaluación de resultados.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
14,939,001	14,939,001	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	1.4 De aquí a 2030, garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos y acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la microfinanciación	1.4.1 Proporción de la población que vive en hogares con acceso a los servicios básicos
	3.d Reforzar la capacidad de todos los países, en particular los países en desarrollo, en materia de alerta temprana, reducción de riesgos y gestión de los riesgos para la salud nacional y mundial	3.d.1 Capacidad prevista en el Reglamento Sanitario Internacional (RSI) y preparación para emergencias de salud
	17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	17.17.1 Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Transporte y Verificación de Productos Cárnicos para Consumo Humano (SAP-09)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.5 Servicios de Salud Eficientes. > **ESTRATEGIA**: 3.5.8 Garantizar la calidad de los productos cárnicos para consumo humano. >>*

El municipio de Durango no cuenta en la actualidad con rastro propio que permita asegurar la calidad de los productos cárnicos y proteger la salud de la población; por lo que concesiona estos servicios al Rastro TIF de Ciudad Pecuaria.

De acuerdo con los datos mensuales y referentes históricos de producción de carne en los últimos diez años se observa un decremento promedio del 51.0 por ciento en la matanza de animales, que de 51 mil 115 registradas en el año 2010, disminuye a 25 mil para el año 2019, siendo más significativo este fenómeno en la producción de carne de bovino.

De acuerdo a datos de entrega de canales de la producción del Rastro TIF de la Ciudad Pecuaria, se estima que aproximadamente un 35.0 por ciento, es transportado por particulares que cuentan con infraestructura vehicular adecuada para este fin. El municipio de Durango atiende las solicitudes de los tablajeros o dueños de establecimientos expendedores de carne para la entrega promedio anual de 2 mil 400 canales aproximadamente.

Para garantizar la calidad de los productos a la población consumidora de carne de bovino y porcino, es necesario incrementar la cobertura de atención de transporte de productos cárnicos con infraestructura municipal; por lo cual, en el segundo año de administración municipal se establecerán las coordinaciones necesarias para la búsqueda y gestión de recursos financieros para el fortalecimiento de la infraestructura vehicular.

Además se fortalecerá la vinculación institucional con los Servicios de Salud de Durango, como órgano rector en la materia, para la sistematización de los procesos de verificación de las condiciones sanitarias de los vehículos utilizados por particulares para el transporte de carne a sus establecimientos, lo que resulta prioritario para garantizar la inocuidad de los productos que serán consumidos por la población que los demanda.

Objetivo

Disminuir los riesgos para la salud de la población asegurando las condiciones higiénico- sanitarias de los productos cárnicos para consumo humano.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Fortalecer la vinculación Institucional e infraestructura vehicular municipal para el transporte de productos cárnico para consumo humano	Incrementar el 20 % la transportación municipal de productos cárnicos	(Número de canales de carne transportados por el municipio / Total de canales de carne transportados por el municipio el año anterior) * (100)	Sistema de Evaluación de Indicadores del Sistema de Gestión de Calidad y Ambiental	Se cuenta con la infraestructura municipal para ofertar el crecimiento de la demanda de atención por parte de tablajeros

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Brindar atención oportuna y eficiente de la demanda ciudadana para la entrega de carne a establecimientos periféricos (SAP-09-01).	Solicitud de transporte	2,500	**SAP-09-01-01 =** (Número de solicitudes atendidas para transporte de productos cárnicos / Total de solicitudes recibidas para transporte de productos cárnicos) * (100)
	Recorrido a carnicerías	1,700	**SAP-09-01-02 =** (Número de recorridos a carnicerías realizados / Total de recorridos programados) * (100)
Garantizar a la población las condiciones y el abasto de productos cárnicos con calidad para su consumo (SAP-09-02).	Canal (de bovino y porcino)	2,000	**SAP-09-02 =** (Número de canales entregados/ Total de canales programados) * (100)

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Fortalecer los conocimientos del personal en los procesos de manejo, conservación y entrega de productos cárnicos (SAP-09-03).	Capacitación	1	**SAP-09-03 =** (Número de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) * (100)
Satisfacer la demanda de los tablajeros e introductores en los procesos encaminados a la producción de carne de bovino y porcino para consumo humano bajo las leyes, normas y reglamentos establecidos para este fin (SAP-09-04).	Reunión	2	**SAP-09-04-01 =** (Número de reuniones realizadas / Total de reuniones programadas) * (100)
	Verificación	18	**SAP-09-04-02 =** (Número de verificaciones sanitarias realizadas / Total de verificaciones sanitarias programadas) * (100)
	Encuesta	120	**SAP-09-04-03 =** (Número de encuestas de satisfacción a tablajeros e introductores aplicadas / Total de encuestas de satisfacción programadas) *(100)
	Porcentaje de satisfacción	90.00%	**SAP-09-04-04 =** (Porcentaje de satisfacción al cliente obtenido / Porcentaje de satisfacción al cliente considerado) * (100) * (1.10)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Transporte y Verificación de Productos Cárnicos para Consumo Humano** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla durante todo el año, de lunes a sábado; buscando disminuir los riesgos para la salud de la población mediante el aseguramiento de las condiciones higiénico- sanitarias adecuadas en el transporte de los productos cárnicos para consumo humano. La evaluación de resultados se lleva a cabo tres veces al año; en el mes de junio, para el Informe Municipal; en el mes de octubre para el planteamiento de estrategias en caso de rezago en las metas propuestas del año en curso; y, en el mes de diciembre para la evaluación de resultados.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
2,077,882	2,077,882	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.3 De aquí a 2030, poner fin a las epidemias del SIDA, la tuberculosis, la malaria y las enfermedades tropicales desatendidas y combatir la hepatitis, las enfermedades transmitidas por el agua y otras enfermedades transmisibles	3.3.2 Incidencia de la tuberculosis por cada 100.000 habitantes
	17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	17.17.1 Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Clínica de Diagnóstico y Control Sanitario (SAP-10)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.5 Servicios de Salud Eficientes. > **ESTRATEGIA**: 3.5.4 Disminuir la incidencia de enfermedades de transmisión sexual (ETS). >>*

Al inicio de la presente administración municipal se realizó el diagnostico situacional para la detección de áreas de oportunidad encaminadas a potenciar los recursos y a la búsqueda de alternativas tendentes a incrementar la productividad de la Clínica de Diagnóstico y Control Sanitario.

Así, y teniendo como referente el Plan Municipal de Desarrollo 2020-2022, se realizaron los trámites necesarios para la autorización de la Clave Única de Establecimientos de Salud (CLUES), emitida por la Secretaría de Salud Federal y tramitada ante los Servicios de Salud de Durango. Además se avanzó en el convenio con la Facultad de Ciencias Químicas de la UJED, para la situación de la toma de muestra sanguínea para la interpretación VDRL y VIH por la toma de muestra de PCR para el diagnóstico de nueve Enfermedades de Transmisión Sexual.

Para el segundo año de administración municipal, se tiene previsto el fortalecimiento de la verificación de establecimientos donde se ejerce la prostitución; la revisión de tarjetas vigentes a trabajadores sexuales y la búsqueda intencionada de personas trabajadoras sexuales.

Para tal efecto, se tiene establecida la coordinación institucional con las Dependencias Municipales de Seguridad Publica, Inspectores Municipales y Juzgado Administrativo, cuya finalidad es la referencia de los (as) prestadores (as) de servicio sexual a las instalaciones de la Clínica de Diagnóstico y Control Sanitario.

Es importante señalar que, el total de los integrantes de este grupo de gestión municipal, está integrado por personas del sexo masculino, por lo que se tiene previsto identificar a servidoras públicas que participen en las actividades referidas, y así mejorar la atención a los trabajadores (as) sexuales, anticipando que esto

puede generar mejores condiciones que permitan incrementar la afluencia de personas a las instalaciones de la Clínica de Diagnóstico y Control Sanitario para su control.

Con la intención de disponer de insumos para la limitación de las cadenas de enfermedades de transmisión sexual y VIH SIDA, se cuenta con acuerdos para la determinación de tres formas graves de detección de enfermedades de transmisión sexual (ETS), y con la interpretación de muestras sanguíneas por parte del Laboratorio Estatal de Salud Pública; lo que tiene un costo para el gobierno municipal y para las usuarios(as) de la clínica.

En el segundo año de administración se pretende consolidar el acuerdo de colaboración para la determinación de nueve patologías a través del estudio de PCR (VIH, VDRL, DOC VPH, Candidiasis, Gardnerella Vaginal, Tricomonas Vaginal, Herpes vaginal, Neisseria Gonorrea y Clamidia), por parte la Facultad de Ciencias Químicas de la UJED, con lo que se abatirán costos y se ampliará la cobertura de detección de estas patologías.

Para fortalecer el proceso de asistencia de sexoservidores (as) y su control, se instrumentará un proceso de búsqueda intencionada en este contexto conocer la problemática de su núcleo social y familiar y dar seguimiento oportuno al tratamiento de las pacientes detectadas con ETS, anticipando que es necesario incrementar y mejorar el parque vehicular para realizar visitas domiciliarias a los establecimientos declarados.

Objetivo

Disminuir la prevalencia oculta e incrementar la detección temprana de enfermedades de transmisión sexual de los y las sexoservidores(as) que acuden a las instalaciones de la Clínica de Diagnóstico y Control Sanitario.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Limitar las cadenas de transmisión de las infecciones de transmisión sexual	80% las patologías detectadas	(Número de casos de Infección de Transmisión Sexual tratados con éxito / Total de casos de Infecciones de Trasmisión Sexual Detectados) * (100)	Registro externo de resultados del Laboratorio Estatal de Salud Pública de los Servicios de Salud de Durango(SSD)	Se cuenta con la coordinación y compromiso con la Facultad de ciencias Químicas para llevar a cabo el proyecto de detección; a través de, estudios de laboratorio PCR y con el Laboratorio Estatal de Salud Publica
Coordinar esfuerzos institucionales para la referencia de trabajadores sexuales a control	Incrementar un 10 % el registro activo	(Número de personas con registro activo de trabajadores(as) sexuales al termino del año / Total de personas con registró activo de trabajadores(as) sexuales del año anterior) * (100)	Sistema de evaluación de Indicadores del Sistema de Gestión de Calidad y Ambiental Registro de Trabajadores(as) Sexuales de la Dirección de Salud	El grupo de gestión estratégica se encuentra integrado y activo

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
			Pública	

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Fortalecer la coordinación institucional para la implementación de estrategias interdisciplinarias que permitan disminuir el subregistro de prestadores(as) de servicios sexuales y de infecciones de transmisión sexual en sus formas graves no tratadas (SAP-10-01).	Reunión	3	**SAP-10-01-01 =** (Número de reuniones del grupo de gestión realizadas / Total de reuniones del grupo de gestión programadas) * (100)
	Actualización	1	**SAP-10-01-02 =** (Número de actualizaciones del registro de sexoservidoras(es) realizado / Total de actualizaciones del registro de sexoservidoras(es) programado) * (100)
	Verificación	10	**SAP-10-01-03** = (Número de verificaciones sanitarias realizadas a centros donde se ejerce la prostitución / Total de verificaciones sanitarias programadas) * (100)
	Trabajadores(as) sexuales	100	**SAP-10-01-04 =** (Número de trabajadores(as) sexuales activos(as) al final del año / Total de trabajadores(as) sexuales activos(as) al inicio del año) * (100)
Consolidar el convenio de colaboración con instituciones públicas, para la toma de muestra de PCR para el diagnóstico de nueve Enfermedades de Transmisión Sexual (SAP-10-02).	Convenio	1	**SAP-10-02 =** (Número de convenios de colaboración realizados / Total de convenios de colaboración programados) * (100)
Brindar atención integral a las sexoservidoras (es) que acuden a las instalaciones de la clínica; y detectar, controlar y tratar oportunamente las infecciones de transmisión sexual; ampliando las acciones de detección de enfermedades crónico-degenerativas (SAP-10-03).	Consulta	3,400	**SAP-10-03-01 =** (Número de consultas médicas realizadas / Total de consultas médicas programadas) * (100)
	Revisión ginecológica	2,400	**SAP-10-03-02** = (Número de revisiones ginecológicas realizadas / Total de revisiones ginecológicas programadas) * (100)
	Consulta dental	700	**SAP-10-03-03** = (Número de consultas dentales realizadas / Total de consultas dentales programadas) * (100)
	Consulta Psicológica	300	**SAP-10-03-04** = (Número de consultas psicológicas otorgadas / Total de consultas psicológicas programadas) * (100)
	Persona referida	350	**SAP-10-03-05** =(Número de personas referidas para atención dental o psicológica / Total de personas programadas a referir en atención dental o psicológica) * (100)
	Muestra VIH	180	**SAP-10-03-06** = (Número de tomas de

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
			muestra de VIH realizadas / Total de tomas de muestra de VIH programadas) * (100)
	Muestra VDRL	360	**SAP-10-03-07** = (Número de tomas de muestra de VDRL realizadas / Total de tomas de muestra de VDRL programadas) * (100)
	Muestra DOC (VPH)	180	**SAP-10-03-08** = (Número de tomas de muestra de DOC realizada) / (Total de tomas de muestra de DOC programadas) * (100)
	Exploración de mama	300	**SAP-10-03-09** = (Número de exploraciones de mama realizadas / Total de exploraciones de mama programadas) *(100)
	Muestra de glicemia	100	**SAP-10-03-10** = (Número de tomas de muestras de glicemia realizadas / Total de tomas de muestra de glicemia programadas)* (100)
	Detección de HTA (a mayores de 35 años)	200	**SAP-10-03-11** = (Número de tomas de T/A para detección de HTA realizadas / Total de tomas de T/A realizadas para la búsqueda de HTA programadas) * (100)
Evaluar la percepción de la población ciudadana en la prestación de los servicios de la Clínica de Diagnóstico y Control Sanitario (SAP-10-04).	Encuesta	120	**SAP-10-04-01** = (Número de encuestas de satisfacción al usuario aplicadas / Total de encuestas de satisfacción al usuario programadas) * (100)
	Nivel de satisfacción	95%	**SAP-10-04-02** = (Porcentaje de satisfacción al usuario obtenido / Porcentaje de satisfacción al usuario programado) * (100) * (1.05)
Mantener la certificación de los procesos en Norma ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015 de requisitos para la Calidad y Gestión ambiental (SAP-10-05).	Certificación ISO	1	**SAP-10-05** = (Número de etapas realizadas para mantener el certificado bajo las Normas Internacionales ISO / Total de etapas programadas para mantener el certificado ISO) * (100)
Implementar acciones de promoción y sensibilización a la salud sexual, a través de pantallas informativas, trípticos y entrega de preservativos (SAP-10-06).	Persona	5,500	**SAP-10-06-01** = (Número de personas sensibilizadas respecto a la salud sexual / Total de personas a sensibilizar) * (100)
	Material de difusión	5,000	**SAP-10-06-02** = (Número de materiales de difusión distribuidos / Total de materiales de difusión programados a distribuir) * (100)
	Preservativo	26,112	**SAP-10-06-03** = (Número de preservativos entregados / Total de preservativos programados a entregar) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Clínica de Diagnóstico y Control Sanitario** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Las instalaciones de la clínica de diagnóstico y control sanitario cubren la demanda de atención de lunes a viernes durante todo el año, con la finalidad de incrementar la detección temprana de enfermedades de transmisión sexual de los y las sexoservidores(as), y brindar atención médica que permita la detección de distintos padecimientos que pueden presentar. La evaluación de resultados, se lleva a cabo tres veces al año; en el mes de junio, para el Informe Municipal, en el mes de octubre para el planteamiento de estrategias en caso de rezago en las metas propuestas del año en curso y en el mes de diciembre para la evaluación de resultados.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
3,509,537	3,509,537	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.3 De aquí a 2030, poner fin a las epidemias del SIDA, la tuberculosis, la malaria y las enfermedades tropicales desatendidas y combatir la hepatitis, las enfermedades transmitidas por el agua y otras enfermedades transmisibles	3.3.1 Número de nuevas infecciones por el VIH por cada 1.000 habitantes no infectados, desglosado por sexo, edad y poblaciones clave
	17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	17.17.1 Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Verificación Sanitaria (SAP-11)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades > **OBJETIVO**: 5.3 Fomento, Desarrollo y Competitividad Económica. > **ESTRATEGIA**: 5.3.3 Coadyuvar en las oportunidades para el fortalecimiento de ingresos familiares y la promoción de fuentes de trabajo. >>*

De acuerdo al compromiso de la Administración Municipal, para el año 2021 se continuarán con las acciones, que dentro del proceso transversal de apertura de locales y negocios demanda la población, a través, de las solicitudes emitidas por el módulo del Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SDARE), para el dictamen de acuerdo al giro comercial, sobre las condiciones higiénico sanitarias que los locales comerciales deben cumplir; además de fortalecer el cumplimiento de la normatividad vigente para el manejo, conservación, preparación y venta de alimentos y bebidas sin contenido alcohólico en puestos expendedores en la ciudad de Durango.

Durante el año 2020, se atendieron un promedio de dos mil 300 solicitudes y, en el 95.0 de los casos se realizaron los dictámenes de condiciones higiénico sanitarias en tiempo y forma, el resto, se encuentra en trámite o se negaron por los riesgos que pudieran implicar en materia de salud, medio ambiente o seguridad.

La verificación de locales ambulantes de venta de alimentos y bebidas, sin contenido alcohólico, también es responsabilidad del área de Verificación Sanitaria, cuyo objetivo principal es abatir la presencia de enfermedades gastrointestinales, neurológicas y multisistémicas, relacionadas con la calidad de alimentos que consume la población en la vía pública.

Durante el año 2020 se tiene un decremento de más del 539 por ciento por motivo de la contingencia sanitara por la COVID-19, realizándose un promedio de 469 verificaciones sanitarias a puestos ambulantes de venta de alimentos en la vía pública, en las que al dos por ciento se tomaron muestras de alimentos, y de estás, el 15.0 por ciento superó los índices de coliformes permitidos por las normas, de acuerdo con los resultados del Laboratorio Estatal de los Servicios de Salud quien realiza la interpretación de las muestras.

En este sentido, la principal causa de enfermedades diarreicas agudas en la población, es el consumo de alimentos y bebidas contaminadas, en más del 65.0 por ciento corresponden al consumo de estos productos en la vía pública, observándose que los grupos más afectados es el ubicado en edad de infantes y tercera edad y una tercera parte la población en edad reproductiva, quién por su desempeño laboral, la distancia de sus fuentes de empleo con sus hogares y los horarios, los obliga a la ingesta de comida en la calle.

La cobertura actual de verificación sanitaria de puestos ambulantes, representa el 17.45 por ciento del total (dos mil) puestos instalados en la vía pública para la venta de alimentos, las acciones se realizan en el turno matutino, por lo que en el segundo año de administración se realizarán las gestiones necesarias para la ampliación de los turnos vespertino, nocturno y fin de semana, que concentran el mayor porcentaje. Además se impulsará una mayor vinculación con los Servicios de Salud de Durango del orden estatal, en el proceso en el proceso del análisis microbiológico de las muestras de alimentos y de esta manera ampliar el número de puestos verificados, pare enseguida en aquellos casos que se encuentren fuera de la norma oficial mexicana,

sean turnados al Juzgado Administrativo Municipal para la ejecución de las acciones de sanción correspondientes.

Objetivo

Atender de forma oportuna y eficiente las solicitudes ciudadanas para la verificación de condiciones higiénico-sanitarias para la apertura de locales y, disminuir los riesgos sanitarios por consumo de alimentos y bebidas sin contenido alcohólico en la vía pública.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Satisfacer en tiempo y forma las demandas ciudadanas para la dictaminacion de condiciones higiénico-sanitarias para la apertura de locales	95 %	(Número de encuestas de satisfacción aplicadas con calificación superior al 95% / Total de encuestas de satisfacción aplicadas) * (100)	Sistema de evaluación de indicadores del sistema de Gestión de Calidad y Ambiental	La población demandante de dictámenes de condiciones higiénico-sanitarias, conocen la normatividad y requisitos para obtener el documento de autorización para la apertura de locales
Contribuir a la reducción de las enfermedades gastrointestinales por consumo de alimentos	Determinar en el 25 % de los puestos verificados la calidad de los alimentos	(Número de muestras de alimentos tomadas e interpretadas en puestos / Total de puestos verificados)	Sistema de evaluación de indicadores del sistema de Gestión de Calidad y ambiental	Existe coordinación institucional para la ejecución de acciones de verificación e interpretación de muestras de alimentos

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Atender de manera oportuna la demanda ciudadana para la dictaminación de condiciones higiénico-sanitarias de bajo, mediano y alto riesgo para la apertura de establecimientos comerciales y de servicios (SAP-11-01).	Solicitud (bajo y mediano riesgo)	2,100	**SAP-11-01-01 =** (Número de solicitudes de bajo y mediano riesgo atendidas / Total de solicitudes de bajo y mediano riesgo recibidas) * (100)
	Solicitud (alto riesgo)	550	**SAP-11-01-02** = (Número de solicitudes de alto riesgo atendidas/ Total de solicitudes de alto recibidas) * (100)
	Solicitud	2,650	**SAP-11-01-03** = (Número de solicitudes atendidas/ Total de solicitudes recibidas) *(100)
Verificar el cumplimiento de la normatividad vigente para el manejo, conservación preparación y venta de	Inspección sanitaria	2,000	**SAP-11-02-01** = (Número de inspecciones realizadas a puestos ambulantes y muestras de alimentos tomados / Total de

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
alimentos y bebidas sin contenido alcohólico en la ciudad de Durango, actualizando y sistematizando el registro nominal de vendedores ambulantes ciudad de Durango (SAP-11-02).			inspecciones a puestos ambulantes y muestras de alimentos programados) * (100)
	Muestra de alimentos	250	**SAP-11-02-02** = (Número de muestras obtenidas / Total de muestras programadas) * (100)
	Verificación de Certificados Médicos	1,270	**SAP-11-02-03** = (Número de tarjetas de salud vigentes / Número de vendedores de alimentos verificados) * (100)
Implementar mecanismos de coordinación institucional para el análisis de las muestras de alimentos y de bebidas no alcohólicas realizadas en puestos fijos, semifijos y ambulantes (SAP-11-03).	Convenio	1	**SAP-11-03** = (Número de convenios de colaboración realizados / Total de convenios de colaboración programados) * (100)
Diseñar e instrumentar un programa de capacitación y actualización continua dirigido a vendedores ambulantes en temas de preparación de alimentos, normas de higiene y lavado de manos (SAP-11-04).	Vendedor	400	**SAP-11-04-01** = (Número de vendedores sensibilizados / Total de vendedores a sensibilizar programados) * (100)
	Material informativo	1,200	**SAP-11-04-02** = (Número de materiales informativos entregados / Total de materiales informativos programados) * (100)
Evaluar la percepción de la población ciudadana en la prestación de los servicios del Departamento de Verificación Sanitaria (SAP-11-05).	Encuesta de satisfacción	200	**SAP-11-05-01** = (Número de encuestas de satisfacción al usuario aplicadas/ Total de encuestas de satisfacción al usuario programadas) * (100)
	Encuestas de satisfacción con resultados óptimos	90%	**SAP-11-05-02** = (Porcentaje obtenido de satisfacción al usuario / Porcentaje esperado de satisfacción al usuario) * (100) * (1.10)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Verificación Sanitaria** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Las actividades de verificación sanitaria se realizan de lunes a viernes todo el año y permiten revisar las condiciones higiénico-sanitarias de los establecimientos comerciales, procurando disminuir el riesgo en el consumo de alimentos en puestos fijos, semifijos y móviles mediante la toma de muestras. La evaluación de resultados se lleva a cabo tres veces al año; en el mes de junio, para el Informe Municipal, en el mes de octubre para el planteamiento de estrategias en caso de rezago en las metas propuestas del año en curso y en el mes de diciembre para la evaluación final de resultados.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
696,120	696,120	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	8.5 De aquí a 2030, lograr el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todas las mujeres y los hombres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad, así como la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor	8.5.2 Tasa de desempleo, desglosada por sexo, edad y personas con discapacidad
	17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	17.17.1 Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Programa Integral de Salud Mental (SAP-12)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.5 Servicios de Salud Eficientes. > **ESTRATEGIA**: 3.5.5 Incrementar la resiliencia ciudadana para enfrentar los retos emocionales de la vida cotidiana. >>*

El abordaje de la salud mental requiere un enfoque donde se plantee la sensibilización de la población acerca de las situaciones que la ponen en riesgo, entre las que se encuentran los suicidios, el consumo de sustancias, los problemas de insomnio y conductuales, que en muchas ocasiones son causa de la depresión y la ansiedad; y que, derivado de la contingencia sanitaria por la COVID-19, se han exacerbado y visibilizado, lo cual ha permitido que la ciudadanía sea más consciente de la existencia de estos padecimientos.

Por ello, el planteamiento de un programa que se oriente a trabajar distintas necesidades de salud mental, se considera prioritario, orientando su actuación a desarrollar la capacidad de afrontamiento de la población ante las diversas situaciones cotidianas.

Con los cambios organizativos en que se incorpora la atención a la salud mental como una subdirección dentro de la Dirección de Salud Pública, se ha diseñado un programa integral que permite identificar y atender las problemáticas de la población, continuando los programas particulares que se realizaron durante el año 2020.

A diferencia del año 2020, se implementa un acción distinta, la cual no era cuantificada en los diferentes programas, la atención psicológica que se brinda, ya que es importante mencionar que la atención de las problemáticas con la población a través de pláticas, conferencias y campañas de difusión no tienen el mismo impactó que los talleres y la atención de psicológica individual, ya que es donde se puede trabajar a detalle, ciertas problemáticas que al no ser atendidas, pueden agravarse con un pensamiento o ideación suicida que no es atendida puede llegar a hacer un caso de suicidio, y no nos referimos de un amanera estadística, si no, a una vida; síntomas de ansiedad y depresión pudieran desencadenar un consumo de sustancias que a la larga pudieran ocasionar una adicción, la pobre habilidad, asertividad y habilidades interpersonales, pudiera desencadenar en problemáticas antes mencionadas. Por ello, la atención individual oportuna, puede suponer un cambio apropiado y una posibilidad de prevención.

Cabe mencionar que la atención de las distintas metas de intervención, estarán orientadas a brindar herramientas a todos los participantes, no solo consiste en informar, si no en que los participantes obtengan las pautas para hacer frente a las situaciones que se requieran.

Entre las problemáticas y retos que debe enfrentar la salud mental, y que han podido ser detectados como de principal atención en el municipio de Durango se encuentran, el estrés laboral que afecta la productividad y el bienestar de los empleados tanto públicos como privados; los problemas y desordenes de la alimentación; los trastornos de ansiedad que se han detectado en niños cada vez de menor edad y, las adicciones tanto de sustancias licitas como aquellas de carácter ilegal, con especial participación de la población adolescente.

Objetivo

Brindar a la población duranguense atención de la problemática de salud mental con la finalidad de tener una población con mejor calidad de vida.

Objetivos Específicos

- Brindar herramientas que permitan fortalecer la capacidad de afrontamiento ante las diversas problemáticas cotidianas que enfrenta la población duranguense.
- Sensibilizar a la población acerca de la existencia de los trastornos de la conducta alimentaria y las conductas afines, que pudieran desencadenar problemas psicológicos más graves.
- Prevenir riesgos emocionales en el trabajo que afectan la seguridad y salud mental de los trabajadores, basados en la NOM-035-STPS-2018.
- Brindar a la población infantil herramientas emocionales que influyan en la identificación y manejo de sus emociones ante distintos aspectos de su vida.
- Atender de manera integral el problema de adicciones en el municipio de Durango para un mayor impacto de resultados individuales, familiares y sociales.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Reducción en los niveles de ansiedad y depresión de los beneficiarios	80%	(Número de beneficiarios que redujeron sus niveles de depresión y ansiedad / Total de beneficiarios) * (100)	Instrumentos de medición PRE y POST intervención aplicados a los beneficiarios	Los beneficiarios inician y concluyen un proceso o taller. Existe un interés de los beneficiarios por realizar cambios en su vida.
Impacto en la prevención de riesgos emocionales y promoción de la salud mental de los trabajadores de las dependencias municipales	8 dependencias municipales	(Números de trabajadores municipales que mejoraron capacidad de manejo de estrés laboral / Número total del trabajadores municipales participantes en el programa) * (100)	Instrumentos de medición PRE y POST intervención aplicados a los trabajadores municipales atendidos	Los directores de las dependencias municipales contribuyen al cumplimiento de la NOM-035-STPS-2018 Los trabajadores están dispuestos a realizar cambios en su actuar laboral
Conjuntar esfuerzos institucionales para la prevención y atención integral de las adicciones	1 Comité	(Número de Comités Municipal para las Adicciones conformados / Total de Comités Municipal para las Adicciones programados) * (100)	Actualización de Acta constitutiva Minutas de reunión y acuerdos Evaluación de avances y resultados	Existe voluntad social y política para trabajar de manera coordinada entre las instituciones que atienden la problemática de las adicciones en Durango

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Vincular esfuerzos para la atención de la salud mental de la población (SAP-12-01).	Comité Vecinal	1	**SAP-12-01-01** = (Número de comités instalados / Total de comités programados) * (100)
	Reunión	4	**SAP-12-01-02** = (Número de reuniones realizadas/ Total de reuniones programadas) * (100)
	Asistente	64	**SAP-12-01-03** = (Número de asistentes atendidos / Total de asistentes programadas) * (100)
Promover factores protectores para el enfrentamiento a las problemáticas actuales y su impacto en la salud mental (SAP-12-02).	Plática / Conferencia	40	**SAP-12-02-01** = (Número de pláticas realizadas / Total de pláticas talleres programadas) * (100)
	Taller	10	**SAP-12-02-02** = (Número de talleres impartidos/ Total de talleres programados) * (100)
	Asistente	750	**SAP-12-02-03** = (Número de asistentes atendidos / Total de asistentes programados) * (100)
	Instrumento de evaluación	150	**SAP-12-02-04** = (Número de instrumentos de evaluación aplicados / Total de instrumento de evaluación programados) * (100)
	Informe de Resultados	6	**SAP-12-02-05** = (Número de informes bimestrales realizados / Total de

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
			informes bimestrales programados) * (100)
Promover las habilidades interpersonales, como asertividad y autoestima, para la prevención de la ansiedad en la población infantil; a través de madres, padres y cuidadores (SAP-12-03).	Plática / Conferencia	40	**SAP-12-03-01** = (Número de pláticas y conferencias impartidas / Total de pláticas y conferencias programadas) * (100)
	Taller	20	**SAP-12-03-02** = (Número de talleres impartidos / Total de talleres programados) * (100)
	Asistente	900	**SAP-12-03-03** = (Número de asistentes atendidos / Total de asistentes programados) * (100)
Reforzar las habilidades interpersonales en los padres, madres, cuidadores y docentes, para el manejo de emociones propias y en niños bajo su cuidado (SAP-12-04).	Plática / conferencia	18	**SAP-12-04-01** = (Número de pláticas y conferencias impartidas / Total de pláticas y conferencias programadas) * (100)
	Asistente	270	**SAP-12-04-02** = (Número de asistentes atendidos / Total de asistentes programados) * (100)
Informar a padres de familia, tutores y docentes, acerca de la problemática de Bulling y las pautas para detección y canalización oportuna en la conmemoración del Día Internacional contra el Bulling o el Acoso Escolar (SAP-12-05)	Conferencia Magistral	1	**SAP-12-05-01** = (Número de conferencias magistrales impartidas / Total de conferencias magistrales programadas) * (100)
	Asistente	80	**SAP-12-05-02** = (Número de asistentes atendidos / Total de ssistentes programados) * (100)
Impartir pláticas y conferencias para informar sobre los trastornos de la conducta alimentaria y dismórficos que permitan su detección y prevención (SAP-12-06).	Plática / conferencia	40	**SAP-12-06-01** = (Número de pláticas y conferencias impartidas / Total de pláticas y conferencias programadas) * (100)
	Asistente	600	**SAP-12-06-02** = (Número de asistentes atendidos / Total de asistentes programados) * (100)
Promover factores protectores de la autoestima y la autoimagen (SAP-12-07).	Taller	10	**SAP-12-07-01** = (Número de talleres impartidos / Total de talleres programados) * (100)
	Sesión	30	**SAP-12-07-02** = (Número de sesiones impartidas / Total de sesiones programadas) * (100)
	Asistente	150	**SAP-12-07-03** = (Número de asistentes atendidos / Total de asistentes programados) * (100)
	Instrumento de evaluación	150	**SAP-12-07-04** = (Número de instrumentos de evaluación aplicados / Total de instrumentos de evaluación programados)
	Informe de resultados	6	**SAP-12-07-05** = (Número de informes bimestrales realizados / Total de informes bimestrales programados) * (100)
Informar a la población sobre la problemática actual del suicidio, en el	Simposio	1	**SAP-12-08-01** = (Número de simposios impartidos / Total de simposios

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
marco de la celebración del Día Mundial para la Prevención del Suicidio y Día Mundial de Salud Mental (SAP-12-08).			programados) * (100)
	Conferencia Magistral	1	**SAP-12-08-02** = (Número de conferencias magistrales impartidas / Total de conferencias magistrales programadas) * (100)
	Foro	1	**SAP-12-08-03** = (Número de foros realizados / Total de foros programados) * (100)
	Asistente	300	**SAP-12-08-04** = (Número de asistentes atendidos / Total de asistentes programados) * (100)
Diseñar e implementar acciones que fortalezcan el conocimiento informado de la población sobre prevención, detección y atención de trastornos de conducta alimenticia; en el marco de la celebración del Día Internacional de la lucha contra los Trastornos de la Conducta Alimentaria (SAP-12-09).	Simposio	1	**SAP-12-09-01** = (Número de simposios realizados / Total de simposios programados) * (100)
	Campaña de difusión	5	**SAP-12-09-02** = (Número de campañas de difusión realizadas / Total de campañas de difusión programadas) * (100)
	Asistente	250	**SAP-12-09-03** = (Número de asistentes atendidos / Total de asistentes programados) * (100)
	Video (redes sociales)	5	**SAP-12-09-04** = (Número de videos en redes sociales realizados / Total de videos en redes sociales programados) * (100)
Implementar acciones que favorezcan el desarrollo profesional de especialistas en salud mental a través de capacidades impartidas por expertos en distintas temáticas (SAP-12-10).	Capacitación	6	**SAP-12-10-01** = (Número de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) * (100)
	Asistente	300	**SAP-12-10-02** = (Número de asistentes atendidos / Total de asistentes programados) * (100)
Actualización y operación del COMPAA; en acciones de prevención, atención y tratamiento de las adicciones en el municipio de Durango (SAP-12-11).	Acuerdo de Colaboración	1	**SAP-12-11-01** = (Número de acuerdos institucionales firmados / Total de acuerdos institucionales programado) * (100)
	Integrante	35	**SAP-12-11-02** = (Número de personas integrantes en el comité/ Total de personas integrantes del comité programadas) * (100)
	Reunión	4	**SAP-12-11-03** = (Número de reuniones realizadas / Total de reuniones programadas) * (100)
	Evaluación	3	**SAP-12-11-04** = (Número de evaluaciones realizadas / Total de evaluaciones programadas) * (100)
	Operativo de Seguridad	2	**SAP-12-11-05** = (Número de operativos realizados / Total de operativos programados) * (100)
Determinar el universo de actuación de las acciones, con base en las incidencias registradas por la Dirección Municipal de Seguridad	Diagnóstico de Selección	1	**SAP-12-12** = (Número de diagnósticos realizados / Total de diagnósticos programados) * (100)

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Pública (SAP-12-12).			
Realizar un diagnóstico de riesgo para las adicciones en las áreas seleccionadas (SAP-12-13).	Posit	600	**SAP-12-13-01** = (Número de Posit aplicados / Total de Posit programados) * (100)
	Post Posit	300	**SAP-12-13-02** = (Número de Post Posit aplicados / Total de Post Posit programados) * (100)
	Informe de resultados	6	**SAP-12-13-03** = (Número de informes bimestrales de resultados realizados/ Total de informes bimestrales de resultados programada) * (100)
Realizar acciones tendientes a la concientización para la prevención de adicciones (SAP-12-14).	Intervención (plática / conferencia)	40	**SAP-12-14-01** = (Número de intervenciones de prevención realizados / Total de intervenciones de prevención programadas) * (100)
	Asistente	600	**SAP-12-14-02** = (Número de asistentes atendidos / Total de asistentes programados) * (100)
Establecer un programa de capacitación a centros de rehabilitación y atención para las adicciones (SAP-12-15).	Taller	10	**SAP-12-15-01** = (Número de asistentes atendidos / Total de asistentes programados) * (100)
	Asistente	150	**SAP-12-15-02** = (Número de asistentes atendidos / Total de asistentes programados) * (100)
Difundir entre la población los factores de riesgo y medidas de prevención de las adicciones (SAP-12-16).	Intervención (plática /conferencia)	10	**SAP-12-16-01** = (Número de intervenciones realizadas / Total de intervenciones programadas) * (100)
	Cine Debate	10	**SAP-12-16-02** = (Número de cine debates realizados / Total de cine debates programados) * (100)
	Asistente	800	**SAP-12-16-03** = (Número de asistentes atendidos / Total de asistentes programados) * (100)
Certificar establecimientos públicos como libres de humo de tabaco (SAP-12-17).	Establecimiento	10	**SAP-12-17** = (Número de establecimientos certificados / Total de establecimientos programados) * (100)
Fortalecer el conocimiento informando de los trabajadores y empleadores sobre la importancia de la salud mental laboral; para lograr estabilidad emocional y psicosocial (SAP-12-18)	Capacitación	50	**SAP-12-18-01** = (Número de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) * (100)
	Taller	20	**SAP-12-18-02** = (Número de talleres impartidos / Total de talleres programados) * (100)
	Asistente	1000	**SAP-12-18-03** = (Número de asistentes atendidos / Total de asistentes programados) * (100)
	Campaña de Promoción	4	**SAP-12-18-04** = (Número de campañas realizadas / Total de campañas programadas) * (100)
	Participante	60	**SAP-12-18-05** = (Número de participantes atendidos / Total de participantes programados) * (100)
	Instrumento de	150	**SAP-12-19-06** = (Número de

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
	evaluación		instrumentos de evaluación aplicados / Total de instrumentos programados) * (100)
	Informe de resultados	6	**SAP-12-18-07** = (Número de informes bimestrales de resultados realizados / Total de informes bimestrales de resultados programados) * (100)
Brindar atención y orientación psicológica a la población duranguense (SAP-12-19).	Entrevista	230	**SAP-12-19-01** = (Número de personas a las que realiza entrevista inicial/ Total de personas programadas en entrevista inicial) * (100)
	Sesión	1,380	**SAP-12-19-02** = (Número de sesiones realizadas / Total de sesiones programadas) * (100)
	Usuario	115	**SAP-12-19-03** = (Número de usuarios dados de alta en atención psicológica / Total de pacientes programados en atención psicológica) * (100)
	Usuario	20	**SAP-12-19-04** = (Número de usuarios canalizados / Total de usuarios programados a canalización) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Integral de Salud Mental** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla durante el periodo de febrero a diciembre; realizando diversas actividades que permitan atender las problemáticas de salud mental detectadas entre la población del municipio de Durango. Para el seguimiento del programa se realizarán informes de resultados bimestrales, (seis informes de resultados en el año).

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
5,896,175	5,896,175	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.c Aumentar considerablemente la financiación de la salud y la contratación, el perfeccionamiento, la capacitación y la retención del personal sanitario en los países en desarrollo, especialmente en los países menos adelantados y los pequeños Estados insulares en desarrollo 3.4 De aquí a 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante su prevención y tratamiento, y promover la salud mental y el bienestar 3.5 Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol 3.7 De aquí a 2030, garantizar el acceso universal a los servicios de salud sexual y reproductiva, incluidos los de planificación familiar, información y educación, y la integración de la salud reproductiva en las estrategias y los programas nacionales	3.c.1 Densidad y distribución del personal sanitario 3.4.2 Tasa de mortalidad por suicidio 3.5.2 Consumo nocivo de alcohol, definido según el contexto nacional como el consumo de alcohol per cápita (a partir de los 15 años de edad) durante un año civil en litros de alcohol puro 3.7.1 Proporción de mujeres en edad de procrear (entre 15 y 49 años) que cubren sus necesidades de planificación familiar con métodos modernos
	8.5 de aquí a 2030, lograr el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todas las mujeres y los hombres, incluido los jóvenes y las personas con discapacidad, así como la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor. 8.8 proteger los derechos laborales y promover un entorno de trabajo seguro y sin riesgo para todos los trabajadores, en particular las mujeres migrantes y las personas con empleos precarios	8.5.1 Ingreso medio por hora de empleadas y empleados, desglosado por ocupación, edad y personas discapacitadas 8.8.2 Nivel de cumplimiento nacional de los derechos laborales (libertad de asociación y negación colectiva) con arreglo a las fuentes textuales de la Organización internacional del Trabajo (OIT) y la legislación interna, desglosado por sexo y estatus migratorio
	10.2 De aquí a 2030, potenciar y promover la inclusión social, económica y política de todas las personas, independientemente de su edad, sexo, discapacidad, raza, etnia, origen, religión o situación económica u otra condición	10.2.1 Proporción de personas que viven por debajo del 50% de la mediana de los ingresos, desglosada por sexo, edad y personas con discapacidad
	16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo	16.1.3 Proporción de la población que ha sufrido a) violencia física, b) violencia psicológica y c) violencia sexual en los últimos 12 meses

Instituto Municipal de la Familia

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
5	22	46	46

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
5,068,116	555,724	4,512,392	425,703

Mejoramiento de la Calidad de Vida a Través del Desarrollo Familiar en el Ámbito Social (FAM-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.4 Familias Promotoras y Protectoras de los Derechos Humanos. > **ESTRATEGIA**: 3.4.1 Desarrollar las competencias parentales de las familias. >>*

A través de la implementación de este programa se pretende incidir en la prevención de problemáticas sociales que afectan a la ciudadanía duranguense, detectándose en los distintos ámbitos sociales de las personas, problemas de salud (físicos, emocionales o abuso en el consumo de sustancias); procesos de desintegración familiar (padres ausentes, omisión de cuidados hacia niños, niñas y adolescentes, abandono del adulto mayor); embarazos en adolescentes, o bien, dificultades económicas que impactan de manera directa en el desarrollo de las personas y sus familias.

El Instituto Municipal de la Familia, en colaboración con la Facultad de Trabajo Social, realizaron en el año 2018, el primer Diagnóstico de la Dinámica Familiar (EMUDIF) el cual tuvo como objetivo conocer la estructura y dinámica de las familias, para tener bases sólidas para la implementación de políticas públicas y programas sociales que incidan en el bienestar y calidad de la vida familiar, este diagnóstico fue un referente para la creación de los diferentes programas; ya que brinda datos relativos a la conformación de las familias, su dinámica familiar, problemáticas emocionales, grado de satisfacción en relaciones interpersonales, y relación trabajo-familia.

Las principales situaciones disruptivas o de crisis que reportan los entrevistados (as) muestran la presencia de los siguientes problemas en algún integrante de la familia (generalmente hijos): alcoholismo en un 12 por ciento; consumo de otras drogas 6.5 por ciento; presencia de violencia física y psicológica con un 28 y 52 por ciento respectivamente; 24.7 por ciento que manifestaron situaciones de desempleo; 2 por ciento la pérdida de la vivienda o patrimonio; 22.8 por ciento que reporta la presencia de enfermedades en el último año que requirieron ser atendidas por especialistas; y, el 1.5 por ciento que presenta ideación e intento de suicidio.

Las principales causas de discusión que se presenta en el subsistema conyugal y parental, es decir, en la pareja y la relación de los padres con los hijos, son: diferencias y desacuerdos por las diferentes formas de pensar y actuar, así como por problemas económicos. Así mismo, los aspectos identificados como necesarios para mejorar el nivel de satisfacción en la relación de pareja son la comunicación y pasar más tiempos en convivencia.

El esquema del programa se desarrolla por medio de talleres conformados por un tema introductorio y tres sesiones; siendo 4 ejes primordiales: la salud en la familia (física, emocional, mental); las familias resilientes; la familia y cultura de paz; y, mi familia, mis raíces.

Promover el mejoramiento de la calidad de vida de las familias Duranguenses, fomentando la cohesión social y los vínculos familiares para el desarrollo de competencias encaminadas a la protección y bienestar de sus integrantes.

Objetivos Específicos

- Fortalecer los vínculos familiares para la disminución de problemáticas sociales.
- Promover una cultura de paz y no violencia al interior de los hogares.
- Desarrollo y fortalecimiento de habilidades parentales en padres, madres y cuidadores para un mejor desempeño en la crianza de sus hijos e hijas.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Nivel de aprovechamiento de los contenidos en los procesos de intervención	70% de las personas (1,700 personas a atender)	(Número de beneficiados directos con encuesta post, positiva en procesos de intervención / Total de personas que reciben de manera directa los procesos de intervención) * (100)	Resultados de instrumentos Pre y Post de cada una de las acciones implementadas de asistentes en procesos de intervención	Las personas cuentan con las condiciones y el tiempo necesarios para asistir y completar las temáticas presentadas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Fortalecer los vínculos familiares en cuatro sectores urbanos (FAM-01-01).	Taller	60	**FAM-01-01-01** = (Número de talleres realizados / Total de talleres programados) * (100)
	Sesión	180	**FAM-01-01-02 =** (Número de sesiones realizadas / Total de sesiones programadas) * (100)
	Persona beneficiada	800	**FAM-01-01-03 =** (Número de personas que asisten a la totalidad de las sesiones / Total de personas programadas para asistir a las sesiones) * (100)
Fortalecer los vínculos familiares en la zona rural del Municipio (FAM-01-02).	Taller	30	**FAM-01-02-01** = (Número de talleres realizados / Total de talleres programados) * (100)
	Sesión	100	**FAM-01-02-02 =** (Número de sesiones realizadas / Total de sesiones programadas) * (100)
	Persona beneficiada	400	**FAM-01-02-03 =** (Número de personas que asisten a la totalidad de las sesiones / Total de personas programadas para asistir a las sesiones) * (100)

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar acciones que fomenten a la familia como agente ambiental en el Municipio (FAM-01-03).	Acción	25	**FAM-01-03-01 =** (Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100)
	Persona beneficiada	500	**FAM-01-03-02 =** (Número de personas beneficiadas / Total de personas a beneficiar) * (100)
Impartir talleres para el desarrollo de competencias parentales dentro del ámbito educativo, docente y familiar (FAM-01-04).	Taller	30	**FAM-01-04-01** = (Número de talleres realizados / Total de talleres programados) * (100)
	Sesión	100	**FAM-01-04-02 =** (Número de sesiones realizadas / Total de sesiones programadas) * (100)
	Persona beneficiada	500	**FAM-01-04-03 =** (Número de personas que asisten a la totalidad de las sesiones / Total de personas programadas para asistir a las sesiones) * (100)
Llevar a cabo los eventos de cierre de los procesos de intervención (FAM-01-05).	Evento	3	**FAM-01-05 =** (Número de eventos de cierre realizados / Total de eventos de cierre programados) * (100)
Realizar acciones de promoción de derechos y valores cívicos de la familia (FAM-01-06).	Acción	50	**FAM-01-06-01 =** (Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100)
	Persona beneficiada	750	**FAM-01-06-02 =** (Número de personas beneficiadas / Total de personas a beneficiar) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Mejoramiento de la Calidad de Vida a Través del Desarrollo Familiar en el Ámbito Social** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla durante todo el año, fomentando la cohesión social y los vínculos familiares para lo cual se desarrollan talleres conformados por un tema introductorio y tres sesiones en los cuatro ejes temáticos determinados. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
659,344	659,344	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.4 De aquí a 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante su prevención y tratamiento, y promover la salud mental y el bienestar 3.5 Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol 3.7 De aquí a 2030, garantizar el acceso universal a los servicios de salud sexual y reproductiva, incluidos los de planificación familiar, información y educación, y la integración de la salud reproductiva en las estrategias y los programas nacionales	3.4.2 Tasa de mortalidad por suicidio 3.5.2 Consumo nocivo de alcohol, definido según el contexto nacional como el consumo de alcohol per cápita (a partir de los 15 años de edad) durante un año civil en litros de alcohol puro 3.7.1 Proporción de mujeres en edad de procrear (entre 15 y 49 años) que cubren sus necesidades de planificación familiar con métodos modernos
	4.7 De aquí a 2030, asegurar que todos los alumnos adquieran los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para promover el desarrollo sostenible, entre otras cosas mediante la educación para el desarrollo sostenible y los estilos de vida sostenibles, los derechos humanos, la igualdad de género, la promoción de una cultura de paz y no violencia, la ciudadanía mundial y la valoración de la diversidad cultural y la contribución de la cultura al desarrollo sostenible	4.7.1 Grado en que i) la educación para la ciudadanía mundial y ii) la educación para el desarrollo sostenible, incluida la igualdad de género y los derechos humanos, se incorporan en todos los niveles de a) las políticas nacionales de educación, b) los planes de estudio, c) la formación del profesorado y d) la evaluación de los estudiantes
	16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos	16.3.1 Proporción de víctimas de violencia en los últimos 12 meses que han notificado su victimización a las autoridades competentes u otros mecanismos de resolución de conflictos reconocidos oficialmente"

Atención y Acompañamiento Terapéutico Familiar (FAM-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.4 Familias promotoras y protectoras de los Derechos Humanos. > **ESTRATEGIA**: 3.4.2 Fortalecer las capacidades de las familias para el manejo de emociones. >>*

El entorno familiar es el espacio ideal para aprender a solucionar conflictos tanto intrapersonales como interpersonales, en una familia sana cada uno de los integrantes experimenta seguridad personal, una valoración propia y de su sistema familiar positiva, pues lo siente suyo; y al sentirse parte fundamental de su sistema, se siente protegido y perteneciente.

Mediante la implementación de este programa se pretende beneficiar a aquellas familias del Municipio de Durango de los sectores vulnerables de la mancha urbana que soliciten el servicio de terapia familiar, mediante la aplicación del Modelo de Terapia Familiar Sistémica con el cual se busca fortalecer y dotar de recursos emocionales para que puedan actuar de manera colaborativa y con ello disminuir los conflictos que puedan estar presentes en el entorno familiar.

Este programa brinda atención especializada, que consiste en un esquema de 8 a 10 sesiones de atención psicológica, que es el tiempo mínimo de sesiones requeridas para cumplir con los objetivos de la intervención, que son, entre otros, el de promover la salud mental y disminuir las problemáticas familiares.

Objetivo

Brindar atención especializada a las familias duranguenses, mediante la implementación del Modelo de Terapia Familiar Sistémica de acompañamiento y acción integral.

Objetivos Específicos

- Fortalecer y dotar de recursos conceptuales y conductuales a la familias para que puedan actuar de manera colaborativa y con base en ello disminuir conflictos inter e intra personales.
- Otorgar orientación para mejorar las relaciones y patrones de comunicación familiares.
- Brindar orientación en temas como violencia en la pareja, familiar, depresión, consumo de sustancias, suicidios y desintegración familiar.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Familias con terapia dadas	70% de las familias	(Número de familias dadas	Expedientes e informes	Las familias que se integran

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
de alta por conclusión de tratamiento	(250 familias a atender)	de alta por conclusión positiva de su tratamiento / Total de familias programadas para terapia) * (100)	de resultados	a la terapia familiar se interesan y comprometen a concluir la totalidad del esquema de atención

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Evaluar la situación de las familias incorporadas al programa (FAM-02-01).	Entrevista inicial	180	**FAM-02-01** = (Número de entrevistas iniciales realizadas / Total de entrevistas programadas) * (100)
Brindar atención terapéutica a las familias incorporadas al programa y referirlas a otras instancias cuando sea necesario (FAM-02-02).	Familia atendida	250	**FAM-02-02-01 =** (Número de familias atendidas / Total de familias programadas) * (100)
	Persona beneficiada	800	**FAM-02-02-02 =** (Número de personas beneficiadas / Total de personas programadas) * (100)
	Sesión de terapia	1,200	**FAM-02-02-03 =** (Número de sesiones terapéuticas realizadas / Total de sesiones programadas) * (100)
Llevar a cabo sesiones de orientación familiar (FAM-02-03).	Seguimiento	50	**FAM-02-03-01 =** (Número de seguimientos realizados / Total de seguimientos programados) * (100)
	Sesión	30	**FAM-02-03-02 =** (Número de sesiones de orientación familiar realizadas / Total de orientaciones programadas) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Atención y Acompañamiento Terapéutico Familiar** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla durante todo el año, brindando atención especializada de terapia familiar que comprende un promedio de 8 sesiones por familia. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
1,089,551	1,089,551	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	3.4 De aquí a 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante su prevención y tratamiento, y promover la salud mental y el bienestar 3.5 Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol 3.7 De aquí a 2030, garantizar el acceso universal a los servicios de salud sexual y reproductiva, incluidos los de planificación familiar, información y educación, y la integración de la salud reproductiva en las estrategias y los programas nacionales	3.4.2 Tasa de mortalidad por suicidio 3.5.2 Consumo nocivo de alcohol, definido según el contexto nacional como el consumo de alcohol per cápita (a partir de los 15 años de edad) durante un año civil en litros de alcohol puro 3.7.1 Proporción de mujeres en edad de procrear (entre 15 y 49 años) que cubren sus necesidades de planificación familiar con métodos modernos

Conciliación de la Vida Familiar y Laboral (FAM-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.4 Familias promotoras y protectoras de los Derechos Humanos. > **ESTRATEGIA**: 3.4.3 Fomentar la conciliación de la vida familiar y laboral. >>*

La vida laboral de una persona y su vida familiar parecieran dos situaciones independientes, sin embargo, es evidente que, si una persona no está bien en su casa, difícilmente estará bien en su trabajo y viceversa; y que, las situaciones positivas como negativas de un ámbito se hacen extensivas al otro (Grzywacz & Marks, 2000).

Según el Primer Diagnóstico de la Dinámica Familiar en el Municipio de Durango (2018) "el nivel de satisfacción en la relación de pareja es de 59 por ciento, siendo los aspectos de la comunicación y pasar más tiempo en convivencia, identificados como aquellos que permitirían elevar el nivel de satisfacción en la relación; que en el caso de los hombres se observó una prevalencia a manifestar situaciones de exigencias y cansancio laboral, así como temor a expresar problemas de la relación de pareja.

El Instituto Municipal de la Familia propone la intervención en centros de trabajo del ámbito público y privado, con la finalidad de fomentar en Durango la conciliación de la vida familiar y laboral, que permitan disminuir las diferencias entre el tiempo laboral y familiar entre hombres y mujeres.

En primera instancia, se realiza un diagnóstico de las condiciones en los centros de trabajo seleccionados, seguido del diseño y entrega de la intervención a cargo de profesionistas en psicología mediante la realización de talleres enfocados a temáticas como: la conciliación trabajo/familia de hombres y mujeres; riesgos psicosociales; doble presencia; y, resiliencia familiar. Finalmente, se realiza una evaluación sobre el grado de implementación de acciones en beneficio de la diminución de las brechas existentes entre la vida laboral y la familiar.

En los centros de trabajo la Administración Pública Municipal, el programa plantea el otorgamiento de Certificados de Reconocimiento Municipal "Balance Trabajo Familia" a los centros de trabajo que logren la implementación efectiva de acciones en tres diferentes niveles: Oro, Plata y Bronce.

En los centros de trabajo de la iniciativa privada, se otorga el Reconocimiento "Balance en Acción" a la implementación de buenas prácticas laborales en beneficio de la conciliación trabajo-familia.

Objetivo

Promover la implementación de buenas prácticas laborales a través de acciones de sensibilización e intervención en centros laborales de los ámbitos público y privado de Durango que favorezcan la conciliación de la vida familiar y laboral igualitaria entre sus colaboradores para la mejora de su calidad de vida y la de sus familias.

Objetivos Específicos

- Realizar talleres para la conciliación de la vida familiar y laboral en centros de trabajo del municipio de Durango.
- Reconocer las buenas prácticas laborales que promueven la conciliación de la vida familiar y laboral de centros de trabajo del municipio de Durango.
- Promover un entorno organizacional favorable en los centros de trabajo.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Disminuir la brecha social existente entre la conciliación de la vida familiar y laboral entre hombres y mujeres con la implementación de acciones que promuevan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres	20% (De los 40 centros de trabajo programados)	(Número de centros de trabajo con implementación de buenas prácticas / Total de centros de trabajo atendidos) *(100)	Entrega de reconocimiento municipal Informe de resultados	Los centros de trabajo atendidos tienen la voluntad de implementar las acciones recomendadas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar talleres para la conciliación de la vida familiar y laboral en centros de trabajo de la iniciativa privada (FAM-	Centro de trabajo	30	FAM-03-01-01 = (Número de centros de trabajo beneficiados / Total de centros de trabajo programados) * (100)

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
03-01).	Taller	50	FAM-03-01-02 = (Número de talleres realizados / Total de talleres programados) * (100)
	Sesión	200	FAM-03-01-03 = (Número de Sesiones de realizadas / Total de sesiones programadas) * (100)
	Persona beneficiada	700	FAM-03-01-04 = (Número de personas beneficiadas / total de personas programadas) * (100)
Realizar talleres enfocados a implementar una estrategia de balance Trabajo-Familia en centros de la administración pública municipal (FAM-03-02).	Centro de trabajo	10	FAM-03-02-01 = (Número de centros de trabajo beneficiados / Total de centros de trabajo programados) * (100)
	Taller	35	FAM-03-02-02 = (Número de talleres realizados / Total de talleres programados) * (100)
	Sesión	120	FAM-03-02-03 = (Número de Sesiones de realizadas / Total de sesiones programadas) * (100)
	Persona beneficiada	500	FAM-03-02-04 = (Número de personas beneficiadas / total de personas programadas) * (100)
Realizar acciones de promoción de la conciliación de la vida familiar y laboral y promover su implementación en centros de trabajo (FAM-03-03).	Acción	30	FAM-03-03-01 = (Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100)
	Persona beneficiada	600	FAM-03-03-02 = (Número de personas beneficiadas / Total de personas programadas) * (100)
	Registro de Buenas Prácticas	7	FAM-03-03-03 = (Número de registros realizados / Total de registros programados) * (100)
	Reconocimiento Municipal	3	FAM-03-03-04 = (Número de reconocimientos municipales entregados a centros de trabajo públicos / Total de reconocimientos municipales a centros de trabajo públicos programados) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Conciliación de la Vida Familiar y Laboral** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla durante todo el año, realizando acciones de promoción para la conciliación de la vida laboral y familiar en los centros de trabajo públicos y privados. La entrega de Reconocimiento Municipal

a las buenas prácticas implementadas se programa en los meses de junio y noviembre y los certificados de Reconocimiento Municipal Balance en Acción en el mes de octubre. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
859,344	659,344	200,000

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	5.4 Reconocer y valorar los cuidados y el trabajo doméstico no remunerados mediante servicios públicos, infraestructuras y políticas de protección social, y promoviendo la responsabilidad compartida en el hogar y la familia, según proceda en cada país	5.4.1 Proporción de tiempo dedicado al trabajo doméstico y asistencial no remunerado, desglosada por sexo, edad y ubicación
	8.5 De aquí a 2030, lograr el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todas las mujeres y los hombres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad, así como la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor 8.8 Proteger los derechos laborales y promover un entorno de trabajo seguro y sin riesgos para todos los trabajadores, incluidos los trabajadores migrantes, en particular las mujeres migrantes y las personas con empleos precarios	8.5.1 Ingreso medio por hora de empleadas y empleados, desglosado por ocupación, edad y personas con discapacidad 8.8.1 Tasas de frecuencia de las lesiones ocupacionales mortales y no mortales, desglosadas por sexo y estatus migratorio 8.8.2 Nivel de cumplimiento nacional de los derechos laborales (libertad de asociación y negociación colectiva) con arreglo a las fuentes textuales de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) y la legislación interna, desglosado por sexo y estatus migratorio

Diseño, Implementación y Seguimiento de Políticas Públicas con Perspectiva de Familia (FAM-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.4 Familias promotoras y protectoras de los Derechos Humanos. > **ESTRATEGIA**: 3.4.4 Impulsar políticas públicas con perspectiva de familia. >>*

A lo largo de los años, las políticas públicas de los gobiernos han procurado proveerle según su experiencia, sus compromisos políticos, su presupuesto y su propia visión ideológica, elementos de protección a la familia en general. Sin embargo, en esos intentos, lo que se ha hecho es desagregarla para poder tratar a cada miembro con programas específicos. Esto a primera vista podría parecer lo idóneo, sin embargo, la familia no es un elemento desagregable sino un sujeto integral. Es decir, la familia es un sujeto de derechos, que debe ser considerado como un ente indivisible.

El desafío de las políticas públicas con perspectiva de familia, es el que puedan ser orientadas a facilitar y no limitar las opciones individuales, pero proporcionando los recursos necesarios para el bienestar de todos sus miembros.

Este programa pretende dar seguimiento a la política pública para identificar los criterios y lineamientos de actuación definidos para la atención de los asuntos de la vida social, en este caso la familia, que permita comprender el papel del gobierno y las instituciones en la toma de decisiones y en la concreción de acciones en diversos ámbitos, escenarios y niveles de intervención para que se fortalezcan los vínculos familiares y mejorar así la cohesión social.

Objetivo

Incidir en el diseño, implementación y seguimiento de políticas públicas con perspectiva de familia a través de la coordinación entre los diferentes actores sociales e institucionales en beneficio del fortalecimiento de las familias duranguenses.

Objetivos específicos

- Realizar informes de seguimiento a las políticas públicas con perspectiva de familia impulsadas por la Administración Pública Municipal
- Promover la realización de eventos sociales, académicos e institucionales con perspectiva de familia.
- Promover la generación de convenios y acuerdos de colaboración entre los diferentes actores de la sociedad para el diseño e implementación de políticas públicas con perspectiva de familia.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Nivel de satisfacción de las personas beneficiadas con las acciones de perspectiva de familia	80% de las personas beneficiadas	(Número de personas con resultados de satisfacción aprobatoria / Total de personas beneficiadas a las que se les realizaron encuestas de satisfacción) *(100)	Informe de resultados de las encuestas de satisfacción realizadas	Todas las personas beneficiadas con las acciones contestan la encuesta de satisfacción

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar informes de seguimiento a las políticas públicas con perspectiva de familia impulsadas por la	Informe	12	FAM-04-01 = (Número de informes realizados y entregados / Total de informes programados) * (100)

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Administración Pública Municipal (FAM-04-01).			
Realización de eventos con perspectiva de familia en coordinación con organizaciones de la sociedad civil, academia y administración pública (FAM-04-02).	Evento	6	**FAM-04-02-01** = (Número de eventos realizados / Total de eventos programados) * (100)
	Persona beneficiada	300	**FAM-04-02-02** = (Número de personas que asistieron a los eventos realizados / Total de personas programadas para asistir a los eventos) * (100)
Realizar eventos de convivencia familiar para la ciudadanía del municipio de Durango (FAM-04-03).	Evento	20	**FAM-04-03-01** = (Número de eventos de convivencia familiar realizados / Total de eventos programados) * (100)
	Persona beneficiada	230	**FAM-04-03-02** = (Número de personas que asistieron a los eventos de convivencia familiar / Total de personas programadas para asistir a los eventos) * (100)
Desarrollar un programa integral de difusión y comunicación de la perspectiva de familia (FAM-04-04).	Campaña de difusión	12	**FAM-04-04-01** = (Número de campañas de difusión realizadas / Total de campañas de difusión programadas) * (100)
	Boletín informativo	100	**FAM-04-04-02** = (Número de boletines informativos entregados / Total de boletines programados) * (100)
	Impacto efectivo	100,000	**FAM-04-04-03** = (Número de impactos efectivos en medios de comunicación / Total de impactos programados) * (100)
Llevar a cabo convenios de colaboración en beneficio de las familias duranguenses (FAM-04-05).	Convenio de colaboración	5	**FAM-04-05** = (Número de convenios de colaboración realizados / Número de convenios de colaboración programados) * (100)
Realizar actividades de gestión en beneficio de las familias incorporadas a los programas (FAM-04-06).	Actividad de gestión	12	**FAM-04-06** = (Número de actividades de gestión realizadas / Total de actividades de gestión programadas) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Diseño, Implementación y Seguimiento de Políticas Públicas con Perspectiva de Familia** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla durante todo el año, realizando acciones para el diseño, implementación y seguimiento de políticas públicas con perspectiva de familia. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
861,496	761,496	100,000

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo 16.2 Poner fin al maltrato, la explotación, la trata y todas las formas de violencia y tortura contra los niños 16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos	16.1.3 Proporción de la población que ha sufrido a) violencia física, b) violencia psicológica y c) violencia sexual en los últimos 12 meses 16.2.2 Número de víctimas de la trata de personas por cada 100.000 habitantes, desglosado por sexo, edad y tipo de explotación 16.3.1 Proporción de víctimas de violencia en los últimos 12 meses que han notificado su victimización a las autoridades competentes u otros mecanismos de resolución de conflictos reconocidos oficialmente

Transparencia y Responsabilidad en la Administración de Recursos Públicos con Enfoque a Resultados (FAM-05)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.2 Administración Pública Eficiente. > **ESTRATEGIA**: 1.2.1 Mejorar la Eficiencia y Calidad del Gasto Público. >>*

Siendo el uso eficiente de los recursos públicos, la transparencia y la rendición de cuentas las bases primordiales para el óptimo funcionamiento del Instituto Municipal de la Familia de Durango, se tiene como objetivo administrar los recursos públicos con responsabilidad, sujetándose a los principios de austeridad, eficacia, eficiencia, economía, transparencia y honradez, para satisfacer los objetivos planteados, a través de la implementación de acciones de mejora en el control interno institucional en los recursos humanos, materiales y financieros, que brinden confianza y seguridad en el ejercicio del recurso público, además de promover al interior del Instituto el cumplimiento de leyes, reglamentos y demás disposiciones jurídicas, como la Ley General de Responsabilidades Administrativas, dando como resultado la calidad en los servicios que presta el Instituto y mejora en la calidad de vida de la ciudadanía.

Objetivo

Administrar adecuadamente los recursos materiales, humanos y financieros del Instituto Municipal de la Familia de Durango.

Objetivos específicos

- Privilegiar procesos de trabajo que contemplen los principios de eficacia, eficiencia, economía, transparencia, honradez, legalidad, disciplina, imparcialidad y responsabilidad.
- Establecer procesos de mejora continua en el control interno del Instituto, dando cumplimiento a los objetivos planteados.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Aplicar los recursos financieros de manera eficiente, eficaz y trasparente a favor de la población más vulnerable; contando con la aprobación de los informes financieros por el Consejo del Instituto	100% de los informes financieros	(Número de informes revisados y aprobados / Total de informes entregados al Consejo para revisión y aprobación) *(100)	Informes revisados y aprobados	Las sesiones de revisión y aplicación de recursos del Consejo se llevan a cabo de manera programada

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Generar informes financieros acordes con lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y sus acuerdos, Ley de Disciplina Financiera para los Estados y Municipios y demás normatividad aplicable (FAM-05-01).	Informe Financiero	13	FAM-05-01 = (Número de informes financieros revisados y aprobados / Total de informes financieros programados) * (100)
Elaboración de Manual de Procedimientos de Recursos Materiales del Instituto (FAM-05-02).	Manual de Procedimientos	1	FAM-05-02 = (Número de manuales de procedimientos revisado y aprobado / Total de manuales de Procedimientos programados) * (100)
Llevar a cabo los procesos de capacitación incluidos en el Programa Anual de Capacitación elaborado con base a las necesidades de capacitación del personal detectadas (FAM-05-03).	Proceso de Capacitación	12	FAM-05-03 = (Número de procesos de capacitación impartidos / Total de proceso de capacitación programados) * (100)
Presentación de Informes Financieros Bimestrales al Consejo Directivo del Instituto para su aprobación (FAM-05-04).	Informe Financiero Bimestral	6	FAM-05-04 = (Número de informes financieros bimestrales elaborado, revisado y aprobado/ Total de informes financieros bimestrales programados) * (100)
Indicador Global de Seguimiento del programa ***Transparencia y Responsabilidad en la Administración de Recursos***			

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Públicos con Enfoque a Resultados *= (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla durante todo el año, llevando a cabo distintas acciones que permitan mejorar el control interno de los recursos humanos, materiales y financieros del Instituto. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de abril, la segunda en agosto y la tercera en diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
1,468,360	1,342,657	125,703

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo 16.2 Poner fin al maltrato, la explotación, la trata y todas las formas de violencia y tortura contra los niños 16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos	16.1.3 Proporción de la población que ha sufrido a) violencia física, b) violencia psicológica y c) violencia sexual en los últimos 12 meses 16.2.2 Número de víctimas de la trata de personas por cada 100.000 habitantes, desglosado por sexo, edad y tipo de explotación 16.3.1 Proporción de víctimas de violencia en los últimos 12 meses que han notificado su victimización a las autoridades competentes u otros mecanismos de resolución de conflictos reconocidos oficialmente

Dirección Municipal de Desarrollo Social y Humano

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
7	27	27	27

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
17,634,917	16,030,422	1,604,495	-

Programa de Infraestructura Básica en la Vivienda en apoyo a Grupos Vulnerables y Vulnerados del Municipio (DSM-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.7 Acceso a los derechos sociales de las personas. > **ESTRATEGIA**: 3.7.3 Impulsar mecanismos que permitan mejorar la vivienda como requisito para la superación de la pobreza. >>*

El derecho a una vivienda digna y decorosa está consagrado en el artículo cuarto de nuestra Constitución, y de manera más general, también lo hace el artículo 25 de la Declaración Universal de Derechos Humanos, refiriéndose al cumplimiento de una serie de disposiciones legales y de salubridad, así como de "espacios habitables" que cuenten con "servicios básicos".

En ese sentido, de acuerdo a los datos de la Secretaría de Bienestar en su Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social 2020, existen 35,500 personas en el municipio de Durango con carencia por acceso a los servicios básicos en la vivienda, es por ello que el gobierno municipal, a través de la Dirección de Desarrollo Social y Humano, busca disminuir esta carencia, mediante la construcción de obras de agua potable, alcantarillado y saneamiento, para garantizar asentamientos con desarrollo social inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.

Objetivo

Reducir la carencia por servicios básicos en la vivienda de familias en situación de pobreza y vulnerabilidad del municipio de Durango para que mejoren su calidad de vida.

Objetivos Específicos

- Abatir la carencia de agua potable en la vivienda de familias en situación de pobreza en esa situación.
- Posibilitar el saneamiento y alcantarillado de viviendas de familias en situación de pobreza que habitan en asentamientos humanos con este tipo de carencia.
- Abatir la carencia de energía eléctrica en los asentamientos con esa problemática.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Construcción de obras de infraestructura básica municipal en Zonas de	Beneficiar a por lo menos 225 duranguenses en situación de pobreza y con carencia por este	(Población que habita en Viviendas con carencia de agua potable atendidas /Población	Actas de comité de obra con acta de entrega	Existe factibilidad técnica

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Atención Prioritaria	servicio, con la construcción de red de agua potable	que habita en Viviendas con carencia de agua potable planeadas) * (100)	recepción	
	Beneficiar a por lo menos 250 duranguenses en situación de pobreza y con carencia por este servicio, con la construcción de red de alcantarillado	(Población que habita en Viviendas con carencia de alcantarillado atendidas/Viviendas con carencia de drenaje planeadas) * (100)	Actas de comité de obra con acta de entrega recepción	Se cuenta con la infraestructura para conducir y disponer de agua residuales
	Beneficiar a por lo menos 50 familias en situación de pobreza y con carencia por este servicio, con la construcción de la red eléctrica	(Población que habita en Viviendas con carencia en electrificación atendidas/Viviendas con carencia de electrificación planeadas) * 100	Actas de comité de obra con acta de entrega recepción	Se cuenta con la dictaminación técnica de la obra

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Conformación de los Comités de Obra y Vecinales (DSM-01-01).	Comité de Obra	8	**DSM-01-01** = (Número de actas realizadas / Total de actas programadas) * (100)
Visitas de verificación y Recorridos de Seguimiento (DSM-01-02).	Recorrido	16	**DSM-01-02** = (Número de recorridos realizados / Total de recorridos programados) * (100)
Evento de inicio (DSM-01-03).	Evento	3	**DSM-01-03** = (Número de eventos realizados / Total de eventos programados) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del programa de **Infraestructura Básica en la Vivienda en apoyo a Grupos Vulnerables y Vulnerados del Municipio** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
			●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla los meses de abril a diciembre de acuerdo con los convenios y aprobaciones que se llevaran a cabo para la ejecución del mismo, realizando acciones para dotar de servicios básicos en la vivienda a familias en situación de pobreza y vulnerabilidad. La evaluación del impacto del programa se llevará a cabo los meses de septiembre y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
324,930	324,930	-

La inversión necesaria para la operación de este Programa está contemplada en el presupuesto de operación de la dependencia, en tanto que la correspondiente a la ejecución de obras y acciones de infraestructura básica en la vivienda (agua potable, alcantarillado y saneamiento) estará en función de los recursos disponibles por asignación o gestión de otras fuentes de financiamiento, y las metas se ajustarán de manera correspondiente.

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	6.1 De aquí a 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos 6.2 De aquí a 2030, lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones de vulnerabilidad	6.1.1 Proporción de la población que utiliza servicios de suministro de agua potable gestionados sin riesgos 6.2.1 Proporción de la población que utiliza: a) servicios de saneamiento gestionados sin riesgos y b) instalaciones para el lavado de manos con agua y jabón
	11.1 De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales	11.1.1 Proporción de la población urbana que vive en barrios marginales, asentamientos informales o viviendas inadecuadas

Programa de Infraestructura Básica Municipal en Zonas de Atención Prioritaria y Alta Marginación Social (DSM-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.7 Acceso a los derechos sociales de las personas. > **ESTRATEGIA**: 3.7.3 Impulsar mecanismos que permitan mejorar la vivienda como requisito para la superación de la pobreza. >>*

El 7 de noviembre de 2013 se publicó en el DOF la reforma al artículo 36 de la Ley General de Desarrollo Social, que adiciona el grado de accesibilidad a carretera pavimentada como parte de los criterios para la definición, identificación y medición de la pobreza. En ese sentido, el acceso de las viviendas a la pavimentación, la accesibilidad y la calidad de la infraestructura vial, relaciona y alude a que las personas

tengan acceso a transporte público y el tiempo apropiado para desplazarse a centros de salud, educación, abasto y trabajo.

Por ello el programa de Infraestructura Básica propone los componentes de pavimentación integral de calles y guarniciones, que permiten mejorar el contexto territorial de las familias en situación de pobreza en todas sus dimensiones.

Objetivo

Disminuir las desigualdades sociales que provoca los fenómenos y problemáticas de las comunidades y localidades en las opciones de vida de toda persona, en especial el acceso a vías de comunicación y el disfrute de un medio ambiente sano y con bienestar en los hogares de la población más vulnerable del municipio de Durango.

Objetivos Específicos

- Construir obras de pavimentación integral (pavimento en calles, guarniciones y banquetas) que faciliten la conectividad de las familias en situación de pobreza y vulnerabilidad del municipio de Durango.
- Construir obras de guarniciones en calles que carecen de éstas para promover un entorno más seguro para los habitantes de estos asentamientos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Pavimentación integral	Construir 21,946 m² de pavimento integral en calles donde habiten familias en situación de pobreza y vulnerabilidad	(total de asentamientos sin pavimento integral atendidos/ total de asentamientos sin pavimento integral programados) * (100)	Actas de comité de obra con acta de entrega recepción	Existe factibilidad técnica
Guarniciones	Construir 19,830 ml de guarniciones colindantes con 9,915 viviendas en situación de pobreza y rezago social	(Asentamientos con carencia de guarniciones atendidas/ Asentamientos con carencia de guarniciones) * (100)	Actas de comité de obra con acta de entrega recepción	Existe factibilidad técnica

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Conformación de los Comités de Obra Vecinales (DSM-02-01).	Comité de obra vecinal	14	**DSM-02-01** = (Total de Comités de obra vecinales conformados / Total de comités de obra vecinales programados) * (100)
Recorridos de Seguimiento y	Recorrido	24	**DSM-02-02** = (Número de recorridos de

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
verificación (DSM-02-02).			seguimiento y verificación realizados / Total de recorridos de seguimiento programados) * (100)
Evento de inicio (DSM-02-03).	Evento	5	**DSM-02-03** = (Número de eventos realizados / Total de eventos programados) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del programa de **Infraestructura Básica Municipal en Zonas de Atención Prioritaria y Alta Marginación Social** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
			●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla los meses de abril a diciembre de acuerdo con los convenios y aprobaciones que se llevaran a cabo para la ejecución del mismo, realizando acciones de pavimentación integral de calles y guarniciones, que permiten mejorar el contexto territorial de las familias en situación de pobreza. La evaluación del impacto del programa se llevará a cabo los meses de septiembre y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
342,222	342,222	-

La inversión necesaria para la operación de este Programa está contemplada en el presupuesto de operación de la dependencia, en tanto que la correspondiente a la ejecución de obras y acciones de infraestructura básica en Zonas de Atención Prioritaria y Alta Marginación Social (pavimentación integral de calles y guarniciones) estará en función de los recursos disponibles por asignación o gestión de otras fuentes de financiamiento, y las metas se ajustarán de manera correspondiente.

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	11.1 De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales	11.1.1 Proporción de la población urbana que vive en barrios marginales, asentamientos informales o viviendas inadecuadas

Programa de Mejoramiento de Vivienda en apoyo a Grupos Vulnerables y Vulnerados en Áreas de Atención Prioritaria (DSM-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.7 Acceso a los derechos sociales de las personas. > **ESTRATEGIA**: 3.7.3 Impulsar mecanismos que permitan mejorar la vivienda como requisito para la superación de la pobreza. >>*

La vivienda es uno de los bienes más importantes para el ser humano, ya que en ella se desarrollan aspectos importantes de la vida como es la integridad, el desarrollo individual, la socialización, entre otros, es un espacio que genera seguridad y privacidad. La importancia de la vivienda para el desarrollo y bienestar de las personas es tal que, desde el punto de vista de derechos humanos, frecuentemente se le considera como la síntesis de derechos civiles, económicos, sociales, culturales, ambientales y políticos.

Bajo ese contexto, en el año 2020 de acuerdo al Informe Anual de Pobreza de la Secretaría de Bienestar, existen en el municipio 13,400 duranguenses con piso de tierra en su vivienda, 6,500 personas que viven con techos de material endeble en sus viviendas, 2,100 personas con muros de material endeble con los riesgos que ello implica, así mismo hay 33,000 personas viviendo en condiciones de hacinamiento. De igual manera existen en el municipio 7,791 personas que no disponen de excusado o sanitario en su vivienda.

Ese mismo documento, señala que el 3.7 por ciento de la población del municipio tiene carencia por calidad y espacios en la vivienda, lo que equivale a 25,737 personas.

Como respuesta a este grave problema, el gobierno municipal, continúa trabajando para abatir esta carencia a través del programa de Mejoramiento de Vivienda.

Objetivo

Mejorar la calidad y espacios de las viviendas preferentemente en áreas de atención prioritaria; a fin de contribuir al desarrollo familiar y bienestar de la población con carencia por calidad y espacios de la vivienda.

Objetivos específicos

- Abatir el grave problema del hacinamiento en las viviendas de familias en situación de pobreza y marginación con la construcción de cuartos adicionales.
- Reducir la carencia de excusado o sanitario con la construcción de baños funcionales.
- Abatir la carencia por techo de material endeble en las viviendas de familias en situación de pobreza, mediante la construcción de techos firmes.
- Reducir el deterioro de las viviendas de familias en situación de pobreza y marginación mediante la reparación y pintura en fachada.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mejoramiento a la vivienda (pisos, mejoramiento de fachada, techos, baños y cuartos adicionales) de familias vulneradas y vulnerables	Contribuir a mejorar la calidad y espacios de las viviendas en un 6.1% de la población con esa carencia	(Número de familias atendidas con carencia en la calidad y espacio en la vivienda / Total de familias con carencia en la calidad y espacio en la vivienda) * 100	Expediente de los beneficiarios y bases de datos	Los convenios que involucran la operación del FISM se firman con oportunidad

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Visitas de verificación a solicitudes presentadas (DSM-03-01).	Visita de verificación	3,764	DSM-03-01 = (Número de visitas de verificación realizadas / Total de visitas de verificación programadas) * (100)
Conformación de Comités de Desarrollo y de Participación Social (DSM-03-02).	Comité	45	DSM-03-02 = (Número de Comités de Desarrollo y Participación Social conformados/ Total de Comités de Desarrollo y Participación Social programados) * (100)
Eventos de inicio de obra y de entrega de obra (DSM-03-03).	Evento	4	DSM-03-03 = (Número de eventos realizados / Total de eventos programados) * (100)
Recorrido de seguimiento de obra (DSM-03-04).	Recorrido	8	DSM-03-04 = (Número de recorridos realizados / Total de recorridos programados) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del programa de **Mejoramiento de Vivienda en apoyo a Grupos Vulnerables y Vulnerados en Áreas de Atención Prioritaria** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
			●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla los meses de abril a diciembre de acuerdo con los convenios y aprobaciones que se llevaran a cabo para la ejecución del mismo, realizando acciones de mejoramiento de las viviendas contribuyendo al bienestar de la población con carencia por calidad y espacios de la vivienda. La evaluación del impacto del programa se llevará a cabo los meses de septiembre y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
362,410	362,410	-

La inversión necesaria para la operación de este Programa está contemplada en el presupuesto de operación de la dependencia, en tanto que la correspondiente a la ejecución de obras y acciones de mejoramiento de vivienda (cuarto adicional, techo firme, baño funcional y fachada) estará en función de los recursos disponibles por asignación o gestión de otras fuentes de financiamiento, y las metas se ajustarán de manera correspondiente.

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	11.1 De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales	11.1.1 Proporción de la población urbana que vive en barrios marginales, asentamientos informales o viviendas inadecuadas

Programa de Equipamiento de Activos en el Hogar (DSM-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.7 Acceso a los derechos sociales de las personas. > **ESTRATEGIA**: 3.7.3 Impulsar mecanismos que permitan mejorar la vivienda como requisito para la superación de la pobreza. >>*

La pandemia de Covid-19 ha obligado a tomar medidas drásticas para salvaguardar la integridad de la población, entre ellas, niñas, niños y jóvenes tuvieron que suspender sus actividades educativas normales para realizarlas desde casa, dejando ver la gran desigualdad de condiciones de las familias para poder acceder a la tecnología de la comunicación, y con ésta el acceso a la educación en esta nueva normalidad. Por lo tanto, el uso de herramientas para la educación a distancia está incrementando las desigualdades con quienes no tienen dichas opciones, y está provocando que muchos niños y jóvenes se queden rezagados en su educación.

En Durango, el acceso a conectividad digital y desigualdad social están relacionados directamente, lo que representa un grave problema, puesto que aún es incierta la cantidad de empleos perdidos y con ello se han agravado las condiciones de pobreza y de desigualdad en algunos sectores de la población y grupos vulnerables y vulnerados.

El análisis de "Desarrollo humano y Covid-19 en México", del Plan Estratégico del PNUD 2018-2021 (Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo), indica que se perderían 800 mil estudiantes en el tránsito de secundaria a preparatoria; 593 mil abandonarían sus estudios universitarios y 38 mil 567 los de posgrado, para un total de un millón 431 mil 567 alumnos.

Ante esta situación, el gobierno municipal, a través de la Dirección de Desarrollo Social se suma a los esfuerzos de las familias duranguenses para apoyar al acceso pleno y efectivo del derecho a la educación de sus hijos, de modo que se proporcionarán subsidios a la conectividad, sobre todo, en zonas catalogadas como prioritarias.

Así mismo, con el propósito de garantizar el acceso efectivo al agua potable de todas las familias duranguenses, el programa equipará con tanques de almacenamiento y bombas de agua a familias en situación de pobreza y vulnerabilidad para apoyar a mejorar su calidad de vida.

Objetivo

Contribuir a mejorar el bienestar y calidad de vida de los integrantes de las familias que presentan mayores brechas de desigualdad y pobreza, al proporcionar equipamiento en el hogar para acceder a sus derechos sociales.

Objetivos Específicos

- Contribuir al acceso efectivo de la educación mediante el equipamiento de conectividad a internet en el hogar.
- Contribuir al acceso efectivo del derecho al agua potable, al dotar de un tanque de almacenamiento y en su caso bomba de agua para asegurar el acceso diario al agua, que apoye en la salud, higiene y alimentación de las familias con esta carencia.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Proporción de familias vulnerables con hijos en edad escolar atendidas con Conectividad a Internet	Dotar a 4000 familias con hijos en edad escolar en situación de pobreza y rezago social; de conectividad a internet	(Número de familias atendidas / Total de familias programadas) *(100)	Actas de entrega-recepción; Base de Datos	Las familias beneficiadas utilizan el apoyo de manera eficiente
Proporción de familias vulnerables atendidas con carencia al acceso de agua potable por carecer de Tanque de almacenamiento	Dotar a 800 familias en situación de pobreza y rezago social; que tengan dificultad para el acceso diario al agua potable	(Número de familias atendidas / Total de familias programadas) *(100)	Actas de entrega-recepción; Base de Datos	Las familias beneficiadas utilizan el apoyo de manera eficiente
Proporción de familias vulnerables atendidas con carencia al acceso de agua potable por carecer de sistema de agua	Dotar a 200 familias en situación de pobreza y rezago social; que tengan dificultad para el acceso diario al agua potable	(Número de familias atendidas / Total de familias programadas) *(100)	Actas de entrega-recepción; Base de Datos	Las familias beneficiadas utilizan el apoyo de manera eficiente

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Visitas de verificación de las condiciones de los solicitantes inscritos en el padrón conforme a reglas de operación (DSM-04-01).	Visita de verificación	12	DSM-04-01 = (Número de visitas de verificación realizadas / Total de visitas de verificación programadas) * (100)
Formación del Comité de Desarrollo Social y Participación Social (DSM-04-02).	Comité	20	DSM-04-02 = (Número de Comités conformados / Total de Comités programados) * (100)
Evento de entrega de equipamiento (DSM-04-03).	Evento	3	DSM-04-03 = (Número de eventos de entrega realizados / Total de eventos programados) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del programa de **Equipamiento de Activos en el Hogar** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
			●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla los meses de abril a diciembre de acuerdo con los convenios y aprobaciones que se llevaran a cabo para la ejecución del mismo, con la entrega de equipamiento básico en la vivienda a familias pertenecientes a grupos vulnerables y vulnerados del municipio. La evaluación del impacto del programa se llevará a cabo los meses de septiembre y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
127,729	127,729	-

La inversión necesaria para la operación de este Programa está contemplada en el presupuesto de operación de la dependencia, en tanto que la correspondiente a la adquisición del equipamiento estará en función de los recursos disponibles por asignación o gestión de otras fuentes de financiamiento, y las metas se ajustarán de manera correspondiente.

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	1.4 De aquí a 2030, garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos y acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la microfinanciación	1.4.1 Proporción de la población que vive en hogares con acceso a los servicios básicos
	4.1 De aquí a 2030, asegurar que todas las niñas y todos los niños terminen la enseñanza primaria y secundaria, que ha de ser gratuita, equitativa y de calidad y producir resultados de aprendizaje pertinentes y efectivos 4.4 De aquí a 2030, aumentar considerablemente el número de jóvenes y adultos que tienen las competencias necesarias, en particular técnicas y profesionales, para acceder al empleo, el trabajo decente y el emprendimiento 4.7 De aquí a 2030, asegurar que todos los alumnos adquieran los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para promover el desarrollo sostenible, entre otras cosas mediante la educación para el desarrollo sostenible y los estilos de vida sostenibles, los derechos humanos, la igualdad de género, la promoción de una cultura de paz y no violencia, la ciudadanía mundial y la valoración de la diversidad cultural y la contribución de la cultura al desarrollo sostenible	4.1.1 Proporción de niños, niñas y adolescentes que, a) en los cursos segundo y tercero, b) al final de la enseñanza primaria y c) al final de la enseñanza secundaria inferior, han alcanzado al menos un nivel mínimo de competencia en i) lectura y ii) matemáticas, desglosada por sexo 4.4.1 Proporción de jóvenes y adultos con competencias en tecnología de la información y las comunicaciones (TIC), desglosada por tipo de competencia técnica 4.7.1 Grado en que i) la educación para la ciudadanía mundial y ii) la educación para el desarrollo sostenible, incluida la igualdad de género y los derechos humanos, se incorporan en todos los niveles de a) las políticas nacionales de educación, b) los planes de estudio, c) la formación del profesorado y d) la evaluación de los estudiantes
	6.1 De aquí a 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos	6.1.1 Proporción de la población que utiliza servicios de suministro de agua potable gestionados sin riesgos

Programa de Reactivación y Fomento de la Economía Social en Grupos Vulnerables y Vulnerados (DSM-05)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.1 Inclusión Social. > **ESTRATEGIA**: 3.1.2 Garantizar los derechos de las mujeres contra la violencia de género. >>*

La finalidad de este programa es fomentar el autoempleo, al reactivar o impulsar la economía de las familias en condición de vulnerabilidad social; en él se otorgarán créditos para iniciar o fortalecer un negocio; este tipo de apoyos van dirigidos a grupos vulnerables de la población, como son jefas de familia, personas discapacitadas o de la tercera edad y familias con ingreso por debajo de la línea de bienestar, con el fin de apoyarles para iniciar una actividad económica y generar ingresos para ellos y sus familias.

Objetivo

Promover el autoempleo y generar condiciones para incrementar los ingresos de las familias pertenecientes a grupos vulnerables y vulnerados en el municipio de Durango.

Objetivos específicos

- Otorgar microcréditos a las familias pertenecientes a grupos vulnerables.
- Brindar asesoría especializada para garantizar la supervivencia de los negocios.
- Fomentar la cultura del ahorro y pago.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Otorgar Microcréditos a familias con ingreso inferior a la línea de bienestar	Reducir en al menos 2 % la población con ingresos por debajo de la línea de bienestar mínima	(Número de familias atendidas / Total de familias con ingreso inferior a la línea de bienestar atendidas) *(100)	Expediente de los beneficiarios y bases de datos	Las familias beneficiadas utilizan el recurso para lo cual fue asignado

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Otorgar créditos a fondo revolvente y asesoría para impulsar la economía familiar en áreas de atención prioritarias (DSM-05-01).	Crédito	300	**DSM-05-01** = (Número de créditos otorgados / Total de créditos programados) * (100)
Visitas de verificación y seguimiento a padrón de solicitantes (DSM-05-02).	Visita de verificación	10	**DSM-05-02** = (Número de visitas de verificación realizadas / Total de visitas programadas) * (100)
Conformación de Comités de	Comité	10	**DSM-05-03** = (Número de Comités

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Desarrollo Social y de Contraloría Social (DSM-05-03).			conformados / Total de Comités programados) * (100)
Evento de entrega de apoyos (DSM-05-04).	Evento	1	**DSM-05-04** = (Número de eventos realizados / Total de eventos programados) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del programa de **Reactivación y Fomento de la Economía Social en Grupos Vulnerables y Vulnerados** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
			●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se desarrolla los meses de abril a diciembre de acuerdo con los convenios y aprobaciones que se llevaran a cabo para la ejecución del mismo, con la entrega de microcréditos a personas de grupos vulnerables y a familias con ingreso inferior a la línea de bienestar. La evaluación del impacto del programa se llevará a cabo los meses de septiembre y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
159,736	159,736	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	1.2 De aquí a 2030, reducir al menos a la mitad la proporción de hombres, mujeres y niños de todas las edades que viven en la pobreza en todas sus dimensiones con arreglo a las definiciones nacionales	1.2.1 Proporción de la población que vive por debajo del umbral nacional de pobreza, desglosada por sexo y edad

Programa de Asistencia Social para Grupos Vulnerables y Vulnerados del Municipio de Durango (DSM-06)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020-2022** > **EJE RECTOR:** III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO:** 3.6 Colaboración, solidaridad y voluntariado social. **ESTRATEGIA:** 3.6.2 Focalizar las acciones de asistencia social en beneficio de las personas con alta marginación social. >>*

El incremento de la población en situación de pobreza en todas sus dimensiones es un fenómeno complejo que a todos nos preocupa, dada la situación por la que atravesamos de manera global por la pandemia del COVID 19, y que agrava aún más las desigualdades sociales y la distribución desigual de la riqueza, y con ello el incremento de sectores desprotegidos. Por otra parte, la presencia de eventos climatológicos atípicos, provocados por el cambio climático, ha sido otro factor de riesgo que causa mayores daños a los grupos con mayor desventaja.

Este Programa busca atender a los grupos vulnerables y vulnerados del municipio con apoyos asistenciales, que les permitan afrontar eventos estacionales y atípicos a las familias en esas condiciones, para que puedan tener oportunidades para su desarrollo integral. Asimismo, atenderá situaciones de emergencia y estacionales con la dotación de bienes y servicios como cobijas, láminas, apoyos alimenticios, leche fortificada, plástico y subsidio a gas LP a familias afectadas por situaciones de emergencia tanto climática como por COVID 19.

Objetivo

Contribuir a reducir la pobreza y la desigualdad del municipio de Durango, garantizando el ejercicio efectivo de los derechos sociales mediante apoyos asistenciales para hacer frente a situaciones de emergencia.

Objetivos Específicos

- Contribuir al acceso efectivo del derecho a la alimentación, sobre todo de niños y niñas, mediante la dotación de leche fortificada.
- Apoyar a enfrentar situaciones de emergencia a familias en situación de pobreza y vulnerabilidad mediante la dotación de bienes que les permitan superar eventualidades del clima y situación económica.
- Apoyar a la economía familiar de hogares vulnerables y vulnerados mediante el subsidio en la adquisición de gas LP.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Proporción de familias con ingresos inferiores a la línea de bienestar y con integrantes menores de edad atendidas con Leche fortificada entregada	Contribuir a la reducción de población infantil con malnutrición en 4,000 familias	(Población infantil atendida/Total de población programados en áreas de atención) *(100)	Actas de entrega-recepción; Base de Datos	Los beneficiarios potenciales del programa cuentan con la infraestructura básica en su vivienda (electricidad)
Proporción de familias con ingresos inferiores a la línea de bienestar atendidas con Apoyos de lámina galvanizada otorgados	Contribuir a que 4,000 familias enfrenten situaciones de emergencia estacional	(Familias atendidas/Total de familias programados en situación de riesgo) *(100)	Actas de entrega-recepción; Base de Datos	Las familias beneficiadas utilizan el apoyo de manera eficiente
Proporción de familias con ingresos inferiores a la línea de bienestar atendidas con Apoyos alimentarios entregados	Contribuir a que 5,000 familias enfrenten situaciones de emergencia económica	(Familias atendidas/Total de familias programados en situación de emergencia) *(100)	Actas de entrega-recepción; Base de Datos	Las familias beneficiadas utilizan el apoyo de manera eficiente
Proporción de familias con ingresos inferiores a la línea de bienestar y en emergencia estacional atendidas con Apoyos de plásticos entregados	Contribuir a que 10,000 familias enfrenten situaciones de emergencia estacional	(Familias atendidas/Total de familias programados en situación de riesgo) *(100)	Actas de entrega-recepción; Base de Datos	Las familias beneficiadas utilizan el apoyo de manera eficiente
Proporción de familias con ingresos inferiores a la línea de bienestar y en emergencia estacional atendidas con Apoyos de cobijas entregados	Contribuir a que 10,000 familias enfrenten situaciones de emergencia por clima extremo	(Familias atendidas/Total de familias programados en situación de emergencia) *(100)	Actas de entrega-recepción; Base de Datos	Las familias beneficiadas utilizan el apoyo de manera eficiente
Proporción de familias con ingresos inferiores a la línea de bienestar y en emergencia estacional atendidas con Apoyos de colchón entregados	Contribuir a que 4,000 familias enfrenten situaciones de emergencia estacional	(Familias atendidas/Total de familias programados en situación de emergencia) *(100)	Actas de entrega-recepción; Base de Datos	Las familias beneficiadas utilizan el apoyo de manera eficiente
Proporción de familias con ingresos inferiores a la línea de bienestar atendidas con Subsidios al gas Lp otorgados	Subsidiar gas LP a 4,000 familias en situación de pobreza y vulnerabilidad por ingresos	(Familias atendidas/Total de familias programadas en áreas de atención) *(100)	Actas de entrega-recepción; Base de Datos	Las familias beneficiadas utilizan el apoyo de manera eficiente

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Elaboración del padrón de beneficiarios de leche (DSM-06-01).	Padrón	1	**DSM-06-01** = (Número de documentos realizados) / Número de documentos programados) * (100).
Distribución de leche fortificada a familias beneficiarias (DSM-06-	Litros	720,000	**DSM-06-02** = (Número de litros de leche distribuidos / Número de litros de leche a

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
02).			distribuir programados) * (100)
Elaboración del Padrón de beneficiarios de apoyos asistenciales (DSM-06-03).	Padrón	1	**DSM-06-03** = (Número de documentos realizados) / Número de documentos programados) * (100)
Elaboración del Padrón de beneficiarios de subsidio al gas LP (DSM-06-04).	Padrón	1	**DSM-06-04** = (Número de documentos realizados) / Número de documentos programados) * (100)
Dotación de subsidio al gas LP entregados (DSM-06-05).	Subsidio	4,000	**DSM-06-05** = (Número de Subsidios conformados / Número de Subsidios programados) * (100)
Conformación de Comités de Contraloría Social (DSM-06-06).	Comité	14	**DSM-06-06** = (Número de Comités conformados / Número de Comités programados) * (100)
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa de Asistencia Social para Grupos Vulnerables y Vulnerados del Municipio de Durango** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa iniciara ejecutarse a partir del mes de enero, con la coordinación de acciones y programas que habrán de efectuarse en las zonas de atención impulso social; la evaluación del impacto del programa se llevara a cabo los meses de julio, octubre y diciembre

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
159,738	159,738	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	2.1 Para 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular los pobres y las personas en situaciones vulnerables, incluidos los lactantes, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante todo el año 2.2 Para 2030, poner fin a todas las formas de malnutrición, incluso logrando, a más tardar en 2025, las metas convenidas internacionalmente sobre el retraso del crecimiento y la emaciación de los niños menores de 5 años, y abordar las necesidades de nutrición de las adolescentes, las mujeres embarazadas y lactantes y las personas de edad	2.1.1 Prevalencia de la subalimentación 2.1.2 Prevalencia de la inseguridad alimentaria moderada o grave entre la población, según la escala de experiencia de inseguridad alimentaria 2.2.1 Prevalencia del retraso del crecimiento (estatura para la edad, desviación típica < -2 de la mediana de los patrones de crecimiento infantil de la Organización Mundial de la Salud (OMS)) entre los niños menores de 5 años 2.2.2 Prevalencia de la malnutrición (peso para la estatura, desviación típica > +2 o < -2 de la mediana de los patrones de crecimiento infantil de la OMS) entre los niños menores de 5 años, desglosada por tipo (emaciación y sobrepeso)
	3.1 Para 2030, reducir la tasa mundial de mortalidad materna a menos de 70 por cada 100.000 nacidos vivos 3.2 De aquí a 2030, poner fin a las muertes evitables de recién nacidos y de niños menores de 5 años, logrando que todos los países intenten reducir la mortalidad neonatal al menos a 12 por cada 1.000 nacidos vivos y la mortalidad de los niños menores de 5 años al menos a 25 por cada 1.000 nacidos vivos	3.1.1 Tasa de mortalidad materna 3.2.1 Tasa de mortalidad de niños menores de 5 años 3.2.2 Tasa de mortalidad neonatal
	11.1 De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales 11.5 De aquí a 2030, reducir significativamente el número de muertes causadas por los desastres, incluidos los relacionados con el agua, y de personas afectadas por ellos, y reducir considerablemente las pérdidas económicas directas provocadas por los desastres en comparación con el producto interno bruto mundial, haciendo especial hincapié en la protección de los pobres y las personas en situaciones de vulnerabilidad	11.1.1 Proporción de la población urbana que vive en barrios marginales, asentamientos informales o viviendas inadecuadas 11.5.1 Número de personas muertas, desaparecidas y afectadas directamente atribuido a desastres por cada 100.000 personas

Programa de Coordinación Sectorial para el Desarrollo Social y la Participación Ciudadana (DSM-07)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: III. Durango Solidario, Incluyente y con Bienestar Social > **OBJETIVO**: 3.1 Inclusión Social. > **ESTRATEGIA**: 3.1.4 Impulsar mecanismos que permitan abatir la pobreza. >>*

La atención de los grupos vulnerables y vulnerados demanda un compromiso que reclama voluntad, tenacidad política, capacidad, imaginación y honestidad, por ello se la Dirección de Desarrollo Social y Humano sufre un proceso de consolidación para el cumplimiento de su naturaleza y garantizar el acceso de los derechos sociales a las personas en situación de pobreza y vulnerabilidad, mediante la coordinación efectiva de las dependencias y organismos municipales que inciden en el desarrollo social, y que a su vez promuevan y den seguimiento a la participación de los ciudadanos en mecanismos bien estructurados y conformados de juntas vecinales.

Objetivo

Contribuir al ejercicio eficiente de los recursos públicos mediante la coordinación institucional para el desarrollo social del municipio, promoviendo la participación ciudadana de manera honesta, transparente y con eficiencia y eficacia.

Objetivos Específicos

- Instalar un sistema coordinado de desarrollo social mediante un gabinete social, para focalizar y lograr la concurrencia de acciones y programas en las zonas impulso social, que garanticen el desarrollo social integral de la población.
- Conformar y consolidar los comités ciudadanos como mecanismo para la participación ciudadana y toma de decisiones conjunta entre sociedad y gobierno
- Elaborar diagnósticos participativos en las zonas impulso social, que permitan contar con planes comunitarios como instrumento de seguimiento a las acciones conjuntas entre sociedad y gobierno.
- Contribuir al acceso efectivo de los derechos sociales mediante el desarrollo humano y el desarrollo de capacidades de la población en temas de educación financiera, educación nutricional, cohesión social y talleres y oficios.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Proporción de reuniones de Coordinación Institucional realizadas para el desarrollo social	Instalar el Gabinete social para la coordinación de esfuerzos institucionales	Reuniones realizadas/reuniones programadas*100	Acta de instalación del comité	Existen las condiciones para que se realicen las reuniones

Proporción de comités ciudadanos conformadas en Zonas impulso social	Conformar 120 Comités ciudadanos con su plan comunitario	Comités ciudadanos conformadas/Comités ciudadanos planeadas*100	Acta del comité ciudadano con su plan comunitario	La población participa de manera activa con el gobierno municipal
Proporción de Personas capacitadas en las zonas impulso social	Capacitar 480 personas	Personas capacitadas/Personas programadas para capacitar*100	Formatos de capacitación recibida firmados	La población asiste a las capacitaciones en cualquiera d sus modalidades

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Instalación del Gabinete Coordinado (DSM-07-01).	Gabinete	1	**DSM-07-01** = (Número de Gabinetes instalados / Número Gabinete Programado) *(100)
Ejecución de reuniones de coordinación para concurrencia y seguimiento de programas y acciones en zonas impulso social (DSM-07-02).	Reunión	50	**DSM-07-02** = (Reuniones realizadas/ Reuniones Programados) *(100)
Conformación de Comités ciudadanos (DSM-07-03).	Comité Ciudadano	120	**DSM-07-03** = (comité ciudadano conformados/ comité ciudadano Programados) *(100)
Capacitación a personas y comités ciudadanos (DSM-07-04).	Personas	480	**DSM-07-04** = (personas capacitadas/ personas Programados) *(100)
*Indicar Global de Seguimiento del **Programa** de Coordinación Sectorial para el Desarrollo Social y la Participación Ciudadana = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa iniciara ejecutarse a partir del mes de enero, con la coordinación de acciones y programas que habrán de efectuarse en las zonas de atención impulso social; la evaluación del impacto del programa se llevara a cabo los meses de julio, octubre y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
127,730	127,730	0

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	1.4 De aquí a 2030, garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos y acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la micro financiación.	1.4.1 Proporción de la población que vive en hogares con acceso a los servicios básicos
	2.2 De aquí a 2030, poner fin a todas las formas de malnutrición, incluso logrando, a más tardar en 2025, las metas convenidas internacionalmente sobre el retraso del crecimiento y la emaciación de los niños menores de 5 años, y abordar las necesidades de nutrición de las adolescentes, las mujeres embarazadas y lactantes y las personas de edad	2.2.2 Prevalencia de la malnutrición (peso para la estatura, desviación típica > +2 o < -2 de la mediana de los patrones de crecimiento infantil de la OMS) entre los niños menores de 5 años, desglosada por tipo (emaciación y sobrepeso)
	4.4 De aquí a 2030, aumentar considerablemente el número de jóvenes y adultos que tienen las competencias necesarias, en particular técnicas y profesionales, para acceder al empleo, el trabajo decente y el emprendimiento	4.4.1 Proporción de jóvenes y adultos con competencias en tecnología de la información y las comunicaciones (TIC), desglosada por tipo de competencia técnica
	10.2 De aquí a 2030, potenciar y promover la inclusión social, económica y política de todas las personas, independientemente de su edad, sexo, discapacidad, raza, etnia, origen, religión o situación económica u otra condición	10.2.1 Proporción de personas que viven por debajo del 50% de la mediana de los ingresos, desglosada por sexo, edad y personas con discapacidad
	11.a Apoyar los vínculos económicos, sociales y ambientales positivos entre las zonas urbanas, periurbanas y rurales fortaleciendo la planificación del desarrollo nacional y regional	11.a.1 Proporción de la población residente en ciudades que aplican planes de desarrollo urbano y regional que tienen en cuenta las previsiones demográficas y las necesidades de recursos, desglosada por tamaño de ciudad

Objetivo	Meta	Indicadores
	12.8 De aquí a 2030, asegurar que las personas de todo el mundo tengan la información y los conocimientos pertinentes para el desarrollo sostenible y los estilos de vida en armonía con la naturaleza	12.8.1 Grado en que i) la educación para la ciudadanía mundial y ii) la educación para el desarrollo sostenible (incluida la educación sobre el cambio climático) se incorporan en a) las políticas nacionales de educación, b) los planes de estudio, c) la formación del profesorado y d) la evaluación de los estudiantes.
	**16.7** Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades **16.10** Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales	16.7.2 Proporción de la población que considera que la adopción de decisiones es inclusiva y responde a sus necesidades, desglosada por sexo, edad, discapacidad y grupo de población 16.10.2 Número de países que adoptan y aplican garantías constitucionales, legales o normativas para el acceso público a la información

EJE IV. DURANGO MODERNO, ORDENADO Y ACCESIBLE

Aguas del Municipio de Durango

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
5	16	17	17

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
408,068,995	20,826,299	387,242,696	-

Mantenimiento Integral a la Red de Agua Potable y Alcantarillado (AMD-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.5 Agua segura, suficiente y de calidad. > **ESTRATEGIA**: 6.5.1 Consolidar el ciclo integral del agua urbana para asegurar su disponibilidad en cantidad y calidad. >>*

La zona urbana del municipio de Durango cuenta con una población estimada según la proyección del CONAPO, para el segundo trimestre del año 2020 de 646 mil 613 habitantes de los cuales el 99.21 por ciento tienen acceso al servicio de agua potable y, 98.10 por ciento al de drenaje. Con el propósito de brindar un mejor servicio a los usuarios, se ejecutan tareas de mantenimiento preventivo y correctivo adecuado a la infraestructura de agua potable y drenaje; en este sentido, durante el año 2020 se atendieron un total de 18 mil 756 reportes de agua potable.

El mantenimiento de la red de drenaje se realiza a través de acciones de desazolve de alcantarillas programados o reportados por la ciudadanía; incrementándose esta acción de manera sustantiva en los meses previos al inicio de la temporada de lluvia; en este sentido, se atiende además la demanda de este servicio con equipos de bombeo y se realiza la toma de muestras microbiológicas en pozos, tanques y domicilios para garantizar la calidad del agua que se distribuye a la ciudadanía.

Objetivo

Realizar el mantenimiento integral de las redes de agua potable y alcantarillado, para garantizar la calidad del agua y de los servicios a los usuarios.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Atender en un máximo de 30 horas los reportes ciudadanos relacionados con el agua potable y alcantarillado	90%	(Reportes atendidos en menos de 30 horas/ Total de reportes recibidos) * (100)	Concentrado de reportes disponible en edificio matriz de AMD (Base de datos de reportes)	La ciudadanía se encuentra satisfecha con la oportunidad de atención de las demandas relacionadas con el agua potable y alcantarillado
Cumplimiento de las NOM 127 y 179 de la SSA relacionadas con la calidad del agua	100% dentro de los parámetros permitidos	(Número de muestras analizadas dentro de las normas / Total de muestras realizadas) * (100)	Concentrado de reportes en área de laboratorio de AMD en PTAR oriente (Base de datos)	La calidad del agua potable en el municipio de Durango cumple con las normas establecidas para uso humano

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Atender el 90 por ciento de los reportes de agua potable en 30 horas (AMD-01-01).	Reporte	18,756	**AMD-01-01** = (Número de reportes atendidos en tiempo y forma / Total de reportes recibidos) * (100).
Analizar el índice de consumo energético mensual a equipo de bombeo (kwh/m3) (AMD-01-02).	Análisis	12	**AMD-01-02** = (Número de análisis realizados / Total de análisis programados) * (100).
Realizar el análisis de fisicoquímicos y microbiológico a los pozos y tanques activos (AMD-01-03).	Análisis en pozo y tanque activo	220	**AMD-01-03** = (Número de servicios de análisis realizados por pozo y tanque activo / Total de servicios de análisis programados) * (100).
Realizar el análisis microbiológico en la red de distribución (AMD-01-04).	Análisis microbiológico	56	**AMD-01-04** = (Número de análisis realizados / Total de análisis programados) * (100)
Atender el 90 por ciento de los reportes de drenaje en 30 horas (AMD-01-05).	Reporte	12,147	**AMD-01-05** = (Número de reportes atendidos en tiempo y forma / Total de reportes recibidos) * (100)
Llevar a cabo la limpieza de redes de drenaje, colectores y subcolectores (AMD-01-06).	Metro	30,000	**AMD-01-06** = (Número de metros de limpieza realizados / Total de metros de limpieza programados) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del **Programa Mantenimiento Integral a la Red de Agua Potable y Alcantarillado** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de realizar el mantenimiento integral de las redes de agua potable y alcantarillado. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
148,549,009	148,549,009	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	6.1 De aquí a 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos 6.2 De aquí a 2030, lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones de vulnerabilidad	6.1.1 Proporción de la población que utiliza servicios de suministro de agua potable gestionados sin riesgos 6.2.1 Proporción de la población que utiliza: a) servicios de saneamiento gestionados sin riesgos y b) instalaciones para el lavado de manos con agua y jabón

Atención a Zona Rural (AMD-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.5 Agua segura, suficiente y de calidad. > **ESTRATEGIA**: 6.5.2 Garantizar la sostenibilidad del Organismo Operador y la consolidación de los Sistemas de Agua Potable del área rural. >>*

Aguas del Municipio de Durango brinda apoyo y asistencia técnica en la operación de los sistemas de agua potable, alcantarillado y saneamiento de 165 poblados de la zona rural; los cuales tienen su propia administración mediante el Presidente de la Junta Municipal, Jefe de Cuartel, Jefe de Manzana o bien por un comité de agua conformado por un presidente, un secretario y un vocal.

Durante el año 2020, se atendieron 587 solicitudes de apoyo técnico, siendo las más recurrentes las de mantenimiento y revisión de equipos de bombeo, seguido de fugas, abasto y distribución de agua potable.

Objetivo

Contribuir a mejorar la calidad de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento en las comunidades y poblados atendidos en el área rural.

Objetivo Específico

Atender oportunamente las solicitudes de apoyo y asesoría técnica para la operación eficiente de los sistemas de agua potable, alcantarillado y saneamiento.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Nivel de satisfacción de los comités de agua atendidos respecto al apoyo y asistencia técnica brindados	90%	(Apoyo técnico satisfactorio brindado / Total de apoyos brindados) * (100)	Concentrado de reportes disponible en edificio matriz de AMD Evaluación de satisfacción disponible en edificio matriz de AMD	Los responsables comunitarios demandas la atención de asistencia técnica para la reparación de las instalaciones de agua potable y alcantarillado

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Brindar apoyo y asesoría técnica a las comunidades de la zona rural atendiendo oportunamente las solicitudes recibidas (AMD-02-01).	Asesoría	480	**AMD-02-01** = (Número de asesorías realizadas / Total de asesorías solicitadas) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Atención a Zona Rural** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de atender oportunamente las solicitudes de apoyo y asesoría técnica de las comunidades rurales. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
6,883,626	6,883,626	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	6.1 De aquí a 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos 6.2 De aquí a 2030, lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones de vulnerabilidad	6.1.1 Proporción de la población que utiliza servicios de suministro de agua potable gestionados sin riesgos 6.2.1 Proporción de la población que utiliza: a) servicios de saneamiento gestionados sin riesgos y b) instalaciones para el lavado de manos con agua y jabón

Saneamiento de Aguas Residuales (AMD-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.5 Agua segura, suficiente y de calidad. > **ESTRATEGIA**: 6.5.1 Consolidar el ciclo integral del agua urbana para asegurar su disponibilidad en cantidad y calidad. >>*

Las aguas residuales por su naturaleza y composición requieren de un tratamiento especial, necesario para evitar alteraciones ecológicas y el deterioro paulatino de los recursos naturales, además de la generación de malos olores, acción tóxica, potencialidad infectiva, modificación de la apariencia física y polución térmica.

Actualmente la Ciudad de Durango cuenta con cinco plantas de tratamiento de aguas residuales: Cristóbal Colón, Dalila, Oriente, Parque Guadiana y Sur; las cuales, tratan 55 millones 971 mil 422 metros cúbicos de aguas residuales; de éstas, 71 por ciento (39 millones 816 mil 234 metros cúbicos) se utilizan para riego agrícola; 27.89 por ciento (15 millones 581 mil 631 metros cúbicos) se destina a cuerpos receptores como El Arroyo Seco, El Río Tunal y La Acequia; 0.52 por ciento (289 mil 607 metros cúbicos) se destinan a uso industrial; y el 0.33 por ciento (183 mil 950 metros cúbicos) restante son empleados para riego de parques y jardines.

Lo anterior, bajo la Norma Oficial Mexicana NOM-001-SEMARNAT-1996, que establece los límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en aguas y bienes nacionales; para esto se requiere tener un correcto programa de mantenimiento y control de las plantas de tratamiento de aguas residuales, lo cual conlleva la toma de muestras del influente y efluente, limpiezas en el sistema de difusión mejorando la calidad del agua tratada y el mantenimiento de motores y turbocompresores.

Objetivo

Garantizar el tratamiento de las aguas residuales generadas en la Ciudad de conformidad con la Norma Oficial Mexicana NOM-001-SEMARNAT-1996 para evitar los riesgos a la salud e impactos ambientales adversos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Tratamiento de las aguas residuales conforme la Norma Oficial Mexicana NOM-001-SEMARNAT-1996	100%	(Volumen de agua tratada que cumple con la Norma Oficial Mexicana NOM-001-SEMARNAT-1996 / Volumen total de agua tratada) * (100)	Concentrado de reportes de análisis de la calidad de agua tratada disponible en la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Oriente.	Se cuenta con los soportes, insumos y equipo técnico para el tratamiento adecuado de aguas residuales.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Mejorar la calidad de agua residual tratada de la PTAR Oriente mediante limpiezas al Sistema de Difusión (AMD-03-01).	Limpieza	1,200	**AMD-03-01** = (Número de limpiezas realizadas al Sistema de Difusión / Total de limpiezas programadas) * (100).
Realizar el mantenimiento al Sistema de Motores y Turbocompresores (AMD-03-02).	Mantenimiento	2	**AMD-03-02** = (Número de mantenimientos realizados / Total de mantenimientos programados) * (100).
Realizar la toma y análisis de muestras compuestas en el influente de las Plantas de Tratamiento Oriente, Sur, Cristóbal Colón y del Parque Guadiana (AMD-03-03).	Muestra	96	**AMD-03-03** = (Número de muestras de análisis realizadas / Total de muestras de análisis programada) * (100).
Realizar la toma y análisis de muestras compuestas en el efluente de las Plantas de Tratamiento Oriente, Sur, Cristóbal Colón y del Parque Guadiana (AMD-03-04).	Muestra	96	**AMD-03-04** = (Número de muestras de análisis realizadas / Total de muestras de análisis programadas) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Saneamiento de Aguas Residuales** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de garantizar el tratamiento de las aguas residuales generadas en la ciudad. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
154,255,417	154,255,417	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	6.2 De aquí a 2030, lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones de vulnerabilidad	6.2.1 Proporción de la población que utiliza: a) servicios de saneamiento gestionados sin riesgos y b) instalaciones para el lavado de manos con agua y jabón

Cultura del Agua (AMD-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.5 Agua segura, suficiente y de calidad. > **ESTRATEGIA**: 6.5.1 Consolidar el ciclo integral del agua urbana para asegurar su disponibilidad en cantidad y calidad. >>*

La generación de una nueva cultura del agua, en la niñez, y en general en la sociedad de Durango, es una responsabilidad que compete a la sociedad en su conjunto; principalmente al reconocer que actualmente existe sobreexplotación de nuestros mantos acuíferos, derivado de múltiples factores tales como el crecimiento de la población, la falta de captación y aprovechamiento del agua de lluvia, los periodos de sequías registrados en los últimos años, los efectos del cambio climático, la contaminación y las acciones negativas sobre el uso y desperdicio del agua entre otros, lo que obliga a desarrollar de manera comprometida y eficaz, programas y proyectos encaminados a la formación, promoción y difusión del uso racional y sustentable del agua.

En este sentido es importante continuar con el programa de educación ambiental “Cultura del Agua”; mediante el cual se difunde información sobre el cuidado del agua por medio de pláticas, cursos, recorridos y exposiciones.

Objetivo

Desarrollar acciones educativas y culturales que permitan difundir la cultura del agua, con especial énfasis en el uso racional y sustentable del agua.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Nivel de satisfacción en la población atendida a través del programa de cultura del agua (12,500 personas)	95%	(Población atendida con evaluación igual o mayor a 95% / Total de población atendida evaluada) * (100)	Concentrado de reportes de evaluación pre y post de las acciones de cultura consideradas para evaluar el nivel de impacto positivo en la población atendida disponible en el área de cultura del agua	Participación activa de los niños y niñas integrados al programa de la cultura del agua

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Continuar con el Programa de Educación Ambiental no formal (AMD-04-01).	Plática mensual (presencial o virtual)	10	**AMD-04-01-01** = (Número de pláticas impartidas / Total de pláticas programadas) * (100).
	Recorrido mensual (presencial o virtual)	3	**AMD-04-01-02** = (Número de recorridos realizados / Total de recorridos programados) * (100).
Atender en un tiempo máximo de 30 horas al menos el 90 por ciento de los reportes por desperdicio de agua (AMD-04-02).	Reporte	600	**AMD-04-02** = (Número de reportes atendidos en menos de 30 horas / Total de reportes recibidos) * (100).
Difundir información del cuidado del agua a toda la población a través de los estados de cuenta (AMD-04-03).	Emisión	3	**AMD-04-03** = (Emisión de la facturación con información cuidado del agua / Facturación programada) * (100)
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Cultura del Agua** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa											
(● periodo de ejecución)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de desarrollar acciones educativas y culturales que permitan difundir la cultura del agua. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
22,140,214	22,140,214	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	13.3 Mejorar la educación, la sensibilización y la capacidad humana e institucional respecto de la mitigación del cambio climático, la adaptación a él, la reducción de sus efectos y la alerta temprana	13.3.1 Número de países que han incorporado la mitigación del cambio climático, la adaptación a él, la reducción de sus efectos y la alerta temprana en los planes de estudios de la enseñanza primaria, secundaria y terciaria 13.3.2 Número de países que han comunicado una mayor creación de capacidad institucional, sistémica e individual para implementar actividades de adaptación, mitigación y transferencia de tecnología, y medidas de desarrollo

Padrón de Usuarios (AMD-05)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.5 Agua segura, suficiente y de calidad. > **ESTRATEGIA**: 6.5.2 Garantizar la sostenibilidad del Organismo Operador y la consolidación de los Sistemas de Agua Potable del área rural. >>*

Actualmente Aguas del Municipio de Durango cuenta con un padrón 200 mil 171 contratos, registrando un crecimiento anual de 2.8 por ciento; de los cuales 156 mil 957 son de servicio medido (78.41 por ciento) y 43 mil 214 son de cuota fija (21.59 por ciento); en este sentido, se observa una morosidad en el pago de los servicios de agua potable y alcantarillado del 30 por ciento, con adeudo de tres meses o más. Para afrontar estas situaciones, se fortalecerán las acciones relacionadas a la instalación de medidores en predios que no cuenten con medidor, además de promover la regularización y contratación de servicio de agua potable y avanzar en actualización del padrón de usuarios que permita mejorar el control del consumo, la facturación de los servicios y la recuperación de los valores facturados por conceptos de agua potable y saneamiento.

Objetivo

Controlar el consumo de agua, mediante la ampliación del servicio medido, que permita mejorar la cobertura, asegurar la calidad del servicio e incrementar los ingresos del organismo

Objetivo Específico

- Disminuir los índices de morosidad, a través de la actualización de la base de datos y de la cartografía, utilizando la geolocalización de cuentas de usuario

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Ampliar la cobertura de servicio medido	2%	((Contratos con servicio medido 2021 / Contratos con servicio medido 2020) -1) * (100)	Padrón de usuarios con servicio medido disponible en el departamento de facturación. Reportes de instalación de medidores disponible en el departamento de taller de medidores	Se cuenta con el diagnostico de asentamientos humanos que no cuentan con servicio medido de agua. Existen las condiciones presupuestales y de salud pública para realizar contratos de instalación de medidores

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Instalar medidores en predios que no cuentan con este dispositivo (AMD-05-01).	Medidor	7,000	**AMD-05-01** = (Número de medidores instalados / Total de medidores programados) * (100).
Promover la contratación y la regularización del servicio de agua potable (AMD-05-02).	Servicio	3,000	**AMD-05-02** = (Número de nuevos contratos emitidos / Total de nuevos contratos programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del **Programa Padrón de Usuarios**= (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de disminuir los índices de morosidad, instalando medidores en los predios que no cuenten con este dispositivo y promoviendo la contratación y/o regularización del servicio. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
55,414,430	55,414,430	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	6.1 De aquí a 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos 6.2 De aquí a 2030, lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones de vulnerabilidad	6.1.1 Proporción de la población que utiliza servicios de suministro de agua potable gestionados sin riesgos 6.2.1 Proporción de la población que utiliza: a) servicios de saneamiento gestionados sin riesgos y b) instalaciones para el lavado de manos con agua y jabón

Dirección Municipal de Desarrollo Urbano

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
2	15	19	19

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
19,114,824	16,197,146	2,917,678	-

Normar los Usos, Destinos y Reservas del Suelo en el Municipio de Durango (DEU-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: IV. Durango Moderno, Ordenado y Accesible > **OBJETIVO**: 4.1 Planificación del Espacio Urbano. > **ESTRATEGIA**: 4.1.1 Normar los usos, destinos y reservas del suelo. >>*

El crecimiento de la mancha urbana implica la necesidad de resolver problemas de salud, seguridad, economía y medio ambiente. Hasta el año 2013 la densidad poblacional en el municipio de Durango era de 47 habitantes/Ha.; según datos del INEGI el estado de Durango en el año 2005 registró una densidad de 12 habitantes/ kilómetros cuadrados, incrementándose a 13 para el año 2010 y; para el año 2015 había 14; lo que nos da un promedio de incremento en la densidad poblacional de solo un habitante/kilómetro cuadrado cada cinco años.

Mediante este Programa se busca normar el espacio urbano para poder lograr el crecimiento ordenado del espacio territorial y garantizar que los servicios básicos cubran las necesidades que se van presentando conforme al crecimiento de la Ciudad y en este sentido evitar la formación de desarrollos habitacionales en zonas de riesgo.

Objetivo

Regular el crecimiento urbano mediante la instrumentación de la normatividad en base a los requerimientos actuales para la construcción.

Objetivos Específicos

- Aumentar la densidad poblacional en la mancha urbana.
- Evitar la instalación de asentamientos humanos en zonas de riesgo.
- Socializar la normativa vigente en temas de Desarrollo Urbano.
- Actualizar la normativa basados en las necesidades derivadas de la población.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Aumento de la densidad poblacional por hectárea	1 %	((Número de habitantes por hectárea en el 2021 /Número de habitantes por hectárea en el 2013) - 1) * (100)	Programa de Desarrollo Urbano 2025 INEGI	Que la población que tramite licencias cumpla con la normativa, respetando el uso y destino del suelo indicado

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Atender con oportunidad y eficiencia la	Licencia y	10,000	**DEU-01-01** = (Cantidad de licencias y

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
solicitud para la expedición de licencias y dictámenes para la administración del suelo (DEU-01-01).	dictamen		dictámenes expedidos / Cantidad de licencias y dictámenes programados) * (100).
Realizar operativos de vigilancia continua para el cumplimiento vigente (DEU-01-02).	Acta de inspección	1,500	**DEU-01-02-01** = (Cantidad de actas expedidas / Cantidad de actas programadas) * (100).
	Reportes	1,000	**DEU-01-02-02** = (Cantidad de reportes atendidos / Cantidad de reportes programados) * (100).
	Acta de Exhorto	1,500	**DEU-01-02-03** = (Cantidad de actas de exhorto expedidas / Cantidad de actas de exhorto programadas) * (100).
Elaborar la Propuesta de actualización del Reglamento de Centro Histórico para el Municipio de Durango (DEU-01-03).	Documento	1	**DEU-01-03** = (Número de documentos actualizados / Total de documentos programados) * (100).
Elaborar la Propuesta de actualización del Reglamento de Construcciones para el Municipio de Durango (DEU-01-04).	Documento	1	**DEU-01-04** = (Número de documentos actualizados / Total de documentos programados) * (100).
Elaborar Propuesta de Reforma a la Ley General de Desarrollo Urbano del Estado de Durango (DEU-01-05).	Documento	1	**DEU-01-05** = (Número de documentos actualizados / Total de documentos programados) * (100).
Elaborar el Programa para la Conservación de la Imagen Urbana en el Centro Histórico del Municipio de Durango (DEU-01-06).	Programa	1	**DEU-01-05** = (Número de programas realizados / Total de Programas) * (100).
Llevar a cabo reuniones de la Subcomisión Técnica de Fraccionamientos y Proyectos Especiales (DEU-01-07).	Reunión	12	**DEU-01-07** = (Número de reuniones realizadas / Total de reuniones programadas) * (100).
Llevar a cabo reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano (DEU-01-08).	Reunión	4	**DEU-01-08** = (Número de reuniones realizadas / Total de reuniones programadas) * (100).
Llevar a cabo los Operativos de limpieza y conservación de la imagen urbana de avenidas principales (DEU-01-09).	Operativo	6	**DEU-01-09** = (Número de operativos de limpieza realizados / Total de operativos de limpieza programados) * (100).
Implementar el Programa de Instalación y Actualización de la Nomenclatura y Numenclatura (DEU-01-10).	Placas	800	**DEU-01-10-01** = (Número de placas de nomenclatura instaladas / Total de placas de nomenclatura programadas) * (100).
	Placas	1,100	**DEU-01-10-02** = (Número de placas de numenclatura instaladas / Total de placas de numenclatura programadas) * (100).
Indicador Global de Seguimiento del Programa ***Normar los Usos, Destinos y Reservas del Suelo en el Municipio de Durango*** *= (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de regular el crecimiento urbano, socializando la normativa vigente en temas de Desarrollo Urbano. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
2,767,448	2,767,448	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	11.3 De aquí a 2030, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para la planificación y la gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países	11.3.1 Relación entre la tasa de consumo de tierras y la tasa de crecimiento de la población

Fomentar el conocimiento de las atribuciones y la normativa en materia de planeación urbana en el Municipio de Durango (DEU-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: IV. Durango Moderno, Ordenado y Accesible > **OBJETIVO**: 4.2 Diseño Urbano. > **ESTRATEGIA**: 4.2.1 Desarrollar planes y programas para mejorar la calidad de vida de los habitantes. >>*

El crecimiento de la mancha urbana es una tendencia constante que difícilmente se puede evitar; según datos que emite el Consejo Nacional de Población (CONAPO) para el año 2025 en la ciudad de Durango se registrará una tasa de crecimiento del 0.80 por ciento lo que equivale a 633 mil 208 habitantes. Lo anterior, implica la obligación municipal de optimizar los recursos naturales y materiales para solventar las necesidades básicas.
Por medio de este Programa, se busca estimular el crecimiento ordenado de la Ciudad basado en la sustentabilidad y sostenibilidad de los recursos naturales, al tiempo que se promueve la disposición ordenada de los servicios públicos que cumplan con indicadores adecuados de bienestar social; todo lo anterior, con la finalidad de no comprometer los recursos de que dispondrán las generaciones futuras.

Objetivo

Socializar los instrumentos de planeación y la normativa vigente en temas de desarrollo urbano, con la finalidad de que los usuarios conozcan y apliquen correctamente dichas herramientas, incentivando el crecimiento ordenado y seguro de la mancha urbana.

Objetivos Específicos

- Mantener la capacitación constante a los usuarios de los servicios relacionados con el desarrollo urbano.

- Incentivar la aplicación de la normativa del desarrollo urbano por parte de los ciudadanos al momento de realizar proyectos y sus respectivos trámites.
- Concientizar del impacto positivo del crecimiento ordenado de la mancha urbana en la calidad de vida.
- Evitar el crecimiento de la mancha urbana en las zonas definidas como de riesgo.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Asegurar que no aumente la superficie ocupada en las zonas de riesgo	0 %	((kilómetros cuadrados de zona de riesgo ocupados por asentamientos humanos en el 2021 / kilómetros cuadrados de zona de riesgo ocupados por asentamientos humanos hasta el año 2017) - 1) * (100)	Registro de reportes y expedientes Registro en el plano base	La población no respeta la normativa y aun así se instala en zonas de riesgo marcadas en los programas. Los Directores Responsables de Obra desarrollan sus proyectos conforme a la normativa vigente.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Programa de capacitación, evaluación y actualización a los Directores Responsables de Obra (DRO) (DEU-02-01).	Programa	1	**DEU-02-01-01** = (Número de programas realizados / Total de programas) * (100).
	Director Responsable de Obra	300	**DEU-02-01-02** = (Número de Directores Responsables de Obra refrendados / Total de Directores Responsables de Obra programados) * (100).
Impartir cursos de capacitación para colaboradores de la Dirección en temas de Desarrollo Urbano (DEU-02-02).	Taller	6	**DEU-02-02** = (Número de talleres de capacitación realizados) / Total de talleres de capacitación programados) * (100).
Realizar campañas de difusión para dar a conocer los servicios y acciones que la Dirección ofrece y realiza (DEU-02-03).	Campaña	1	**DEU-02-03** = (Número de campañas realizadas / Total de campañas programados) * (100).
Diseñar campaña para incentivar el trámite de licencias menores (hasta 49 metros cuadrados) (DEU-02-04).	Campaña	1	**DEU-02-04** = (Número de campañas realizadas / Total de campañas propuestas) * (100).
Diseñar campaña para incentivar la limpieza y bardeado de lotes baldíos (DEU-02-05).	Campaña	1	**DEU-02-05** = (Número de campañas realizadas / Total de campañas propuestas) * (100).
Indicador Global de Seguimiento del Programa ***Fomentar el conocimiento de las atribuciones y la normativa en materia de planeación urbana en el Municipio de Durango*** *= (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de regular el crecimiento urbano, manteniendo la capacitación constante a los usuarios de los servicios relacionados con el desarrollo urbano e incentivando la aplicación de la normativa por parte de los ciudadanos al momento de realizar proyectos y sus respectivos trámites. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
150,230	150,230	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	11.3 De aquí a 2030, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para la planificación y la gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países	11.3.1 Relación entre la tasa de consumo de tierras y la tasa de crecimiento de la población

Instituto Municipal de la Vivienda de Durango

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
5	20	20	20

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
9,325,000	4,315,000	5,010,000	52,270,340

Programa Municipal de Vivienda Vertical (VIV-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: IV. Durango Moderno, Ordenado y Accesible > **OBJETIVO**: 4.6 Mejoramiento y Adquisición de Vivienda. > **ESTRATEGIA**: 4.6.1 Eficientar e innovar las actuaciones que en materia de vivienda recaen en el ámbito municipal. >>*

Con base en el Informe Anual sobre la Situación de Pobreza y Rezago Social 2020 de la Secretaría de Bienestar Federal, existe un significativo número de población viviendo en condiciones de hacinamiento, o en viviendas construidas total o parcialmente, de materiales de desecho o inadecuados.

En el municipio de Durango más de siete mil 385 familias tienen una carencia asociada a espacios y calidad de su vivienda, sobresaliendo el hacinamiento que presentan cuatro mil 455 familias. Esta situación se agrava en el contexto de la pandemia por la COVID-19, en la que resulta aún más urgente que las familias cuenten con un lugar seguro y con espacios adecuados.

En este sentido, durante 2021 se mantendrá y reforzará el Programa Municipal de Vivienda Vertical, que consiste en la edificación de unidades habitacionales de vivienda vertical que cuenten con espacios y servicios adecuados, al tiempo que se pone disposición vivienda cuyo precio de venta sea más asequible y se atiende a la población que no cuenta con otras fuentes de financiamiento.

Objetivo

Ofrecer facilidades para tener acceso a espacios habitables, preferentemente intraurbanos y poner a disposición una modalidad de apoyo para la construcción de vivienda en unidades habitacionales verticales.

Objetivos específicos

- Articular las acciones de los tres órdenes de gobierno con las organizaciones de la sociedad civil para impulsar los procesos de construcción de vivienda vertical.
- Contribuir a la disminución de los Índices de Rezago Habitacional y de los indicadores de Pobreza por Carencia por Calidad y Espacios en la Vivienda

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Número de hogares beneficiados con un subsidio y/o apoyo para vivienda vertical	590 Personas	(Número de personas que recibieron un apoyo y/o subsidio para vivienda / Número de la meta de personas estimados) * (100)	1. Reporte Anual de necesidades de vivienda por estado, CONAVI. 2. Reporte anual de Rezago Habitacional por Entidad, CONEVAL. 3. Padrón de beneficiarios que hayan adquirido su vivienda con el apoyo del subsidio.	Los beneficiarios potenciales y las instancias ejecutoras cumplen con los requisitos de elegibilidad y corresponsabilidad y asignación de recurso.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Conclusión de la primera etapa de edificación de la Unidad Habitacional Vertical para Empleados Municipales "Catalina Mendoza" (VIV-01-01).	Vivienda terminada	96	VIV-01-01 = (Número de viviendas terminadas / Total de viviendas programadas) * (100).
Promoción y venta de vivienda vertical de la UHEM "CATALINA MENDOZA" (VIV-01-02).	Vivienda vendida	96	VIV-01-02 = (Número de viviendas vendidas / Total de viviendas programadas) * (100).
Conclusión de la Edificación (realización de acciones de vivienda vertical) "Praderas del Sur" (VIV-01-03).	Vivienda terminada	35	VIV-01-03 = (Número de viviendas terminadas / Total de viviendas programadas) * (100).
Formalización de contrato de compraventa (Entrega de vivienda) (VIV-01-04).	Contrato	131	VIV-01-04 = (Número de contratos realizados / Total de contratos programados) * (100).
Constitución de las asociaciones de condóminos para cada unidad habitacional (Praderas del Sur y Catalina Mendoza) (VIV-01-05).	Asociación constituida	2	VIV-01-05 = (Número de asociaciones constituidas / Total de asociaciones programadas a constituir) * (100).
Programa de inducción para el uso de vivienda vertical y convivencia (VIV-01-06).	Persona capacitada	131	VIV-01-06 = (Número de personas capacitada en el uso de vivienda vertical / Total de personas que se programaron para recibir capacitación) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del **Programa de Vivienda Vertical** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de ofrecer facilidades para tener acceso a espacios habitables, mediante una modalidad de apoyo para la construcción de vivienda en unidades habitacionales verticales. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
48,850,000	350,000	48,500,000

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	1.4 De aquí a 2030, garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos y acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la microfinanciación	1.4.1 Proporción de la población que vive en hogares con acceso a los servicios básicos
	11.1 De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales	11.1.1 Proporción de la población urbana que vive en barrios marginales, asentamientos informales o viviendas inadecuadas

Programa Mejoramiento y Ampliación de Vivienda (VIV-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: IV. Durango Moderno, Ordenado y Accesible > **OBJETIVO**: 4.6 Mejoramiento y Adquisición de Vivienda. > **ESTRATEGIA**: 4.6.1 Eficientar e innovar las actuaciones que en materia de vivienda recaen en el ámbito municipal. >>*

Este Programa fue establecido para buscar mejorar las condiciones de vida de las familias duranguenses, mediante el otorgamiento de apoyos y subsidios para la realización de soluciones habitacionales (techo firme, techo de lámina, cuarto adicional, calentadores solares), y con esto, disminuir los índices de rezago habitacional existentes en el Municipio y los indicadores de Pobreza por Carencia por Calidad y Espacios en la Vivienda.

En este sentido, las acciones están dirigidas a las personas que, teniendo una vivienda, ésta requiera de un cuarto adicional, del apoyo de un piso firme, de una losa de concreto o algún otro componente para mejorar la habitabilidad y que les permita a las personas hacer de su casa, una vivienda adecuada.

Objetivo

Incrementar y mejorar la calidad de las modalidades de apoyo, para mejoramiento y ampliación de vivienda,

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Número de hogares beneficiados con un subsidio y/o apoyo para mejoramiento y ampliación de vivienda de vivienda	3,650 personas	(Número de personas que recibieron un apoyo y/o subsidio para vivienda/ Número de meta de personas estimados) * (100)	1. Reporte Anual de necesidades de vivienda por estado, CONAVI. 2. Reporte anual de Rezago Habitacional por Entidad, CONEVAL 3. Padrón de participantes en la modalidad de tandas de mejoramiento y Fondo Municipal de Ahorro Voluntario para Vivienda	Los beneficiarios potenciales y las instancias ejecutoras cumplen con los requisitos de elegibilidad y corresponsabilidad y asignación de recurso

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Establecer mezcla de recursos con la Comisión Nacional de Vivienda (CONAVI), con la Comisión Estatal de Suelo y Vivienda (COESVI, con la Congregación Mariana Trinitaria (CMT), con la Asociación Vivienda para Responsabilidad y Liderazgo (VRL) y con la Secretaría de Bienestar Social del Estado de Durango (SEBISED), para incrementar el presupuesto disponible (VIV-02-01).	Peso	6,640,000	**VIV-02-01** = (Inversión adicional captada / Total de Inversión adicional programada por captar) * (100).
Elaborar y publicar de las Reglas de Operación del Programa (VIV-02-02).	Documento	1	**VIV-02-02** = (Número de documentos de Reglas de operación publicadas / Total de documentos de Reglas de operación programados) * (100).
Captar la demanda de población que requiere apoyo para el mejoramiento y ampliación de vivienda (VIV-02-03).	Expediente autorizado	811	**VIV-02-03** = (Número de expedientes autorizados / Total de expedientes programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Mejoramiento y Ampliación de Vivienda** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de captar la demanda de población que requiere apoyo para el mejoramiento y ampliación de vivienda, al tiempo que se incrementan y mejoran las modalidades de apoyo. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
4,120,340	800,000	3,320,340

La inversión necesaria para la operación de este Programa está contemplada en el presupuesto de operación de la dependencia, en tanto que la correspondiente a la ejecución de obras y acciones de mejoramiento y ampliación de vivienda estará en función de los recursos disponibles por asignación o gestión de otras fuentes de financiamiento, y las metas se ajustarán de manera correspondiente.

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	1.4 De aquí a 2030, garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos y acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la microfinanciación	1.4.1 Proporción de la población que vive en hogares con acceso a los servicios básicos
	11.1 De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales	11.1.1 Proporción de la población urbana que vive en barrios marginales, asentamientos informales o viviendas inadecuadas

Programa Autofinanciamiento Popular (VIV-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: IV. Durango Moderno, Ordenado y Accesible > **OBJETIVO**: 4.6 Mejoramiento y Adquisición de Vivienda. > **ESTRATEGIA**: 4.6.1 Eficientar e innovar las actuaciones que en materia de vivienda recaen en el ámbito municipal. >>*

El propósito de este Programa es dar respuesta a las necesidades habitacionales de la población en el Municipio, de forma congruente con las condiciones y características particulares de sus regiones, mediante la oferta de programas de apoyo factibles de ejecutar; con el objetivo de promover e inculcar una cultura de ahorro y formación financiera, que le permita a este segmento de la población usar las alternativas que se vayan a ofrecer (ahorro tradicional, tandas para mejoramiento y fondo municipal de ahorro voluntario para vivienda).

Objetivo

Generar una oferta de autofinanciamiento popular que cubra el vacío que existe en materia de financiamiento para personas de bajos ingresos y sin historial crediticio.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Número de hogares beneficiados con un subsidio y/o apoyo de Autofinanciamiento Popular para mejoraron sus condiciones habitacionales.	886 Personas	(Número de personas que recibieron un apoyo y/o subsidio para vivienda / Número de meta de personas estímulos) *(100)	1. Reporte Anual de necesidades de vivienda por estado, CONAVI. 2. Reporte anual de Rezago Habitacional por Entidad, CONEVAL 3. Padrón de participantes en la modalidad de tandas de mejoramiento y Fondo Municipal de Ahorro Voluntario para Vivienda	Los beneficiarios potenciales y las instancias ejecutoras cumplen con los requisitos de elegibilidad y corresponsabilidad y asignación de recurso.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Impulsar y promover una cultura de ahorro, ofreciendo capacitación y formación financiera a la población objetivo (VIV-03-01).	Capacitación	2	**VIV-03-01** = (Número de cursos de capacitación para formación financiera impartidos / Total de cursos de capacitación programados * (100).
Ofrecer servicio básico de apertura y administración de cuentas ahorro tradicional, para las aportaciones que realizarán los beneficiarios que recibirán alguna modalidad de apoyo (VIV-03-02).	Participante	811	**VIV-03-02** = (Número de participantes beneficiados con autofinanciamiento de vivienda / Total de participantes programados para recibir autofinanciamiento de vivienda) * (100).
Promover e implementar el esquema de tandas de ahorro para mejoramiento de vivienda con otorgamiento de subsidios para la compra de materiales, a los	Participante	25	**VIV-03-03** = (Número de participantes beneficiados con autofinanciamiento de vivienda bajo el esquema de tandas de ahorro / Total de participantes

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
candidatos que cumplan con los requisitos municipales para este fin (VIV-03-03).			programados para recibir autofinanciamiento de vivienda bajo el esquema de tandas de ahorro) * (100).
Promover al Fondo Municipal de Ahorro Voluntario para Vivienda, como un modelo de ahorro y préstamo, donde los participantes reciban, además de los préstamos, la asesoría técnica gratuita que les permita generar sus proyectos ejecutivos y presupuestos de las mejoras que planeen realizar a su vivienda (o el de su vivienda completa cuando el propósito sea iniciar desde cero) (VIV-03-04).	Participante	50	VIV-03-04 = (Número de participantes en el Fondo de Ahorro registrados / Total de personas programadas para incorporarse al Fondo de Ahorro para vivienda) * (100).
Realizar convenios con cajas de ahorro para la promoción de los apoyos y el subsidio de materiales que ofrece el INMUVI (VIV-03-05).	Convenio	3	VIV-03-05 = (Número de convenios firmados / Total de convenios programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Autofinanciamiento Popular** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de generar una oferta de autofinanciamiento popular con base en cultura de ahorro, ofreciendo capacitación y formación financiera. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
950,000	500,000	450,000

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	1.4 De aquí a 2030, garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos y acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la microfinanciación	1.4.1 Proporción de la población que vive en hogares con acceso a los servicios básicos
	11.1 De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales	11.1.1 Proporción de la población urbana que vive en barrios marginales, asentamientos informales o viviendas inadecuadas

Programa de Regularización y Titulación (VIV-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: IV. Durango Moderno, Ordenado y Accesible > **OBJETIVO**: 4.6 Mejoramiento y Adquisición de Vivienda. > **ESTRATEGIA**: 4.6.1 Eficientar e innovar las actuaciones que en materia de vivienda recaen en el ámbito municipal. >>*

Dentro de los trámites de regularización y titulación se encuentran aún pendientes cuatro colonias: Juan Escutia, La Estrella, Nuevo Horizonte y Valle Sol; y más de 850 títulos pendientes de entregar. Por lo que a través de este Programa se estandarizaran y eficientizaran los procesos para la regularización para terminar con los trámites ya iniciados y los que están pendientes de arrancar. Asimismo, se asumirá una operación proactiva para la emisión de los títulos de propiedad pendientes, a través del contacto y visitas domiciliarias a los posesionarios de los lotes en proceso de titulación.

Objetivo

Profesionalizar y hacer más eficientes los procesos de regularización y titulación, que corresponden al ámbito municipal, para terminar con la totalidad de dichos trámites.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Número de hogares beneficiados con una regularización de la tenencia	892	(Número de personas que recibieron título de propiedad / Número de personas programadas) *(100)	1. Reporte Anual de necesidades de vivienda por estado, CONAVI. 2. Reporte anual de Rezago Habitacional por Entidad, CONEVAL	Los beneficiarios potenciales y las instancias ejecutoras cumplen con los requisitos de elegibilidad y corresponsabilidad y

Número de asentamientos regularizados	4	(Número de asentamientos regularizados / Número de asentamientos programados) *(100)	3. Padrón de participantes en la modalidad de tandas de mejoramiento y Fondo Municipal de Ahorro Voluntario para Vivienda	asignación de recurso.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Acelerar los procesos de regularización y la entrega de títulos de propiedad (VIV-04-01).	Título	892	**VIV-04-01** = (Número de títulos de propiedad entregados / Total de títulos de propiedad programados) * (100).
Finalizar los procesos de regularización de los asentamientos que actualmente se encuentran en trámite (VIV-04-02).	Asentamiento	4	**VIV-04-02** = (Número de asentamientos regularizados / Total de asentamientos programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del **Programa de Regularización y Titulación** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de profesionalizar y hacer más eficientes los procesos de regularización y titulación que corresponden al ámbito municipal. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
360,000	360,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	1.4 De aquí a 2030, garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos y acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la microfinanciación	1.4.1 Proporción de la población que vive en hogares con acceso a los servicios básicos
	11.1 De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales	11.1.1 Proporción de la población urbana que vive en barrios marginales, asentamientos informales o viviendas inadecuadas

Programa Lote con Servicios (VIV-05)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: IV. Durango Moderno, Ordenado y Accesible > **OBJETIVO**: 4.6 Mejoramiento y Adquisición de Vivienda. > **ESTRATEGIA**: 4.6.1 Eficientar e innovar las actuaciones que en materia de vivienda recaen en el ámbito municipal. >>*

El propósito de este Programa es mejorar las condiciones de vida de las familias duranguenses, mediante la adquisición de reserva territorial que cuente con los servicios básicos, y que se encuentre dentro o cerca de la mancha urbana, lo que permita ofrecer a las familias el acceder a esquemas de financiamiento tradicional para la adquisición de un lote con servicios. Asimismo, articular la acción de los tres órdenes de gobierno, y con ello ofrecer este tipo de lotes a fin de disminuir los índices de rezago habitacional existentes en el Municipio y los indicadores de Pobreza por Carencia por Calidad y Espacios en la Vivienda.

Objetivo

Ofrecer facilidades a la población para tener acceso a lotes con servicios, preferentemente intraurbanos, mediante modalidades de financiamiento para su adquisición.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Número de metros cuadrados de reserva con servicios adquiridos	10,000	(Número de metros cuadrados adquiridos para lotes con servicios / Número de metros cuadrados programados) * (100)	1. Reporte Anual de necesidades de vivienda por estado, CONAVI. 2. Reporte anual de Rezago Habitacional por Entidad, CONEVAL 3. Padrón de participantes en la modalidad de tandas de mejoramiento y Fondo Municipal de Ahorro Voluntario para Vivienda	Los beneficiarios potenciales y las instancias ejecutoras cumplen con los requisitos de elegibilidad y corresponsabilidad y asignación de recurso.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Adquirir reserva territorial destinada a lotes con servicios (VIV-05-01).	Metros cuadrados	10,000	**VIV-05-01** = (Metros cuadrados adquiridos para reserva de lotes con servicios / Total de metros cuadrados para reserva de lotes con servicios programados para adquirir) * (100).
Elaborar el proyecto ejecutivo de urbanización y lotificación (VIV-05-02).	Proyecto	1	**VIV-05-02** = (Número de proyectos ejecutivos elaborados / Total de proyectos ejecutivos programados) * (100).
Comercializar los lotes con servicios (VIV-05-03).	Lote	42	**VIV-05-03** = (Número de lotes vendidos / Total de lotes programados para venta) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Lote con Servicios** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de facilitar a la población el acceso a lotes con servicios, mediante modalidades de financiamiento para su adquisición. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
3,000,000	3,000,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	1.4 De aquí a 2030, garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos y acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la microfinanciación	1.4.1 Proporción de la población que vive en hogares con acceso a los servicios básicos
	11.1 De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales	11.1.1 Proporción de la población urbana que vive en barrios marginales, asentamientos informales o viviendas inadecuadas

Dirección Municipal de Obras Públicas

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
3	20	20	20

ffCuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
79,317,612	15,434,549	63,883,063	-

Programa Integral de Construcción, Mejoramiento, Rehabilitación y Mantenimiento de Caminos, Calles y Avenidas (OPM-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: IV. Durango Moderno, Ordenado y Accesible > **OBJETIVO**: 4.4 Infraestructura y Equipamiento Vial. > **ESTRATEGIA**: 4.4.1 Mejorar la infraestructura urbana. >>*

Las calles y vialidades principales o primarias del Municipio presentan un deterioro constante en su superficie de rodamiento y su infraestructura por el uso normal de las mismas, así como por las inclemencias del tiempo, lo que dificulta la circulación y movilidad adecuada y afecta la seguridad vial y al trasporte público y privado.

Aproximadamente un 30.0 por ciento de la superficie de rodamiento (calles y vialidades) de la mancha urbana presenta daños; de este porcentaje, el 50.0 por ciento se encuentran en un pésimo estado en su infraestructura y 50.0 por ciento restante se encuentra en regulares condiciones. De igual manera, un porcentaje considerable de los caminos rurales se encuentran en mal estado, debido principalmente a que no cuentan con ningún tipo de pavimento (asfáltico o de concreto), así como por la falta de mantenimiento y las condiciones climáticas.

El propósito de este Programa es mejorar la superficie de rodamiento de las calles y vialidades de la mancha urbana, así como de los caminos rurales que comunican a los poblados y comunidades del Municipio, para lo cual se contará con una planeación y programación precisa de los puntos críticos, considerando para esto, las necesidades de atención prioritaria. En este sentido, las acciones a realizar en este Programa benefician a todos los habitantes del Municipio, a los conductores de vehículos a motor, a los vehículos de atención a emergencia y de seguridad; así como los usuarios de transporte público, a ciclistas y peatones, al tiempo que se mejora en gran medida la movilidad y la conectividad.

Objetivo

Mejorar las condiciones de las vías de comunicación de las zonas urbana y rural, con una adecuada infraestructura que brinde mayor seguridad, movilidad y conectividad; coadyuvando con esto al incremento del bienestar económico y social de los habitantes.

Objetivos específicos

- Mejorar la superficie de rodamiento de caminos, calles y vialidades.
- Disminuir el desgaste y los percances en los vehículos ocasionados por las condiciones de la infraestructura vial.
- Aumentar la movilidad y conectividad en el municipio, al tiempo que disminuyen los tiempos de recorrido.
- Reducir la falta de servicios básicos de infraestructura.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Rehabilitación y mejoramiento de calles y/o vialidades dentro de la mancha urbana aprobadas en el Presupuesto 2021	33,000	Metros cuadrados atendidos / Total de metros cuadrados aprobados) * (100)	Expediente de Finiquito	Depende del recurso destinado y aprobado por parte de la DMFA y COPLADEM, para la realización del programa.
Rehabilitación de superficie de rodamiento de calles y caminos rurales programadas (RASTREOS)	2,000,000	(Metros cuadrados atendidos / Total de metros cuadrados programados) * (100)	Expediente de Finiquito y/o formato de cierre.	Contar el recurso y la maquinaria necesaria y en condiciones adecuadas.
Ejecución de obras aprobadas en PAOP 2021	60	(Número de obras ejecutadas / Total de obras aprobadas en el PAOP 2021) * (100)	Expediente de Finiquito	Depende del recurso destinado y aprobado por parte de la DMFA y COPLADEM en el PAOP 2021 para la realización de las obras.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Atención y respuesta de reportes recibidos (OPM-01-01).	Reporte	3,000	**OPM-01-01** = (Numero de reportes atendidos / Total de reportes recibidos) * (100).
Rehabilitación y mejoramiento de calles y/o vialidades dentro de la mancha urbana aprobadas en el Presupuesto 2021 (OPM-01-02).	Metro cuadrado	33,000	**OPM-01-02** = (Metros cuadrados atendidos / Total de metros cuadrados programados) * (100).
Rehabilitación de superficie de rodamiento de calles y caminos rurales programadas (Rastreo) (OPM-01-03).	Metro cuadrado	2,000,000	**OPM-01-03** = (Metros cuadrados atendidos / Total de metros cuadrados programados) * (100).
Elaborar los proyectos de obras contenidos en el PAOP 2021 (OPM-01-04).	Proyecto	60	**OPM-01-04** = (Número de proyectos de obras elaborados / Total de obras aprobadas en el PAOP 2021) * (100).
Elaborar los presupuestos de obras contenidas en el PAOP 2021 (OPM-01-05).	Presupuesto	60	**OPM-01-05** = (Número de presupuestos elaborados / Total de obras aprobadas en el PAOP 2021) * (100).
Elaborar los expedientes técnicos de obras contenidas en el PAOP 2021 (OPM-01-06).	Expediente	60	**OPM-01-06** = (Número de expedientes elaborados / Total de obras aprobadas en el PAOP 2021) * (100).
Contratar las obras contenidas en el PAOP 2021 (OPM-01-07).	Contrato	60	**OPM-01-07** = (Número de contratos elaborados / Total de obras aprobadas en PAOP 2021) * (100).
Supervisar y/o ejecutar las obras contratadas del PAOP 2021 (OPM-01-08).	Obra iniciada	60	**OPM-01-08** = (Número de obras iniciadas / Total de obras contratadas del PAOP 2021) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Supervisar y/o ejecutar las obras contratadas del PAOP 2021 (OPM-01-09).	Obra terminada	45	**OPM-01-09** = Número de obras terminadas / Total de obras contratadas del PAOP 2021) * (100).
Finiquitar las obras contratadas 2021 (OPM-01-10).	Finiquito	45	**OPM-01-10** = (Número de finiquitos elaborados / Total de obras contratadas del PAOP 2021) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Integral de Construcción, Mejoramiento, Rehabilitación y Mantenimiento de Caminos, Calles y Avenidas** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante los meses de marzo a diciembre, realizando la rehabilitación y mejoramiento de calles y/o vialidades dentro de la mancha urbana, así como intervenciones en la superficie de rodamiento de calles y caminos rurales. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
42,182,463	42,182,463	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	9.a Facilitar el desarrollo de infraestructuras sostenibles y resilientes en los países en desarrollo mediante un mayor apoyo financiero, tecnológico y técnico a los países africanos, los países menos adelantados, los países en desarrollo sin litoral y los pequeños Estados insulares en desarrollo	9.a.1 Total de apoyo internacional oficial (asistencia oficial para el desarrollo más otras corrientes oficiales de recursos) destinado a la infraestructura

Atención a la Infraestructura Urbana (OPM-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: IV. Durango Moderno, Ordenado y Accesible > **OBJETIVO**: 4.2 Diseño Urbano. > **ESTRATEGIA**: 4.2.1 Desarrollar planes y programas para mejorar la calidad de vida de los habitantes. >>*

Al contemplar la falta de una adecuada urbanización y equipamiento, se observa la necesidad de fortalecer de manera sustantiva la rehabilitación de espacios públicos (deportivos, recreativos y culturales) que permitan el desarrollo integral de las capacidades del ser humano de una manera digna y en espacios municipales de calidad.

En la presente administración municipal se programarán actividades, estrategias y vinculación institucional y gestión de recursos para mejorar las condiciones físicas y sociales de las zonas urbanas y rurales que promuevan la convivencia; dando prioridad a aquellas zonas particularmente vulnerables con indicadores de inseguridad, pobreza o pobreza extrema.

Objetivo

Impulsar la realización de obras de carácter social y la urbanización para el desarrollo integral de las capacidades del ser humano, en un marco de adecuada convivencia social.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Ejecución de obras aprobadas en PAOP 2021	20	(Número de obras ejecutadas / Total de obras aprobadas en el PAOP 2021) * (100)	Expediente de Finiquito	Disponibilidad de recursos de la Dirección Municipal de Administración y Finanzas Aprobación del PAOP por parte del COPLADEM
Respuesta a Solicitudes Viables	70%	(Número de solicitudes viables atendidas / Total de solicitudes viables recibidas) * (100)	Formato de Cierre	Contar con suficiencia presupuestal

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Elaborar los proyectos de obras contenidos en el PAOP 2021 (OPM-02-01).	Proyecto	20	**OPM-02-01** = (Número de proyectos de obras elaborados / Total de obras aprobadas en el PAOP 2021) * (100).
Elaborar los presupuestos de obras contenidas en el PAOP 2021 (OPM-02-02).	Presupuesto	20	**OPM-02-02** = (Número de presupuestos de obras elaborados / Total de obras aprobadas en el PAOP 2021) * (100).
Elaborar los expedientes técnicos de obras contenidas en el PAOP 2021 (OPM-	Expediente	20	**OPM-02-03** = (Número de expedientes de obras elaborados / Total de obras aprobadas

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
02-03).			en el PAOP 2021) * (100).
Contratar las obras contenidas en el PAOP 2021 (OPM-03-04).	Contrato	20	**OPM-02-04** = (Número de contratos de obras elaborados / Total de obras aprobadas en PAOP 2021) * (100).
Supervisar y/o ejecutar las obras contratadas del PAOP 2021 (OPM-03-05).	Obra Iniciada	20	**OPM-02-05** = (Número de obras iniciadas / Total de obras contratadas del PAOP 2021) * (100).
Supervisar y/o ejecutar las obras contratadas del PAOP 2021 (OPM-03-06).	Obra Terminada	12	**OPM-02-06** = (Número de obras terminadas / Total de obras contratadas del PAOP 2021) * (100).
Finiquitar las obras contratadas 2021 (OPM-03-07).	Finiquito	12	**OPM-02-07**=(Número de finiquitos elaborados / Total de obras contratadas del PAOP 2021) * (100).
Atención y respuesta de solicitudes viables recibidas (OPM-02-08).	Solicitud	70	**OPM-02-08**=(Número de solicitudes viables atendidas / Solicitudes viables recibidas) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Atención a la Infraestructura Urbana** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla los meses de marzo a diciembre, realizando la rehabilitación de espacios públicos (deportivos, recreativos y culturales) que propicien el desarrollo integral de las capacidades del ser humano, en un marco de adecuada convivencia social. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
14,226,619	14,226,619	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	9.a Facilitar el desarrollo de infraestructuras sostenibles y resilientes en los países en desarrollo mediante un mayor apoyo financiero, tecnológico y técnico a los países africanos, los países menos adelantados, los países en desarrollo sin litoral y los pequeños Estados insulares en desarrollo	9.a.1 Total de apoyo internacional oficial (asistencia oficial para el desarrollo más otras corrientes oficiales de recursos) destinado a la infraestructura
	11.3 De aquí a 2030, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para la planificación y la gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países	11.3.2 Proporción de ciudades que cuentan con una estructura de participación directa de la sociedad civil en la planificación y la gestión urbanas y funcionan con regularidad y democráticamente

Programa de Fortalecimiento Institucional (OPM-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.2 Administración Pública Eficiente. > **ESTRATEGIA**: 1.2.1 Mejorar la Eficiencia y Calidad del Gasto Público. >>*

La medula espinal de la administración pública son las instituciones y dependencias que la conforman y que llevan a cabo todo lo necesario para cumplir con los objetivos y metas trazadas, por lo que es de suma importancia fortalecerlas y consolidar la adaptación, modernización, rehabilitación y equipamiento de muebles e inmuebles pertenecientes al Municipio, para la generación de ahorros y el uso suficiente y adecuado de los mismos.

Asimismo, es necesario programar una reingeniería de procesos administrativos que permitan la realización de sus funciones dentro de sus competencias; que dará como resultado un trabajo y atención a la ciudadanía eficaz, eficiente y una mejor aplicación y ejecución de los recursos públicos.

Por lo anterior, es importante actualizar la normativa en materia de obra pública municipal, alineada a las regulaciones nacionales e internacionales; además de fortalecer la institución a través de la mejora continua de los procesos, con la instalación de procedimientos administrativos, reordenamiento de la estructura orgánica, promoción del desarrollo profesional y humano del personal, mejoramiento de la seguridad laboral; así como la rehabilitación y equipamiento del edificio y patio de maniobras de la Dirección Municipal de Obras Públicas.

Objetivo

Actualizar y alinear la normativa en materia de obra pública municipal, a las regulaciones nacionales e internacionales y fortalecer la institución a través de la mejora de continua de sus procesos operativos, administrativos y de sus estructuras.

Objetivos específicos

- Promover el desarrollo profesional y humano del personal.

- Incentivar la productividad en la realización de las funciones de los servidores públicos.
- Mejorar las instalaciones y el equipamiento, al tiempo que se promueve la seguridad en el trabajo.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mejorar el desempeño de la institución.	16	Acción	Evidencia de la acción (fotos, oficios)	Contar con el respaldo normativo y la suficiencia presupuestal.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Rehabilitación, equipamiento y modernización de edificio y equipo programadas (OPM-03-01).	Acción	8	**OPM-03-01** = (Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100).
Reingeniería de procesos programados (OPM-03-02).	Proceso	8	**OPM-03-02** = (Número de procesos realizados / Total de procesos programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del **Programa Fortalecimiento Institucional** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante los meses de febrero a diciembre, realizando la rehabilitación, equipamiento y modernización de edificio de la Dirección y del equipo; así como el desarrollo de esquemas de mejora de continua de sus procesos operativos, administrativos y de sus estructuras. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
7,473,980	7,473,980	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	17.14 Mejorar la coherencia de las políticas para el desarrollo sostenible	17.14.1 Número de países que cuentan con mecanismos para mejorar la coherencia de las políticas de desarrollo sostenible

EJE V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades

Dirección Municipal de Fomento Económico

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
5	27	37	37

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
15,005,137	178,762	14,826,375	-

Fortalecimiento y Capacitación de los Sectores Económicos Municipales (FOE-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades > **OBJETIVO**: 5.3 Fomento, Desarrollo y Competitividad Económica. > **ESTRATEGIA**: 5.3.6 Fortalecer y estimular al sector empresarial. >>*

La falta de capacitación para la formación de capital humano genera poca competitividad y baja productividad empresarial; así como falta de esquemas para el desarrollo de ideas de negocios para emprendedores y, disminuye el desarrollo de habilidades; lo que provoca, que ocho de cada 10 empresas mueren por falta de capacitación; por lo que, a través de este Programa se busca impartir capacitación y entrenamiento a emprendedores y empresarios en la identificación, validación e implementación de oportunidades de negocio.

El desafío que la competencia a nivel global enfrentan las empresas pone de manifiesto la urgente necesidad de impulsar la generación de productos manufacturados con mayor valor agregado y más componentes de conocimiento y tecnología, siendo la innovación el componente clave en los procesos productivos, la cual debe sustentarse en el conocimiento científico y las actitudes críticas que son factores preponderantes en el desarrollo económico sostenible.

En este sentido, se requieren recursos humanos que puedan realizar trabajos técnicos y científicos, que puedan acceder e incorporar las tecnologías existentes a los procesos productivos; que puedan aplicar la innovación tecnológica y aplicarlas a la realidad de las empresas del Municipio; y que los recursos humanos promuevan la creatividad a través de un sistema que responda a las necesidades actuales que demanda la sociedad.

Sin embargo, existen diversos factores que no permiten el desarrollo eficiente de las empresas, entre éstos se encuentran la falta de capacitación y formación de capital humano que genera poca competitividad y baja productividad empresarial; y, la falta de esquemas para el desarrollo de ideas de negocios para emprendedores.

Objetivo

Fomentar la competitividad de los diversos sectores que conforman el ecosistema económico del municipio de Durango, desarrollando el mercado interno a través de sus cadenas de valor.

Objetivos Específicos

- Capacitar a emprendedores y empresarios para el desarrollo de habilidades y herramientas que sean de utilidad para el desarrollo de las ideas de negocios.

- Incrementar la capacidad técnica de los empresarios en las áreas que aportan mayor valor a sus procesos productivos.
- Desarrollar mecanismos que permitan a los empresarios y emprendedores la aplicación de planes de negocio y proyectos de mejora a sus productos y servicios.
- Identificar y atender las necesidades de capacitación de los empresarios y emprendedores en el marco de la calidad y competencia laboral.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Incrementar el desarrollo de habilidades empresariales en usuarios capacitados	100%	(Número de usuarios capacitados / Total de usuarios programados a capacitar) * (100)	Registro de diagnóstico de habilidades en cursos, capacitaciones y platicas impartidas en la Dirección	Se promueve eficientemente el programa de capacitación Las disposiciones en materia de salud permiten la realización de las actividades propuestas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Impartir cursos dirigidos a emprendedores del municipio de Durango (FOE-01-01).	Curso	10	**FOE-01-01-01** = (Número de cursos impartidos a emprendedores / Total de cursos programados) * (100).
	Curso	10	**FOE-01-01-02** = (Número de cursos impartidos a alumnos de Casa de la Plata / Total de cursos programados) * (100).
Realizar diagnósticos de sectores económicos con relevancia en el municipio (FOE-01-02).	Diagnóstico a emprendedor	750	**FOE-01-02-01** = (Número de diagnósticos a emprendedores realizados / Total de diagnósticos a emprendedores programados) * (100).
	Diagnóstico a empresarios	700	**FOE-01-02-02** = (Número de diagnósticos a empresarios realizados / Total de diagnósticos a empresarios programados) * (100).
Impartir cursos de capacitación y talleres empresariales MIPyMES (FOE-01-03).	Curso / taller	10	**FOE-01-03-01** = (Número de cursos impartidos a MIPyMES / Total de cursos a MIPyMES programados) * (100).
	Persona	150	**FOE-01-03-02** = (Número de personas capacitadas / Total de personas programadas a capacitar) * (100).
Impartir el Diplomado de Orfebrería Artesanal de la Plata (FOE-01-04).	Diplomado	1	**FOE-01-04** = (Número de diplomados realizados / Total de diplomados programados a realizar) * (100)

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
*Indicador Global de Seguimiento del programa **Fortalecimiento y Capacitación de los Sectores Económicos Municipales** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, con la finalidad de fomentar la competitividad de los diversos sectores que conforman el ecosistema económico del municipio de Durango, mediante la realización de actividades de capacitación que permitan incrementar el desarrollo de habilidades empresariales en los usuarios de los servicios de la Dirección. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
5,207,886	5,207,886	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros	8.3.1 Proporción de empleo informal en el sector no agrícola, desglosada por sexo
	9.2 Promover una industrialización inclusiva y sostenible y, de aquí a 2030, aumentar significativamente la contribución de la industria al empleo y al producto interno bruto, de acuerdo con las circunstancias nacionales, y duplicar esa contribución en los países menos adelantados	9.2.2 Empleo del sector manufacturero en proporción al empleo total
	17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	17.17.1 Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Impulso Económico Municipal (FOE-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades > **OBJETIVO**: 5.2 Emprendimiento, Desarrollo Tecnológico e Innovación. > **ESTRATEGIA**: 5.2.2 Facilitar el acceso a financiamiento para impulsar el desarrollo, crecimiento y la consolidación de las PyMES. >>*

La falta de políticas de desarrollo regional en nuestro país ha fomentado el desequilibrio entre territorios, lo que se manifiesta por un significativo número de localidades con carencias significativas e incluso en situación de pobreza extrema. Ante esta situación, se identifica la necesidad de diseñar estrategias de desarrollo desde lo local que permitan fomentar y fortalecer la dinámica económica, buscando incorporar a aquellas localidades y sectores que se han quedado rezagados y así, disminuir los desequilibrios existentes.

Para lograr lo anterior se requiere el diseño de políticas públicas municipales innovadoras que incentiven y maximicen la participación de los actores regionales y locales en los procesos de desarrollo.

En este sentido, las MIPyMES son un sector estratégico para el desarrollo económico municipal que requieren de apoyo institucional que se traduzca en esquemas de capacitación e intermediación laboral, al tiempo que puedan acceder a financiamiento que les permita mejorar sus procesos productivos y el alcance de su mercado meta, lo que también requiere la incorporación de herramientas tecnológicas que permitan aprovechar los medios digitales para la captación de nuevos consumidores.

Objetivo

Facilitar el acceso a esquemas que incentiven la innovación en los procesos productivos y se impulse la generación de empleos, lo que contribuya a la reactivación económica.

Objetivos Específicos

- Impulsar la economía local a través de financiamiento flexible a las MIPyMES existentes en el territorio municipal.
- Proporcionar a las MIPyMES acceso a mecanismos de vinculación laboral con base en sus necesidades particulares, dentro del código sustantivo del trabajo.
- Colaborar en la identificación de fortalezas y áreas de desarrollo de los productos y servicios locales.
- Impulsar el consumo local a través de medios digitales que permita la permanencia de los negocios locales.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Usuarios atendidos que fueron vinculados al menos a una opción de trabajo	90%	(Usuarios vinculados / Usuarios atendidos) * (100)	Registro de vinculaciones de intermediación laboral	Existe el seguimiento de los usuarios vinculados

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Implementar acciones de vinculación laboral dirigidos a buscadores de empleo (FOE-02-01).	Persona vinculada	1,000	**FOE-02-01-01** = (Número de personas vinculadas a una oportunidad laboral / Total de personas programadas a vincular) * (100).
	Jornada de empleo	20	**FOE-02-01-02** = (Número de jornadas de empleo realizadas / Total de jornadas de empleo programadas) * (100).
	Evento (Semana del empleo)	3	**FOE-02-01-03** = (Número de semanas de empleo realizadas / Total de semanas de empleo programadas) * (100).
Creación del Centro de Emprendimiento Municipal (FOE-02-02).	Centro	1	**FOE-02-02 =** (Número de centros creados / Total de centros programados) * (100).
Realizar la Expo Empresas Sello de Calidad Durango (SCDgo) (FOE-02-03).	Exposición	2	**FOE-02-03** = (Número de exposiciones realizadas / Total de exposiciones programadas) * (100).
Implementar campañas de difusión en medios electrónicos que fomenten el consumo local (FOE-02-04).	Campaña	10	**FOE-02-04** = (Número de campañas realizadas / Total de campañas programadas) * (100).
Realizar el foro de desarrollo de tecnologías, emprendimiento e innovación (FOE-02-05).	Foro	1	**FOE-02-05** = (Número de Foros realizados / Total de Foros programadas) * (100).
Continuar con el otorgamiento de créditos del Fondo para la Consolidación de la Microempresa del Municipio de Durango (FOCMED) (FOE-02-06).	Crédito	25	**FOE-02-06** = (Número de créditos entregados / Total de créditos programados) * (100).
Continuar con el otorgamiento de Microcréditos Avanzamos (FOE-02-07).	Crédito	200	**FOE-02-07 =** (Número de créditos entregados / Total de créditos programados) * (100).
Implementar el otorgamiento de créditos Avanza Rural en alianza con Banca Afirme (FOE-02-08).	Crédito	100	**FOE-02-08 =** (Número de créditos entregados / Total de créditos programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del programa **Impulso Económico Municipal** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, con la finalidad de facilitar el acceso a esquemas que incentiven la innovación en los procesos productivos y se impulse la generación de empleos; implementado acciones de vinculación laboral, exposiciones y campañas de difusión de productos locales y el otorgamiento de créditos. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
3,004,055	3,004,055	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros	8.3.1 Proporción de empleo informal en el sector no agrícola, desglosada por sexo
	9.2 Promover una industrialización inclusiva y sostenible y, de aquí a 2030, aumentar significativamente la contribución de la industria al empleo y al producto interno bruto, de acuerdo con las circunstancias nacionales, y duplicar esa contribución en los países menos adelantados	9.2.2 Empleo del sector manufacturero en proporción al empleo total
	17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	17.17.1 Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Promoción y Fortalecimiento de las MIPyMES (FOE-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades > **OBJETIVO**: 5.3 Fomento, Desarrollo y Competitividad Económica. > **ESTRATEGIA**: 5.3.5 Implementar mecanismos que contribuyan a la formalización empresarial y competitividad laboral. >>*

Se encuentra en proceso la mejora regulatoria que permita a los distintos órdenes de gobierno, procesos transversales para la apertura de nuevas empresas que sean más eficientes, sencillos y rápidos, incentivando la formalización tanto de los negocios ya existentes como de aquellos de nueva creación.

En este sentido, en la presente Administración Municipal se busca eficientar y simplificar los trámites administrativos que permitan la operación de nuevas empresas incorporando los avances tecnológicos y posibilitando la digitalización de trámites, al tiempo que se han diseñado estrategias de apoyo para que las empresas duranguenses cuenten con el respaldo de una certificación como el Sello de Calidad Durango.

Objetivo

Formular e implementar instrumentos de promoción económica que promuevan e incentiven la generación de inversiones productivas y de empleos de calidad.

Objetivos específicos

- Promover e implementar estrategias que permitan la atracción de inversiones al municipio de Durango.
- Integrar las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC´S) a los procesos de apertura de nuevas empresas.
- Impulsar la formación del capital humano de las empresas y la certificación de sus procesos con base en estrategias de mejora continua y de gestión de la calidad.
- Generar instrumentos de colaboración entre las instituciones de educación superior, el sector empresarial y el Gobierno Municipal para el desarrollo de habilidades laborales en la práctica.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Incrementar la proporción de empresas no regularizadas que se registran ante el Sistema para la Apertura Rápida de Empresas	5%	(Empresas registradas en el SDARE 2021 / Total de empresas registradas en el SDARE hasta 2020) * (100)	Censo de empresas registradas en el SDARE (Total en 2020 = 22,100)	Interés de los empresarios en la regularización de las empresas Creación de nuevas empresas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar proyectos encaminados a la obtención de Certificados de Promoción e Inversión (FOE-03-01).	Proyecto	3	**FOE-03-01** = (Número de proyectos realizados / Total de proyectos programados) * (100).
Implementar acciones de fomento y promoción económica (FOE-03-02).	Instrumento	3	**FOE-03-02 = (**Número de instrumentos realizados / Total de instrumentos programados) * (100).
Consolidar el funcionamiento del sistema de trámites empresariales vía internet (FOE-03-03).	Sistema (Registro de trámites y servicios)	1	**FOE-03-03-01** = (Número de sistemas consolidados / Total de sistemas programados) * (100).
	Sistema (Análisis de Impacto Regulatorio)	1	**FOE-03-03-02** = (Número de sistemas consolidados / Total de sistemas programados) * (100).
	Sistema SDARE Digital	1	**FOE-03-03-03** = (Número de sistemas consolidados / Total de sistemas programados) * (100).
Crear el expediente único empresarial (FOE-03-04).	Sistema	1	**FOE-03-04**= (Número de sistemas realizados / Total de sistemas programados) * (100).
Realizar procesos de capacitación a empresas para su acreditación en el Programa de Sello Calidad Durango (FOE-03-05).	Curso	10	**FOE-03-05**= (Número de cursos impartidos / Total de cursos proyectos) * (100).
Implementar capacitación en seguimiento a las empresas certificadas en Sello de Calidad Durango (FOE-03-06).	Curso	5	**FOE-03-06**= (Número de cursos impartidos / Total de cursos programados) * (100).
Establecer programas de vinculación con instituciones de educación superior para estadías y prácticas en empresas (FOE-03-07).	Programa	8	**FOE-03-07**= (Número de programas realizados / Total de programas programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del programa **Promoción y Fortalecimiento de las MIPyMES** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, con la finalidad de promover e implementar estrategias que permitan la atracción de inversiones al municipio de Durango, realizando procesos de capacitación a empresas, esquemas de vinculación con instituciones de educación superior, y el mejoramiento de las plataformas tecnológicas para la realización de trámites municipales. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
1,147,621	1,147,621	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros	8.3.1 Proporción de empleo informal en el sector no agrícola, desglosada por sexo
	9.3 Aumentar el acceso de las pequeñas industrias y otras empresas, particularmente en los países en desarrollo, a los servicios financieros, incluidos créditos asequibles, y su integración en las cadenas de valor y los mercados	9.3.2 Proporción de las pequeñas industrias que han obtenido un préstamo o una línea de crédito
	17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	17.17.1 Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Fortalecimiento de Mercados Públicos Municipales (FOE-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades > **OBJETIVO**: 5.3 Fomento, Desarrollo y Competitividad Económica. > **ESTRATEGIA**: 5.3.2 Promover la estructuración de proyectos orientados a incrementar la productividad comercial de los Mercados Públicos. >>*

Por la demanda en sus actividades, los Mercados Públicos Municipales Francisco Gómez Palacio y San José, requieren de la coordinación institucional para la prestación de bienes y servicios que se ofertan en estos espacios a la población.

La importancia del Mercado Francisco Gómez Palacio es tal, que recibe al año alrededor de 142 mil visitantes en alguno de sus 484 locales; sin embargo, por la competitividad comercial que existe en la actualidad se observa un cambio de giro constante en más del 40 por ciento de los locales.

Durante el primer año de la administración municipal se realizó un diagnóstico situacional, donde se detectaron serios problemas de infraestructura, entre los que se encuentran problemas significativos con el cableado y las instalaciones eléctricas, que no solo ponen en riesgo la integridad de sus edificios históricos, sino que además representan un peligro potencial para la seguridad de locatarios y visitantes; e incluso, de no ser atendidos, paulatinamente llegar a la desaparición de estos espacios, ya que el giro de la oferta actual de mercancías resulta cada vez menos interesante para los ciudadanos. Además, existe una problemática entre los propios locatarios dueños o arrendatarios de los puestos, ya que además se presenta en buena medida el subarrendamiento de los mismos.

Tomando en cuenta lo anterior, en la presente administración se anuncia la siguiente etapa de remodelación del Mercado Francisco Gómez Palacio, resultado de gestiones con los otros órdenes de gobierno. Esta intervención incluye los trabajos de rehabilitación de los sanitarios de la planta baja, lavaderos, drenaje, instalaciones eléctricas, fachadas y reconstrucción de las entradas de 5 de Febrero, José María Patoni y 20 de Noviembre, con el objetivo de contar con instalaciones óptimas para beneficio del turismo, locatarios y demás visitantes.

A partir del año 2021, el Ayuntamiento de Durango, designa a la Dirección Municipal de Fomento Económico como el área responsable de la administración de los Mercados Públicos Francisco Gómez Palacio y San José; el primero por su ubicación dentro del Centro Histórico de la Ciudad, constituye uno de los sitios regulares a visitar por el turismo que asiste al Municipio, ya que en este espacio se da a conocer la cultura, alimentación y costumbres de los duranguenses.

En este contexto, se puede mencionar que las actividades económicas de estos espacios, han quedado rezagadas por la competencia poco igualitaria que han vivido estos establecimientos con la apertura de los comercios nacionales e internacionales, con cuyos precios no pueden competir.

Objetivo

Incrementar la productividad comercial y la calidad de los servicios que prestan los Mercados Municipales buscando atraer un mayor número de visitantes

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Cubrir las expectativas de visitantes en la calidad de la prestación de servicios y productos que ofertan los mercados Municipales	90% de satisfacción	Encuestas de satisfacción con evaluación igual o mayor al 90.0 por ciento/Encuestas de Satisfacción Aplicadas) * (100)	Sistema de evaluación	Los visitantes que acuden visualizan a los mercados públicos como parte de la cultura que identifica al municipio. Existe coordinación interinstitucional para la prestación de servicios públicos, de seguridad e higiene y mantenimiento de los edificios

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Diseñar e implementar un Programa de capacitación (FOE-04-01).	Programa de capacitación	1	**FOE-04-01-01** = (Número de etapas del programa de capacitación realizadas / Total de etapas del programa de capacitación propuestas a realizar) * (100).
	Capacitación	10	**FOE-04-01-02** = (Número de capacitaciones a locatarios impartidas / Total de capacitaciones a locatarios programadas) * (100).
Fortalecer la capacidad de respuesta ante una situación de emergencias (FOE-04-02).	Brigada de Emergencia	1	**FOE-04-02-01 = (Número de brigadas de emergencia conformadas / Total de brigadas de emergencia programadas) * (100).**
	Simulacro	1	**FOE-04-02-02 = (**Número de simulacros realizados / Total de simulacros programados) * (100).
Mantener y preservar la integridad e imagen de los edificios históricos del Municipio (FOE-04-03).	Programa de mantenimiento y limpieza	1	**FOE-04-03** = (Número de etapas del programa de mantenimiento y limpieza realizadas / Total de etapas del programa de mantenimiento y limpieza programadas) * (100).
Instrumentar campañas de difusión y socialización de los servicios que brindan los mercados municipales (FOE-04-04).	Campaña	4	**FOE-04-04** = (Número de campañas realizadas / Total de campañas programadas) * (100).
Diseñar mecanismos de coordinación de coordinación para incrementar la productividad comercial de los mercados públicos municipales (FOE-04-05).	Convenio con dependencias de Turismo Estatal y Municipal	1	**FOE-04-05-01** = (Número de convenios de colaboración realizados / Total de convenios de colaboración programados) * (100).
	Convenio con Instituto Municipal de Arte y Cultura	1	**FOE-04-05-02** = (Número de convenios de colaboración realizados / Total de convenios de colaboración programados) * (100).
Implementar un programa de colaboración para la generación de la economía solidaria entre los locatarios del mercado (FOE-01-06).	Programa	1	**FOE-04-06** = (Número de etapas del programa de colaboración realizadas / Total de etapas del programa de colaboración programadas) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del programa **Fortalecimiento de Mercados Públicos Municipales** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, buscando incrementar la productividad comercial y la calidad de los servicios que prestan los Mercados Municipales; implementando acciones de capacitación para locatarios y campañas de difusión que permitan atraer visitantes. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
5,466,813	5,466,813	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros	8.3.1 Proporción de empleo informal en el sector no agrícola, desglosada por sexo
	17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	17.17.1 Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Programa de Operación y Funcionamiento (FOE-05)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.2 Administración Pública Eficiente. > **ESTRATEGIA**: 1.2.1 Mejorar la Eficiencia y Calidad del Gasto Público. >>*

Este Programa esta orientado a mejorar la eficiencia y la eficacia a nivel organizacional, dando cumplimiento a las normas y procesos, para el uso eficiente de los recursos públicos; mediante estrategias y mecanismos que permitan planear, organizar y controlar las acciones y actividades propias de la Dirección Municipal de Fomento Económico, y así proporcionar a las áreas que lo conforman, los recursos humanos y financieros necesarios para operar de manera eficiente.

Objetivo

Administrar los recursos materiales, humanos y financieros del Instituto de manera eficiente, transparente y eficaz, en cumplimiento a la normatividad aplicable.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Aplicar los recursos financieros de manera eficiente, eficaz y transparente	100%	(Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100)	Registros de acciones generadas en las áreas de la Dependencia	Sustento normativo y de procedimientos.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar acciones de mejoramiento a la infraestructura de la dependencia (FOE-05-01).	Acciones	20	**FOE-05-01** = (Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100).
Realizar acciones para el mantenimiento y control del parque vehicular (FOE-05-02).	Acciones	5	**FOE-05-02** = (Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del **Programa de Operación y Funcionamiento** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante los meses de enero a diciembre, facilitando las actividades de las áreas mediante los procedimientos administrativos correspondientes en respuesta a las necesidades de la Dependencia. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
178,762	178,762	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	17.14 Mejorar la coherencia de las políticas para el desarrollo sostenible	17.14.1 Número de países que cuentan con mecanismos para mejorar la coherencia de las políticas de desarrollo sostenible

Dirección Municipal de Promoción Turística

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
7	10	12	12

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
9,572,785	7,722,785	1,850,000	300,000

Profesionalización en Atención y Servicio del Personal de Primer Contacto con el Turista (TUR-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades > **OBJETIVO**: 5.4 Turismo Competitivo. > **ESTRATEGIA**: 5.4.1 Desarrollar estrategias integrales de promoción turística que posicionen a Durango como un destino turístico. >>*

El Municipio de Durango se caracteriza por ser un destino hospitalario y de buen servicio; por lo anterior se pretende que el personal de primer contacto de las diferentes empresas o instituciones del sector turístico, se capacite de manera constante para que pueda contar con las habilidades y conocimientos para brindar orientación e información básica a los turistas relacionados a sus necesidades como visitantes.

Una de las principales razones por la que se busca mantener al personal de primer contacto capacitado continuamente, es la rotación del personal en establecimientos que prestan un servicio, lo cual es un riesgo constante que se sufre dentro del Sector Turístico; por lo que es importante mantener un programa de capacitación continua, impartida por instructores certificados y con experiencia en diferentes temas, que incluya cursos, seminarios y certificaciones, como pueden ser Cultura Turística, Desarrollo Empresarial, Marketing, Primeros Auxilios, Ingles Básico, Manejo Higiénico de Alimentos y Bebidas, Estándares de Competencias Laborales, entre otros; los cuales permitirán al personal de primer contacto con los visitantes a nuestro municipio ofrecer un mejor servicio.

Objetivo

Profesionalizar el capital humano que se desempeña en el sector turístico, para satisfacer las necesidades de servicios e información de los visitantes al municipio de Durango

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Capacitación y profesionalización del personal del sector turístico	100% de las personas que se detecten con necesidades de capacitación	(Número de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) * (100)	Registro de capacitaciones realizadas por la Dirección	Se cuenta con el recurso y se promueve efectivamente el programa de capacitación

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Profesionalizar a personal de primer contacto con el turista por medio de un programa estructurado de	Curso de capacitación (presencial o virtual)	15	TUR-01-01-01 = (Número de cursos de capacitación impartidos / Total de cursos de capacitación programados) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
capacitaciones (TUR-01-01).	Persona Capacitada	375	**TUR-01-01-02** = (Número de personas capacitadas / Total de personas programadas) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del programa **Profesionalización en Atención y Servicio del Personal de Primer Contacto con el Turista** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante los meses de febrero a diciembre, buscando profesionalizar el capital humano que se desempeña en el sector turístico; para lo cual se realizaran cursos de capacitación dirigidos al personal de primer contacto con el turista. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
350,000	350,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	8.9 De aquí a 2030, elaborar y poner en práctica políticas encaminadas a promover un turismo sostenible que cree puestos de trabajo y promueva la cultura y los productos locales	8.9.2 Proporción de empleos en el sector del turismo sostenible respecto del total de empleos del turismo
	17.16 Mejorar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible, complementada por alianzas entre múltiples interesados que movilicen e intercambien conocimientos, especialización, tecnología y recursos financieros, a fin de apoyar el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en todos los países, particularmente los países en desarrollo	17.16.1 Número de países que informan de sus progresos en los marcos de múltiples interesados para el seguimiento de la eficacia de las actividades de desarrollo que apoyan el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible

Cultura Turística (TUR-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades > **OBJETIVO**: 5.4 Turismo Competitivo. > **ESTRATEGIA**: 5.4.1 Desarrollar estrategias integrales de promoción turística que posicionen a Durango como un destino turístico. >>*

Mediante este Programa busca que la ciudadanía reconozca el legado cultural del Municipio, reconociendo que es prioritario infundir en las personas el sentido de pertenencia. Se busca promover entre la comunidad el interés sobre el patrimonio tangible e intangible, la historia del municipio de Durango, así como de su gastronomía, lo cual previsiblemente contribuirá a fomentar la identidad cultural entre los habitantes, que en su momento, serán los principales promotores del patrimonio de nuestra Ciudad.

Objetivo

Fomentar el interés de la ciudadanía sobre el valor histórico, cultural y gastronómico del Municipio de Durango.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Realizar un programa de coordinación y cooperación institucional que permita incrementar en la población el conocimiento sobre el patrimonio cultural, histórico y gastronómico	1	(Número de programas realizados / Número programas propuestos a realizar) * (100)	Registros de acciones y resultados del programa interinstitucional de promoción del turismo	Existe colaboración y voluntad de los sectores involucrados en el programa

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Difundir entre los habitantes del municipio el patrimonio turístico, cultural y gastronómico de Durango (TUR-02-01).	Acción	5	**TUR-02-01 =** (Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del programa **Cultura Turística** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, buscando fomentar el interés de la ciudadanía sobre el valor histórico, cultural y gastronómico del Municipio; para lo cual se implementarán distintas acciones de difusión que permitan posicionar contenidos atractivos. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
150,000	150,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	12.b Elaborar y aplicar instrumentos para vigilar los efectos en el desarrollo sostenible, a fin de lograr un turismo sostenible que cree puestos de trabajo y promueva la cultura y los productos locales	12.b.1 Número de estrategias o políticas de turismo sostenible y de planes de acción aplicados que incluyen instrumentos de seguimiento y evaluación convenidos
	17.16 Mejorar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible, complementada por alianzas entre múltiples interesados que movilicen e intercambien conocimientos, especialización, tecnología y recursos financieros, a fin de apoyar el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en todos los países, particularmente los países en desarrollo	17.16.1 Número de países que informan de sus progresos en los marcos de múltiples interesados para el seguimiento de la eficacia de las actividades de desarrollo que apoyan el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible

Promoción Turística del Municipio a Nivel, Estatal, Regional y Nacional (TUR-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades > **OBJETIVO**: 5.4 Turismo Competitivo. > **ESTRATEGIA**: 5.4.1 Desarrollar estrategias integrales de promoción turística que posicionen a Durango como un destino turístico. >>*

Para consolidar a Durango como un destino turístico y competitivo es necesario realizar una constante promoción de las riquezas con la que cuenta el Municipio para ofrecerles a los visitantes.

Mediante este Programa se busca promocionar al Municipio, y a sus productos y servicios, por medio de la implementación programas y acciones efectivas de difusión, como pueden ser campañas de publicidad y estrategias de relaciones públicas, en los mercados a nivel estatal, regional y nacional, estimulando el interés de los turistas para que consideren al municipio como un destino atractivo.

En este sentido, promover la vinculación institucional para dar a conocer la oferta turística de Durango, a través acuerdos de colaboración, viajes de familiarización, activaciones, outlets de viaje, giras de promoción y ruedas de prensa, de tal manera que las acciones que se emprendan motiven el interés de los posibles visitantes.

Objetivo

Desarrollar estrategias de promoción y difusión que posicionen a Durango como destino turístico competitivo.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Incrementar la realización de estrategias de promoción y difusión que posicionen a Durango como destino turístico competitivo.	30%	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * (100)	Registro de eventos Informes mensuales de actividades y resultados de promoción Evidencia Fotográfica	Se promueve eficientemente la promoción del destino Se cuenta con recurso necesario para la realización de actividades

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Generar estrategias de relaciones públicas y mercadotecnia para promover la oferta turística duranguense a los	Acción	15	TUR-03-01 = (Número de acciones de promoción de la oferta turística realizadas/ Total de acciones de

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
turistas potenciales (TUR-03-01).			promoción de la oferta turística programadas) * (100).
Indicador Global de Seguimiento del programa ***Promoción Turística del Municipio a Nivel, Estatal, Regional y Nacional*** *= (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, desarrollando estrategias de promoción y difusión que posicionen a Durango como destino turístico competitivo. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
850,000	550,000	300,000

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	8.9 De aquí a 2030, elaborar y poner en práctica políticas encaminadas a promover un turismo sostenible que cree puestos de trabajo y promueva la cultura y los productos locales	8.9.1 PIB generado directamente por el turismo en proporción al PIB total y a la tasa de crecimiento
	17.16 Mejorar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible, complementada por alianzas entre múltiples interesados que movilicen e intercambien conocimientos, especialización, tecnología y recursos financieros, a fin de apoyar el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en todos los países, particularmente los países en desarrollo	17.16.1 Número de países que informan de sus progresos en los marcos de múltiples interesados para el seguimiento de la eficacia de las actividades de desarrollo que apoyan el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible

Atención al Visitante a través de los Servicios Turísticos Municipales (TUR-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades > **OBJETIVO**: 5.4 Turismo Competitivo. > **ESTRATEGIA**: 5.4.1 Desarrollar estrategias integrales de promoción turística que posicionen a Durango como un destino turístico. >>*

En la actualidad es de relevante importancia la atención que como destino anfitrión se otorga a los visitantes al Municipio, así como el fortalecimiento del buen trato al turista para asegurar su retorno y recomendación de visita y no generar el descontento o bien una queja del servicio que se ofrece. El propósito de este Programa es fortalecer la calidad de las acciones dirigidas a brindar atención de primera mano a los turistas y visitantes al Municipio, que contribuyan a generar la satisfacción del turista durante su estancia; por lo que se fortalecerán e implementarán estrategias para que el personal brinde información actualizada, oportuna y eficaz, ya sea de manera personalizada, servicio telefónico, módulos móviles, recorridos en tranvía, por orientadores turísticos y operadoras para la atención a grupos de tour; para que Durango se promocione como un destino hospitalario, económico, dinámico y seguro.

Objetivo

Brindar atención y servicios de calidad al visitante por medio de información turística actualizada, oportuna y eficaz basada en herramientas propias del municipio.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Porcentaje de ciudadanos que se muestran satisfechos con los servicios turísticos que brinda la Dirección Municipal de Promoción Turística	85%	(Promedio de encuestas calificadas igual o por arriba del 85% en temporada vacacional / Total de Encuestas aplicadas por temporada vacacional) * (100)	Encuestas de Satisfacción al Visitante De la Dirección Municipal de Promoción Turística	Existe participación de parte de los prestadores de servicio social que realizan las encuestas. Los visitantes muestran disposición para contestar las encuestas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Llevar a cabo operativos de atención al visitante por temporada vacacional, mediante el Programa "Soy tu Anfitrión" (TUR-04-01).	Operativo	3	TUR-04-01 = (Número de operativos de atención al visitante realizados / Total de operativos de atención al visitante programados) * (100).
Brindar orientación e información al turista en el Centro de Atención al	Persona Atendida	15,000	TUR-04-02 = (Número de personas atendidas / Total de personas

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Visitante, línea 800 DURANGO, operativo "Soy Tu Anfitrión", recorridos especiales, módulos móviles de información (TUR-04-02).			programadas) * (100).
Elaborar el estudio "Perfil de Visitante" en cada temporada vacacional (TUR-04-03).	Estudio	3	**TUR-04-03** = (Número de estudios realizados / Total de estudios programados) * (100).
Brindar atención a grupos de touroperadoras o turismo de reuniones, tanto nacionales como extranjeros (TUR-04-04).	Grupo	120	TUR-04-04-01 = (Número de grupos de touroperadoras o turismo de reuniones atendidos / Total de grupos de touroperadoras o turismo de reuniones programados) * (100).
	Persona Atendida	1,200	TUR-04-04-02 = (Número de personas atendidas / Total personas programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del programa **Atención al Visitante a través de los Servicios Turísticos Municipales** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, con la finalidad de incrementar el número de ciudadanos que se muestran satisfechos con los servicios turísticos municipales; brindando orientación información al turista en el Centro de Atención al Visitante, en la línea 800 DURANGO, el operativo "Soy Tu Anfitrión", así como en recorridos especiales y en los módulos móviles de información. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
150,000	150,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	12.b Elaborar y aplicar instrumentos para vigilar los efectos en el desarrollo sostenible, a fin de lograr un turismo sostenible que cree puestos de trabajo y promueva la cultura y los productos locales	12.b.1 Número de estrategias o políticas de turismo sostenible y de planes de acción aplicados que incluyen instrumentos de seguimiento y evaluación convenidos
	17.16 Mejorar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible, complementada por alianzas entre múltiples interesados que movilicen e intercambien conocimientos, especialización, tecnología y recursos financieros, a fin de apoyar el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en todos los países, particularmente los países en desarrollo	17.16.1 Número de países que informan de sus progresos en los marcos de múltiples interesados para el seguimiento de la eficacia de las actividades de desarrollo que apoyan el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible

Promoción de Turismo Alternativo (TUR-05)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades > **OBJETIVO**: 5.4 Turismo Competitivo. > **ESTRATEGIA**: 5.4.1 Desarrollar estrategias integrales de promoción turística que posicionen a Durango como un destino turístico. >>*

El municipio de Durango es rico en sitios naturales con gran potencial turístico; sin embargo, requiere implementar estrategias de difusión para dar a conocer el valor ecológico, recreativo y paisajístico de las áreas naturales, que es poco conocido y reconocido aun por los propios habitantes de Durango y de sus visitantes. En la presente Administración Municipal, se busca promocionar y promover a nivel local, regional y nacional, el potencial turístico y la oferta de turismo de naturaleza con que cuenta el Municipio; primeramente en los habitantes locales, siendo estos los principales promotores de la Ciudad; fomentando las actividades de recreación, aventura, ecoturístico, rural y cinegéticas y al mismo tiempo, fomentando una cultura de cuidado y protección del medio ambiente y la preservación de estos lugares a través de una correcta planeación de desarrollo turístico sustentable.

Objetivo

Fortalecer el turismo alternativo mediante estrategias de promoción de contacto con la riqueza natural del municipio de Durango; apegadas a las buenas prácticas del turismo sustentable.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Incrementar acciones de turismo alternativo.	30%	(Número de acciones de difusión realizadas / Número de acciones de difusión programadas) * (100)	Agenda de Eventos Registro de Informes mensuales de actividades y resultados de turismo alternativo	Usuarios muestran interés por participar en los diversos eventos Los espacios naturales se encuentran activos

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Difundir, convocar y promocionar los eventos, competencias, campañas de concientización y patrimonio turístico relacionado al Turismo de Naturaleza (Ecoturismo, Aventura, Rural y Cinegético) (TUR-05-01).	Acción de difusión	12	TUR-05-01 = (Número de acciones de difusión realizadas / Total de acciones de difusión programadas) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del programa **Promoción de Turismo Alternativo** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, buscando fortalecer el turismo alternativo mediante estrategias de promoción de eventos, competencias, campañas de concientización y el patrimonio relacionado al Turismo de Naturaleza. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
350,000	350,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	8.9 De aquí a 2030, elaborar y poner en práctica políticas encaminadas a promover un turismo sostenible que cree puestos de trabajo y promueva la cultura y los productos locales	8.9.1 PIB generado directamente por el turismo en proporción al PIB total y a la tasa de crecimiento
	15.1 De aquí a 2020, asegurar la conservación, el restablecimiento y el uso sostenible de los ecosistemas terrestres y los ecosistemas interiores de agua dulce y sus servicios, en particular los bosques, los humedales, las montañas y las zonas áridas, en consonancia con las obligaciones contraídas en virtud de acuerdos internacionales	15.1.2 Proporción de lugares importantes para la biodiversidad terrestre y del agua dulce incluidos en zonas protegidas, desglosada por tipo de ecosistema
	17.16 Mejorar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible, complementada por alianzas entre múltiples interesados que movilicen e intercambien conocimientos, especialización, tecnología y recursos financieros, a fin de apoyar el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en todos los países, particularmente los países en desarrollo	17.16.1 Número de países que informan de sus progresos en los marcos de múltiples interesados para el seguimiento de la eficacia de las actividades de desarrollo que apoyan el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible

Turismo de Reuniones (Congresos, Convenciones, Viajes Corporativos y de Incentivo) (TUR-06)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades > **OBJETIVO**: 5.4 Turismo Competitivo. > **ESTRATEGIA**: 5.4.1 Desarrollar estrategias integrales de promoción turística que posicionen a Durango como un destino turístico. >>*

El Turismo de Reuniones es un segmento de suma importancia para la economía local por la asistencia de empresarios y visitantes que favorecen la economía local, y porque permite reducir la estacionalidad en los destinos, por lo que se puede efectuar en cualquier época del año y no solo en temporadas altas. Una de las vertientes del turismo que genera mayor derrama económica, es la de "Congresos, Convenciones, Viajes Corporativos y de Incentivo", en la que Durango cuenta con ventajas competitivas para la gestión de importantes y posicionados eventos.

Por lo anterior, es importante implementar y consolidar un programa institucional especializado para la atención a esta vertiente del turismo, por medio del cual se generarán las estrategias y acciones necesarias para posicionar al Municipio como un destino competitivo, siendo facilitadores para el sector público y privado, tanto social, económico, político, científico, educativo y comercial, que tengan la necesidad de llevar a cabo viajes de incentivo, congresos, convenciones y capacitaciones grupales que puedan ser direccionadas a realizarse en nuestro municipio; buscando de manera intencionada la conjunción de esfuerzos institucionales tanto públicos como privados.

Objetivo

Incrementar la competitividad y visibilidad del producto turístico Duranguense mediante la coordinación efectiva de esfuerzos de los diferentes actores públicos y privados.

Objetivo Específico

- Desarrollar y posicionar el turismo de reuniones, con estrategias innovadoras que logren atraer congresos, convenciones, viajes corporativos y de incentivo a la Ciudad.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Programa de coordinación y cooperación institucional	1	(Etapas del programa ejecutadas / Etapas del programa planteadas a realizar) * (100)	Registros de acciones y resultados del programa interinstitucional de promoción del turismo de reuniones	Existe colaboración y voluntad de los sectores involucrados en el programa

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Generar estrategias de relaciones públicas encaminadas a la captación de eventos, congresos, convenciones y viajes de incentivo y corporativos (TUR-06-01).	Acción	5	TUR-06-01 = (Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del programa **Turismo de Reuniones (Congresos, Convenciones, Viajes Corporativos y de Incentivo)** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicar considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante todo el año, mediante la implementación de estrategias de relaciones públicas que permitan la atracción de eventos, congresos, convenciones y viajes de incentivo y corporativos. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
300,000	300,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	8.9 De aquí a 2030, elaborar y poner en práctica políticas encaminadas a promover un turismo sostenible que cree puestos de trabajo y promueva la cultura y los productos locales	8.9.1 PIB generado directamente por el turismo en proporción al PIB total y a la tasa de crecimiento
	17.16 Mejorar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible, complementada por alianzas entre múltiples interesados que movilicen e intercambien conocimientos, especialización, tecnología y recursos financieros, a fin de apoyar el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en todos los países, particularmente los países en desarrollo	17.16.1 Número de países que informan de sus progresos en los marcos de múltiples interesados para el seguimiento de la eficacia de las actividades de desarrollo que apoyan el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible

Programa Administrativo de Operación y Funcionamiento (TUR-07)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.2 Administración Pública Eficiente. > **ESTRATEGIA**: 1.2.1 Mejorar la Eficiencia y Calidad del Gasto Público. >>*

Mediante este Programa se brinda el apoyo administrativo y operativo que permite el funcionamiento de las oficinas de la Dirección Municipal de Promoción Turística, con la finalidad de brindar servicio con oportunidad y la calidad requerida.

Objetivo

Garantizar la operación y funcionamiento de las diferentes áreas de la Dirección Municipal de Promoción Turística, a través de la atención a las solicitudes realizadas.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mantener un óptimo desarrollo de las actividades, brindando atención a las solicitudes y necesidades administrativas de la Dependencia, así como dar seguimiento a los procedimientos transversales de la Dirección Municipal de Administración y Finanzas.	100%	(Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100)	Registros de acciones generadas en las áreas de la Dependencia	Sustento normativo y de procedimientos.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar la gestión y trámites administrativos correspondientes en tiempo y forma de acuerdo con los lineamientos establecidos (TUR-07-01).	Acciones de gestión administrativa	50	**TUR-07-01** = (Número de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del **Programa Administrativo de Operación y Funcionamiento** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrolla durante los meses de enero a diciembre, facilitando las actividades de las áreas mediante los procedimientos administrativos correspondientes en respuesta a las necesidades y solicitudes específicas de cada área de la Dependencia. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
7,722,785	7,722,785	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	17.14 Mejorar la coherencia de las políticas para el desarrollo sostenible	17.14.1 Número de países que cuentan con mecanismos para mejorar la coherencia de las políticas de desarrollo sostenible

Dirección Municipal de Desarrollo Rural

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
4	27	48	48

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
12,740,150	8,918,105	3,822,045	-

Fomento a la Diversificación Productiva, Tecnológica y Genética en Zonas de Atención Prioritaria (RUR-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades > **OBJETIVO**: 5.5 Economía Rural Sustentable. > **ESTRATEGIA**: 5.5.1 Diversificar las actividades agrícolas, ganaderas y forestales, aprovechando el potencial productivo existente en el medio rural. >>*

Con el propósito de contrarrestar la baja capacidad productiva del campo al seguir produciendo de la forma tradicional sin adoptar nuevas tecnologías y paquetes tecnológicos que ofrecen mejores rendimientos, se plantea una diversificación de cultivos y actividades productivas, que permita a los productores a baja escala mejorar sus actividades productivas.

Objetivo

Aumentar el uso y desarrollo de tecnologías productivas, a través de la implementación de paquetes tecnológicos, agricultura protegida y el uso de especies mejoradas genéticamente.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Impulsar el desarrollo rural sustentable y productivo de localidades; mediante la utilización de especies mejoradas genéticamente y la innovación de las actividades agropecuarias	30% de las localidades con algún grado de rezago social	(Avance de la meta / Meta programada) * (100) (Localidades atendidas / Localidades padrón Coneval) * (100)	Expedientes técnicos Informes de resultados, actas y listas de asistencia Álbum fotográfico	Convenio con Gobierno del Estado para la mezcla de recursos y ejecución de proyectos en el municipio

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Asesorar en el establecimiento de proyectos estratégicos y de trasferencia de tecnología (RUR-01-01).	Asesoría	25	**RUR-01-01-01** = (Número de asesorías realizadas / Total de asesorías programadas) * (100).
	Productor	250	**RUR-01-01-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Asesorar en el aprovechamiento de los recursos naturales enfocados al ecoturismo (RUR-01-02)	Asesoría	15	**RUR-01-02-01** = (Número de asesorías realizadas / Total de asesorías programadas) * (100).
	Productor	150	**RUR-01-02-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Brindar capacitación a productores sobre el manejo sustentable de los	Capacitación	20	**RUR-01-03-01** = (Número de capacitaciones impartidas / Total de capacitaciones

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
recursos naturales. (RUR-01-03).			programadas) * (100).
	Productor	200	**RUR-01-03-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Capacitar a productores ganaderos para el uso de especies mejoradas genéticamente. (RUR-01-04).	Capacitación	50	**RUR-01-04-01** = (Número de capacitaciones impartidas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
	Productor	500	**RUR-01-04-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Capacitar y asesorar a los productores ganaderos en el manejo holístico de agostaderos y sanidad en el ganado (RUR-01-05).	Capacitación	50	**RUR-01-05-01** = (Número de capacitaciones impartidas / Total de Capacitaciones programadas) * (100).
	Productor	500	**RUR-01-05-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Realizar acuerdos con instituciones de investigación y educativas para el establecimiento de paquetes tecnológicos. (RUR-01-06).	Acuerdo	1	**RUR-01-06** = (Número de acuerdos realizados / Total de Acuerdos programados) * (100).
Asesorar a productores para el establecimiento de paquetes tecnológicos para la producción de granos y forrajes (Bio-Fabricas) (RUR-01-07).	Asesoría	50	**RUR-01-07-01** = (Número de asesorías impartidas / Total de Asesorías programados) * (100).
	Productor	500	**RUR-01-07-02** = (Número de productores atendidos / Total de Productores programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del programa **Fomento a la Diversificación Productiva, Tecnológica y Genética en Zonas de Atención Prioritaria** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		●	●	●	●	●	●	●	●	●	

Este Programa se desarrolla durante los meses de marzo a noviembre, realizando actividades de capacitación y asesoría a los productores rurales en temáticas que permitan mejorar sus capacidades productivas agrícolas y ganaderas. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento del programa en los meses de mayo, agosto y noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
728,456	728,456	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	2.5 De aquí a 2020, mantener la diversidad genética de las semillas, las plantas cultivadas y los animales de granja y domesticados y sus correspondientes especies silvestres, entre otras cosas mediante una buena gestión y diversificación de los bancos de semillas y plantas a nivel nacional, regional e internacional, y promover el acceso a los beneficios que se deriven de la utilización de los recursos genéticos y los conocimientos tradicionales conexos y su distribución justa y equitativa, según lo convenido internacionalmente	2.5.1 Número de recursos genéticos vegetales y animales para la alimentación y la agricultura preservados en instalaciones de conservación a medio y largo plazo

Impulso a la Productividad Agrícola, Ganadera y Forestal a Productores del Sector Social (RUR-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades > **OBJETIVO**: 5.5 Economía Rural Sustentable. > **ESTRATEGIA**: 5.5.2 Contribuir a mejorar la productividad que garantice la seguridad alimentaria en las comunidades rurales. >>*

Con la finalidad de lograr un desarrollo productivo, ordenado y sustentable en cada una de las áreas productivas de la zona rural del municipio, se plantea capacitar y organizar a los productores del sector social, así como establecer una serie de acciones, que permitan contrarrestar el deterioro de los ecosistemas y la sobreexplotación de los recursos naturales, lo que origina que la productividad se vea disminuida en gran medida, aunado al bajo nivel tecnológico aplicado a la productividad, que influyen en el poco desarrollo de actividades económicas que limitan para enfrentar competitivamente las condiciones del libre mercado.

Objetivo

Contribuir al incremento de la productividad agropecuaria que garantice la producción de alimentos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Fomentar la productividad de las localidades con características de rezago social de acuerdo a su vocación productiva	50% de las localidades con potencial agrícola, forestal y ganadero que presentan algún grado de rezago social	(Localidades atendidas / Localidades padrón Coneval)*100	Expedientes técnicos Informes de resultados, Actas y listas de asistencia Álbum fotográfico	Convenio con Gobierno del Estado para la mezcla de recursos y ejecución de proyectos en el municipio

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Asesorar a productores en el establecimiento de cultivos estratégicos con mayor rentabilidad (RUR-02-01).	Asesoría	50	**RUR-02-01-01** = (Número de asesorías impartidas / Total de asesorías programadas) * (100).
	Productor	350	**RUR-02-01-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Brindar capacitación a productores para la integración de clúster (RUR-02-02).	Capacitación	10	**RUR-02-02-01** = (Número de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
	Productor	150	**RUR-02-02-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Contribuir al ordenamiento de los agostaderos para la producción pecuaria (RUR-02-03).	Capacitación	50	**RUR-02-03-01** = (Número de capacitaciones impartidas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
	Productor	500	**RUR-02-03-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Asesorar a productores en el mejoramiento de suelos agrícolas mediante la aplicación de yeso agrícola (RUR-02-04).	Asesoría	25	**RUR-02-04-01** = (Número de asesorías impartidas / Total de asesorías programadas) * (100).
	Productor	500	**RUR-02-04-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Establecer acuerdos para promover la reforestación en zonas degradadas o erosionadas (RUR-02-05).	Acuerdo	1	**RUR-02-05** = (Número de Acuerdos realizados / Total de Acuerdos programados) * (100).
Fomentar la organización productiva acorde a la vocación de cada región (RUR-02-06).	Asesoría	25	**RUR-02-06-01** = (Número de asesorías impartidas / Total de asesorías programadas) * (100).
	Productor	250	**RUR-02-06-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Establecer acuerdos con instituciones de educación básica para desarrollar un programa de huertos escolares (RUR-02-07).	Acuerdo	20	**RUR-02-07** = (Número de Acuerdos realizados / Total de Acuerdos programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del programa **Impulso a la Productividad Agrícola, Ganadera y Forestal a Productores del Sector Social** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		●	●	●	●	●	●	●	●	●	

Este Programa se desarrolla durante los meses de marzo a noviembre, realizando actividades de capacitación y asesoría a los productores rurales en temáticas que permitan mejorar sus capacidades productivas agrícolas y ganaderas; así como actividades que permitan la recuperación de zonas degradadas. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento del programa en los meses de mayo, agosto y noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
894,270	894,270	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	2.4 De aquí a 2030, asegurar la sostenibilidad de los sistemas de producción de alimentos y aplicar prácticas agrícolas resilientes que aumenten la productividad y la producción, contribuyan al mantenimiento de los ecosistemas, fortalezcan la capacidad de adaptación al cambio climático, los fenómenos meteorológicos extremos, las sequías, las inundaciones y otros desastres, y mejoren progresivamente la calidad de la tierra y el suelo	2.4.1 Proporción de la superficie agrícola en que se practica una agricultura productiva y sostenible

Construcción y Desarrollo de la Infraestructura Básica Productiva en Zonas de Rezago Social (RUR-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades > **OBJETIVO**: 5.5 Economía Rural Sustentable. > **ESTRATEGIA**: 5.5.2 Contribuir a mejorar la productividad que garantice la seguridad alimentaria en las comunidades rurales. >>*

La falta de infraestructura y equipo especializado para realizar las actividades agrícolas y ganaderas, ha provocado un rezago considerable en el ámbito de productividad; por lo que, es de suma importancia fomentar una trasformación del campo mediante la instalación de infraestructura agropecuaria, utilización de tecnología y equipos especializados que permitan elevar la productividad de los productores de baja escala en localidades con rezago social.

Objetivo

Impulsar la productividad del sector social mediante el apoyo para la construcción de infraestructura y la adquisición de equipo especializado para la tecnificación de la producción.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Incrementar la inversión en materia de infraestructura productiva en localidades con rezago social; para mejorar la competitividad del sector agrícola, ganadero y forestal	30% de las localidades en situación de alto y medio rezago social según datos de la CONEVAL	(Avance de la meta / Meta programada) * (100) (Localidades atendidas / Localidades padrón CONEVAL) * (100)	Expediente técnico Informe de evaluación del programa actas, listas de asistencia Álbum fotográfico	Coordinación con dependencias del gobierno estatal y federal Organización de productores

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Asesorar a las comunidades para mejorar y ampliar la infraestructura agropecuaria. (RUR-03-01).	Asesoría	20	**RUR-03-01-01** = (Número de asesorías impartidas / Total de asesorías programadas) * (100).
	Productor	200	**RUR-03-01-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Asesorar a las comunidades para mejorar y ampliar la infraestructura para la extracción de agua. (RUR-03-02).	Asesoría	25	**RUR-03-02-01** = (Número de asesorías impartidas / Total de asesorías programadas) * (100).
	Productor	250	**RUR-03-02-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
			programados) * (100).
Asesorar a productores para acceder a programas de apoyo. (RUR-03-03).	Asesoría	50	**RUR-03-03-01** = (Número de asesorías realizadas / Total de asesorías programadas) * (100).
	Productor	500	**RUR-03-03-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Asesorar a productores para el uso eficiente de la infraestructura para captación de agua (RUR-03-04).	Asesoría	25	**RUR-03-04-01** = (Total de asesorías impartidas / Total de asesorías programadas) * (100).
	Productor	250	**RUR-03-04-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Capacitar a productores en la conservación de infraestructura productiva (RUR-03-05).	Capacitación	30	**RUR-03-05-01** = (Número de capacitaciones impartidas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
	Productor	300	**RUR-03-05-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Contribuir a la conformación de comités de obra (RUR-03-06).	Comité	40	**RUR-03-06** = (Número de Comités integrados / Total de Comités programados) * (100).
Establecer acuerdos con los tres órdenes de gobierno para mejorar la infraestructura de caminos rurales y saca cosecha (RUR-03-07).	Acuerdo	1	**RUR-03-07** = (Numero de Acuerdos realizados / Total de Acuerdos programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del programa **Construcción y Desarrollo de la Infraestructura Básica Productiva en Zonas de Rezago Social** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		●	●	●	●	●	●	●	●		

Este Programa se desarrolla durante los meses de marzo a noviembre, realizando actividades de capacitación y asesoría a los productores rurales en temáticas que permitan mejorar la infraestructura agropecuaria, y para la extracción y captación de agua. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento del programa en los meses de mayo, agosto y noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
1,482,555	1,482,555	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	2.a Aumentar, incluso mediante una mayor cooperación internacional, las inversiones en infraestructura rural, investigación y servicios de extensión agrícola, desarrollo tecnológico y bancos de genes de plantas y ganado a fin de mejorar la capacidad de producción agropecuaria en los países en desarrollo, particularmente en los países menos adelantados	2.a.1 Índice de orientación agrícola para el gasto público 2.a.2 Total de corrientes oficiales de recursos (asistencia oficial para el desarrollo más otras corrientes oficiales) destinado al sector agrícola

Impulso a la Economía y Bienestar Familiar en Zonas de Rezago Social (RUR-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: V. Durango Próspero, Atractivo y con Oportunidades > **OBJETIVO**: 5.5 Economía Rural Sustentable. > **ESTRATEGIA**: 5.5.4 Impulsar y consolidar la economía y bienestar familiar, promoviendo esquemas de financiamientos accesibles, alternativas de producción y autoempleo. >>*

La falta de oportunidades productivas y económicas que le permitan a las familias del medio rural mejorar su calidad de vida, ha provocado un lento crecimiento en las comunidades con rezago social, por lo que es necesario fortalecer el desarrollo de la producción primaria, la incorporación de procesos de transformación, agregación de valor, el desarrollo de capacidades en el medio rural y el fomento y consolidación de la organización familiar, entre otros; para lo cual se requiere incentivar las actividades desde el núcleo familiar y trasmitirlo a las generaciones futuras lo que permitirá a corto y mediano plazo elevar la calidad de vida de los habitantes de las comunidades del municipio.

Objetivo

Establecer esquemas de financiamiento y proyectos para mejorar la productividad familiar con actividades agropecuarias y no agropecuarias, encaminadas a incrementar los rendimientos económicos y mejorar su calidad de vida.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Impulsar y consolidar la economía y bienestar de las familias con características de rezago social de las localidades, promoviendo esquemas de financiamientos accesibles, alternativas de producción y auto empleo	30% de las localidades en situación de rezago según la CONEVAL	(Localidades atendidas / Localidades del padrón del CONEVAL) * (100)	Expediente técnico Informe de evaluación del programa, actas, listas de asistencia Álbum fotográfico	Coordinación con dependencias del gobierno estatal y federal Organización de productores

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Asesorar a familias para el desarrollo de proyectos productivos de valor agregado (RUR-04-01).	Asesoría	20	**RUR-04-01-01** = (Número de asesorías impartidas / Total de asesorías programadas) * (100).
	Productor	200	**RUR-04-01-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Brindar asesoría y capacitación para el desarrollo de la agricultura de traspatio (RUR-04-02).	Asesoría	50	**RUR-04-02-01** = (Número de asesorías impartidas / Total de asesorías programadas) * (100).
	Productor	500	**RUR-04-02-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Capacitar a familias para el desarrollo de proyectos y cría de especies menores (RUR-04-03).	Capacitación	50	**RUR-04-03-01** = (Número de capacitaciones impartidas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
	Productor	500	**RUR-04-03-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Capacitar a las familias en el establecimiento y desarrollo de granjas productivas de manera sostenible y sustentable (RUR-04-04).	Capacitación	20	**RUR-04-04-01** = (Número de capacitaciones impartidas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
	Productor	200	**RUR-04-04-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Capacitar a las familias en el uso de biofertilizantes y controles biológicos en la agricultura de traspatio (RUR-04-05).	Capacitación	50	**RUR-04-05-01** = (Número de capacitaciones impartidas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
	Productor	500	**RUR-04-05-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
Capacitar a las familias para el uso adecuado y eficiente de los sistemas de	Capacitación	50	**RUR-04-06-01** = (Número de capacitaciones impartidas / Total de capacitaciones

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
agua rural (RUR-04-06)			programadas) * (100).
	Productor	500	**RUR-04-06-02** = (Número de productores atendidos / Total de productores programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del programa **Impulso a la Economía y Bienestar Familiar en Zonas de Rezago Social** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de Indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		●	●	●	●	●	●	●	●	●	

Este Programa se desarrolla durante los meses de marzo a noviembre, realizando actividades de capacitación y asesoría a los productores para el establecimiento de proyectos de agricultura de traspatio, para la cría de especies menores, para el uso de biofertilizantes, entre otras temáticas. Durante este periodo se realizarán evaluaciones de seguimiento del programa en los meses de mayo, agosto y noviembre. Se realizarán evaluaciones de cumplimento del programa en los meses de mayo, agosto y noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
716,764	716,764	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	2.3 De aquí a 2030, duplicar la productividad agrícola y los ingresos de los productores de alimentos en pequeña escala, en particular las mujeres, los pueblos indígenas, los agricultores familiares, los ganaderos y los pescadores, entre otras cosas mediante un acceso seguro y equitativo a las tierras, a otros recursos e insumos de producción y a los conocimientos, los servicios financieros, los mercados y las oportunidades para añadir valor y obtener empleos no agrícolas	2.3.1 Volumen de producción por unidad de trabajo desglosado por tamaño y tipo de explotación (agropecuaria/ganadera/forestal) 2.3.2 Media de ingresos de los productores de alimentos en pequeña escala, desglosada por sexo y condición indígena

EJE VI. DURANGO VERDE, LIMPIO Y CON CALIDAD DE VIDA

Dirección Municipal de Servicios Públicos

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
8	77	88	88

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
490,581,180	168,030,355	322,550,825	-

Servicios Públicos de Calidad, Sostenibles y Amigables con el Medio Ambiente (SPM-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.2 Administración Pública Eficiente. > **ESTRATEGIA**: 1.2.3 Fortalecimiento Institucional de la Administración Municipal. >>*

De acuerdo a la Encuesta Nacional de Impacto Gubernamental el Municipio contaba con un porcentaje promedio de satisfacción en los servicios de alumbrado, aseo urbano y áreas verdes del 58.29 por ciento para 2017, el cual se incrementó a 59.83 por ciento para el año 2019. En las encuestas de satisfacción del cliente realizadas dentro de los procesos certificados de calidad, en el mes de diciembre del año 2018 se registró el 72.34 por ciento, mientras que para 2019 fue de 83.62 por ciento.

No se pudieron realizar las Encuestas de Satisfacción al Cliente debido a la contingencia sanitaria, sin embargo, se analizaron las encuestas del Sistema de Atención Telefónica 072 donde se obtuvo un porcentaje de 86.14 por ciento de ciudadanos satisfechos con la atención a reportes. De esto puede inferirse que existe un avance continuo derivado de las acciones realizadas que buscan mejorar el desempeño institucional.

En este sentido, mediante este Programa se revisan los procesos de la Dirección de Servicios Públicos en términos de calidad, cuyas acciones van encaminadas al fortalecimiento institucional; para lo cual, se realizan las modificaciones requeridas para que sean sostenibles, inclusivos y con la menor huella ecológica posible; buscando con esto la satisfacción de la ciudadanía y el cuidado del medio ambiente.

Objetivo

Avanzar con mejora continua en la calidad de los procesos de servicios públicos encaminados a hacerlos sostenibles e inclusivos, con la menor huella ecológica posible; buscando la satisfacción de la ciudadanía del municipio de Durango.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Porcentaje de Ciudadanos que se muestran satisfechos con los servicios que brinda la Dirección de Servicios Públicos de acuerdo al Procedimiento de Satisfacción del Cliente.	Mayor al 80.0 %	(Número de encuestados que se encuentran satisfechos / Total de encuestados) * (100) ((Satisfacción al cliente en el año evaluado – Satisfacción al cliente en el año previo al evaluado) / Satisfacción al cliente en el año previo al evaluado)) * 100	Encuestas de Satisfacción al Cliente de la Dirección Municipal de Servicios Públicos.	Existe participación de parte de los prestadores de servicio social que realizan las encuestas. Los ciudadanos muestran disposición para la realización de las encuestas. Las condiciones por la pandemia permiten aplicar las encuestas.
Porcentaje de Ciudadanos que se muestran Satisfechos con los servicios que brinda la Dirección de Servicios Públicos de acuerdo a la Encuesta de Calidad e Impacto Gubernamental del INEGI	Mayor al 58.3%	(Número de encuestados que se encuentran satisfechos / Total de de encuestados) * (100)	Encuesta de Calidad e Impacto Gubernamental del INEGI	Se realiza la encuesta de Impacto Gubernamental del INEGI
Certificación en las normas ISO 9001 e ISO 14001	Certificación	(Actividades sujetas a certificación / Actividades certificadas) *100	Certificado en las Normas ISO 9001 e ISO 14001	Existen las condiciones presupuestales y de salud para realizar la certificación

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Responder las solicitudes de servicio de los ciudadanos recibidas por escrito en la Dirección (SPM-01-01).	Solicitud de servicio	1,300	SPM-01-01 = (Número de solicitudes recibidas gestionadas / Total de solicitudes programadas) * (100).
Realizar las actividades necesarias para supervisar los procesos certificados en las normas ISO 9001 e ISO 14001 (SPM-01-02).	Actividad de supervisión	8	SPM-01-02 = (Número de actividades de supervisión realizadas / Total de actividades de supervisión programadas) * (100).
Atender las solicitudes de información requeridas por la ciudadanía a la Dirección (SPM-01-03).	Solicitud de información	40	SPM-01-03 = (Número de solicitudes recibidas atendidas / Total de solicitudes programadas) * (100).
Brindar asesoramiento a las áreas de la Dirección sobre asuntos jurídicos (SPM-01-04).	Solicitud de asesoría	100	SPM-01-04 = (Número de solicitudes recibidas atendidas / Total de solicitudes programadas) * (100).
Incrementar el número de comités vecinales para el resguardo de espacios públicos. (SPM-01-05).	Comité vecinal	45	SPM-01-05 = (Número de comités conformados / Total de comités programados) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Mejorar el seguimiento de los reportes recibidos del 072 para las diferentes áreas de la Dirección Municipal de Servicios Públicos. (SPM-01-06).	Reporte de la línea 072	10,000	SPM-01-06 = (Número de reportes recibidos atendidos/ Total de reportes programados) * (100).
Implementar el seguimiento a la gestión de reportes por medio de la aplicación de WhatsApp, dando respuesta al ciudadano en las actividades que corresponden a la Dirección (SPM-01-07).	Reporte	600	SPM-01-07 = (Número de reportes recibidos atendidos / Total de reportes programados) * (100).
Revisar proyectos ejecutivos y dar seguimiento a los fraccionadores de vivienda que así lo soliciten, así como dar acompañamiento para su municipalización. (SPM-01-08).	Proyecto ejecutivo revisado	15	SPM-01-08 = (Número de proyectos ejecutivos revisados / Total de solicitudes de revisión de proyecto y/o municipalización recibidos) * (100).
Elaborar proyectos arquitectónicos para ampliar la infraestructura del equipamiento de áreas comunes que la ciudadanía demanda. (SPM-01-09).	Proyecto arquitectónico	14	SPM-01-09 = (Número de proyectos realizados / Total de proyectos programados) * (100).
Realizar publicaciones en las redes sociales informando sobre los trabajos que realiza la Dirección, promoviendo buenas prácticas y el cumplimiento de los reglamentos. (SPM-01-10).	Publicación en redes sociales	1,465	SPM-01-10 = (Número de publicaciones realizadas / Total de publicaciones programadas) * (100).
Realizar boletines para distribución y publicación en medios impresos y electrónicos locales, con el propósito de crear conciencia en el cuidado del medio ambiente (SPM-01-11).	Boletín	90	SPM-01-11 = (Número de boletines realizados / Total de boletines programados) * (100).
Realizar actividades de supervisión a los procesos operativos y procedimientos administrativos en las diferentes áreas de la Dirección para verificar la correcta planeación y desarrollo, emitiendo reportes de aceptación o incidencias (SPM-01-12).	Supervisión	12	SPM-01-12 = (Número de supervisiones realizadas / Total de supervisiones programados) * (100).
Realizar inventarios extraordinarios por segmento de demanda de material (alta, baja) y general para verificar la confiabilidad del inventario anual (SPM-01-13).	Inventario de material de alta demanda	24	SPM-01-13-01 = (Número de inventarios de material de alta demanda realizados / Total de inventarios de material de alta demanda programados) * (100).
	Inventario de material de baja demanda	18	SPM-01-13-02 = (Número de inventarios de material de baja demanda realizados / Total de inventarios de material de baja demanda programados) * (100).
	Inventario generales	3	SPM-01-13-03 = (Número de Inventarios generales realizados / Total de inventarios generales

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
			programados) * (100).
Generar reportes mensuales sobre la correcta aplicación de los insumos entregados por el almacén a las diferentes áreas (SPM-01-14).	Reporte	12	**SPM-01-14** = (Número de reportes realizados / Total de reportes programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Servicios Públicos de Calidad, Sostenibles y Amigables con el Medio Ambiente** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrollará durante todo el año, brindando atención las solicitudes de los habitantes del Municipio, difundiendo los servicios que presta la Dirección, y mejorando el desempeño institucional. Durante este período se realizarán tres evaluaciones de seguimiento a través de las reuniones de revisión por la Dirección en los meses de enero, junio y noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
4,156,182	4,156,182	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Crecimiento Verde, Incluyente, Sostenible y Sustentable (SPM-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.1 Crecimiento Verde, Incluyente, Sostenible y Sustentable. > **ESTRATEGIA**: 6.1.1 Ampliar la cobertura de áreas verdes y mejorar la infraestructura y equipamiento de los espacios públicos haciéndolos resilientes y sostenibles. >>*

Este Programa tiene como finalidad la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos mediante la rehabilitación y mantenimiento adecuado de las áreas jardinadas de la Ciudad, para lo cual es necesaria la programación de acciones de poda, riego de pasto y árboles; colocación de plantas de ornato y reforestación con especies adecuadas; mantenimiento de la infraestructura de monumentos, plazas y fuentes; e incremento de la cobertura arborea por habitante; con lo cual se pretende mejorar las condiciones ambientales propias de las áreas atendidas, mediante la utilización de prácticas encaminadas principalmente a hacerlas sostenibles y a la disminución del uso de agua potable.

Objetivo

Incrementar la cobertura de áreas verdes, mediante la forestación y reforestación de especies adecuadas, contribuyendo con el mejoramiento del medio ambiente del Municipio realizando las acciones de mantenimiento y de gestión sostenible de las áreas verdes y espacios públicos para brindar un mejor servicio a la ciudadanía.

Objetivos Específicos

- Incrementar la cobertura y el mantenimiento de las áreas verdes del municipio con acciones sustentables y sostenibles de los procesos.
- Brindar un mejor servicio a la ciudadanía e imagen a las áreas verdes.
- Mejorar la infraestructura de los espacios públicos mediante la actualización del Plan de Manejo buscando la eficiencia del proceso para la generación y cuidado de planta y arbolado.
- Fomentar una cultura ecológica incluyente y participativa para el cuidado, mantenimiento y disfrute de los espacios públicos.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Tasa de crecimiento anual del índice de áreas verdes y recreativas per cápita	Mayor o igual a 20%	((Áreas verdes y recreativas per cápita en el año evaluado) / Áreas verdes y recreativas per cápita en el año previo al evaluado)-1) * (100)	Agenda para el Desarrollo Municipal	Existen recursos suficientes para el mantenimiento y/o atención de las áreas verdes
Rehabilitación y equipamiento de espacios públicos	Mayor o igual al 10%	((Espacios públicos rehabilitados y equipados en el año evaluado / Total de Espacios Públicos en el Municipio)-1) * (100)	Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental	Existe una cooperación de la iniciativa privada para el mejoramiento de espacios públicos

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar las acciones de mantenimiento integral de las áreas verdes y espacios públicos para el embellecimiento de vialidades primarias y secundarias, plazas y jardines (SPM-02-01).	Intervención Sector Norte	283	**SPM-02-01-01** = (Número de intervenciones realizadas por año / Total de intervenciones programadas por año) * (100).
	Intervención Sector Sur	319	**SPM-02-01-02** = (Número de intervenciones realizadas por año / Total de intervenciones programadas por año) * (100).
	Intervención Sector Poniente	270	**SPM-02-01-03** = (Número de intervenciones realizadas por año / Total de intervenciones programadas por año) * (100).
	Intervención Sector Oriente	299	**SPM-02-01-04** = (Número de intervenciones realizadas por año / Total de intervenciones programadas por año) * (100).
	Intervención Sector Aeropuerto	71	**SPM-02-01-05** = (Número de intervenciones realizadas por año / Total de intervenciones programadas por año) * (100).
Aprovechar el material de desecho generado por las actividades de poda y derribo para la elaboración de composta y/o corteza para cubrir superficies de espacios públicos y jardines que así lo requieran (SPM-02-02).	Tonelada	5	**SPM-02-02** = (Número de toneladas programadas / Total de toneladas producidas) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Rehabilitar y dar mantenimiento a la infraestructura urbana y mejorar el equipamiento en áreas verdes, fuentes, monumentos, invernadero, riego urbano y podas (SPM-02-03).	Rehabilitación de fuentes y monumentos	3	**SPM-02-03-01** = (Número de rehabilitaciones de fuentes y monumentos realizadas / Total de rehabilitaciones de fuentes y monumentos programadas) * (100).
	Rehabilitación del invernadero (Área de cultivo)	1	**SPM-02-03-02** = (Número de rehabilitaciones del invernadero realizadas / Total de rehabilitaciones del invernadero programadas) * (100).
	Equipo de seguridad para poda	5	**SPM-02-03-03** = (Número de equipos de seguridad mejorados / Total de equipos de seguridad programados para mejoramiento) * (100).
	Mantenimiento a sistema de riego	5	**SPM-02-03-04** = (Número de mantenimiento a sistemas de riego realizadas / Total de mantenimientos a sistemas de riego programadas) * (100).
	Creación de Topiario	3	**SPM-02-03-05** = (Número de topiarios creados / Total de topiarios programados) * (100).
	Renovación de pipa	2	**SPM-02-03-06** = (Número de renovaciones de pipas realizadas / Total de renovaciones de pipas programadas) * (100).
Reforestar plazas, jardines, vialidades, espacios públicos y parques en el Municipio, mediante la plantación y donación de árboles y plantas; incluyendo especies que no requieran para su supervivencia demasiada agua (SPM-02-04).	Árbol / Planta sembrado	50,000	**SPM-02-04** = (Número de árboles o plantas sembrados / Total de árboles o plantas programados) * (100).
Sembrar árboles de especies adaptadas y/o nativas, resistentes a climas secos o áridos. Arboles xerófilos: huizaches, mezquites y palo verde, así como árboles frutales manzano limón, naranjo (SPM-02-05).	Árbol sembrado	1,000	**SPM-02-05** = (Número de árboles sembrados / Total de árboles programados) * (100).
Rehabilitar y lograr la adopción de espacios y jardines públicos, a través de la colaboración con empresas privadas y/o asociaciones (SPM-02-06).	Rehabilitación	3	**SPM-02-06** = (Número de espacios rehabilitados/Total de espacios programados) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Crear áreas desérticas buscando otro entorno urbanístico a la Ciudad para fomentar estos espacios como áreas resilientes, sostenibles y de esparcimiento (SPM-02-07).	Área desértica	2	**SPM-02-07** = (Número de áreas desérticas creadas/Total de áreas desérticas programadas) * (100).
Mejorar la imagen integral de los espacios públicos (SPM-02-08).	Espacio mejorado	20	**SPM-02-08** = (Número de espacios mejorados / Total de espacios programados para mejoramiento) * (100).
Realizar un censo de espacios y áreas verdes a cargo de la Dirección (SPM-02-09).	Censo	1	**SPM-02-09** = (Número de censos realizados / Número de censos programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Crecimiento Verde, Incluyente, Sostenible y Sustentable** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrollará durante todo el año, realizando actividades que permitan incrementar la cobertura de áreas verdes, mediante la forestación y reforestación de especies adecuadas, mediante acciones de mantenimiento las áreas verdes y espacios públicos. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento a través de las reuniones de revisión por la Dirección en los meses de marzo, septiembre y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
11,673,370	11,673,370	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	11.4 Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo 11.6 De aquí a 2030, reducir el impacto ambiental negativo per cápita de las ciudades, incluso prestando especial atención a la calidad del aire y la gestión de los desechos municipales y de otro tipo 11.7 De aquí a 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad 11.a Apoyar los vínculos económicos, sociales y ambientales positivos entre las zonas urbanas, periurbanas y rurales fortaleciendo la planificación del desarrollo nacional y regional	11.4.1 Total de gastos (públicos y privados) per cápita destinados a la preservación, protección y conservación de todo el patrimonio cultural y natural, desglosado por tipo de patrimonio (cultural, natural, mixto y reconocido por el Centro del Patrimonio Mundial), nivel de gobierno (nacional, regional y local o municipal), tipo de gastos (gastos de funcionamiento o inversiones) y tipo de financiación privada (donaciones en especie, financiación procedente del sector privado sin fines de lucro y patrocinio) 11.6.1 Proporción de desechos sólidos urbanos recogidos periódicamente y con una descarga final adecuada respecto del total de desechos sólidos urbanos generados, desglosada por ciudad 11.7.1 Proporción media de la superficie edificada de las ciudades que se dedica a espacios abiertos para uso público de todos, desglosada por sexo, edad y personas con discapacidad 11.a.1 Proporción de la población residente en ciudades que aplican planes de desarrollo urbano y regional que tienen en cuenta las previsiones demográficas y las necesidades de recursos, desglosada por tamaño de ciudad
	12.2 De aquí a 2030, lograr la gestión sostenible y el uso eficiente de los recursos naturales.	12.2.1 Huella material en términos absolutos, huella material per cápita y huella material por PIB.
	13.2 Incorporar medidas relativas al cambio climático en las políticas, estrategias y planes nacionales.	11.3.2 Proporción de ciudades con una estructura de participación directa de la sociedad civil en la planificación y la gestión urbanas que opera regular y democráticamente.

Renovar y Mejorar la Imagen de los Parques Guadiana, Sahuatoba y Playa Dalila, Propiciando Espacios Sostenibles, Limpios y de Calidad (SPM-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.1 Crecimiento Verde, Incluyente, Sostenible y Sustentable. > **ESTRATEGIA**: 6.1.4 Hacer de los parques espacios sostenibles, limpios y de calidad. >>*

Siendo los Parques Guadiana, Sahuatoba y Playa Dalila los espacios públicos más visitados y emblemáticos del Municipio, es necesario y vital el mantenimiento diario y permanente de los mismos, que permita brindar servicios de calidad a los visitantes; ya que de no efectuar las acciones de mantenimiento y mejoramiento a cada uno de los elementos que integran la infraestructura de los parques, no existiría la posibilidad de que las familias y visitantes logren la recreación y el esparcimiento esperado en condiciones óptimas para este fin.

A través de este Programa se otorga mantenimiento integral y permanente a jardines, fuentes, monumentos, lagos, esculturas, albercas, mobiliario urbano, módulos de sanitarios, áreas de esparcimiento y ejercicio que se encuentran en las instalaciones de estos espacios; además de mejorar e incrementar la infraestructura, con la finalidad principal de que cada uno de los visitantes logre llevar a cabo la recreación, el esparcimiento y la convivencia familiar.

En este sentido, y con el propósito de beneficiar a las dos mil 311 aves de 34 especies y de incrementar el número de árboles existentes, que de acuerdo al censo realizado asciende a ocho mil 401 árboles, durante 2021 se llevarán a cabo los trabajos de reforestación de 1.2 por ciento del total de árboles.

Debe resaltarse que en esta época de pandemia por COVID-19, aunque los parques han permanecido cerrados en varias ocasiones, es necesario redoblar esfuerzos para mantener y renovar estas áreas, esperando a que los ciudadanos puedan disfrutar de estos espacios con seguridad.

Objetivo

Recuperar y mejorar las áreas verdes, fortalecer la infraestructura y proteger los ecosistemas de los parques Guadiana, Sahuatoba y Dalila y de esta manera contribuir a reducir los efectos del cambio climático.

Objetivos Específicos

- Incrementar el arbolado saludable de acuerdo al Plan de Manejo de los Parques Guadiana y Sahuatoba
- Adecuar las especies a utilizar en la reforestación; que se adapten a las áreas naturales y de esparcimiento para lograr un desarrollo sostenible en estos espacios.
- Mejorar la infraestructura para el sostenimiento del parque Guadiana

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Árboles plantados de acuerdo al Plan de Manejo de los parques Guadiana y Sahuatoba	Mayor o igual al 1.2 por ciento	(Árboles plantados / Árboles programados en el año) * (100)	Plan de Manejo de los Parques Guadiana y Sahuatoba	Los ciudadanos muestran disposición para la realización de las actividades de reforestación
Incrementar la cobertura de riego de áreas verdes y arbolado mediante la rehabilitación de sistemas de riego	Mayor o igual al 50 por ciento	(Metros cuadrados de áreas verdes y arbolado cubiertos con sistemas de riego rehabilitados / Total de metros cuadrados de áreas verdes o arbolado existentes) * (100)	Plan de Manejo de los Parques Guadiana y Sahuatoba	Existe el recurso suficiente para la realización de actividades
Aumentar la infraestructura total de los parques	Mayor o igual al 10 por ciento	(Infraestructura nueva y/o rehabilitada / Infraestructura total) * (100)	Plan de Manejo de los Parques Guadiana y Sahuatoba	Existe el recurso suficiente para la realización de actividades

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Efectuar trabajos de mantenimiento a jardines, fuentes, monumentos, lagos, mobiliario urbano, albercas y mejoramiento de la infraestructura de los Parques Guadiana, Sahuatoba y Playa Dalila (SPM-03-01).	Acciones de Mantenimiento	13,874	SPM-03-01 = (Número de acciones de mantenimientos realizados / Total de mantenimientos programados) * (100)
Mejorar e incrementar la infraestructura y áreas verdes del Parque Guadiana y Parque Sahuatoba, reutilizando materiales orgánicos tales como ramas secas de árboles (SPM-03-02).	Jardín	8	SPM-03-02 = Jardín construido / Jardín programado) * (100)
Aumentar y mejorar la infraestructura hidráulica del Parque Guadiana, rehabilitando y/o construyendo cisternas para riego de arbolado y áreas verdes. (SPM-03-03).	Cisterna	7	SPM-03-03 = (Cisterna rehabilitada y/o construida/ Cisterna programada) * (100)
Mejorar la masa arbórea de los parques Guadiana y Sahuatoba, realizando una campaña de forestación y reforestación. (SPM-03-04).	Árbol	100	SPM-03-04 = (Árbol colocado / Árbol programado) * (100)
Renovar la imagen de la zona norte del Parque Guadiana rehabilitando los lagos del Jardín 450 del Parque Guadiana realizando acciones para su sostenimiento (SPM-03-05).	Lago	5	SPM-03-05 = (Lago rehabilitado / Lago programado) * (100)
Indicador Global de Seguimiento del Programa ***Renovar y Mejorar la Imagen de los Parques Guadiana, Sahuatoba y***			

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Playa Dalila, Ofreciendo Espacios Sostenibles, Limpios y de Calidad *= (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrollará durante todo el año, realizando actividades de mantenimiento a jardines, fuentes, monumentos, lagos, mobiliario urbano, albercas y mejoramiento de la infraestructura de los Parques Guadiana, Sahuatoba y Playa Dalila. Durante este período se realizarán tres evaluaciones de seguimiento a través de las reuniones de revisión por la Dirección en los meses de enero, junio y noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
2,635,628	2,635,628	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	13.2 Incorporar medidas relativas al cambio climático en las políticas, estrategias y planes nacionales	13.2.1 Número de países que han comunicado el establecimiento o la puesta en marcha de una política, estrategia o plan integrado que aumente su capacidad para adaptarse a los efectos adversos del cambio climático y que promueven la resiliencia al clima y un desarrollo con bajas emisiones de gases de efecto invernadero sin comprometer por ello la producción de alimentos (por ejemplo, un plan nacional de adaptación, una contribución determinada a nivel nacional, una comunicación nacional o un informe bienal de actualización)
	15.2 De aquí a 2020, promover la puesta en práctica de la gestión sostenible de todos los tipos de bosques, detener la deforestación, recuperar los bosques degradados y aumentar considerablemente la forestación y la reforestación a nivel mundial 15.8 De aquí a 2020, adoptar medidas para prevenir la introducción de especies exóticas invasoras y reducir significativamente sus efectos en los ecosistemas terrestres y acuáticos y	15.2.1 Avances hacia la gestión forestal sostenible 15.8.1 Proporción de países que han aprobado la legislación nacional pertinente y han destinado recursos suficientes para la prevención o el control de las especies exóticas invasoras

controlar o erradicar las especies prioritarias

Renovación de la Imagen Urbana (SPM-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.1 Crecimiento Verde, Incluyente, Sostenible y Sustentable. > **ESTRATEGIA**: 6.1.1 Ampliar la cobertura de áreas verdes y mejorar la infraestructura y equipamiento de los espacios públicos haciéndolos resilientes y sostenibles. >>*

Factores como el crecimiento de la población, vandalismo, la ocurrencia de fenómenos climáticos y el deterioro natural por el paso del tiempo y uso del equipamiento e infraestructura en el Municipio, han acrecentado la necesidad de inversiones importantes para la recuperación de espacios públicos. En la actualidad el 49 por ciento de la infraestructura con la que cuentan los espacios recreativos se encuentra en mal estado y en algunas áreas incluso ya es inexistente.

En este contexto, a través de este Programa se implementarán acciones orientadas a la rehabilitación, mejoramiento y ampliación de los espacios públicos, la prevención de riesgos ambientales y sanitarios, el mantenimiento efectivo y oportuno de canales y arroyos urbanos; el mejoramiento de la infraestructura urbana, con procesos sustentables y de adaptación al cambio climático, así como la atención inmediata de los reportes ciudadanos respecto a infraestructura urbana deteriorada y focos de infección que pongan en riesgo a la población.

Estas acciones beneficiarán a la sociedad duranguense, ya que se contará con espacios con servicios públicos de calidad, sostenibles y sustentables, en los que se promoverá la participación activa de la sociedad para la preservación y cuidado de estas áreas con un sentido de corresponsabilidad social en concordancia con las autoridades municipales.

Objetivo

Mejorar la imagen urbana rehabilitando e incrementando su infraestructura.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Rehabilitación de Espacios Públicos y mobiliario urbano	Mayor o igual a 10 por ciento	(Espacios públicos y mobiliario rehabilitado / Total de espacios públicos contenidos en el censo) * 100	Censo de Áreas Verdes del Municipio de Durango	Se mantiene disponible el recurso para rehabilitación de espacios públicos y se cuenta con el censo actualizado.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Llevar a cabo un mantenimiento integral a espacios públicos dentro de la mancha urbana y zona rural del municipio de Durango (SPM-04-01).	Espacio público	24	**SPM-04-01** = (Número de espacios públicos con mantenimiento realizado / Total de espacios públicos programados) * (100)
Mejorar la imagen urbana de calles y avenidas mediante la aplicación de pintura de tráfico en guarniciones (SPM-04-02).	Metro lineal	100,000	**SPM-04-02** = (Número de metros de guarniciones pintados / Total de metros programados) * (100)
Instalar y mantener en óptimas condiciones el nacimiento navideño en época decembrina (SPM-04-03).	Nacimiento navideño	1	**SPM-04-03** = (Número de nacimientos instalados / Total de nacimientos programados) * (100).
Realizar el mantenimiento integral a bancas de descanso de diferentes tipos (SPM-04-04).	Banca	300	**SPM-04-04** = (Número de bancas rehabilitadas / Total de bancas programadas) * (100).
Fabricar módulos de juegos infantiles (SPM-04-05).	Módulo de juegos infantiles	5	**SPM-04-05** = (Número de módulos de juegos fabricados / Total de módulos de juegos programados) * (100)
Dar mantenimiento de pintura de cenefas en arbotantes en las principales vialidades de la mancha urbana (SPM-04-06).	Cenefa en Arbotante	1,500	**SPM-04-06** = (Número de arbotantes pintados programados / Total de arbotantes programados) * (100)
Realizar actividades de limpieza de canales y arroyos para reducir los riesgos de inundación (SPM-04-07).	Canal	8	**SPM-04-07** = (Número de canales limpiados / Total de canales programados) * (100)
*Indicar Global de Seguimiento del Programa **Renovación de la Imagen Urbana** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrollará durante todo el año, realizando actividades que permitan el mantenimiento integral a espacios públicos dentro de la mancha urbana y zona rural, así como el mejoramiento de la imagen urbana de calles y avenidas mediante la aplicación de pintura de tráfico en guarniciones y pintura de arbotantes en las principales vialidades de la mancha urbana. Durante este período se realizaran tres evaluaciones de seguimiento a través de las reuniones de revisión por la Dirección en los meses de enero, junio y noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
5,506,167	5,506,167	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	11.4 Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo	11.4.1 Total de gastos (públicos y privados) per cápita destinados a la preservación, protección y conservación de todo el patrimonio cultural y natural, desglosado por tipo de patrimonio (cultural, natural, mixto y reconocido por el Centro del Patrimonio Mundial), nivel de gobierno (nacional, regional y local o municipal), tipo de gastos (gastos de funcionamiento o inversiones) y tipo de financiación privada (donaciones en especie, financiación procedente del sector privado sin fines de lucro y patrocinio)

Mejorar el Manejo Integral de los Residuos Sólidos (SPM-05)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.2 Ciudad Limpia y Manejo Integral de Residuos Sólidos Urbanos. > **ESTRATEGIA**: 6.2.1 Mejorar el manejo integral de los Residuos Sólidos Urbanos, realizando la recolección, acopio, selección y transferencia de manera sustentable. >>*

Las diferentes acciones que se realizan en este programa están encaminadas al manejo de los residuos sólidos que genera la ciudadanía en la mancha urbana y en 83 poblados; por medio de la recolección domiciliaria, comercial, barrido manual y mecánico, en plazas y espacios públicos, así como en calles y avenidas de mayor circulación; estos residuos tienen un acopio temporal en la Planta de Selección y Transferencia, en donde se realiza la separación y selección en materiales reciclables para su aprovechamiento y así poder reducir la cantidad de residuos que serán transferidos al Relleno Sanitario para su disposición final; todo esto de acuerdo a la Norma Oficial Mexicana NOM-083- SEMARNAT-2003; en la cual se establecen las especificaciones de protección ambiental para la selección del sitio, diseño, construcción, operación, monitoreo, clausura y obras complementarias para la disposición final de residuos sólidos urbanos y de manejo especial.

El aprovechamiento posterior se realiza a través de la generación de energía, producto del biogás generado por la descomposición de los residuos; que permite a Durango evitar impactos negativos al medio ambiente (una menor huella ecológica) y afectaciones a la salud de las personas, además de fomentar el uso de energías renovables con la generación de energía eléctrica en el Relleno Sanitario.

Todo lo anterior abona para el incremento de la satisfacción de los ciudadanos con la oportuna atención de los servicios de recolección domiciliaria, comercial, barridos manual y mecánico; así como la oportuna atención a los reportes ciudadanía en esta materia.

Objetivo

Incrementar la cobertura de recolección de Residuos Sólidos Urbanos en la mancha urbana.

Objetivos Específicos

- Incrementar la percepción de satisfacción de los ciudadanos con la oportuna atención de los servicios de recolección domiciliaria, comercial, barridos manual y mecánico de los RSU
- Concientizar a la ciudadanía sobre el manejo adecuado de los RSU diseñando esquemas que permitan promover una cultura ambiental.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Cobertura: Viviendas particulares habitadas que recibe el servicio de recolección de residuos	Mayor a 99.5 por ciento	(Viviendas particulares habitadas que reciben el servicio de recolección de residuos en el año evaluado / Total de viviendas particulares habitadas en el municipio en el año evaluado) * 100	Agenda para el Desarrollo Municipal	Existe celda para el depósito de residuos sólidos de acuerdo a la NOM-083-SEMARNAT-2003
Confinamiento de RSU de acuerdo a la NOM-083-SEMARNAT-2003	55%	Tonelada de residuos sólidos dispuestas en un sitio que cumple lo dispuesto por la NOM-083-SEMARNAT-2003) * 100	Agenda para el Desarrollo Municipal	Existe presupuesto para la operación total del Relleno Sanitario

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar reuniones/pláticas sobre el manejo integral de los R.S.U. a la ciudadanía (SPM-05-01).	Reunión/ plática	12	**SPM-05-01** = (Número de reuniones o pláticas realizadas / Total de reuniones o pláticas programadas) * (100).
Entrega de imanes ilustrativos para concientizar a la población sobre el buen manejo de la basura en sus comunidades y de las actividades que realizan las Patrullas Ecológicas (SPM-05-02).	Imán informativo	4,000	**SPM-05-02** = (Número de imanes entregados / Total de imanes programados) * (100).
Continuar el mantenimiento de las celdas 4 y 5, a través de la aplicación de cobertura y elaboración de taludes (SPM-05-03).	Metro lineal	1,120	**SPM-05-03** = (Número de metros de taludes elaborados / Total de metros de taludes programados) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Recibir, acopiar y dar tratamiento a los residuos sólidos urbanos que se generan en el Municipio (SPM-05-04)	Tonelada	168,000	**SPM-05-04** = (Número de toneladas de RSU recibidos / Total de RSU programados) * (100).
Realizar la transferencia a Relleno Sanitario de los Residuos Sólidos Urbanos a través de cajas-transfer para evitar la dispersión durante su traslado (SPM-05-05).	Tonelada	150,000	**SPM-05-05** = (Número de toneladas de RSU transferidos en cajas-transfer al Relleno Sanitario / Total de toneladas de RSU recibidos en la Planta de Selección) * (100).
Construir muros de contención perimetral en el área de Recepción de Residuos Sólidos Urbanos y en parte de los dos pasillos laterales que conectan al área del pulmón (SPM-05-06).	Metro de muro	150	**SPM-05-06** = (Número de metros de muro construidos / Total de metros de muro programados) * (100).
Realizar la separación y selección de materiales reciclables, a través de bandas transportadoras para su aprovechamiento y reducción de basura transferida (SPM-05-07).	Porcentaje	9	**SPM-05-07** = (Número de toneladas de reciclables separadas / Total de toneladas recibidas) * (100).
Realizar el barrido mecánico en bulevares y avenidas de la Ciudad (SPM-05-08).	Pasadas Anuales	2,500	**SPM-05-08** = (Número de pasadas realizadas / Total de pasadas programadas con servicio de barrido) * (100).
Realizar los mantenimientos preventivos a las dos barredoras mecánicas, con el propósito de preservar el estado óptimo de los equipos (SPM-05-09).	Mantenimiento	24	**SPM-05-09** = (Número de mantenimientos realizados / Total de mantenimientos programados) * (100).
Realizar apercibimientos a ciudadanos que infrinjan el Bando de Policía y Gobierno de Durango, recibidos a través de la línea 072 (SPM-05-10).	Apercibimiento	24	**SPM-05-10** = (Número de apercibimientos realizados / Total de apercibimientos programados) * (100).
Atender los reportes realizados por la ciudadanía para retirar de la vía publica residuos que no corresponden a la recolección domiciliaria (SPM-05-11).	Reporte	14,500	**SPM-05-11** = (Número de reportes atendidos en tiempo y forma / Total de reportes recibidos) * (100).
Realizar acciones de concientización a la ciudadanía que realiza un reporte a través de la línea 072 donde se explique que es responsabilidad de la ciudadanía mantener limpio el frente de su domicilio o negocio (SPM-05-12).	Acción	720	**SPM-05-12** = (Número de acciones de concientización realizadas / Total de acciones de concientización programadas) * (100)
Llevar a cabo el barrido manual de calles y plazas públicas del Centro Histórico de la Ciudad (SPM-05-13).	Metro cuadrado	10,658,000	**SPM-05-13** = (Número de metros de barrido manual realizados / Total de metros de barrido manual programados) * (100)
Atender los reportes realizados por la ciudadanía de barrido manual (SPM-05-14).	Reporte	720	**SPM-05-14** = (Número de reportes recibidos atendidos / Total de reportes recibidos) * (100)
Incrementar la cobertura de recolección comercial (SPM-05-15).	Convenio	30	**SPM-05-15** = (Número de convenios elaborados / Total de convenios programados) * (100)
Incrementar la cobertura de Recolección	Colonia /	5	**SPM-05-16** = (Número de colonias o

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Domiciliaria incorporando nuevas colonias y fraccionamientos al servicio (SPM-05-16).	Fraccionamiento		fraccionamientos incorporados al servicio de recolección / Total de colonias o fraccionamientos programados) * (100)
Realizar recorridos de supervisión y vigilancia a las rutas de recolección de RSU (SPM-05-17).	Recorrido	24	**SPM-05-17** = (Número de recorridos realizados / Total recorridos programados) * (100)
*Indicar Global de Seguimiento del Programa **Mejorar el Manejo Integral de los Residuos Sólidos** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado/Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrollará durante todo el año, atendiendo los reportes realizados por la ciudadanía relacionados con la recolección de residuos sólidos urbanos; además de establecer acciones que permitan difundir entre la población la conciencia sobre el correcto manejo y disposición de los RSU; al tiempo que se mantiene en óptimas condiciones el relleno sanitario y se mejora su infraestructura. Durante este período se realizarán tres evaluaciones de seguimiento a través de las reuniones de revisión por la Dirección en los meses de enero, junio y noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
214,281,485	214,281,485	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	7.1 De aquí a 2030, garantizar el acceso universal a servicios energéticos asequibles, fiables y modernos	7.1.2 Proporción de la población cuya fuente primaria de energía son los combustibles y tecnologías limpios

	11.6 De aquí a 2030, reducir el impacto ambiental negativo per cápita de las ciudades, incluso prestando especial atención a la calidad del aire y la gestión de los desechos municipales y de otro tipo	11.6.1 Proporción de desechos sólidos urbanos recogidos periódicamente y con una descarga final adecuada respecto del total de desechos sólidos urbanos generados, desglosada por ciudad
	12.5 De aquí a 2030, reducir considerablemente la generación de desechos mediante actividades de prevención, reducción, reciclado y reutilización	12.5.1 Tasa nacional de reciclado, en toneladas de material reciclado

Sistema de Alumbrado Eficiente que Brinde Seguridad a la Ciudadanía (SPM-06)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.4 Iluminación Eficiente y Amigable con el Medio Ambiente. > **ESTRATEGIA**: 6.4.1 Contar con un sistema de alumbrado moderno, eficiente y no contaminante, que brinde seguridad a los ciudadanos. >>*

La ciudad de Durango ha crecido rápidamente hacia la periferia, por lo que las colonias que en su momento eran asentamientos irregulares y no contaban con infraestructura eléctrica, en la actualidad tienen regularizado este servicio por parte de la CFE, lo que genera la ampliación de cobertura de instalación de luminarias por parte del Ayuntamiento, que aunado al mantenimiento y reposición de estos insumos constituyen una erogación financiera municipal importante.

En el año 2021 se va continuar con la atención de zonas carentes de iluminación en la mancha urbana y localidades del medio rural, cubriendo al cien por ciento la infraestructura de Comisión Federal de Electricidad llegando a bandera blanca en todas las zonas que han trabajado, y que al momento, representa un total de 64 localidades.

Con este tipo de acciones se tiene un 96 por ciento de cobertura del alumbrado público en la mancha urbana; y se han instalado cerca de dos mil luminarias en zonas carentes de iluminación, lo que constituye un sistema de alumbrado al que permanentemente se le realiza el mantenimiento y reparación necesario, particularmente cuando la ciudadanía realiza su reporte correspondiente al Sistema 072, y de esta forma, se logra mantener una iluminación eficiente. También, se lleva a cabo la instalación del alumbrado público en fechas conmemorativas y fiestas tradicionales.

Objetivo

Proporcionar iluminación eficiente, confiable, sostenible y amigable con el medio ambiente a los habitantes del municipio de Durango.

Objetivo Específico

- Incrementar la seguridad y convivencia familiar en zonas vulnerables con el servicio de alumbrado público.
- Realizar el mantenimiento preventivo y oportuno al sistema de alumbrado, eficientando la aplicación de recursos humanos y materiales.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Identificación de tramos de calles y espacios públicos que requieren la instalación de luminarias	98%	(Tramos de calles y espacios públicos que disponen de alumbrado público con luminarias en buenas condiciones en el año evaluado / Tramos de calles y espacios públicos del municipio en el año evaluado) * (100)	Agenda para el Desarrollo Municipal	Se cuenta con el Censo de Luminarias actualizado

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Atender los reportes recibidos del sistema 072 dentro de las primeras 72 horas (SPM-06-01).	Reporte	4,000	**SPM-06-01** = (Número de reportes atendidos en las primeras 72 horas / Total de reportes recibidos) * (100).
Habilitar los circuitos donde se puede ampliar el sistema de Tele gestión (SPM-06-02).	Circuito	15	**SPM-06-02** = (Número de circuitos acondicionados para telegestión / Total de circuitos programados) * (100).
Ampliar la cobertura del sistema de alumbrado público en la mancha urbana y medio rural (SPM-06-03).	Lámpara	1,350	**SPM-06-03** = (Número de lámparas instaladas / Total de lámparas programadas) * (100).
Realizar en conjunto con la CFE el Censo de Luminarias (SPM-06-04).	Censo	1	**SPM-06-04** = (Número de censos realizados / Total de censos programados) * (100).
Atender cada uno de las solicitudes recibidas por medio de oficio (SPM-06-05).	Oficio	75	**SPM-06-05** = (Numero de oficios atendidos / Total de oficios programados) * (100).
Mantener las tradiciones en la ciudadanía por medio del alumbrado decorativo de los meses de septiembre a diciembre (SPM-06-06).	Figura decorativa	750	**SPM-06-06** = (Número de figuras instaladas/ Total de figuras programadas) * (100).
Realizar mantenimientos a la infraestructura de alumbrado público (SPM-06-07)	Mantenimiento	300	**SPM-06-07** = (Número de mantenimientos realizados/ Total de mantenimientos programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Sistema de Alumbrado Eficiente que Brinde Seguridad a la Ciudadanía** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrollará durante todo el año, atendiendo los reportes realizados por la ciudadanía relacionados con el alumbrado público; efectuando los mantenimientos necesarios para que el sistema de alumbrado opere de manera eficiente. Durante este período se realizarán tres evaluaciones de seguimiento a través de las reuniones de revisión por la Dirección en los meses de enero, junio y noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
73,927,400	73,927,400	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	7.1 De aquí a 2030, garantizar el acceso universal a servicios energéticos asequibles, fiables y modernos 7.b De aquí a 2030, ampliar la infraestructura y mejorar la tecnología para prestar servicios energéticos modernos y sostenibles para todos en los países en desarrollo, en particular los países menos adelantados, los pequeños Estados insulares en desarrollo y los países en desarrollo sin litoral, en consonancia con sus respectivos programas de apoyo	7.1.1 Proporción de la población que tiene acceso a la electricidad 7.b.1 Inversiones en eficiencia energética en proporción al PIB y a la cuantía de la inversión extranjera directa en transferencias financieras destinadas a infraestructura y tecnología para servicios de desarrollo sostenible
	11.1 De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales.	11.1.1 Proporción de la población urbana que vive en barrios marginales, asentamientos informales o viviendas inadecuadas.

Desarrollar Acciones Coordinadas, Eficientes, Eficaces y de Calidad Logrando la Satisfacción de la Ciudadanía (SPM-07)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.4 Transparencia y Participación Social. > **ESTRATEGIA**: 1.4.3 Promover la participación ciudadana en el control, vigilancia y evaluación de obras y servicios que brinda el Gobierno Municipal. >>*

A través de este Programa se vigilan y coordinan las acciones realizadas por cada uno de los departamentos que conforman la Dirección, se programan y desarrollan actividades interdisciplinarias que requieren seguimiento oportuno, con el propósito de realizar los ajustes requeridos buscando la eficiencia, eficacia y la calidad en los Servicios Públicos, buscando la participación de la comunidad y fomentando la conciencia en el cuidado del medio ambiente.

En este sentido, se llevan a cabo una serie de eventos como son: el desfile navideño, operativos de semana santa, recreación del nacimiento, alumbrado navideño, alumbrado rosa, romerías del dos de noviembre y 12 de diciembre; así como, la atención a actividades cívicas, contingencias y las coordinación institucional propia para la ejecución de los eventos relacionados con la feria y aniversario de la Ciudad, atención ciudadana en área rural, contingencias (limpieza de alcantarillas, canales y arroyos), brigadas semanales de proximidad social en comités vecinales y eventos interinstitucionales; que generan grandes cantidades de residuos sólidos urbanos, por lo que la oportunidad en las acciones de limpieza y recolección resultan prioritarias para la satisfacción de los ciudadanos. Cabe mencionar que de acuerdo a las previsiones en relación con la pandemia por la COVID-19, las actividades antes mencionadas se realizarán de acuerdo a las restricciones que se encuentren vigentes.

Objetivo

Incrementar la satisfacción del ciudadano respecto a los servicios que brinda la Dirección Municipal de Servicios Públicos en los eventos y celebraciones tradicionales.

Objetivos Específicos

- Disminuir la huella ecológica que produce la ciudadanía en colaboración interdisciplinaria, buscando la conciencia hacia una comunidad sostenible.
- Atender de manera oportuna y eficaz los reportes realizados por la ciudadanía.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Porcentaje de ciudadanos que se muestran satisfechos con los servicios que brinda la Dirección de Servicios Públicos de acuerdo al Procedimiento de Satisfacción del Cliente.	Mayor o igual al 85%	(Número de encuestados que se encuentran satisfechos / Total de encuestados) * (100) ((Satisfacción al cliente en el año evaluado – Satisfacción al cliente en el año previo al evaluado) / (Satisfacción al cliente en el año previo al evaluado)) * (100)	Encuestas de Satisfacción al Cliente de la Dirección Municipal de Servicios Públicos	Los ciudadanos muestran disposición para la realización de las encuestas. Se controla la intervención en los siniestros y/o atenciones para que no afecten la operación normal de la Dirección.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar Brigadas de Proximidad Social en Comités Vecinales, con apoyo de las Direcciones de Seguridad Pública, Obras Pública y Desarrollo Rural, con el propósito de atender las necesidades ciudadanas al alcance de Servicios Públicos (SPM-07-01).	Visita	52	SPM-07-01 = (Número de Brigadas de Proximidad realizadas / Total de Brigadas de Proximidad programadas) * (100).
Remozamiento integral de vialidades en coordinación con las Direcciones Municipales de Seguridad Pública y de Obras Públicas, a través de las acciones juntos avanzamos mejorando Durango (SPM-07-02).	Remozamiento	12	SPM-07-02 = (Número de remozamientos integrales a vialidades realizados / Total de remozamientos integrales a vialidades programadas) * (100).
Apoyar a las poblaciones del medio rural renovando su imagen y atendiendo a las Juntas Municipales, en coordinación con la Dirección Municipal de Desarrollo Rural (SPM-07-03).	Solicitudes	50	SPM-07-03 = (Número de solicitudes atendidas / Total de solicitudes programadas) * (100).
Realizar eventos cívicas, culturales y de esparcimiento con el propósito de resaltar valores y apoyar a otras instituciones (SPM-07-04).	Evento	7	SPM-07-04 = (Número de eventos realizados / Total de eventos programados) * (100).
Atender los requerimientos de la ciudadanía derivado de la ocurrencia de contingencias, y que sean de competencia de la Dirección (SPM-07-05).	Atención a contingencia	8	SPM-07-05 = (Número de contingencias atendidas / Total de contingencias consideradas a atender) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Desarrollar Acciones Coordinadas, Eficientes, Eficaces y de Calidad Logrando la Satisfacción de la Ciudadanía** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrollará durante todo el año, realizando Brigadas de Proximidad Social en Comités Vecinales que permitan atender las demandas ciudadanas relacionadas con alumbrado, recolección de RSU, mantenimiento áreas verdes, entre otras. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento a través de las reuniones de revisión por la Dirección en los meses de enero, junio y noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
474,000	474,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

Administración Eficiente de los Recursos para Servicios Públicos Sostenibles (SPM-08)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: I. Un Gobierno Transparente, Eficiente y de Resultados > **OBJETIVO**: 1.2 Administración Pública Eficiente. > **ESTRATEGIA**: 1.2.1 Mejorar la Eficiencia y Calidad del Gasto Público. >>*

El programa administrativo está encaminado a la distribución oportuna, eficiente y trasparente de recursos financieros asignados a esta dependencia municipal, con el fin de que cada una de las áreas que conforman la Dirección, cuenten con las herramientas necesarias para el logro de los objetivos, controlándolos y buscando las estrategias para incrementar la eficacia para que los procesos sean sostenibles; todo lo anterior con el propósito de brindar servicios públicos de calidad a la ciudadanía de acuerdo a sus necesidades y expectativas.

Objetivo

Implementar estrategias que contribuyan a la mejora continua y al ejercicio eficiente de los recursos, proporcionando servicios públicos de calidad y con la menor huella ecológica posible.

Objetivos específicos

- Establecer mecanismos de gasto inteligente en el quehacer cotidiano de cada uno de los departamentos que conforman la Dirección de Servicios Públicos.
- Vigilar la aplicación de los recursos públicos asegurando la maximización de los resultados en beneficio de la ciudadanía.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Ejecución del recurso de acuerdo a la planeación de cada una de las áreas que conforman la Dirección.	Mayor al 70%	(Recurso ejercido en las áreas de acuerdo a la planeación / Recurso programado de acuerdo a la planeación) * (100)	Subdirección de Egresos de la DMAyF	Falta de recurso en tiempo o que exista alguna contingencia.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar recorridos de supervisión de permanencia laboral a las diferentes áreas, que permita eficientar el uso del recurso humano de la Dirección (SPM-08-01).	Supervisión	90	SPM-08-01 = (Número de supervisiones de permanencia laboral realizadas / Total de supervisiones de permanencia programadas) * (100).
Realizar un seguimiento adecuado a las solicitudes de materiales e insumos de las áreas, verificando las órdenes de compra generadas, con el propósito de que se verifique su uso y destino (SPM-08-02).	Solicitud	500	SPM-08-02 = (Número de solicitudes de materiales e insumos verificadas / Total de solicitudes de materiales e insumos recibidas) * (100).
Incrementar la verificación del suministro de combustible asignado a cada uno de los vehículos con que cuenta la Dirección (SPM-08-03).	Vehículo	65	SPM-08-03 = (Número de vehículos verificados / Número de vehículos programados a verificar) * (100).
Llevar control en las cargas de diesel y / o gasolina por medio de flejes numerados (SPM-08-04).	Vehículo	60	SPM-08-04 = (Número de vehículos controlados por fleje / Total de vehículos programados) * (100).
Llevar a cabo la evaluación eficiente de cada uno de los proveedores clave que prestan	Servicio	65	SPM-08-05 = (Número de servicios de proveedores evaluados / Total de

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
servicios a esta Dirección (SPM-08-05).			servicios programados a evaluar) * (100).
Realizar los mantenimientos preventivos correspondientes al parque vehicular de la Dirección para el adecuado funcionamiento del mismo. (SPM-08-06).	Servicio	300	**SPM-08-06** = (Número de servicios de mantenimiento preventivo realizados / Total de servicios de mantenimiento preventivo programados) * (100).
Llevar a cabo la revisión y evaluación de las condiciones físicas de los activos de las diversas áreas de la Dirección (SPM-08-07).	Áreas	7	**SPM-08-07** = (Número de revisiones realizadas / Total de revisiones programadas) * (100).
Revisar y depurar el archivo de concentración en base al cuadro general de clasificación de las áreas que conforman la Dirección (SPM-08-08).	Áreas	6	**SPM-08-08** = (Número de áreas en las que se revisó y depuró el archivo / Total de áreas programadas para revisión) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Administración Eficiente de los Recursos para Servicios Públicos Sostenibles** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrollará durante todo el año, realizando el seguimiento adecuado a las solicitudes de materiales e insumos de las áreas; el control y mantenimiento de los vehículos y el combustible; así como el correcto uso de los insumos y activos con que cuenta la Dirección. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento a través de las reuniones de revisión por la Dirección en los meses de enero, junio y noviembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
9,896,593	9,896,593	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.1 Gastos primarios del gobierno en proporción al presupuesto aprobado originalmente, desglosados por sector (o por códigos presupuestarios o elementos similares)

Dirección Municipal de Medio Ambiente

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
5	34	45	45

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
19,020,505	2,670,567	16,349,938	-

Cumplimiento de la Reglamentación Ambiental Municipal (MAB-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.3 Medio Ambiente Limpio y Saludable. > **ESTRATEGIA**: 6.3.1 Regular y verificar el cumplimiento de la reglamentación ambiental municipal. >>*

En marco del nuevo Reglamento de Cuidado Ambiental y Desarrollo Sostenible del Municipio de Durango, cobra relevancia la observancia de la regulación en materia ambiental, que establece los criterios y estrategias que eviten el deterioro de los recursos naturales y medio ambiente.

En este contexto, una problemática recurrente que debe atenderse es el desconocimiento de la reglamentación municipal, que propicia que se realizan podas, derribos y embanque del arbolado, disminuyendo de manera significativa la masa arbórea del municipio de Durango; estas acciones por parte de la ciudadanía constituyen además faltas administrativas en las que se incurre por derribo, poda o embanque sin autorización municipal.

El promedio anual de esta actividad dentro del marco normativo municipal, asciende a un promedio de 350 dictámenes técnicos de arbolado, así como en el otorgamiento de opiniones técnicas en daño ambiental, de las cuales se expiden en promedio 200 licencias ambientales, que permiten contar con un registro de los establecimientos comerciales y de servicios que existen en el Municipio.

Por otra parte, el sonido ambiental generado por negocios, bares y restaurantes en la Ciudad de Durango; se ha constituido como un problema grave para la ciudadanía; ya que los dueños de los equipos en estos establecimientos no le dan la importancia necesaria a la regulación correspondiente de sus aparatos de sonido, causando contaminación auditiva sobre todo en el Centro de la Ciudad. Para contrarrestar esta situación, se realiza la difusión acerca de la obligación ciudadana de evitar este tipo de contaminación, y se continúan diversas actividades de detección y seguimiento que permitan disminuir su ocurrencia.

Para dar respuesta a las quejas de la ciudadanía por la contaminación en cualquiera de sus formas, personal municipal en la materia, realiza recorridos de inspección y vigilancia encaminados a la detección oportuna o para implementar acciones correctivas ante las faltas administrativas en materia ambiental.

Objetivo

Asegurar y difundir el cumplimiento de la normatividad ambiental municipal.

Objetivos Específicos

- Disminuir las faltas administrativas por incumplimiento de la normatividad ambiental.
- Incrementar el conocimiento informado de la población en la reglamentación ambiental.
- Mejorar la calidad ambiental y de vida de los habitantes del municipio de Durango.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Proteger y conservar la masa arbórea del municipio	400 dictámenes para poda y derribo de arboles	(Dictámenes expedidos / Dictámenes Programados) * (100)	Registro de dictámenes y copia de los dictámenes expedidos	La población es consciente de cumplir con la normatividad para la poda y derribo sin afectar la masa arbórea
Incrementar el conocimiento informado de la población, y en particular de los dueños de establecimientos, sobre la reglamentación ambiental en la regulación de ruido por equipos de sonido	200 establecimientos	(Equipos certificados con la regulación de decibles adecuado realizados / Equipos certificados con la regulación de decibles adecuados programados) * (100)	Copia de los certificados de regulación de equipo expedidos, evidencia fotográfica	Se ha incrementado la concientización de la población para la regulación de los decibeles en los equipos de sonido, como una medida de disminución de contaminación ambiental

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Otorgar dictámenes de impacto ambiental a las obras que realice el Municipio a través de las diferentes Dependencias Municipales y que cumplan con la normativa (MAB-01-01).	Dictamen de Impacto Ambiental	200	**MAB-01-01** = (Número de Dictámenes de Impacto Ambiental realizados/ Total de Dictámenes de Impacto Ambiental Solicitados) * (100).
Otorgar Licencias Ambientales Municipales a establecimientos comerciales y de servicio. (MAB-01-02).	Licencia Ambiental Municipal	200	**MAB-01-02** = (Número de licencias Ambientales Otorgadas / Total de Licencias Ambientales Programadas Para Otorgar) * (100).
Atender el total de la solicitud para dictaminación técnica de arbolado (MAB-01-03).	Solicitud	400	**MAB-01-03** = (Número de solicitudes atendidas / Total de solicitudes recibidas) * (100).
Geo referenciar el total de los árboles dictaminados (MAB-01-04).	Árbol Geo referenciad	1,300	**MAB-01-04** = (Número de árboles geo referenciados / Total de árboles dictaminados) * (100).
Certificar los equipos de sonido fijo en los establecimientos comerciales, nocturnos y de servicios, así como aquellos de perifoneo utilizados para publicidad en la vía pública. (MAB-01-05).	Solicitud	130	**MAB-01-05** = (Número de solicitudes de regulación de niveles de ruido en equipo de sonido atendidas / Total de solicitudes de regulación de niveles de ruido recibidas) * (100).
Resolver las opiniones técnicas con base a las políticas, criterios y lineamientos del Ordenamiento Ecológico del Territorio del Municipio de Durango, que solicitan	Solicitud	4	**MAB-01-06** = (Número de opiniones realizadas / Total de opiniones solicitadas) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
particulares y/o dependencias de gobierno, para saber si es apto el uso sobre la actividad que se pretende realizar en el Municipio. (MAB-01-06).			
Realizar campañas de difusión para dar a conocer los servicios que se otorgan en la Dirección de Medio Ambiente, con el objetivo de evitar posibles infracciones a la reglamentación municipal (MAB-01-07).	Campaña	3	**MAB-01-07** = (Número de campañas de difusión realizadas / Total de campañas de difusión programadas) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Cumplimiento de la Reglamentación Ambiental Municipal** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se desarrollará durante todo el año realizando Verificaciones y Opiniones Técnicas en Daño Ambiental, así como dictámenes técnicos para poda, derribo o embanque de arbolado y certificación de equipos de sonidos. En los meses de enero, febrero y marzo se llevarán a cabo las campañas de difusión y los operativos para conminar a realizar la certificación de sus equipos de sonido y para obtener su licencia ambiental municipal. Durante todo el año se atenderán las solicitudes de las opiniones técnicas en materia de ordenamiento ecológico. Además, se realizarán evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
2,093,983	2,093,983	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	12.2 De aquí a 2030, lograr la gestión sostenible y el uso eficiente de los recursos naturales	12.2.1 Huella material en términos absolutos, huella material per cápita y huella material por PIB
	16.b Promover y aplicar leyes y políticas no discriminatorias en favor del desarrollo sostenible	16.b.1 Proporción de la población que declara haberse sentido personalmente discriminada o acosada en los últimos 12 meses por motivos de discriminación prohibidos por el derecho internacional de los derechos humanos

Disminuir las Emisiones Contaminantes Derivadas de Productores de Ladrillo y Mejorar las Condiciones del Parque Industrial Ladrillero (MAB-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.3 Medio Ambiente Limpio y Saludable. > **ESTRATEGIA**: 6.3.1 Regular y verificar el cumplimiento de la reglamentación ambiental municipal. >>*

La contaminación atmosférica generada por las ladrilleras en la mancha urbana de la Ciudad afecta de manera importante la parte oriente de la capital, en donde se ubica más del 50.0 por ciento de los obradores productores de ladrillo. De acuerdo a datos del Sistema de Monitoreo de la Calidad del Aire del Estado de Durango, esta zona se encuentra con los siguientes parámetros en promedio: PM10 48.0 micro gramos por metro cubico de aire; PM2.5 es de 48.8 microgramos por metro cubico de aire; ozono 8.2 partes por millón; dióxido de nitrógeno 0.03 partes por millón; de dióxido de azufre 1.07 partes por millón; monóxido de carbono 33.27 partes por millón; cifras que en su mayoría superan los parámetros normales. En este sentido, en la presente administración municipal se implementan estrategias y vinculación de esfuerzos de los tres órdenes de gobierno para la disminución de contaminantes atmosféricos que permitan mejorar la calidad del aire y que disminuyan los riesgos para la salud de los habitantes del municipio que viven en esta zona.

Existen en la mancha urbana un total de 252 ladrilleras principalmente al oriente de la Ciudad, y sin embargo en ninguno de los casos cumplen con la reglamentación ambiental municipal. En este sentido, en la actualidad no se realiza la verificación para evitar la reinstalación de obradores productores de ladrillo tradicional que en algún momento fueron retirados y en muchos de los casos indemnizados para su reubicación, ya fuera al Parque Industrial Ladrillero o algún punto autorizado para esta actividad económica, considerando variables importantes como son los vientos dominantes, distancia entre estos centros de trabajo o con las zonas habitacionales, entre otros.

Las condiciones actuales del Parque Industrial Ladrillero ameritan esfuerzos importantes para reactivar e incentivar esta actividad productiva en este espacio, por medio de la gestión para la promoción y comercialización de este producto, facilitar su traslado y venta, que tiene como fin principal mejorar las condiciones de vida de la población productora de ladrillo, y atender las necesidades básicas de quienes habitan en dicho asentamiento humano.

Objetivo

Mejorar la calidad del aire y la salud de los habitantes de la zona oriente de la ciudad de Durango.

Objetivos Específicos

- Disminuir las emisiones contaminantes a la atmósfera derivadas de la producción de ladrillo artesanal.
- Fortalecer las condiciones sociales y económicas de los obrajeros ubicados en el Parque Industrial Ladrillero.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Mejorar la calidad del aire y la salud de la población; por medio de la disminución de emisiones contaminantes a la atmosfera, mediante el derribo y reubicación de obradores productores de ladrillo de la Ciudad	23 (13 derribos y 10 reubicaciones)	(Obradores derribados / Obradores programados para derribar) * (100)	Censo nominal de ladrilleras Evidencia fotográfica	En la parte oriente de la ciudad de Durango ha disminuido la contaminación atmosférica y la salud de los habitantes.

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Realizar visitas para verificar el uso correcto de tecnologías limpias; así como efectuar acciones de concientización con los propietarios de obradores para la reubicación y/o eliminación de los mismos de la mancha urbana. (MAB-02-01).	Obrador Verificado	250	MAB-02-01-01 = (Número de obradores verificados / Total de obradores programados para verificar) * (100).
	Recorrido	50	MAB-02-01-02 = (Número de recorridos realizados / Total de recorridos programados) * (100).
	Obrador eliminado	13	MAB-02-01-03 = (Número de obradores eliminados / Total de obradores programados para eliminación) * (100).
	Obrador reubicado	10	MAB-02-01-04 = (Número de obradores reubicados / Total de obradores programados para reubicación) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Mantener actualizado el Padrón de los Obrajeros en el Parque Industrial Ladrillero (MAB-02-02).	Padrón de Obrajeros	1	MAB-02-02 = (Número de padrones actualizados / Total de padrones planeados a actualizar) * (100).
Promocionar los productos que se elaboran en el Parque Industrial Ladrillero (MAB-02-03).	Campaña de Difusión	3	MAB-02-03 = (Número de campañas de difusión realizadas / Total de campañas de difusión programadas a realizar) * (100).
Difundir el Reglamento del Parque Industrial (MAB-02-04).	Reunion	2	MAB-02-04 = (Número de reuniones realizadas / Total de reuniones programadas) * (100).
Capacitar a los obrajeros que se encuentran en el Parque sobre planes de contingencia de seguridad (MAB-02-05).	Capacitación	1	MAB-02-05 = (Número de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
Elaborar e implementar un programa de comercialización del producto elaborado en el PIL (MAB-02-06).	Guía	700	MAB-02-06 = (Número de guías realizadas / Número de guías programados a realizar) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Disminuir las Emisiones Contaminantes Derivadas de Productores de Ladrillo y Mejorar las Condiciones del Parque Industrial Ladrillero** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

La verificación y visitas de concientización para el derribo de ladrilleras se realizarán durante todo el año, buscando asegurar el uso de tecnologías limpias en los obradores de la mancha urbana, así como la reubicación o derribo de los obrajeros reincidentes ubicados en la Ciudad.

El padrón de obrajeros se actualizará de forma permanente para mantener su control y registro.

Se realizarán campañas cuatrimestrales para la comercialización del ladrillo del Parque Industrial Ladrillero.

En febrero se realizará una capacitación a los obrajeros y sus familias en temas de contingencias de seguridad, para dotarlos de herramientas que les permitan reaccionar ante una emergencia.

Las reuniones con los obrajeros del Parque Industrial Ladrillero se realizarán en enero y en julio para difundir el reglamento interno del mismo.

Durante todo el año se realizará en la implementación de guías para la comercialización del ladrillo fabricado en el Parque, y se otorgará formación, capacitación y atención constante a los obrajeros y sus familias para mejorar su calidad de vida.

Se tiene programadas cuatro evaluaciones de seguimiento en los meses de marzo, junio, septiembre y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
2,609,417	2,609,417	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	11.6 De aquí a 2030, reducir el impacto ambiental negativo per cápita de las ciudades, incluso prestando especial atención a la calidad del aire y la gestión de los desechos municipales y de otro tipo	11.6.2 Niveles medios anuales de partículas finas en suspensión (por ejemplo, PM2.5 y PM10) en las ciudades (ponderados según la población)

Juntos Hacemos Buen Ambiente (MAB-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.6 Concientización y Sensibilización Ambiental. > **ESTRATEGIA**: 6.6.1 Asumir e impulsar los principios y acciones relacionadas con la Educación para el Desarrollo Sostenible. >>*

A nivel global existe una problemática ambiental causada por la actividad desordenada de la humanidad, en la cual la estabilidad ambiental del planeta se encuentra fuertemente comprometida, y con ello se pone en riesgo la salud y la supervivencia de los seres vivos.

La falta de información e interés por parte de la sociedad es un factor importante para continuar con las prácticas nocivas que contribuyen al deterioro de la calidad ambiental en que vivimos, lo que conlleva a la ausencia de cooperación por parte de la sociedad, para la solución de los problemas ambientales. A través Programa Juntos Hagamos Buen Ambiente se busca involucrar a la población en el conocimiento de la problemática ambiental que hoy día enfrentamos y que será poco favorable para las generaciones futuras.

En este sentido, se ejecutarán actividades tendentes a la concientización de la población infantil y adolescente haciéndoles partícipes y eligiendo representantes en las escuelas con nombramiento de

"Ecoguardianes" que actuarán como vigilantes del respeto y cuidado del medio ambiente en el desarrollo de actividades y áreas en los planteles educativos; sensibilizando a la comunidad educativa con el desarrollo de pláticas, talleres, actividades lúdicas y campañas ambientales; esperando una cobertura del 5.0 por ciento del total de la población de niños y niñas de seis a 14 años. Cabe resaltar que para la realización de este tipo de actividades, y de cualquier otra que involucre la reunión de personas, habrán de atenderse las recomendaciones en materia de sanidad que se encuentren vigentes.

Por otra parte, es evidente que resulta prioritario involucrar la sociedad civil que habita en las comunidades rurales en las acciones tendientes a mejorar las condiciones de limpieza y el mantenimiento de su entorno, para lo cual se llevarán a cabo pláticas, talleres y campañas de limpieza, en las cuales se capacitará a los pobladores a elaborar enotecnias y se incentivarán para que participen voluntariamente en la solución de la problemática ambiental en la zona en que habitan.

Otro problema que debe enfrentarse es la generación de residuos sólidos a nivel local ya que en promedio cada habitante del Municipio genera entre 0.8 y 1.2 kilogramos, de los cuales por lo menos 400 gramos en promedio es reciclable; sin embargo, únicamente el 0.5 por ciento se recicla, el resto es remitido a la planta de transferencia. Una forma de contribuir al aprovechamiento de estos recursos en el Gobierno Municipal, es la concientización sobre el consumo responsable de bienes y servicios que usan los empleados municipales y las empresas que lo soliciten en el desarrollo de sus procesos; como una medida para disminuir la huella ecológica generada con las actividades laborales diarias.

Asimismo, la contaminación ambiental es un serio problema que nos atañe a todos, por lo que la vinculación de esfuerzos institucionales y con la misma sociedad civil resulta prioritario; por lo cual el Comité de Gestión Ambiental, conformado por los distintos actores involucrados en la materia, apoyará en la realización de estudios, alianzas, evaluación y seguimiento a las acciones y programas de preservación, restauración, equilibrio ecológico y protección al ambiente, teniendo entre sus propósitos Sensibilizar y concientizar a la población sobre los retos y riesgos ambientales para incrementar su participación activa en la protección, mitigación y mejoramiento del medio ambiente; Fomentar la participación activa de la población en el cuidado del medio ambiente, para que se conviertan en agentes activos de cambio dentro de sus comunidades; Fomentar la cultura del reciclaje a través de recolección y separación adecuada de los residuos sólidos urbanos; y Consolidar la vinculación de esfuerzos institucionales para la gestión y mitigación de riesgos ambientales en el municipio de Durango.

Objetivo

Generar conciencia ambiental en las autoridades y la ciudadanía del municipio de Durango.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos

Incrementar los conocimientos de la población sobre el cuidado del medio ambiente	3% de la población	(Número de personas involucradas en las actividades de cuidado al medio ambiente / Población total municipal) * (100)	Listas de Asistencia; evidencia fotográfica	Los habitantes del municipio ejecutan medidas para el cuidado del medio ambiente
Aprovechamiento de los residuos sólidos por parte de los trabajadores municipales	1,200 trabajadores Municipales (20%)	(Número de trabajadores municipales capacitados / Total de empleados municipales) * (100)	Listas de asistencia y evidencia fotográfica	Empleados municipales capacitados ambientalmente
Vinculación de esfuerzos institucionales y comunitarios en el cuidado del medio ambiente	Acuerdo de colaboración a favor del cuidado del medio ambiente	(Número de acuerdos firmados / Total de acuerdos programados) * (100)	Acuerdo firmado	Las dependencias involucradas se encuentran comprometidas con el medio ambiente

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Tomar protesta a niños de instituciones educativas, para que realicen funciones como Ecoguardianes dentro de su comunidad escolar (MAB-03-01).	Niño	100	**MAB-03-01** = (Número de niños que toman protesta / Total de niños programados para tomar protesta) * (100).
Sensibilizar a niños sobre los problemas ambientales locales y globales, así como las alternativas y medidas para solucionar y mitigar estas problemáticas (MAB-03-02).	Cápsula ambiental	30	**MAB-03-02-01** = (Número de cápsulas ambientales realizadas / Total de cápsulas ambientales programadas) * (100).
	Celebración de Efemérides Ambientales	5	**MAB-03-02-02** = (Número eventos de celebración de efemérides realizados / Total de eventos de celebración de efemérides programados) * (100).
	Huerto (urbano o rural)	5	**MAB-03-02-03 =** (Número de huertos realizados / Número de huertos programados) * (100).
Sensibilizar a la sociedad realizando acciones para ayudar a la preservación de los recursos naturales, a la disminución de la generación de residuos, así como la implementación de alternativas ecológicas que impulsen el desarrollo sostenible. (MAB-03-03).	Plática o taller	20	**MAB-03-03-01** = (Número de pláticas o talleres realizados / Total de pláticas o talleres programados) * (100).
	Campaña de sensibilización	5	**MAB-03-03-02** = (Número de campañas realizadas / Total de campañas programadas) * (100).
Impartir capacitaciones sobre el uso responsable de los recursos naturales (agua y energía eléctrica) y de los materiales de oficina que se utilizan para realizar las	Plática	20	**MAB-03-04-01** = (Número de pláticas realizadas / Total de pláticas programadas a realizar) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
actividades en las dependencias municipales y en las empresas privadas (MAB-03-04).	Reconocimiento empresarial	10	**MAB-03-04-02** = (Número de reconocimientos otorgados / Total reconocimientos programados a otorgar) * (100).
Dar confinamiento final adecuado a los materiales de reciclaje obtenidos por los programas ambientales, así como los que se acopien dentro de las dependencias municipales (MAB-03-05).	Kilogramo de Residuos Recolectado	1,000	**MAB-03-05** = (Número de kg. acopiados / Total de kilogramos programados a acopiar) * (100).
Implementar acciones que permitan reducir el consumo, venta o entrega de plásticos de un solo uso en espacios público, restaurantes o establecimientos de cualquier índole (MAB-03-06).	Reunión	5	**MAB-03-06-01** = (Número de reuniones realizadas / Total de reuniones programadas a realizar) * (100).
	Campaña	5	**MAB-03-06-02** = (Número de campañas realizadas / Total de campañas programadas a realizar) * (100).
Promover la participación ciudadana mediante la implementación de mesas de trabajo, integradas por el Comité de Gestión Ambiental, en donde evaluarán y ejecutarán proyectos presentados por la sociedad, que vayan dirigidos a la mejora de la calidad ambiental del Municipio (MAB-03-07).	Sesión	12	**MAB-03-07-01** = (Número de sesiones realizadas / Total de sesiones programadas) * (100).
	Convocatoria	1	**MAB-03-07-02** = (Número de convocatorias realizadas / Total de convocatorias programadas) * (100).
Implementar en la Administración Pública Municipal el Programa Papel Cero, para reducir el gasto, y contribuir al cuidado del medio ambiente (MAB-03-08).	Programa implementado	1	**MAB-03-08** = (Número de programas implementados / Total de programas propuestos a implementar) * (100).
Elaborar el Programa Municipal de Cambio Climático que brinde un marco de actuación para la realización de estrategias de mitigación, adaptación y resiliencia en el Municipio (MAB-03-09)	Programa	1	**MAB-03-09** = (Número de programas realizados / Total de programas propuestos a realizar) * (100).
Fomentar el establecimiento de espacios públicos dedicados al esparcimiento y convivencia de animales de compañía caninos (MAB-03-10)	Parque público	1	**MAB-03-10** = (Número de parques para perros realizados / Total de parques para perros programados a establecer) * (100).
Realizar la conformación de Comités Vecinales Ambientales para la implementación de acciones de cultura y vigilancia ambiental (MAB-03-11)	Comité	25	**MAB-03-11** = (Número de comités conformados / Total de comités programados a conformar) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Juntos Hacemos Buen Ambiente** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Las actividades en las instituciones educativas (Ecoguardianes, pláticas y talleres) se tiene previsto realizarlas en el periodo de febrero a junio y de septiembre a noviembre, siempre y cuando las condiciones sanitarias lo permitan, o bien adaptando su realización a formato virtual a distancia.

El Comité de Gestión Ambiental permanece activo y trabajará todo el año para dar seguimiento a las acciones y proyectos en beneficio de los tres principios de la sustentabilidad.

Para la concientización de los trabajadores municipales y de empresas particulares solicitantes, sobre la cultura del reciclaje y el cuidado de los recursos naturales, se realizará de manera programada durante todo el año 2021, atendiendo a cuando menos tres dependencias municipales por mes, en función de las condiciones sanitarias, y de ser necesario adaptando su realización a formato virtual a distancia. Además se realizarán cuatro evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
1,801,201	1,801,201	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	12.5 De aquí a 2030, reducir considerablemente la generación de desechos mediante actividades de prevención, reducción, reciclado y reutilización	12.5.1 Tasa nacional de reciclado, en toneladas de material reciclado
	13.3 Mejorar la educación, la sensibilización y la capacidad humana e institucional respecto de la mitigación del cambio climático, la adaptación a él, la reducción de sus efectos y la alerta temprana	13.3.1 Número de países que han incorporado la mitigación del cambio climático, la adaptación a él, la reducción de sus efectos y la alerta temprana en los planes de estudios de la enseñanza primaria, secundaria y terciaria

Objetivo	Meta	Indicadores
	17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas	17.17.1 Suma en dólares de los Estados Unidos prometida a las: a) alianzas público-privadas y b) alianzas con la sociedad civil

Dale un Respiro a Durango (MAB-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.1 Crecimiento Verde, Incluyente, Sostenible y Sustentable. > **ESTRATEGIA**: 6.1.1 Ampliar la cobertura de áreas verdes y mejorar la infraestructura y equipamiento de los espacios públicos haciéndolos resilientes y sostenibles. >>*

El programa surge por la necesidad de incrementar la cobertura arbolada del Municipio y de proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, de gestionar los bosques de forma sostenible, de luchar contra la desertificación, de la urgencia ambiental de detener e invertir la degradación de las tierras y poner freno a la pérdida de la diversidad biológica.

Los beneficiarios directos serán los vecinos o habitantes que adopten el programa en su escuela, colonia, fraccionamiento o área común a reforestar al mejorar su entorno ecológico, su apariencia, la calidad del aire y del clima, e indirectamente se beneficiara la sociedad en general.

Durante el año 2020 en el territorio municipal se plantaron aproximadamente 25 mil árboles, lográndose una sobrevivencia aproximada del 90.0 por ciento. El promedio de cobertura al momento de su plantación por individuo fue de 0.5 metros cúbicos, lo que sugiere un incremento de la masa vegetal en seis mil metros cúbicos en promedio.

En el año 2021 se pretende dar continuidad a las actividades de forestación, reforestación, adopción y apadrinamiento, y si es posible incrementar las metas para contribuir a un entorno más amigable con el medio ambiente y así mismo aumentar los metros cuadrados de áreas verdes en concordancia con las recomendaciones de los organismos internacionales.

En este sentido, se tiene considerado producir parte de la planta necesaria para dar cumplimiento al programa de forestación y reforestación; aprovechar los desechos orgánicos vegetales para la elaboración de composta como abono para la producción de planta; y restaurar las zonas impactadas y degradadas marcadas dentro del Ordenamiento Ecológico Territorial Municipal.

Objetivo

Mejorar e incrementar cobertura vegetal arbolada del Municipio.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Aumentar la cantidad de masa vegetal en el municipio de Durango (15,000 árboles)	9,100 m3 en promedio	(Árboles plantados / Arboles programados a plantar) * (100)	Listado de áreas reforestadas con cantidad de árboles. Evidencia fotográfica	La población cuida las áreas reforestadas
Lograr la sobrevivencia de árboles plantados	75%	((M3 de masa vegetal arbolada en el municipio de Durango al término del año) – (M3 de masa vegetal arbolada en el municipio de Durango al inicio del año)) * (100)	Georreferenciación de cada uno de los árboles reforestados y muestreo de las áreas reforestadas	La sobrevivencia de los individuos se determine por el cuidado del área

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Continuar la reforestación de áreas verdes del Municipio (MAB-04-01).	Área reforestada	150	MAB-04-01-01 = (Número de áreas reforestadas realizadas / Total de áreas a reforestar programadas) * (100).
	Árbol	15,000	MAB-04-01-02 = (Número de árboles plantados / Total de árboles programados a plantar) * (100).
	Geodatabase	1	MAB-04-01-03 = (Número de árboles geo referenciados / Total de árboles programados a plantar) * (100).
Realizar trabajos de limpieza y desmalezado en las áreas a reforestar. (MAB-04-02).	Acción	40	MAB-04-02 = (Número de acciones realizadas/ Total de acciones programadas) * (100).
Realizar poda de arbolado. (MAB-04-03).	Árbol podado	250	MAB-04-03 = (Número de árboles podados / Número de árboles programados para podar) * (100).
Elaboración de composta a partir del desecho orgánico generado de la poda de arbolado (MAB-04-04).	Metro Cúbico	50	MAB-04-04 = (Metros cúbicos producidos de composta / Total metros cúbicos composta programada a producir) * (100).
Producción de planta en el vivero del parque ecológico Luis Donaldo Colosio (MAB-04-05).	Planta	20,000	MAB-04-05 = (Plantas producidas / Plantas programadas a producir) * (100).
Producción de hortalizas para la generación de huertos de traspatio	Planta	40,000	MAB-04-06 = (Número de plantas de hortaliza producidas / Total de plantas de

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
urbanos (MAB-04-06).			hortaliza programadas a producir) * (100).
Restaurar suelos afectados que han sido determinados por la actualización del programa del Ordenamiento Ecológico local del Territorio del municipio de Durango (MAB-04-07).	Restauración de suelo	10	**MAB-04-07** = (Número de restauraciones de suelo realizadas / Total de restauraciones de suelo programadas) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Dale un Respiro a Durango** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Las actividades de reforestación y georeferenciación, las campañas de limpieza y la elaboración de composta se realizarán en el periodo de febrero a noviembre, y la producción de planta en almacigo del parque ecológico se llevará a cabo durante todo el año. Además se realizarán cuatro evaluaciones de seguimiento de manera trimestral.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
3,731,328	3,731,328	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	15.2 De aquí a 2020, promover la puesta en práctica de la gestión sostenible de todos los tipos de bosques, detener la deforestación, recuperar los bosques degradados y aumentar considerablemente la forestación y la reforestación a nivel mundial 15.3 De aquí a 2030, luchar contra la desertificación, rehabilitar las tierras y los suelos degradados, incluidas las tierras afectadas por la desertificación, la sequía y las inundaciones, y procurar lograr un mundo con efecto neutro en la degradación de las tierras	15.2.1 Avances hacia la gestión forestal sostenible 15.3.1 Proporción de tierras degradadas en comparación con la superficie total

Policía Ambiental (MAB-05)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.3 Medio Ambiente Limpio y Saludable. > **ESTRATEGIA**: 6.3.1 Regular y verificar el cumplimiento de la reglamentación ambiental municipal. >>*

Los delitos y faltas administrativas en materia ambiental van en aumento, en gran medida por la falta de aplicación de la legislación ambiental, lo que tiene como consecuencia la afectación a los recursos naturales, el medio ambiente y, por ende, a nuestra salud.

Durante el 2020, se recibieron tres mil 753 incidentes relacionados con la afectación al medio ambiente en el territorio municipal, de las cuales 85.0 por ciento se realizaron a través del Sistema de Respuesta 072 y el 15.0 por ciento restante se presentaron vía telefónica, o la ciudadanía acudió directamente a las oficinas de la Dirección Municipal de Medio Ambiente.

Las causas que motivaron estas quejas y denuncias ciudadanas fueron: por disposición inadecuada de basura y escombro (24.0 por ciento); por ruido (19.0 por ciento); por contaminación de la atmósfera o aire (13.0 por ciento); contaminación e inseguridad en lotes baldíos abandonados o descuidados por sus dueños (11.0 por ciento); arbolado y contaminación del suelo (11.0 por ciento); por la crianza de animales de granja en zonas habitacionales (10.0 por ciento); y el resto por denuncias de vehículos yonkeados.

Con la reforma realizada al Reglamento de Protección Ambiental, que se ha ampliado para constituirse en el Reglamento de Cuidado Ambiental y Desarrollo Sostenible del Municipio de Durango, se dota a las dependencias públicas de mayores herramientas y capacidad legal para la actuación en materia de inspección y vigilancia ambiental, al tiempo que se crea un cuerpo especializado en la observancia de la reglamentación ambiental, conformado por profesionistas en ramas del conocimiento afines a los temas medio ambientales, que se ha denominado Policía Ambiental.

En este sentido, y para dar respuesta a la ciudadanía ante la demanda de contaminación en cualquiera de sus formas, el personal municipal en la materia realiza recorridos de inspección y vigilancia encaminados a la detección oportuna o para implementar acciones correctivas ante las faltas administrativas en materia ambiental; además de atender de manera oportuna el 100 por ciento de las quejas recibidas en la Dirección Municipal de Medio Ambiente por parte de la ciudadanía.

Objetivo

Vigilar de manera eficaz, oportuna y responsable la aplicación de la reglamentación ambiental municipal.

Objetivos Específicos

- Concientizar a la población en general sobre la existencia de la reglamentación ambiental municipal, sus alcances y posibles sanciones.

- Implementar estrategias que permitan la inspección y vigilancia en materia ambiental.
- Establecer mecanismos de coordinación con la Dirección Municipal de Seguridad Pública y con el Juzgado Cívico Municipal que permitan identificar y sancionar las faltas a la reglamentación ambiental.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Difundir la reglamentación ambiental municipal que permita un mayor cuidado del medio ambiente al tiempo que se disminuyen las faltas administrativas relacionadas con contaminación del medio ambiente	30%	((Número de quejas y denuncias en materia ambiental atendida en 2021 / Total de quejas y denuncias en materia ambiental en 2020) – 1) * (100)	Comparativo del registro de denuncias ciudadanas por contaminación ambiental atendidas 2020 vs 2021	Existe mayor concientización ciudadana en el cuidado del medio ambiente

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Atender de manera eficiente el total de las denuncias ciudadanas por contaminación ambiental presentadas a través del servicio de atención 072, vía personal, telefónica y mediante medios de comunicación (MAB-05-01).	Denuncia	1,500	MAB-05-01 = (Número de denuncias ciudadanas atendidas / Total de denuncias ciudadanas programadas a atender) * (100).
Realizar recorridos de inspección y vigilancia en las distintas avenidas de la Ciudad para detectar posibles faltas administrativas a la reglamentación ambiental municipal (MAB 05-02).	Recorrido	500	MAB-05-02 = (Número de recorridos realizados / Total de recorridos programados a realizar) * (100).
Establecer esquemas de capacitación continua al personal de la Policía Ambiental que permita mejorar los procesos de inspección y vigilancia, así como mejorar las capacidades personales y profesionales de sus integrantes. (MAB-05-03).	Capacitación	3	MAB-05-03 = (Número de capacitaciones realizadas / Número de capacitaciones programadas a realizar) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Policía Ambiental** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Durante todo el año 2021 se atenderán quejas recibidas mediante el servicio 072 y/o personal o vía telefónica, así como se harán operativos permanentes para vigilar el cumplimiento de la normatividad en materia ambiental. Además se tienen programadas cuatro evaluaciones de seguimiento en los meses de marzo, junio, septiembre y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
6,114,009	6,114,009	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	12.2 De aquí a 2030, lograr la gestión sostenible y el uso eficiente de los recursos naturales 12.5 De aquí a 2030, reducir considerablemente la generación de desechos mediante actividades de prevención, reducción, reciclado y reutilización	12.2.1 Huella material en términos absolutos, huella material per cápita y huella material por PIB 12.5.1 Tasa nacional de reciclado, en toneladas de material reciclado
	16.b Promover y aplicar leyes y políticas no discriminatorias en favor del desarrollo sostenible	

Instituto Municipal para la Conservación de la Vida Silvestre

Cuadros Resumen

Cuadro Resumen de Programas y Proyectos			
Programas y Proyectos	Acciones	Metas	Indicadores de Gestión
5	52	52	52

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas

Cuadro Resumen de Inversiones Programadas			
Presupuesto 2021	Presupuesto de Operación	Presupuesto de Inversión	Otras Fuentes de Financiamiento
12,071,336	974,691	11,096,645	3,208,220

Preservación y Conservación de la Fauna Silvestre Albergada en el Zoológico Sahuatoba (SIL-01)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.1 Crecimiento Verde, Incluyente, Sostenible y Sustentable. > **ESTRATEGIA**: 6.1.2 Fortalecer la pertenencia, la identidad y la convivencia ciudadana en los diversos espacios públicos del Municipio. >>*

Las amenazas que enfrentan diferentes especies en su hábitat natural ha hecho necesario contar con estrategias alternativas para asegurar su conservación; en este sentido, el Instituto Municipal de Conservación de la Vida Silvestre de Durango es el organismo encargado de preservar la fauna silvestre, procurándole un hábitat adecuado al interior del Zoológico Sahuatoba.

Este Programa tiene como finalidad otorgar los cuidados necesarios a los ejemplares albergados en el Zoológico, cumpliendo con los requerimientos médico-veterinarios, técnicos, de infraestructura, nutrición, higiene y equipo, de conformidad con lo dispuesto en los lineamientos de la Norma NMX-AA-165-SCFI-2014 la cual tiene como objetivo establecer las especificaciones y requisitos para obtener la certificación con respecto al bienestar animal.

Al interior del Zoológico Sahuatoba se implementarán acciones que garanticen el bienestar animal, siguiendo el principio de las cinco libertades el cual establece que: “un animal experimenta un buen bienestar si está sano, cómodo, bien alimentado, en seguridad, y si no padece sensaciones desagradables como dolor, miedo o intranquilidad y es capaz de expresar comportamientos importantes para su estado de bienestar físico y mental.”

Objetivo

Garantizar bienestar animal de los ejemplares que se encuentran albergados en Zoológico Sahuatoba bajo el cuidado humano, siguiendo el principio de las cinco libertades con la finalidad de mejorar la calidad de vida y el desarrollo de las especies.

Objetivos específicos

- Asegurar el cumplimiento de la legislación aplicable en materia ambiental y de protección animal.
- Mejorar la calidad de vida de los ejemplares del Zoológico asegurando su estado satisfactorio y de bienestar.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Brindar a los animales que se encuentran bajo cuidado humano en el Zoológico Sahuatoba un estado satisfactorio de bienestar.	100% de los ejemplares	(Número de ejemplares animales albergados a los que se les brindan los cuidados adecuados / Total de animales albergados) * (100)	Registro de actividades e intervenciones realizadas Informe Anual	Se da cumplimiento a los lineamientos establecidos para el manejo adecuado de especies albergadas en recintos que manejan vida silvestre en cautiverio

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Diseñar y establecer un programa de nutrición para las especies albergadas en el Zoológico Sahuatoba (SIL-01-01).	Programa de nutrición	1	**SIL-01-01** = (Número de programas de nutrición establecidos / Total de programa de nutrición propuestos a realizar) * (100).
Realizar la desparasitación y aplicación de vitaminas vía oral a los ejemplares albergados en el Zoológico (SIL-01-02).	Medicina preventiva	600	**SIL-01-02** = (Número de acciones de medicina preventiva realizadas / Total de acciones de medicina preventiva programadas) *(100).
Aplicación de vacuna antirrábica a los cánidos (SIL-01-03).	Vacuna antirrábica	58	**SIL-01-03** = (Número de vacunas antirrábicas aplicadas / Total de vacunas antirrábicas programadas) * (100).
Reestructurar el Plan de Manejo del PIMVS: Zoológico Sahuatoba (SIL-01-04)	Plan de Manejo	1	**SIl-01-04** = (Número de planes de manejo realizados / Total de planes de manejo programados) * (100).
Mantener actualizado el inventario de la población animal (los primeros 5 días de cada mes) (SIL-01-05).	Inventario Animal	12	**SIL-01-05** = (Número de inventarios realizados / Número de inventarios programados) * (100).
Identificar y marcar a los ejemplares pendientes del Zoológico Sahuatoba (SIL-01-06).	Marcaje	45	**SIL-01-06** = (Número de marcajes aplicados a animales / Total de marcajes a animales programados) * (100).
Equipar el área clínica con equipo e instrumental médico y de laboratorio (SIL-01-07).	Equipo médico o de laboratorio	3	**SIL-01-07** = (Número de equipamientos realizados / Total de equipamientos programados) * (100).
Mantener actualizado el inventario mensual de medicamentos e insumos del área clínica (SIL-01-08).	Inventario de medicamentos e insumos	12	**SIL-01-08** = (Número de inventarios de medicamentos e insumos realizados / Total de inventarios de medicamentos e insumos programados) * (100).
Realizar recorridos para evaluar el estado físico de los animales (SIL-01-09).	Recorrido	600	**SIL-01-09** = (Número de recorridos realizados / Total de recorridos programados) * (100).
Establecer un protocolo escrito de bioseguridad (SIL-01-10).	Documento Protocolo de Bioseguridad	1	**SIL-01-10** = (Número de documentos del protocolo de bioseguridad realizado / Total de documentos del protocolo de bioseguridad programados) * (100).
Diseñar y establecer un Plan de Contingencias (SIL-01-11)	Plan de Contingencias	1	**SIL-01-11** = (Número de planes de contingencias realizados / Total de planes de contingencias programado) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Establecer un protocolo de contención química (SIL-01-12).	Protocolo de contención química	1	**SIL-01-12** = (Número de protocolos de contención química realizados / Total de protocolos de contención química programados) * (100).
Suministro de dietas de acuerdo a las necesidades nutricionales de los ejemplares (SIL-01-13).	Dieta suministrada	21,080	**SIL-01-13** = (Número de dietas suministradas a los animales / Total de dietas programadas a suministrar a los animales) * (100).
Proporcionar expectorantes vía oral a las especies durante la temporada invernal (SIL-01-14).	Dosis de expectorante	300	**SIL-01-14** = (Número de dosis de expectorantes proporcionados a las especies / Total de expectorantes programados a proporcionar a las especies) * (100).
Colocar cortinas y plástico a los albergues durante la temporada invernal para proteger a los ejemplares de las inclemencias climáticas (Sil-01-15).	Albergue	20	**SIL-01-15** = (Número de albergues en que se instalaron cortinas y plástico / Total de albergues programados para instalar cortinas y plástico) * (100).
Colocar focos de calor dentro de las casas de noche para proteger a los animales de las inclemencias climáticas (SIL-01-16).	Foco de calor	40	**SIL-01-16** = (Número de focos de calor colocados / Total de focos de calor programados) * (100).
Establecer un programa de enriquecimiento ambiental con la finalidad de mejorar la salud física y mental de los ejemplares (SIL-01-17).	Programa de enriquecimiento ambiental	1	**SIL-01-17** = (Número de programas de enriquecimiento ambiental realizados / Total de programas de enriquecimiento ambiental propuestos a realizar) * (100).
Realizar actividades de enriquecimiento ambiental con la finalidad de mejorar y mantener la salud física y mental de los ejemplares (SIL-01-18).	Actividad de enriquecimiento ambiental	450	**SIL-01-18** = (Actividades de enriquecimiento ambiental realizadas / Actividades de enriquecimiento ambiental programadas) * (100).
Programar y llevar a cabo acciones de mantenimiento preventivo y correctivo en las diferentes áreas del zoológico (SIL-01-19).	Acción de mantenimiento	70	**SIL-01-19** = (Número de acciones de mantenimiento realizadas / Total de acciones de mantenimiento programadas) * (100).
Elaborar el Informe Anual de Actividades y presentarlo ante SEMARNAT y PROFEPA (SIL-01-20).	Informe	1	**SIL-01-20** = (Número de informes elaborados y presentados / Total de informes programados) * (100).
Contar con un expediente clínico por ejemplar albergado en el Zoológico (SIL-01-21).	Expediente clínico	200	**SIL-01-21=** (Número de expedientes clínicos realizados / Total de expedientes clínicos programados) * (100).
Realizar acciones para entrenar y facilitar el manejo clínico de los animales (condicionamiento operante) (SIL-01-22).	Ejemplar con manejo	9	**SIL-01-22** = (Número de ejemplares con condicionamiento operante / Total de animales programados para condicionamiento operante) * (100).
Proporcionar atención y resguardo a ejemplares rescatados de vida silvestre (SIL-01-23).	Ejemplar rescatado	12	**SIL-01-23** = (Número de ejemplares silvestres atendidos / Total de ejemplares silvestres programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Preservación y Conservación de la Fauna Silvestre Albergada en el Zoológico Sahuatoba** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de propiciar a los ejemplares un estado de bienestar. Durante este periodo se realizarán tres evaluaciones de seguimiento: la primera en el mes de marzo, la segunda en el mes de junio y la tercera en el mes de octubre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
9,513,015	7,700,475	1,812,540

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	15.5 Adoptar medidas urgentes y significativas para reducir la degradación de los hábitats naturales, detener la pérdida de biodiversidad y, de aquí a 2020, proteger las especies amenazadas y evitar su extinción	15.5.1 Índice de la Lista Roja

Amor y Respeto a los Animales Domésticos (SIL-02)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.1 Crecimiento Verde, Incluyente, Sostenible y Sustentable. > **ESTRATEGIA**: 6.1.2 Fortalecer la pertenencia, la identidad y la convivencia ciudadana en los diversos espacios públicos del Municipio. >>*

En la actualidad, el ritmo acelerado de las ciudades, las grandes construcciones y el uso excesivo de los aparatos electrónicos ha llevado a que los niños pasen la mayor parte de su tiempo alejados del entorno natural, por lo que es necesario ofrecer a la población de Durango un espacio en el cual niños y adultos conozcan el medio rural y la naturaleza a través de animales y plantas con utilidad en la vida cotidiana.

El programa se implementa a través de la Granja Interactiva Sahuatoba, en la que los visitantes podrán observar, conocer e interactuar con las especies de animales domésticos que se encuentran dentro de este espacio, entendiendo mejor cuál es su comportamiento y su utilidad para el ser humano.

Con lo anterior, se busca fortalecer la conciencia sobre la importancia de la naturaleza, el uso sostenible de recursos, el respeto al medio ambiente y la importancia del desarrollo de los animales domésticos en la vida cotidiana de las personas. En este sentido, para la operación de la "Granja Interactiva Sahuatoba" se emplearán procesos sostenibles en los cuales personas de todas las edades podrán interactuar con la naturaleza de una manera responsable y respetuosa.

Objetivo

Crear conciencia en los visitantes sobre la importancia del cuidado de la naturaleza y de las especies domésticas, así como su utilidad en la vida cotidiana.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Operar y atraer público a la Granja Interactiva Sahuatoba en el interior del Zoológico	5,000 visitantes	(Visitantes que ingresaron a la Granja Interactiva / Visitantes programados por ingresar a la Granja Interactiva) * (100)	Registros e Informe de acceso a la granja interactiva	La pandemia por COVID19 permite la realización de actividades al interior del Zoológico, y en particular en la Granja Interactiva

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Incrementar el número de animales de granja (SIL-02-01).	Vaca miniatura	2	**SIL-02-01** = (Número de vacas miniatura adquiridas / Total de vacas miniatura programadas a adquirir) * (100).
Construir un gallinero dentro de la Granja Interactiva (SIL-02-02).	Gallinero	1	**SIL-02-02** = (Número de gallineros construidos / Total de gallineros propuestos a construir) * (100).
Mejorar el albergue donde se encuentran las cabras al elevar la malla de protección del (SIL-02-03).	Mejoramiento	1	**SIL-02-03** = (Número de mejoramientos realizados / Número de mejoramientos programados a realizar) * (100).
Colocar fichas informativas en los albergues que se encuentran dentro de la granja interactiva (SIL-02-04).	Ficha informativa	10	**SIL-02-04** = (Número de fichas informativas colocadas / Total de fichas informativas programadas a colocar) * (100).
Valorar la opinión de los visitantes a la Granja Interactiva (SIL-02-05).	Encuesta de Opinión	500	**SIL-02-05** = (Número de encuestas realizadas / Total de encuestas programadas a realizar) * (100).
Diseñar e implementar el Programa Educativo Granja Sahuatoba (SIL-02-06).	Programa	1	**SIL-02-06** = (Número de programas educativos implementados / Total de programas educativos a implementar) * (100).
Diseñar e implementar el Huerto Granja Sahuatoba (SIL-02-07).	Etapa del Huerto	6	**SIL-02-07** = (Número de etapas del huerto realizadas / Total de etapas del huerto programadas a realizar) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Amor y Respeto a los Animales Domésticos** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de crear conciencia en los visitantes sobre la importancia del cuidado de la naturaleza y de las especies domésticas, así como su utilidad en la vida cotidiana. Durante este periodo se realizarán cuatro evaluaciones de seguimiento en los meses de marzo, junio, septiembre y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	**Presupuesto de Inversión Municipal**	**Otra Fuente de Financiamiento**
157,000	157,000	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	12.2 De aquí a 2030, lograr la gestión sostenible y el uso eficiente de los recursos naturales	12.2.1 Huella material en términos absolutos, huella material per cápita y huella material por PIB

Modernización del Zoológico Sahuatoba (SIL-03)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.1 Crecimiento Verde, Incluyente, Sostenible y Sustentable. > **ESTRATEGIA**: 6.1.2 Fortalecer la pertenencia, la identidad y la convivencia ciudadana en los diversos espacios públicos del Municipio. >>*

El Zoológico Sahuatoba cuenta con una antigüedad de 43 años y está constituido como un espacio cuya principal función es la conservación de especies, además de ser un atractivo cultural y recreativo para los visitantes, en donde se les ofrece la oportunidad de conocer a una amplia variedad de animales, al tiempo que adquieran conocimientos sobre éstos.

Durante la presente Administración se han realizado esfuerzos importantes para mantener y mejorar las instalaciones e incorporar nuevos servicios y espacios para garantizar el bienestar de los animales del

Zoológico y brindar a los visitantes una atención de calidad. En este sentido, es necesario brindar un espacio más adecuado a las especies de reptiles que se encuentran albergadas en el Zoológico y poder así brindar a los visitantes una experiencia innovadora y de calidad a través de un Herpetario; asimismo se concluirá la modernización del equipamiento del estanque de los hipopótamos y se llevarán a cabo intervenciones de restauración y modernización de los albergues de exhibición.

Objetivo

Mejorar la calidad de vida y desarrollo de las especies albergadas en el Zoológico e incrementar la satisfacción de los visitantes brindando espacios innovadores y de calidad.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Nivel de satisfacción de los visitantes a las instalaciones del Zoológico Sahuatoba	80%	(Encuestas con calificación igual o mayor a 80% / Total de encuestas aplicadas) * (100)	Informe de la evaluación	Se tienen establecidas las coordinaciones necesarias para la interacción de procesos trasversales internos y externos y los recursos necesarios para el cumplimiento de las metas propuestas

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Reestructuración y modernización de siete albergues para animales (SIL-03-01).	Albergue intervenido	7	**SIL-03-01** = (Número de albergues intervenidos / Total de albergues programados a intervenir) * (100).
Conclusión de la modernización del sistema de bombeo y drenaje del estanque del albergue de los hipopótamos (SIL-03-02).	Sistema de drenaje	1	**SIL-03-02** = (Número de sistemas de drenaje concluidos / Total de sistemas de drenaje programados) * (100).
Modernización del albergue de las guacamayas (SIL-03-03).	Obra	1	**SIL-03-03** = (Número de obras de modernización realizadas / Total de obras de modernización programadas) * (100).
Reforestar el área de las guacamayas (SIL-03-04).	Reforestación	1	**SIL-03-04** = (Número de reforestaciones realizadas / Total de reforestaciones programadas) * (100).
Concluir la habilitación del área de manejo de leones (SIL-03-05).	Área de manejo	1	**SIL-03-05 =** (Número de áreas de manejo concluidas / Total de áreas de manejo programadas a concluir) ***** (100).
Rehabilitación del área de nutrición (SIL-03-06).	Área de nutrición	1	**SIL-03-06 =** (Número de áreas de nutrición rehabilitadas / Total de áreas de nutrición programadas a rehabilitar) ***** (100).
Construcción del Herpetario (SIL-03-07)	Obra	1	**SIL-03-07 =** (Número de etapas de la obra realizadas / Total de etapas de obra programadas) ***** (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Modernización del Zoológico Sahuatoba** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa (● *periodo de ejecución*)											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de propiciar a los ejemplares un estado de bienestar. Durante este periodo se realizarán cuatro evaluaciones de seguimiento en los meses de marzo, julio, septiembre y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
2,450,000	1,054,320	1,395,680

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	13.3 Mejorar la educación, la sensibilización y la capacidad humana e institucional respecto de la mitigación del cambio climático, la adaptación a él, la reducción de sus efectos y la alerta temprana	13.3.1 Número de países que han incorporado la mitigación del cambio climático, la adaptación a él, la reducción de sus efectos y la alerta temprana en los planes de estudios de la enseñanza primaria, secundaria y terciaria

Fomentar la Cultura de Conservación y Preservación de la Vida Silvestre (SIL-04)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.6 Concientización y Sensibilización Ambiental. > **ESTRATEGIA**: 6.6.1 Asumir e impulsar los principios y acciones relacionadas con la Educación para el Desarrollo Sostenible. >>*

Este programa tiene como objetivo fundamental crear conciencia en los visitantes en general que cotidianamente recorren las instalaciones del Zoológico Sahuatoba, sobre la importancia y las funciones que desempeñan los animales en los ecosistemas, y de igual manera generar conocimiento acerca del comportamiento de los animales en su hábitat natural, así como los efectos de la contaminación en el planeta y las causas del cambio climático.

Se reconoce que es necesario sensibilizar y concientizar a la población del municipio de Durango sobre la problemática ambiental actual, iniciando con los niños y adolescentes desde el proceso educativo de nivel básico; que les permita contribuir o enfrentar los retos futuros de una manera responsable y eficiente y, de esta manera, convertirse en agentes de cambio para propiciar y participar de una manera activa en la protección, mitigación y mejoramiento del medio ambiente y la preservación de la fauna silvestre.

Objetivo

Propiciar el interés y concientizar a los visitantes del Zoológico sobre la importancia, respeto y cuidado hacia los animales y el medio ambiente.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Fortalecer los conocimientos de los visitantes sobre el respeto a los animales y el cuidado del medio ambiente	1,500 personas	(Visitantes informados / Visitantes programados) * (100)	Registro de asistencia de grupos guiados	El nivel de la alerta sanitaria permite atender las solicitudes de recorridos educativos en las instalaciones del Zoológico Sahuatoba

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Atender las solicitudes de recorridos educativos del Zoológico (SIL-04-01).	Recorrido realizado	100	**SIL-04-01** = (Número de recorridos realizados / Total de recorridos programados) * (100).
Realizar un curso de verano (SIL-03-02).	Curso	1	**SIL-04-02** = (Número de cursos de

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
			verano realizados / Total de cursos de verano programado) * (100).
Realizar publicaciones en redes sociales informando diferentes características sobre los animales que se tienen albergados en el Zoológico Sahuatoba (SIL-03-03).	Publicaciones	300	**SIL-04-03** = (Número de publicaciones en redes realizadas / Total de publicaciones en redes sociales programadas) * (100).
Realizar boletines para distribución y publicación en medios impresos y electrónicos locales, con el propósito de crear conciencia sobre la conservación de la vida silvestre (SIL-03-04).	Boletín	2,000	**SIL-03-04** = (Número de boletines realizados / Total de boletines programados) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Fomentar la Cultura de Conservación y Preservación de la Vida Silvestre** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de generar conocimiento acerca de la importancia del cuidado a los animales y al medio ambiente. Durante este periodo se realizarán cuatro evaluaciones en los meses de marzo, junio, septiembre y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
235,246	235,246	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	13.3 Mejorar la educación, la sensibilización y la capacidad humana e institucional respecto de la mitigación del cambio climático, la adaptación a él, la reducción de sus efectos y la alerta temprana	13.3.1 Número de países que han incorporado la mitigación del cambio climático, la adaptación a él, la reducción de sus efectos y la alerta temprana en los planes de estudios de la enseñanza primaria, secundaria y terciaria

Fortalecimiento Institucional (SIL-05)

*<< **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2020 - 2022** > **EJE RECTOR**: VI. Durango Verde, Limpio y con Calidad de Vida > **OBJETIVO**: 6.6 Concientización y Sensibilización Ambiental. > **ESTRATEGIA**: 6.6.1 Asumir e impulsar los principios y acciones relacionadas con la Educación para el Desarrollo Sostenible. >>*

Las acciones de este Programa se orientan a mejorar la eficiencia y la eficacia a nivel organizacional, dando cumplimiento a las normas y procesos, para el uso eficiente de los recursos públicos; mediante estrategias y mecanismos que permitan planear, organizar y controlar las acciones y actividades propias del Instituto Municipal de Conservación de la Vida Silvestre de Durango, y así proporcionar a las áreas que lo conforman, los recursos humanos y financieros necesarios para operar de manera eficiente.

Objetivo

Administrar los recursos materiales, humanos y financieros del Instituto de manera eficiente, transparente y eficaz, en cumplimiento a la normatividad aplicable.

Metas de Intervención

Descripción del Componente	Meta	Indicador de Seguimiento	Fuente de Verificación	Supuestos
Aplicar los recursos financieros de manera eficiente, eficaz y transparente	100%	(Informes revisados y aprobados 2021 / Total de informes programados) * (100)	Informes revisados y aprobados	Las sesiones de revisión de aplicación de recursos del Consejo Directivo se llevan a cabo de acuerdo a la programación

Acciones, Metas e Indicadores

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Generar información financiera mensual para una mejor toma de decisiones (SIL-05-01).	Informe	12	**SIL-05-01** = (Número de informes realizados / Total de informes programados a realizar) * (100).
Elaborar informes respecto a los avances físicos y financieros de las obras internas (SIL-05-02).	Informe	3	**SIL-05-02 =** (Número de informes de obra realizados / Total de Informes de obra programados) * (100).
Realizar sesiones con el Consejo Directivo y el Consejo Consultivo Ciudadano para consensar, informar y tomar decisiones en beneficio del Instituto (SIL-05-03).	Sesión	3	**SIL-05-03** = (Número de sesiones de Consejo Directivo realizadas / Total de sesiones de Consejo Directivo programadas) * (100).
Evaluar la percepción de los trabajadores sobre el clima organizacional: (relaciones interpersonales, liderazgo y motivación personal y laboral) (SIL-05-04).	Encuesta	60	**SIL-05-04** = (Número de encuestas realizadas / Total de encuestas programadas) * (100).

Acciones	Metas		Indicadores de Seguimiento (en porcentaje)
	Unidad	Cantidad	
Determinar las necesidades de formación del personal y con base en ello realizar e implementar el Programa de Desarrollo Humano y Formación Profesional (SIL-05-05).	Programa	1	**SIL-05-05** = (Número programas realizados / Número de programas propuestos a realizar) * (100).
Desarrollar el Manual de Procesos del Instituto (SIL-05-06).	Manual	1	**SIL-05-06** = (Manual de procesos realizado / Manual de procesos programado) * (100).
Desarrollar el manual de inducción para trabajadores del Instituto (SIL-05-07).	Manual	1	**SIL-05-07** = (Manual de procesos realizado / Manual de procesos programado) * (100).
Realizar actividades que permitan mejorar el ambiente laboral e incentivar al personal (SIL-05-08).	Actividad	3	**SIL-05-08** = (Número de actividades realizadas / Total de actividades programadas) * (100).
Evaluar mensualmente las tiendas de souvenir y snack's para conocer la satisfacción de los visitantes (SIL-05-09).	Encuesta	240	**SIL-05-09** = (Número de encuestas realizadas / Total de encuestas programadas) * (100).
Capacitación al personal de acuerdo a las necesidades identificadas. (SIL-05-10).	Capacitación	3	**SIL-05-10** = (Número de capacitaciones tomadas / Total de capacitaciones programadas) * (100).
*Indicador Global de Seguimiento del Programa **Fortalecimiento Institucional** = (Sumatoria del porcentaje de avance de cada indicador considerado / Número de indicadores considerados)*			

Calendarización

Calendarización del Programa *(● periodo de ejecución)*											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Este Programa se lleva a cabo durante todo el año, con la finalidad de suministrar los recursos materiales, humanos y financieros del Instituto de manera eficiente. Durante este periodo se realizarán cuatro evaluaciones de seguimiento en los meses de marzo, junio, septiembre y diciembre.

Inversión por Programa y Proyecto

Cuadro de Inversiones		
Total de Inversión	Presupuesto de Inversión Municipal	Otra Fuente de Financiamiento
1,949,604	1,949,604	-

Alineación con los Objetivos, Metas e Indicadores de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo	Meta	Indicadores
	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	16.6.1 Gastos primarios del gobierno en proporción al presupuesto aprobado originalmente, desglosados por sector (o por códigos presupuestarios o elementos similares) 16.6.2 Proporción de la población que se siente satisfecha con su última experiencia de los servicios públicos

"Los documentos contenidos en esta Gaceta Municipal se han redactado cuidando el respeto y equidad de género, sin embargo, es posible que parte del texto al hacer alusión genérica del masculino, se refiera a ambos géneros."

MUNICIPIO DE DURANGO

Presidente Municipal
L.A. Jorge Alejandro Salum Del Palacio

Síndica
M.A.P. Luz María Garibay Avitia

Segundo Regidor
Lic. Fernando Rocha Amaro

Cuarto Regidor
Lic. Francisco Londres Botello Castro

Sexto Regidor
Lic. Francisco Javier González Martínez

Octava Regidora
Dra. María Martha Palencia Núñez

Décima Regidora
L.T.F. Marisol Carrillo Quiroga

Décimo Segunda Regidora
Lic. Christian Paulina Monreal Castillo

Décimo Cuarto Regidor
Profr. Alfonso Primitivo Ríos Vázquez

Décimo Sexto Regidor
Ing. Julio David Payan Guerrero

Primera Regidora
Mtra. Rosa María Ascencio Orrante

Tercera Regidora
Lic. Ana Ma. de los Ángeles Soto Almodovar

Quinta Regidora
Lic. Claudia Ernestina Hernández Espino

Séptima Regidora
Mtra. Gabriela Vázquez Chacón

Noveno Regidor
Profr. Gerardo Rodríguez

Décimo Primer Regidor
C. Raúl Medina Samaniego

Décimo Tercera Regidora
Mtra. Guadalupe Ivonne Barboza Morales

Décimo Quinta Regidora
L.A. Celia Daniela Soto Hernández

Décimo Séptima Regidora
L.C.P. Cynthia Montserrat Hernández Quiñónes

Secretario Municipal y del Ayuntamiento
L.A. Mario Garza Escobosa

La Gaceta Municipal es una publicación oficial
del Gobierno del Municipio de Durango,
conforme lo dispone, el Artículo 76 del Bando
de Policía y Gobierno, y el Reglamento que la rige,
Está disponible en el Archivo General e Histórico
Municipal y se puede consultar en la Página WEB
del Gobierno Municipal (www.municipiodurango.gob.mx).
Director responsable:
L.A. Mario Garza Escobosa
Secretario Municipal y del Ayuntamiento
Ave. Real del Mezquital 105, Local Núm 4
Fracc. Real del Mezquital, Durango, Dgo.